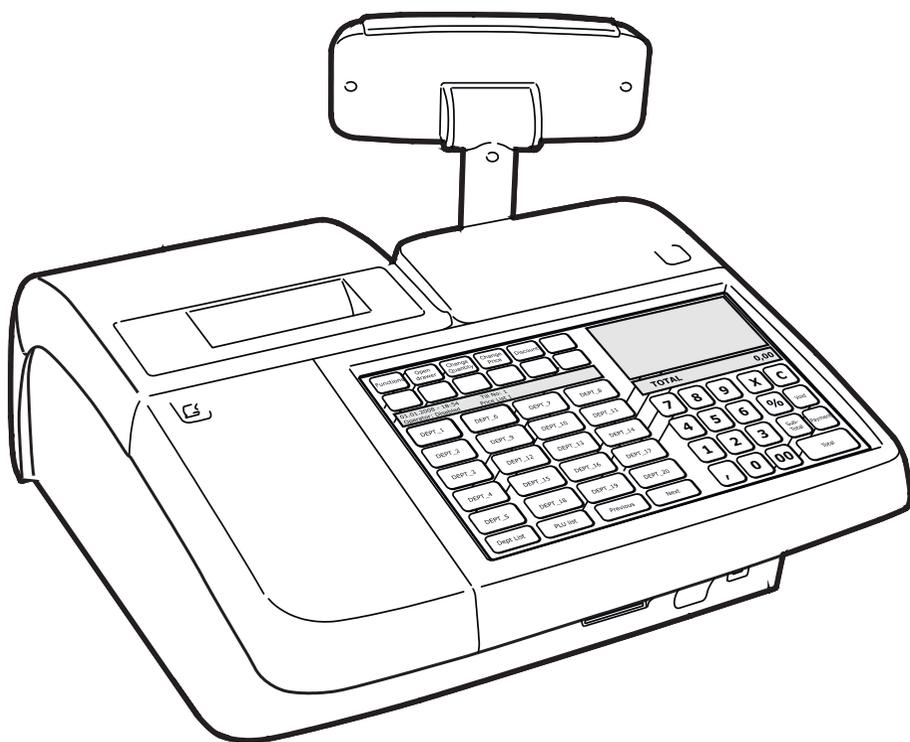


# CASH REGISTER GUIDE USAGER

## Nettun@7000<sup>int'l</sup>



## Publié par :

Olivetti S.p.A.  
Telecom Italia Group  
Via Jervis, 77 - 10015 Ivree (TO) - Italie

*Droits de reproduction © 2015 Olivetti  
Tous droits réservés*

Ce manuel décrit la caisse enregistreuse NETTUN@7000<sup>intl</sup> et fournit toutes les informations à caractère général qu'il faut connaître afin de pouvoir commencer à utiliser la machine.

Le fabricant se réserve le droit de modifier le produit décrit dans ce manuel à tout moment et sans préavis.

Les exigences en matière de qualité de ce produit sont certifiées par le CE marquage présent sur la machine.



**Avertissement:** Cet appareil appartient à la classe A.

Dans un environnement domestique, il peut provoquer des interférences radio. Le cas échéant, l'utilisateur devra adopter des mesures appropriées.

---

Il est nécessaire de faire attention aux points suivants afin de ne pas risquer de compromettre la conformité certifiée ci-avant ni les caractéristiques du produit :

- une alimentation incorrecte ;
- une mauvaise installation, un usage incorrect ou inapproprié ou un usage non conforme aux avertissements mentionnés dans le Guide d'utilisation fourni avec le produit ;
- le remplacement de composants ou accessoires d'origine par d'autres d'un type non approuvé par le fabricant ou bien réalisé par un personnel non autorisé.

### **Pour la sécurité de l'utilisateur**

Brancher la machine à proximité d'une prise murale facilement accessible.

N'intervenir sur l'imprimante que pour en remplacer des pièces. Ne pas utiliser la machine au-dessus ou près de sources de chaleur (ex. : radiateurs) ou d'eau (ex. : piscines ou douches).

Pour éteindre complètement l'appareil, débrancher le cordon d'alimentation de la prise murale. Pour nettoyer la machine, la débrancher de la prise murale et utiliser un chiffon humide. NE PAS utiliser de produits corrosifs.

---

# TABLE DES MATIÈRES

---

<b>1. INSTALLATION DE LA CAISSE ENREGISTREUSE .....</b>	<b>1-1</b>
<b>CONTENU DE L'EMBALLAGE .....</b>	<b>1-1</b>
<b>INSTALLATION.....</b>	<b>1-2</b>
<b>BRANCHER LA CAISSE ENREGISTREUSE A UNE PRISE MURALE .....</b>	<b>1-2</b>
<b>ALLUMAGE DE LA CAISSE ENREGISTREUSE .....</b>	<b>1-4</b>
<b>INSTALLATION DU PAPIER .....</b>	<b>1-5</b>
MESURES DE SECURITE ET NORMES D'USAGE GENERALES .....	1-5
INSTALLATION DU ROULEAU DE PAPIER.....	1-6
MESSAGES D'AVERTISSEMENT LIES A L'IMPRIMANTE .....	1-8
REGLAGE DU DETECTEUR DE PAPIER .....	1-8
RÉGLAGE DU DÉTECTEUR DE PAPIER PRESQU'ÉPUISE.....	1-10
GROUPE D'IMPRESSION.....	1-10
<b>L'AFFICHEUR COTE CLIENT .....</b>	<b>1-11</b>
<b>INSTALLATION DU JOURNAL ÉLECTRONIQUE .....</b>	<b>1-12</b>
INSTALLATION DE LA CARTE SD DU JOURNAL ÉLECTRONIQUE .....	1-12
INITIALISATION DU JOURNAL ÉLECTRONIQUE .....	1-12
RETRAIT DU JOURNAL ÉLECTRONIQUE.....	1-13
<b>BRANCHEMENT DU TIROIR (EN OPTION).....</b>	<b>1-13</b>
<b>BRANCHEMENT DE PERIPHERIQUES EXTERNES .....</b>	<b>1-14</b>
BRANCHEMENT D'UNE IMPRIMANTE EXTERNE (EN OPTION).....	1-14
BRANCHEMENT D'UN LECTEUR DE CODES BARRES (EN OPTION).....	1-14
<b>2. PRINCIPAUX COMPOSANTS DE LA CAISSE ENREGISTREUSE.....</b>	<b>2-1</b>
<b>UTILISATION DE L'ECRAN TACTILE.....</b>	<b>2-2</b>
<b>COMMENT INTRODUIRE UNE CARTE À PUCE .....</b>	<b>2-3</b>
<b>UTILISATION DU CLAVIER ALPHANUMERIQUE.....</b>	<b>2-4</b>
SAISIE DE CARACTERES SPECIAUX.....	2-5
<b>PERSONNALISATION DE LA CAISSE ENREGISTREUSE.....</b>	<b>2-6</b>
<b>CHOISIR LA LANGUE .....</b>	<b>2-8</b>
<b>CONFIGURATION DE LA DATE ET DE L'HEURE .....</b>	<b>2-9</b>
<b>CONFIGURATION DE L'INTERFACE UTILISATEUR ET DES TOUCHES DE FONCTION PROGRAMMABLES .....</b>	<b>2-10</b>
TOUCHES DE FONCTION PROGRAMMABLES.....	2-10
TYPE D'APPLICATION .....	2-11
IMPRIMANTE DE FACTURES .....	2-11
AFFICHAGE DU TICKET.....	2-11
SELECTION DU THEME DE L'INTERFACE UTILISATEUR.....	2-12
CONFIGURATION DU PAVE NUMERIQUE .....	2-12

MODE SECT/PLU (PAR DEFAULT).....	2-12
MODE GENERAL .....	2-12
TEXTE AFFICHE SUR L'ECRAN COTE CLIENT .....	2-12
SON DES TOUCHES .....	2-12
<b>AUTRES TYPES DE CONFIGURATION.....</b>	<b>2-13</b>
CALIBRAGE DE L'ECRAN TACTILE .....	2-14
LISTE DES RÉGLAGES .....	2-15
<b>CONTROLE DE L'ACCES AUX FONCTIONS PAR L'OPERATEUR.....</b>	<b>2-16</b>
CODE 601 – PARAMÉTRAGE DES INFORMATIONS POUR CHAQUE OPÉRATEUR .....	2-16
GESTION DES FONCTIONS DE L'OPERATEUR .....	2-17
CODE 370 - ACTIVER/DÉSACTIVER LA GESTION DES OPÉRATEURS... ..	2-18
SELECTION DES OPERATEURS.....	2-19
<b>SET 601 – TYPE OPERATEUR (NORMAL OU FORMATION) .....</b>	<b>2-21</b>
<b>3. ENVIRONNEMENT VENTES</b>	
<b>(ENVIRONNEMENT PRINCIPAL) .....</b>	<b>3-1</b>
<b>FONCTIONS VENTES (ENVIRONNEMENT PRINCIPAL).....</b>	<b>3-3</b>
<b>UTILISATION DE L'ECRAN PRINCIPAL DE L'ENVIRONNEMENT VENTES.</b>	<b>3-5</b>
<b>UTILISATION DES LISTES D'ELEMENTS ET/OU SECTEURS .....</b>	<b>3-6</b>
SECTEUR ASSOCIE A UN OU PLUSIEURS ELEMENTS (PLU). .....	3-6
VENTES A L'AIDE DE LA LISTE DES SECTEURS .....	3-7
VENTES A L'AIDE DE LA LISTE D'ELEMENTS (SECTEUR PLU SELECTIONNE) .....	3-8
<b>MODES DE REGLEMENT.....</b>	<b>3-9</b>
<b>RÈGLEMENTS .....</b>	<b>3-10</b>
MONNAIE .....	3-11
CARTE DE CRÉDIT .....	3-12
TICKET RESTAURANT .....	3-13
REGLEMENT PAR CARTES A PUCE ET OPERATIONS .....	3-14
RÈGLEMENT D'UNE VENTE PAR LE BIAIS D'UNE CARTE À PUCE ET CALCUL DES POINTS ACCUMULÉS.....	3-14
AFFICHAGE DES CONTENUS D'UNE CARTE A PUCE.....	3-15
VERSEMENTS SUR LA CARTE A PUCE .....	3-15
PRÉLÈVEMENT DE LA CARTE A PUCE .....	3-15
<b>4. ENVIRONNEMENT VENTE AU DÉTAIL-PLUS/SECTEURS.....</b>	<b>4-1</b>
<b>VENTE D'ARTICLES PAR SECTEUR .....</b>	<b>4-1</b>
<b>VENTE D'ARTICLES APPARTENANT A UN SECTEUR .....</b>	<b>4-2</b>
<b>PROGRAMMATION DES TAUX DE TVA - CODE 308.....</b>	<b>4-4</b>
<b>PROGRAMMATION DES SECTEURS - CODE 401 .....</b>	<b>4-5</b>
<b>PROGRAMMATION D'UN ARTICLE (PLU) - CODE 802 .....</b>	<b>4-8</b>

<b>MODIFICATION, SUPPRESSION, IMPRESSION ET FORMATAGE D'UNE DONNEE RELATIVE A UN ARTICLE (PLU) - SET 804, 803, 801, 800 .....</b>	<b>4-8</b>
<b>GESTION DE LA QUANTITE EN STOCK.....</b>	<b>4-9</b>
SAISIE DE LA QUANTITÉ EN STOCK DANS UN SECTEUR.....	4-9
SAISIE DE LA QUANTITÉ EN STOCK D'UN ARTICLE (PLU).....	4-9
SAISIE D'UN STOCK MINIMUM .....	4-9
<b>ASSOCIATION D'UNE PROGRAMMATION A UNE TOUCHE .....</b>	<b>4-10</b>
DÉTAILS PLU.....	4-11
AJOUT/MODIFICATION D'UN ELEMENT.....	4-12
<b>DEFILEMENT RAPIDE DE LA LISTE DES SECTEURS ET DES ARTICLES.....</b>	<b>4-13</b>
TOUCHE DE FONCTION ACCUEIL.....	4-13
<b>5. ENVIRONNEMENT VENTE AU DÉTAIL - MODE GENERAL .....</b>	<b>5--1</b>
<b>PROGRAMMATION DU MODE GENERAL DU PAVE NUMERIQUE .....</b>	<b>5-1</b>
COMMENT ASSOCIER ET PERSONNALISER DES TOUCHES .....	5-2
SUPPRESSION D'UNE ASSOCIATION A UNE TOUCHE.....	5-4
<b>6. ENVIRONNEMENT RESTAURATION - OPERATIONS TABLES.....</b>	<b>6-1</b>
DESCRIPTION DES TOUCHES.....	6-1
FONCTIONS DE GESTION DES TABLES - PROFORMA.....	6-2
CONFIGURATION D'UNE TABLE.....	6-2
<b>FONCTIONS ASSOCIEES A LA GESTION DES TABLES - REGROUPER DES TABLES .....</b>	<b>6-3</b>
FONCTIONS DE GESTION DES TABLES - DEPLACER UNE TABLE .....	6-3
FONCTIONS LIEES A LA GESTION DES TABLES - DIVISION ANALYTIQUE.....	6-6
AFFICHER LA NOTE SEPEREE.....	66
<b>GESTION DES COMMANDES.....</b>	<b>6-7</b>
GESTION VARIANTES .....	6-7
VARIANTES.....	6-8
IMPRIMER COMMANDE.....	6-9
IMPRIMER TABLE.....	6-9
FONCTIONS LIEES A LA GESTION DES TABLES - AUTRES FONCTIONS .....	6-9
FONCTIONS DE FERMETURE DE TABLE .....	6-10
<b>GESTION DES COMMANDES (FONCTIONS ET COMMANDES) DES TABLES DEPUIS DES DISPOSITIFS MOBILES (TABLETTE) (SERVICE SUPPLÉMENTAIRE EN OPTION) .....</b>	<b>6-10</b>
<b>7. FONCTIONS .....</b>	<b>7-1</b>
FONCTIONS CAISSE.....	7-2
FERMETURE D'UN COMPTE.....	7-2
FONCTIONS COMPTE .....	7-3
FONCTIONS FONDS CAISSE .....	7-5

FONCTIONS D'UTILISATION DES CODES BARRES.....	7-5
AUTRES FONCTIONS .....	7-5
OPERATIONS SUR TABLES .....	7-6
<b>8. PROGRAMMATION.....</b>	<b>8-1</b>
MESSAGES D'ERREUR .....	8-2
LISTE DES PROGRAMMATIONS.....	8-2
<b>EXECUTER UNE COMMANDE SET DEPUIS LA LISTE DE PROGRAMMATION .....</b>	<b>8-2</b>
<b>CODE 102 – FORMATER LA MEMOIRE.....</b>	<b>8-7</b>
<b>CODE 150 - AFFICHAGE DU MONTANT TOTAL DE LA CAISSE.....</b>	<b>8-14</b>
<b>CODE 151 – REGLAGE DE LA DATE ET DE L'HEURE DE LA CAISSE.....</b>	<b>8-14</b>
<b>CODE 152 – CHANGER AUTOMATIQUEMENT LA DATE ET L'HEURE .....</b>	<b>8-15</b>
<b>CODE 154 - REINITIALISER LE GT DE LA CAISSE. ....</b>	<b>8-15</b>
<b>CODE 155 - ACTIVER L'EN-TETE OBLIGATOIRE DE LA FACTURE POUR LA FACTURATION .....</b>	<b>8-15</b>
<b>SET 157 - ACTIVATION D'ENREGISTREMENT DES RAPPORTS.....</b>	<b>8-16</b>
<b>CODE 160 - CHOISIR LA LANGUE.....</b>	<b>8-16</b>
<b>CODE 162 - CHOISIR LE TYPE D'ARRONDISSEMENT .....</b>	<b>8-17</b>
<b>CODE 200 - IMPRIMER LA LISTE DES OPTIONS DE LA SERIE 200 .....</b>	<b>8-17</b>
<b>CODE 201 - CONFIGURER LES ICONES DES MARCHANDISES .....</b>	<b>8-18</b>
<b>CODE 203 - CONFIGURER LES ICONES POINTS.....</b>	<b>8-19</b>
<b>CODE 206 - CONFIGURER LES ICONES VACANCES.....</b>	<b>8-19</b>
<b>CODE 297 - IMPRIMER LISTE DES COMBINAISONS MESSAGE-ICONE</b>	
<b>CODE 298 - IMPRIMER LISTE DES MESSAGES MARCHANDISES</b>	
<b>CODE 299 - IMPRIMER LISTE DES ICONES MARCHANDISES .....</b>	<b>8-21</b>
<b>CODE 300 - IMPRIMER LA LISTE DES OPTIONS DE LA SERIE 300 .....</b>	<b>8-21</b>
<b>CODE 301 - REGLER LE CODE DE LA CAISSE.....</b>	<b>8-21</b>
<b>CODE 302 - CONFIGURER LES LIGNES DE L'EN-TETE.....</b>	<b>8-22</b>
<b>CODE 303 - CONFIGURER DES MESSAGES DE COURTOISIE.....</b>	<b>8-23</b>
<b>CODE 304 - CONFIGURER LES PARAMETRES DES MODES DE REGLEMENT.....</b>	<b>8-24</b>
PROGRAMMER LES BONS RESTAURANT .....	8-24
PROGRAMMER LES MONNAIES.....	8-25
<b>CODE 305 - REGLER LES DESCRIPTEURS DE GROUPE .....</b>	<b>8-26</b>
<b>CODE 306 - ACTIVER L'EXECUTION OBLIGATOIRE DU RAPPORT JOURNALIER .....</b>	<b>8-26</b>
<b>CODE 307 - CONFIGURER UN TABLEAU DES REDUCTIONS .....</b>	<b>8-27</b>

<b>CODE 308 - CONFIGURER TAUX DE TVA.....</b>	<b>8-28</b>
<b>CODE 309 - CONFIGURER LES PARAMETRES DES POURCENTAGES DE MAJORATION.....</b>	<b>8-29</b>
<b>CODE 310 - REGLER LE DESCRIPTEUR DE RETOUR.....</b>	<b>8-30</b>
<b>CODE 311 - RÉGLER LA VALEUR LIMSUP POUR LE CHANGE .....</b>	<b>8-30</b>
<b>CODE 312 - ACTIVER LA FERMETURE OBLIGATOIRE DU TIROIR CAISSE.....</b>	<b>8-30</b>
<b>CODE 314 - IMPRIMER LA CONFIGURATION DE LA CAISSE.....</b>	<b>8-31</b>
<b>CODE 315 – GESTION RAPPORT MODE AUTOMATIQUE X</b>	
<b>CODE 316 - GESTION RAPPORT MODE AUTOMATIQUE Z.....</b>	<b>8-32</b>
<b>CODE 318 - ACTIVER LE CALCUL OBLIGATOIRE DU RESTE.....</b>	<b>8-33</b>
<b>CODE 320 - CHOISIR LE TYPE DE MESSAGE DE COURTOISIE .....</b>	<b>8-33</b>
<b>CODE 321 - ACTIVER PRIX ZERO.....</b>	<b>8-34</b>
<b>CODE 322 - REGLER LA POLICE DE LA CAISSE.....</b>	<b>8-34</b>
<b>CODE 323 - REGLER LE FORMAT DU ROULEAU .....</b>	<b>8-34</b>
<b>CODE 324 - CHOISIR LES INFOS DE LA TVA.....</b>	<b>835</b>
<b>SET 332 - CODE QR .....</b>	<b>8-36</b>
<b>SET 334 - ACTIVATION D'IMPRESSION DU DETAIL DE LA TVA - SUR LA VENTE.....</b>	<b>8-36</b>
<b>SET 335 - AUTORISATION DE REMISE A ZERO DES RAPPORTS .....</b>	<b>8-36</b>
<b>CODE 338 - RÉGLER LES LIGNES DE L'EN-TETE POUR LA FACTURATION .....</b>	<b>8-37</b>
<b>EN AUGMENTANT LE NOMBRE DE LIGNES DE L'EN-TÊTE POUR     LES TICKETS/FACTURES.....</b>	<b>8-37</b>
<b>CODE 339 - CONFIGURER LES PARAMETRES DE FACTURATION SIMPLIFIEE .....</b>	<b>8-37</b>
<b>CODE 340 - CONFIGURER LES DESCRIPTEURS DE MESSAGE GENERIQUES DEEE.....</b>	<b>8-38</b>
<b>CODE 341 - CONFIGURER LES DESCRIPTEURS DE VALEUR DU MESSAGE DEEE .....</b>	<b>8-38</b>
<b>CODE 342 - CONFIGURER DES MESSAGES DE REÇU PREDEFINIS.....</b>	<b>8-39</b>
<b>SET 343 - CONFIGURATION DU MESSAGE DE VENTE .....</b>	<b>8-39</b>
<b>CODE 345 – ENREGISTRER LES DONNEES DE LA BASE DE DONNEES ET LES PREFERENCES PAR DEFAULT .....</b>	<b>8-40</b>
<b>CODE 346 – RESTAURER LES DONNEES DE LA BASE DE DONNEES ET LES PREFERENCES PAR DEFAULT .....</b>	<b>8-42</b>
<b>CODE 347 - REINITIALISER LES DONNEES PLU BCR .....</b>	<b>8-43</b>
<b>CODE 348 - ENREGISTRER LA CONFIGURATION DE L'UTILISATEUR (BASE DE DONNÉES) DE LA CAISSE ENREGISTREUSE.....</b>	<b>8-44</b>

<b>CODE 349 - RESTAURER LA CONFIGURATION DE L'UTILISATEUR (BASE DE DONNÉES) DE LA CAISSE ENREGISTREUSE .....</b>	<b>8-45</b>
<b>CODE 350 - EFFECTUER UNE COPIE DE SAUVEGARDE DE LA CAISSE ENREGISTREUSE SUR UNE CLÉ USB .....</b>	<b>8-46</b>
<b>CODE 351 - RESTAURER LES DONNEES DE L'UTILISATEUR .....</b>	<b>8-47</b>
<b>CODE 352 - CHOISIR LE TYPE AJOUTER MODE .....</b>	<b>8-48</b>
<b>CODE 355 - ACTIVER DÉCOUPEUSE .....</b>	<b>8-48</b>
<b>CODE 356 - ACTIVER LE SIGNAL SONORE DU LECTEUR DE CODES BARRES .....</b>	<b>8-49</b>
<b>CODE 358 - ACTIVER L'ENREGISTREMENT DU RAPPORT SUR LE JE ...</b>	<b>8-49</b>
<b>CODE 359 - ACTIVER L'IMPRESSION DES BCR .....</b>	<b>8-49</b>
<b>CODE 360 - ACTIVER LA GESTION DES MOTS DE PASSE .....</b>	<b>8-50</b>
<b>CODE 361 - REGLER LE MOT DE PASSE SUPERVISEUR.....</b>	<b>8-50</b>
<b>CODE 362 - REGLER LE MOT DE PASSE CAISSIER .....</b>	<b>8-51</b>
<b>CODE 363 - CHOISIR LE NOMBRE DE TICKETS A IMPRIMER SUR LE JE.....</b>	<b>8-51</b>
<b>CODE 364 - CHOISIR LE TYPE ET LA VALEUR LIMITE POUR LA FIN DU JE .....</b>	<b>8-52</b>
<b>CODE 365 - ENREGISTRER TOUS LES TICKETS SUR LE JE .....</b>	<b>8-53</b>
<b>CODE 366 - ACTIVER LES TICKETS MULTIPLES .....</b>	<b>8-54</b>
<b>CODE 367 - ACTIVER L'IMPRESSION DES ARTICLES VENDUS .....</b>	<b>8-54</b>
<b>CODE 368 - AFFICHAGE MONTANT TOTAL CAISSE.....</b>	<b>8-55</b>
<b>CODE 370 - ACTIVER LES OPERATEURS .....</b>	<b>8-55</b>
<b>CODE 371 - ACTIVER LES COMPTES CLIENT .....</b>	<b>8-55</b>
<b>CODE 372 - REGLER LES VALEURS PROMO .....</b>	<b>8-56</b>
<b>CODE 375 - IMPRIMER LES INFOS DU TICKET .....</b>	<b>8-56</b>
<b>CODE 380 - ATTENDRE L'ARRET DE L'ECRAN .....</b>	<b>8-57</b>
<b>CODE 389 - ACTIVER LA GESTION DES CARTES A PUCE.....</b>	<b>8-57</b>
<b>CODE 390 - IMPRIMER LA LISTE DES OPTIONS DE LA SERIE 390 .....</b>	<b>8-57</b>
<b>CODE 391 - ACTIVER LE FORMATAGE DES CARTES A PUCE .....</b>	<b>8-58</b>
<b>CODE 392 - INFOS DE PROGRAMMATION CARTE A PUCE .....</b>	<b>8-59</b>
<b>CODE 393 - SUPPRESSION DE LA CARTE A PUCE .....</b>	<b>8-61</b>
<b>CODE 394 - DUPLICATION DE LA CARTE A PUCE.....</b>	<b>8-61</b>
<b>CODE 395 - GESTION DU CODE D'UNE CARTE A PUCE .....</b>	<b>8-62</b>
<b>CODE 396 - GESTION DU CODE D'UNE CARTE A PUCE NEGOCIANT .....</b>	<b>8-62</b>
<b>CODE 397 - GESTION DU CODE DE LA CARTE A PUCE DU PORTE-MONNAIE.....</b>	<b>8-63</b>
<b>CODE 398 - GESTION DES POINTS DE LA CARTE A PUCE .....</b>	<b>8-63</b>
<b>SET 399 - GESTION DU CHARGEMENT DE LA CARTE A PUCE.....</b>	<b>8-63</b>

<b>CODE 400 - IMPRIMER LA LISTE DES OPTIONS DE LA SERIE 400 .....</b>	<b>8-64</b>
<b>CODE 401 - CONFIGURER LES INFOS POUR CHAQUE SECTEUR .....</b>	<b>8-64</b>
<b>CODE 451 - IMPRIMER LES INFOS DE TOUS LES JE UTILISES PAR LA CAISSE .....</b>	<b>8-67</b>
<b>CODE 452 - IMPRIMER LE TICKET CHOISI PAR SON NUMERO .....</b>	<b>8-67</b>
<b>CODE 453 - IMPRIMER LES TICKETS D'UNE DATE DONNEE .....</b>	<b>8-67</b>
<b>CODE 454 - IMPRIMER LES TICKETS COMPRIS ENTRE DEUX NUMEROS .....</b>	<b>8-68</b>
<b>CODE 455 - IMPRIMER LES TICKETS COMPRIS ENTRE DEUX DATES....</b>	<b>8-68</b>
<b>CODE 458 - IMPRESSION INTEGRALE DU JE .....</b>	<b>8-69</b>
<b>CODE 460 - IMPRIMER LES INFOS DU JE ACTUEL .....</b>	<b>8-69</b>
<b>CODE 461 - GESTION DE L'ESPACE DISPONIBLE SUR LE JE .....</b>	<b>8-69</b>
<b>CODE 510 - IMPRIMER LA LISTE DES OPTIONS DE LA SERIE 510 .....</b>	<b>8-69</b>
<b>CODE 600 - IMPRIMER LA LISTE DES OPTIONS DE LA SERIE 600 .....</b>	<b>8-70</b>
<b>CODE 601 - CONFIGURER LES INFOS POUR CHAQUE OPERATEUR.....</b>	<b>8-70</b>
<b>CODE 650 - IMPRIMER LA LISTE DES OPTIONS DE LA SERIE 650 .....</b>	<b>8-71</b>
<b>CODE 651 - CONFIGURER LES INFOS POUR CHAQUE COMPTE.....</b>	<b>8-71</b>
<b>CODE 652 - SUPPRIMER LES INFOS DU COMPTE CLIENT .....</b>	<b>8-71</b>
<b>CODE 653 - SUPPRIMER LES INFOS DE PLUSIEURS COMPTES .....</b>	<b>8-72</b>
<b>CODE 654 - SUPPRIMER TOUS LES COMPTES CLIENT .....</b>	<b>8-72</b>
<b>CODE 800 - IMPRIMER LES INFOS DES PLU BCR LUES COMME CODE .....</b>	<b>8-73</b>
<b>VENTE D'ARTICLES PAR SECTEUR.....</b>	<b>8-74</b>
<b>VENTE D'ARTICLES APPARTENANT A UN SECTEUR .....</b>	<b>8-75</b>
<b>CODE 801 - FORMATER LA ZONE PLU BCR .....</b>	<b>8-77</b>
<b>CODE 802 - AJOUTER NOUVEAU PLU BCR.....</b>	<b>8-78</b>
<b>CODE 803 - SUPPRIMER UN PLU BCR .....</b>	<b>8-79</b>
<b>CODE 804 - MODIFIER UN PLU BCR .....</b>	<b>8-80</b>
<b>PROGRAMMATION DES INTERFACES SERIELLES .....</b>	<b>8-81</b>
<b>CODE 900 - IMPRIMER LA LISTE DES OPTIONS DE LA SERIE 900 .....</b>	<b>8-81</b>
<b>CODE 901 - CONFIGURER LES INFOS INTERFACE SERIELLE 1</b>	
<b>CODE 903 - CONFIGURER LES INFOS INTERFACE SERIELLE 2.....</b>	<b>8-82</b>
<b>CODE 902 - CHARGEMENT DU DISPOSITIF INTERFACE SERIELLE 1</b>	
<b>CODE 904 - CHARGEMENT PAR DEFAUT INTERFACE SERIELLE 2 .....</b>	<b>8-84</b>
<b>CODE 905 - CONFIGURER LE DISPOSITIF SERIEL .....</b>	<b>8-84</b>
<b>CODE 906 - ACTIVER LE BRANCHEMENT USB .....</b>	<b>8-84</b>
<b>CODE 919 - ACTIVER LES SERVICES RESEAU .....</b>	<b>8-85</b>
<b>CODE 920 - PARAMETRES D'ACTIVATION ETH .....</b>	<b>8-85</b>

CODE 921 / CODE 922 - PROPRIETES INTERFACE ETH 1 / ETH2	
CODE 923 – PROPRIETES PPP	
CODE 924 – PROPRIETES WIFI	
CODE 925 – PROPRIETES ADSL	
CODE 926 – PROPRIETES FTP	
CODE 927 – PROPRIETES SNMP	
CODE 928 – PROPRIETES HSDPA	
CODE 929 – PROPRIETES VPN	
CODE 930 - PROPRIETES AVANCEES ETH.....	8-86
CODE 931 - CHOISIR LE MODE DE MISE A JOUR FW.....	8-86
CODE 931 - CHOISIR LE MODE DE MISE A JOUR FW.....	8-87
CODE 932 - CHOISIR LE MODE DE MISE A JOUR DES DB.....	8-87
SET 933 - TEST DU RESEAU.....	8-87
SET 934 - TEST DE L'IMPRIMANTE DE LA RESTAURATION.....	8-87
SET 948 – ENVOI DES RAPPORTS VIA E-MAIL.....	8-88
CODE 950 – CONFIGURER LES INFOS DE L'IMPRIMANTE SLIP PRINTER	
CODE 951 - REGLER LE MODULE IMPRIMANTE SLIP PRINTER .....	8-89
PROGRAMMATION DE LA GESTION DE DOCUMENT	
SUR L'IMPRIMANTE EXTERNE .....	8-89
PARAMETRES PROGRAMMABLES DE L'IMPRIMANTE :	
OLIVETTI PR4 SL, EPSON TM 290, EPSON TM 295, STAR SP 298 .....	8-89
PARAMETRES PROGRAMMABLES POUR L'IMPRIMANTE	
PRT 100 MARKER .....	8-90
DISPOSITION DU DOCUMENT POUR UNE FACTURE OU UN REÇU.....	8-92
DEFINIR LA ZONE DE TEXTE POUR L'IMPRIMANTE SLIP PRINTER -	
CODE 951.....	8-93
<b>9. TOUCHES DE FONCTION PROGRAMMABLES .....</b>	<b>9-1</b>
NOTE DE FRAIS .....	9-2
GESTION ABR (INFOS PERSONNELLES CLIENT SAISIES PAR	
LE CLIENT) .....	9-4
IMPRESSION DES RAPPORTS JOURNALIERS ET PERIODIQUES .....	9-5
CODE 315 – GESTION RAPPORT MODE AUTOMATIQUE MODE X	
CODE 316 - GESTION RAPPORT MODE AUTOMATIQUE MODE Z.....	9-7
TICKET ON/OFF.....	9-10
ASSOCIATION D'UNE TOUCHE AVEC FONCTION ON/OFF TICKET.....	9-10
DESACTIVATION DE L'IMPRESSION DES TICKETS .....	9-11
CONTROLE DES STOCKS.....	9-12
EXECUTION D'UNE COMMANDE SET DEPUIS LA LISTE DE	
PROGRAMMATION .....	9-12
GESTION DES CLIENTS .....	9-12

<b>DEFILEMENT RAPIDE DES LISTES DES SECTEURS ET DES ELEMENTS.....</b>	<b>9-13</b>
TOUCHE ACCUEIL .....	9-13
<b>CODE QR .....</b>	<b>9-13</b>
<b>TOUCHES DE FONCTION PROGRAMMABLES .....</b>	<b>9-14</b>
COMMENT ASSOCIER UNE TOUCHE PROGRAMMABLE A UNE FONCTION .....	9-14
<b>LISTE DES TOUCHES DE FONCTION DISPONIBLES .....</b>	<b>9-16</b>
<b>SAUVEGARDE DES DONNEES (ENREGISTREMENT RAPIDE DES DONNEES).....</b>	<b>9-17</b>
<b>TICKET DE CAISSE SUPPRIME FILE D'ATTENTE .....</b>	<b>9-18</b>
<b>TICKET DE CAISSE SANS TOTAL .....</b>	<b>9-19</b>
<b>STOCK MINIMUM .....</b>	<b>9-19</b>
<b>CHANGER LA TVA (MODIFICATION PROVISoire DU TAUX DE TVA) .....</b>	<b>9-20</b>
<b>CONNEXION VERS L'EXTÉRIEUR .....</b>	<b>9-21</b>
INDICATIONS RELATIVES A LA MODALITE DE CONNEXION.....	9-22
LISTE DES MODALITES DE CONNEXION POSSIBLES .....	9-22
<b>10. ENREGISTRER/RESTAURER DES DONNÉES SUR/DEPUIS UNE CLÉ USB .....</b>	<b>10-1</b>
ENREGISTRER/RESTAURER LES FICHIERS DE CONFIGURATION DE LA CAISSE ENREGISTREUSE .....	10-1
ENREGISTRER/RESTAURER LA CONFIGURATION DE L'UTILISATEUR (BASE DE DONNÉES) DE LA CAISSE ENREGISTREUSE .....	10-1
ENREGISTRER/RESTAURER LA CAISSE ENREGISTREUSE.....	10-1
<b>ENREGISTRER LES FICHIERS DE PROGRAMMATION DE LA CAISSE ENREGISTREUSE - SET 345 .....</b>	<b>10-2</b>
<b>RESTAURER LES FICHIERS DE CONFIGURATION DE LA CAISSE ENREGISTREUSE - SET 346 .....</b>	<b>10-4</b>
<b>ENREGISTRER LA CONFIGURATION DE L'UTILISATEUR (BASE DE DONNÉES) DE LA CAISSE ENREGISTREUSE - SET 348.....</b>	<b>10-5</b>
<b>RESTAURER LA CONFIGURATION DE L'UTILISATEUR (BASE DE DONNÉES) DE LA CAISSE ENREGISTREUSE – SET 349.....</b>	<b>10-6</b>
<b>CRÉER UNE COPIE (DE SAUVEGARDE) DE LA CAISSE ENREGISTREUSE SUR UNE CLÉ USB - SET 350 .....</b>	<b>10-7</b>
<b>RESTAURER UNE COPIE (DE SAUVEGARDE) DE LA CAISSE ENREGISTREUSE DEPUIS UNE CLE USB - SET 351 .....</b>	<b>10-8</b>
<b>11. LE JOURNAL ÉLECTRONIQUE .....</b>	<b>11-1</b>
<b>INITIALISATION DU JOURNAL ÉLECTRONIQUE .....</b>	<b>11-2</b>
<b>NOM JE .....</b>	<b>11-3</b>
<b>REMPACEMENT DU JE .....</b>	<b>11-4</b>

IMPRESSION DES INFORMATIONS DU JE - CODE 460 .....	11-5
SUPPRESSION DU JE - CODE 459 .....	11-6
<b>12. CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES .....</b>	<b>12-1</b>
BOÎTIER .....	12-1
ÉCRAN CÔTÉ CLIENT .....	12-1
BRANCHEMENT ELECTRIQUE DISPONIBLE .....	12-1
PERIPHERIQUES EXTERNES CONNECTABLES .....	12-1
IMPRIMANTE THERMIQUE INCORPORÉE .....	12-2
ALIMENTATION .....	12-2
CARACTÉRISTIQUES ÉLECTRIQUES .....	12-2
PUISSANCE : .....	12-2
CARACTÉRISTIQUES ENVIRONNEMENTALES .....	12-2
DIMENSIONS ET POIDS .....	12-2
<b>A. EXEMPLES D'IMPRESSION DE TICKETS, RAPPORTS ET JE .....</b>	<b>A-1</b>
<b>B. CLASSIFICATIONS DES ICÔNES ET LISTE DES MESSAGES PROMOTIONNELS .....</b>	<b>B-1</b>
<b>C. ERREURS ET RESOLUTION DES PANNES .....</b>	<b>C-1</b>

---

# 1. INSTALLATION DE LA CAISSE ENREGISTREUSE

---

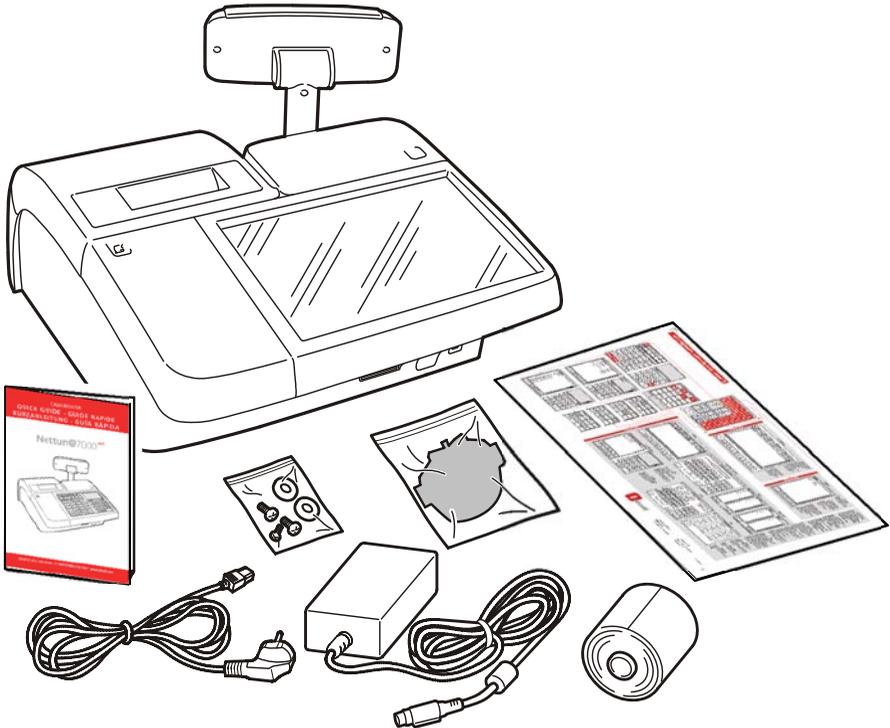
## CONTENU DE L'EMBALLAGE

---

La caisse enregistreuse est vendue dans un emballage individuel contenant les composants suivants :

- Caisse enregistreuse
- Cordon d'alimentation
- Manuel d'utilisation
- Rouleau de papier thermique de 80 mm pour commencer à utiliser l'appareil
- Journal Électronique
- Kit de fixation tiroir
- Adaptateur pour rouleaux de papier de 57,5/60 mm.

**Remarque :** Le journal électronique est déjà monté dans la caisse enregistreuse.



## INSTALLATION

---

L'installation de la caisse enregistreuse se fait comme suit :

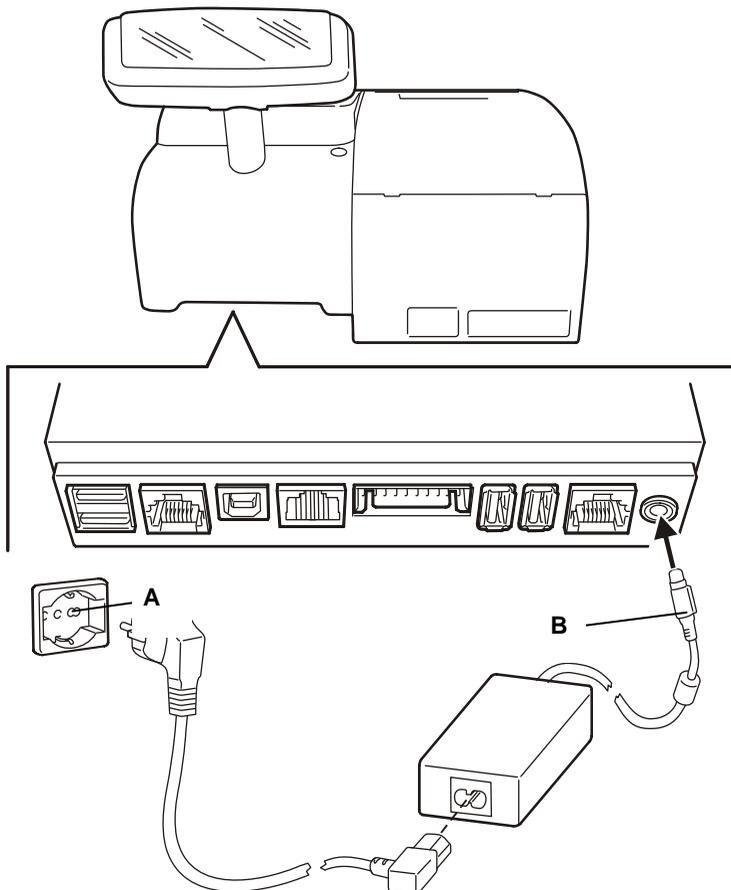
- Brancher la caisse enregistreuse à une prise murale
- Allumer la caisse enregistreuse
- Installer le rouleau de papier
- Brancher le tiroir (non indispensable pour un usage général)
- Brancher les périphériques (non indispensables pour un usage général)

**ATTENTION :** *Pour que la caisse enregistreuse fonctionne, il est nécessaire que le rouleau de papier et le journal électronique aient été installés correctement.*

### BRANCHER LA CAISSE ENREGISTREUSE A UNE PRISE MURALE

---

Brancher le cordon d'alimentation d'abord à la caisse enregistreuse (A) puis dans une prise murale de 220V (B).



***Avertissements à caractère général :***

- Ne jamais introduire d'objets dans la caisse enregistreuse.
- En cas de longue période d'inactivité de la caisse enregistreuse, la débrancher du courant.
- Pour débrancher l'appareil du courant, enlever la prise de la prise murale. Cette dernière doit être située en proximité de l'appareil et être aisément accessible.
- L'usage de l'appareil est sécurisé et conforme aux normes uniquement si la caisse enregistreuse est utilisée avec l'un des alimentateurs suivants :
  - **Moons'** modèle PF45N24AS2, Entrée : 100-240 VCA 1,5 A 50/60Hz, Sortie : 24 V CC 1,875 A.
  - **Easo** modèle F10903, Entrée : 100-240 VCA 1,3 A 50/60Hz, Sortie : 24 V CC 3,75 A.

## ALLUMAGE DE LA CAISSE ENREGISTREUSE

---

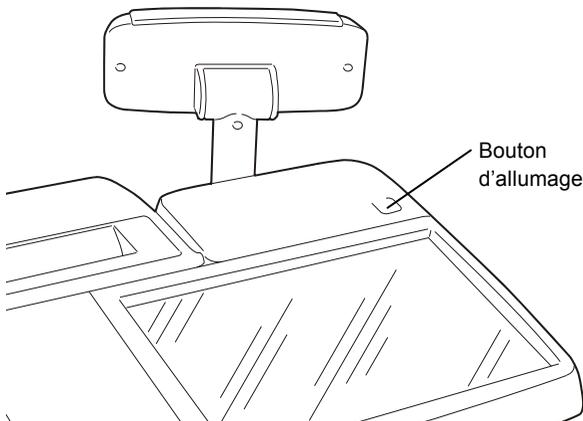
Pour allumer la caisse enregistreuse, il est d'abord nécessaire de la brancher sur secteur tel qu'indiqué précédemment puis d'appuyer sur la touche . En appuyant sur la touche , la caisse enregistreuse s'allume. Après quelques instants, l'environnement de vente s'affiche et la caisse enregistreuse est prête à fonctionner.

Lorsque la caisse enregistreuse est allumée (touche  allumée), il est possible de l'éteindre en appuyant sur la touche  pendant 5 secondes environ. La procédure d'arrêt démarre si aucune opération n'est en cours.

Le cas contraire, la caisse enregistreuse ne peut pas être arrêtée et un message de notification s'affiche informant l'utilisateur que l'arrêt est impossible.

Dans ce cas, l'utilisateur doit d'abord terminer l'opération en cours puis appuyer sur la touche  (pendant 5 secondes environ) pour arrêter la machine.

**ATTENTION :** au bout d'un certain temps d'inactivité, la caisse enregistreuse passe en mode d'économie d'énergie : l'écran tactile s'éteint mais la touche  reste allumée. Il suffit de toucher l'écran tactile à n'importe quel endroit pour que la caisse revienne en mode fonctionnement et soit prête à travailler.



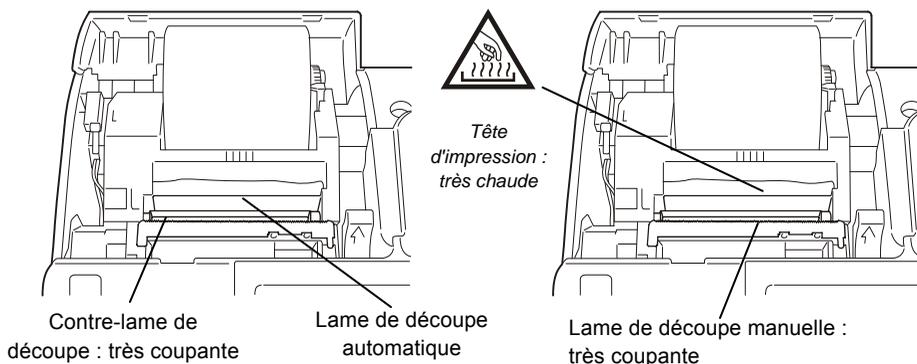
## INSTALLATION DU PAPIER

**ATTENTION :** La caisse enregistreuse n'est compatible qu'avec du papier thermique Mitsubishi F5041. Tout autre type de papier thermique, surtout s'il est trop fin, peut provoquer un avancement erroné du ticket. Les inscriptions et les logos présents au dos du ticket pourraient ne pas être visibles en raison de la trop fine épaisseur du papier même.

### MESURES DE SECURITE ET NORMES D'USAGE GENERALES

**Remarque :** avant de commencer à utiliser le produit, lire attentivement cette partie.

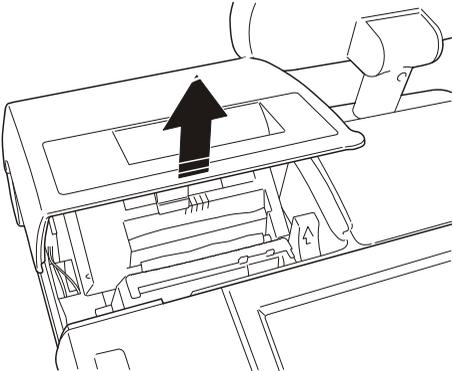
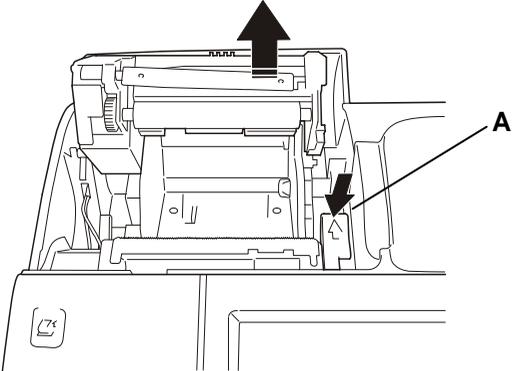
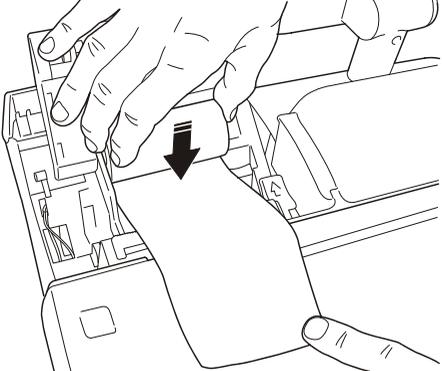
- S'assurer que les caractéristiques électriques de l'alimentateur (230 VCC 50/60 Hz) sont compatibles avec celles du réseau électrique
- Brancher la caisse enregistreuse à une prise murale standard
- Ne pas exposer la caisse enregistreuse à la lumière directe du soleil ni l'installer à proximité de sources de chaleur ou d'eau ou encore dans des environnements poussiéreux ou humides
- En cas de fumée, odeurs ou bruit inhabituel provenant de la caisse enregistreuse, la débrancher immédiatement du courant et contacter le Support technique
- Afin d'éviter tout risque d'accident, ne pas toucher les parties indiquées dans la figure :



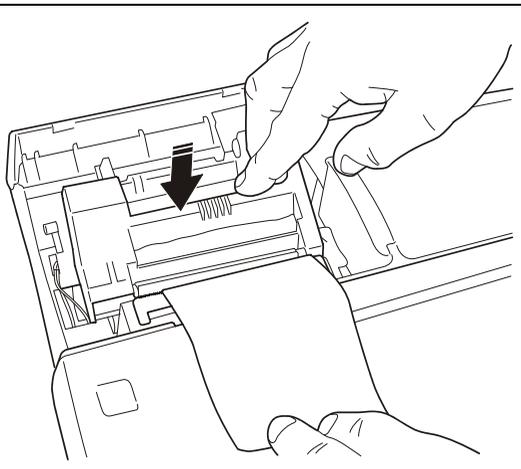
- Ne jamais tirer le papier vers l'extérieur de l'appareil lorsque le couvercle de la caisse enregistreuse est fermé.
- Ne pas ouvrir le couvercle de la caisse enregistreuse lorsqu'une impression est en cours.
- Ne pas intervenir sur l'appareil si ce n'est dans le cadre et en suivant les procédures indiquées dans le chapitre de résolution des pannes.
- Ne pas essayer de démonter ni modifier le produit.

**Remarque :** Les procédures décrites ci-après doivent être suivies tant lors de la première installation d'un rouleau de papier que durant son remplacement lorsque celui-ci est terminé. La caisse enregistreuse permet d'utiliser des rouleaux de papier de 80 mm, 60 mm et 57,5 mm. Cependant, pour les rouleaux de 57,5/60 mm, il est nécessaire d'installer au préalable le kit d'adaptation fourni avec l'appareil.

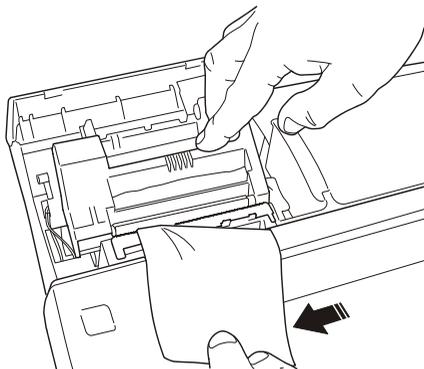
## INSTALLATION DU ROULEAU DE PAPIER

<p>1. Ouvrir le couvercle de l'imprimante.</p>	
<p>2. Pousser le levier de blocage (A), présent sur le mécanisme de contrôle, complètement vers le bas (jusqu'à entendre un déclic) puis soulever la partie supérieure de la caisse enregistreuse.</p>	
<p>3. En orientant le rouleau de papier thermique tel qu'indiqué dans la figure, dérouler 20 cm environ de papier puis introduire le rouleau dans son siège, dans l'imprimante, et ce, tout en bloquant le papier déroulé.</p>	

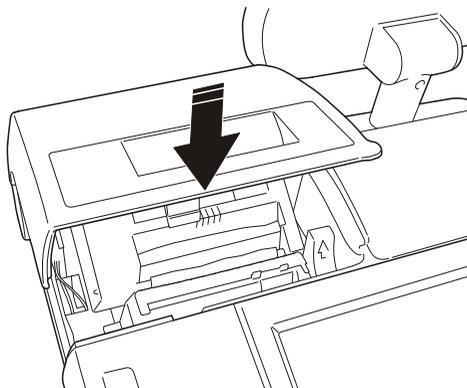
4. Toujours en continuant à bloquer le papier déroulé, refermer le couvercle de l'imprimante en appuyant simultanément sur les côtés droit et gauche de la fissure de sortie du papier. Vérifier que le couvercle se referme complètement sur les deux côtés (entendre un déclic).



En bloquant bien le papier, le couper à l'aide de la lame manuelle.



5. Refermer le couvercle supérieur de l'imprimante.



## MESSAGES D'AVERTISSEMENT LIES A L'IMPRIMANTE

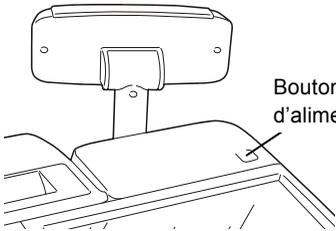
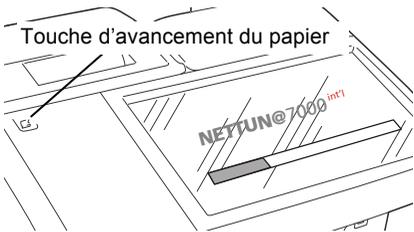
**PAPIER PRESQU'ÉPUISÉ** Informe que le rouleau de papier est presque terminé. L'imprimante continuera à fonctionner jusqu'à ce que le papier soit complètement terminé. Il est possible de programmer à quel moment faire apparaître ce message d'avertissement et ce, en suivant les instructions fournies dans la partie « RÉGLAGE DU DÉTECTEUR DE PAPIER PRESQU'ÉPUISÉ », à la fin de ce chapitre.

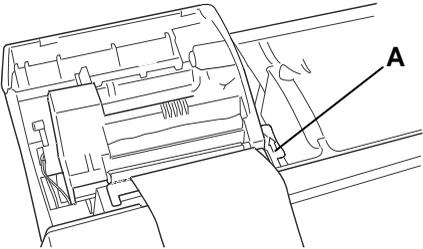
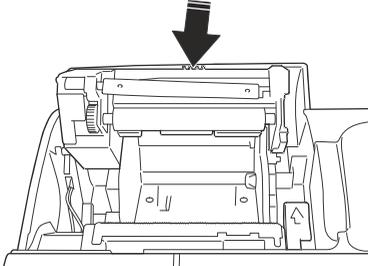
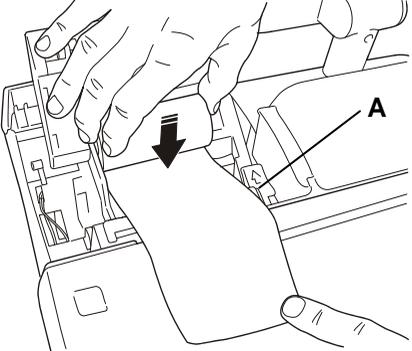
**PAPIER TERMINÉ** Informe que le rouleau de papier thermique est terminé. Dans ce cas, l'imprimante ne peut plus imprimer.

**Remarque :** Certains types de rouleau de papier, lorsqu'ils arrivent vers la fin du rouleau, présentent une bande colorée (généralement rouge) sur l'un des côtés du papier.

## REGLAGE DU DETECTEUR DE PAPIER

À la première insertion du rouleau de papier dans le compartiment prévu à cet effet ou lors du remplacement d'un rouleau de papier terminé, il est nécessaire de régler le détecteur tel que décrit ci-après.

<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Éteindre</b> la caisse enregistreuse en appuyant sur le bouton d'alimentation.</li><li>2. Débrancher le cordon d'alimentation de 220 V de la prise murale et attendre 15-20 secondes environ.</li><li>3. Rebrancher le cordon dans la prise murale <b>et rallumer</b> la caisse enregistreuse.</li></ol>	 <p>Bouton d'alimentation</p>
<ol style="list-style-type: none"><li>4. Durant la phase d'initialisation, une barre de progression s'affiche sur l'écran, appuyer sur la touche « <b>AVANCEMENT PAPIER</b> » tout en maintenant la pression jusqu'à ce que le message « <b>RETIRER ROULEAU DE PAPIER</b> » s'affiche.</li></ol>	 <p>Touche d'avancement du papier</p> <p>NETJUN@7000 <small>net1</small></p>

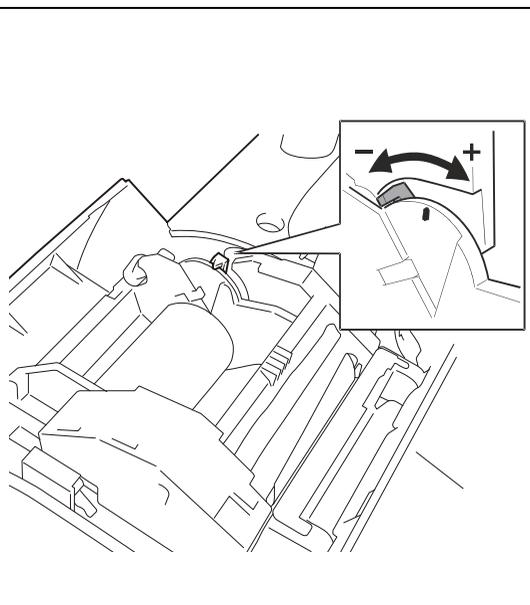
<p>5. Avec la caisse enregistreuse toujours allumée, ouvrir le couvercle de l'imprimante, appuyer sur le levier de déblocage (A) et enlever le rouleau de papier. Le message « <b>FERMER COUVERCLE</b> » s'affiche.</p>	
<p>6. Fermer le boîtier supérieur de l'imprimante et attendre que le message « <b>AJOUTER PAPIER</b> » s'affiche.</p>	
<p>7. Appuyer sur le levier de déblocage (A), installer le rouleau de papier puis refermer le boîtier supérieur de l'imprimante.</p> <p>8. Attendre que le message « <b>EFFECTUÉ</b> » s'affiche.</p> <p>9. Au bout de quelques secondes, la caisse enregistreuse s'éteint automatiquement.</p> <p>10. Le réglage est terminé. <i>En cas d'échec de l'opération de réglage, le message d'avertissement suivant s'affiche « <b>NON EFFECTUÉ</b> ».</i> <i>Dans ce cas, répéter le réglage.</i></p>	

## RÉGLAGE DU DÉTECTEUR DE PAPIER PRESQU'ÉPUIsé

**Remarque :** Le détecteur qui signale le statut de papier presqu'épuisé a été réglé en usine pour être compatible avec les types de rouleaux de papier les plus utilisés.

Cependant, si le message de papier presqu'épuisé s'affiche alors qu'il ne reste qu'un tout petit peu ou trop de papier, il se peut qu'il soit nécessaire de régler le détecteur. Le réglage se fait en fonction du diamètre du support du rouleau utilisé. Pour un support d'un diamètre donné, en déplaçant le levier vers l'arrière, la machine informera du statut de papier presqu'épuisé quand il en restera moins mais en le déplaçant vers l'avant, celle-ci informera lorsqu'il en restera plus. Pour régler le détecteur de papier presqu'épuisé, procéder comme suit.

1. Ouvrir le couvercle de l'imprimante en appuyant sur le bouton d'ouverture s'y rattachant.
2. Si un rouleau de papier est présent, l'enlever.
3. Déplacer le levier de réglage de couleur verte vers le panneau de commande pour que le message d'avertissement de papier presqu'épuisé apparaisse plus tôt (pour des supports de rouleau au gros diamètre) ou bien vers l'arrière pour être informé plus tard (pour des supports aux diamètres plus petits).
4. Installer le rouleau de papier.



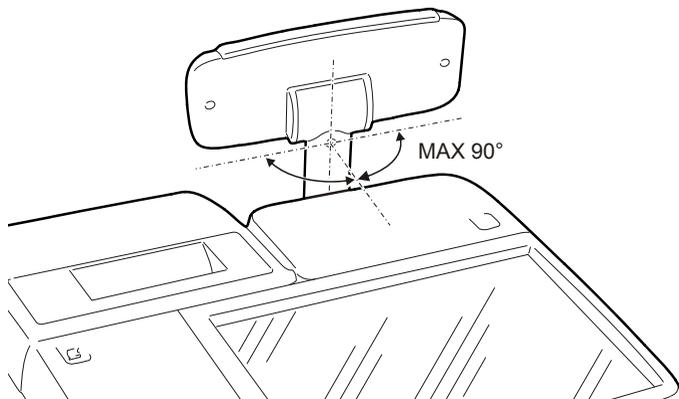
## GROUPE D'IMPRESSION

Le groupe d'impression est composé par une imprimante thermique à 1 station. Le couvercle de l'imprimante peut accueillir un rouleau de papier de 80 mm ou de 57,5/60 mm en installant un adaptateur.

L'imprimante est équipée d'une lame qui permet de couper automatiquement les tickets. En appuyant sur  O  X, il est possible d'imprimer un en-tête.

## L’AFFICHEUR COTE CLIENT

L’afficheur côté client est constitué de 2 lignes, il est rétroéclairé et est à cristaux liquides. Il peut afficher jusqu’à 20 caractères alphanumériques par ligne. L’afficheur est monté sur un support spécial réglable en hauteur et **pivotable afin d’être placé de la façon voulue en suivant les indications de la figure.**



Lorsque la caisse enregistreuse est en mode ventes, l’afficheur côté client montre les valeurs numériques et les informations liées au produit actuellement en vente.



Lorsque la caisse enregistreuse n’est pas en mode ventes, l’afficheur côté client affiche des messages de courtoisie et des informations communes (comme l’heure, la date et le numéro de la caisse).



**Remarque :** Il est possible de programmer le défilement d’un message sur l’afficheur côté client lorsque la caisse enregistreuse demeure inactive pendant 30 secondes. Ce message peut être programmé dans les options « Configuration interface utilisateur », décrites dans le manuel fourni dans le lit (chapitre gestion clavier).

## INSTALLATION DU JOURNAL ÉLECTRONIQUE

---

**Attention :** La caisse enregistreuse est fournie avec un journal électronique déjà installé.

**Remarque :** Les cartes SD vendues dans le commerce ne sont pas compatibles avec la caisse enregistreuse. Seules les types spécifiques vendus par les centres agréés Olivetti sont adaptés. Avant d'utiliser un nouveau journal électronique, il est d'abord nécessaire de l'**initialiser**.

**Le journal électronique ne doit être installé ou retiré que lorsque la caisse enregistreuse est éteinte.**

**Pour éviter de risquer d'endommager le journal électronique ou que la machine fonctionne mal, problème qui impliquerait l'intervention du Support technique, il est recommandé de suivre les indications données dans ce manuel concernant l'utilisation du journal électronique.**

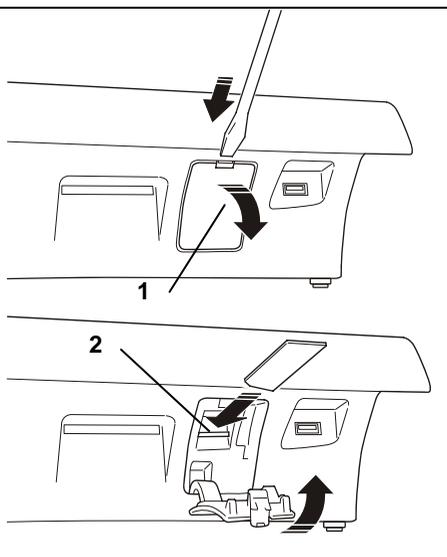
## INSTALLATION DE LA CARTE SD DU JOURNAL ÉLECTRONIQUE

Procéder comme suit :

Ouvrir le couvercle (1) et introduire la carte SD dans la fissure (2) jusqu'à entendre un déclic. Refermer le couvercle.

**Remarque :** le couvercle ne peut être ouvert qu'en utilisant un tournevis fin ou tout autre outil similaire.

**Remarque :** la carte doit être introduite dans le bon sens (avec les contacts tournés vers le haut). Ne pas forcer l'introduction de la carte pour éviter de l'endommager.



## INITIALISATION DU JOURNAL ÉLECTRONIQUE

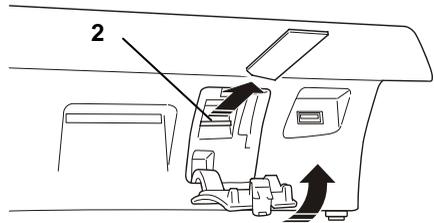
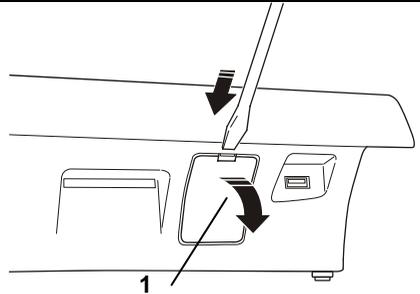
La caisse enregistreuse est capable de détecter automatiquement la présence d'un journal électronique. À l'introduction d'une nouvelle carte, la caisse enregistreuse demande d'exécuter une procédure d'initialisation. Dans ce cas, suivre les instructions affichées sur l'écran permettant d'initialiser le journal électronique correctement.

## RETRAIT DU JOURNAL ÉLECTRONIQUE

Ouvrir le couvercle (1) et pousser la carte vers l'intérieur pour l'éjecter (2).

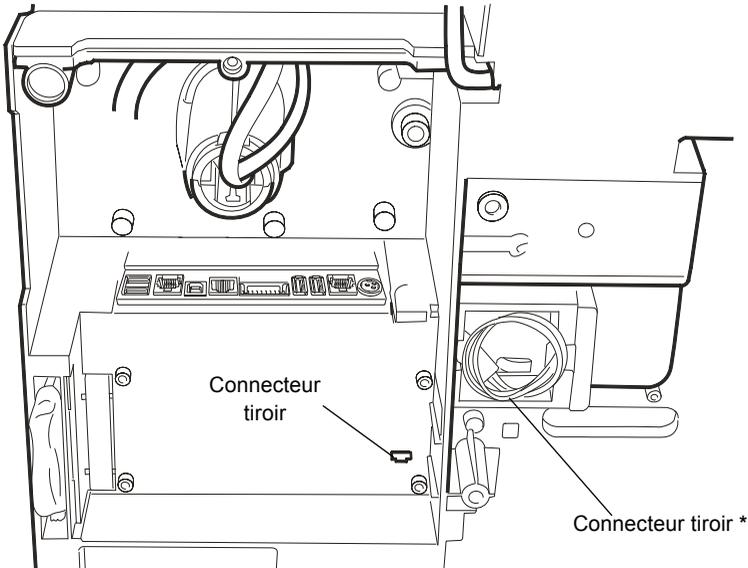
**REMARQUE :** Les cartes doivent être conservées dans un endroit où la température ambiante est comprise entre -40°C et 85°C et le taux d'humidité entre 8% et 95%.

**REMARQUE :** Les données contenues dans le journal électronique sont consultables par la plupart des logiciels communément installés sur les ordinateurs.



## BRANCHEMENT DU TIROIR (EN OPTION)

Le branchement d'un tiroir se fait comme suit :

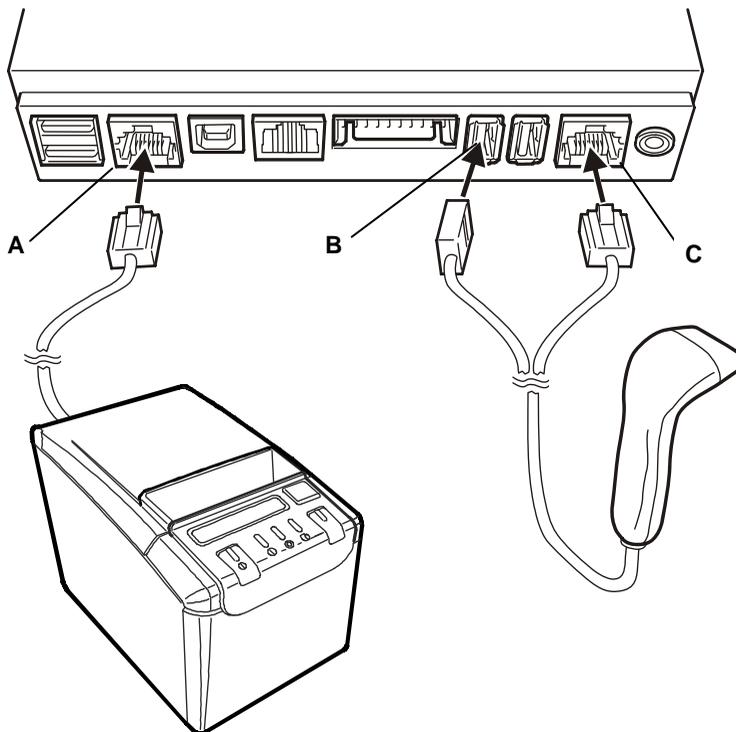


\* Disponible uniquement sur certains modules

## BRANCHEMENT DE PERIPHERIQUES EXTERNES

---

Les dispositifs les plus communément branchés sont les suivants : Ordinateur, lecteur de codes barres prenant en charge les codes suivants : UPC A / UPC-E, EAN 13 / EAN 8, Code 39 (longueur 5-32), Slip printer « Olivetti PR4 SL », « Epson TM 290/295 », « Star SP 298 », « Olivetti PRT100 Marker », tiroir, dispositifs d'acquisition/élaboration de données.



### BRANCHEMENT D'UNE IMPRIMANTE EXTERNE (EN OPTION)

Si vous souhaitez utiliser une imprimante externe achetée séparément (comme une « Olivetti PR4 SL » ou « Olivetti PRT100 Marker »), s'assurer avant que le connecteur de l'imprimante soit de type sériel. En fonction du modèle choisi, brancher l'imprimante au port sériel **A**.

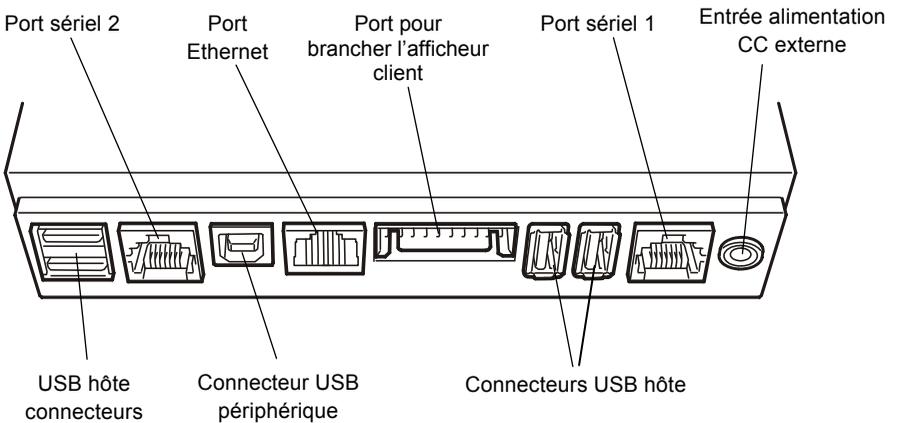
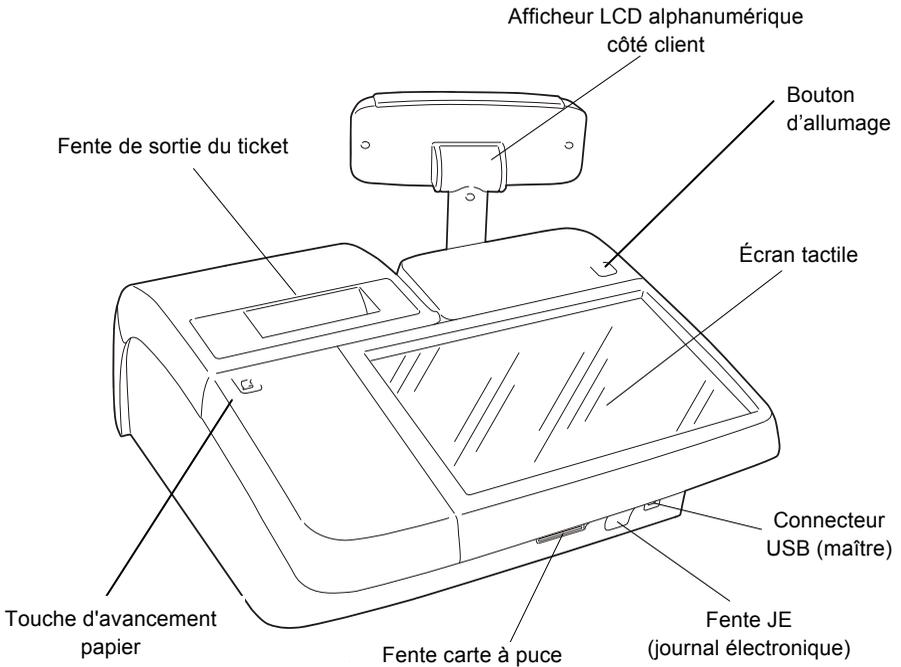
### BRANCHEMENT D'UN LECTEUR DE CODES BARRES (EN OPTION)

Si vous souhaitez utiliser un lecteur de codes barres acheté séparément, contrôler le type de connecteur utilisé (USB ou sériel). Les lecteurs de codes barres compatibles peuvent prendre en charge les codes suivants : UPC A / UPC-E, EAN 13 / EAN 8, Code 39 (longueur 5-32). En fonction du modèle choisi, brancher le lecteur au port **B** ou **C**.

---

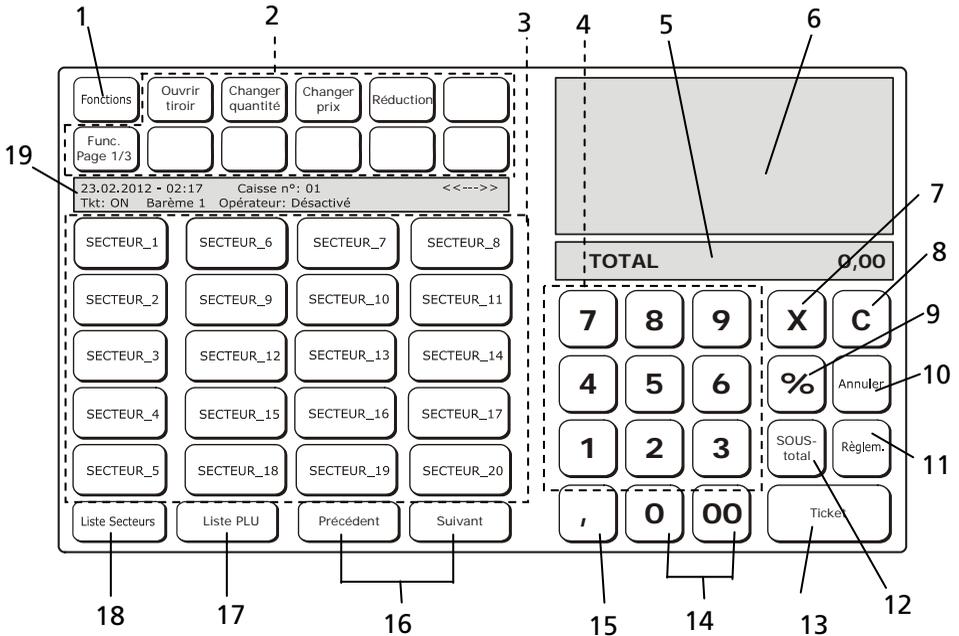
## 2. PRINCIPAUX COMPOSANTS DE LA CAISSE ENREGISTREUSE

---



## UTILISATION DE L'ECRAN TACTILE

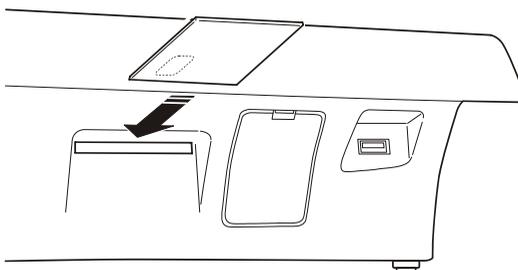
L'écran tactile permet d'interagir avec la caisse enregistreuse et d'en exploiter toutes les fonctionnalités.



Réf.	Description
1	<b>Touche de fonction</b> : Permet d'accéder à des fonctions qui ne sont pas disponibles sur l'écran principal.
2	<b>Touches programmables</b> : pour changer la fonction de touches programmées par défaut en usine.
3	<b>Touches secteur/PLU</b> : touches associées à des ventes d'articles.
4	<b>Touches numériques</b> de 0 à 9 : utilisées pour saisir des montants et des références.
5	Espace dédié à l'affichage du total résultant de la vente des articles reportés sur le ticket affiché sur l'écran ou à d'autres paramètres saisis comme la référence d'un article vendu.
6	Espace de l'écran où le ticket est affiché et montre la liste des articles achetés ainsi que d'autres types d'informations saisis sur le ticket (description alphanumérique, référence client, etc...). Les fonctions de vente (comme les réductions, remboursements, etc...) peuvent être appliquées à un article qui devra avoir été préalablement choisi en appuyant dessus puis en choisissant la fonction voulue.
7	<b>Touche [X]</b> : confirme les caractères saisis dans le champ réservé au total du ticket.
8	<b>Touche [C]</b> : permet de supprimer une donnée saisie erronée et pour revenir à la condition préalable à l'erreur.

Réf.	Description
9	% <b>touche</b> appuyée avant la touche <b>[Majoration]</b> ou bien <b>[Réduction]</b> pour calculer la valeur après avoir choisi le pourcentage de majoration ou de réduction.
10	<b>Annuler</b> : supprime la dernière transaction de vente ou celle sélectionnée sur le ticket affiché sur l'écran.
11	<b>Règlement</b> : affiche les modes de règlement acceptés par la caisse enregistreuse.
12	<b>Sous-total</b> : pendant une vente, affiche le total partiel sur le ticket affiché sur l'écran et le nombre de transactions déjà effectuées. En appuyant rapidement deux fois de suite sur cette touche, le nombre d'articles vendus s'affiche.
13	<b>Touche total</b> : élabore le paiement de la vente et ferme la transaction.
14	<b>touches 0 et 00</b> : permettent de taper, respectivement, 0 et 00.
15	<b>Touche virgule</b> : permet de saisir une virgule comme séparateur décimal durant la saisie du prix des articles vendus.
16	<b>Touches Suivant/Précédent</b> : pour passer au secteur ou PLU suivant ou précédent.
17	<b>Touche liste secteurs</b> : liste tous les secteurs disponibles.
18	<b>Touche liste PLU</b> : liste tous les PLU disponibles à la vente.
19	Espace dédié à l'affichage d'informations générales concernant l'opérateur sélectionné, le barème de prix et l'opération en cours.

## COMMENT INTRODUIRE UNE CARTE À PUCE

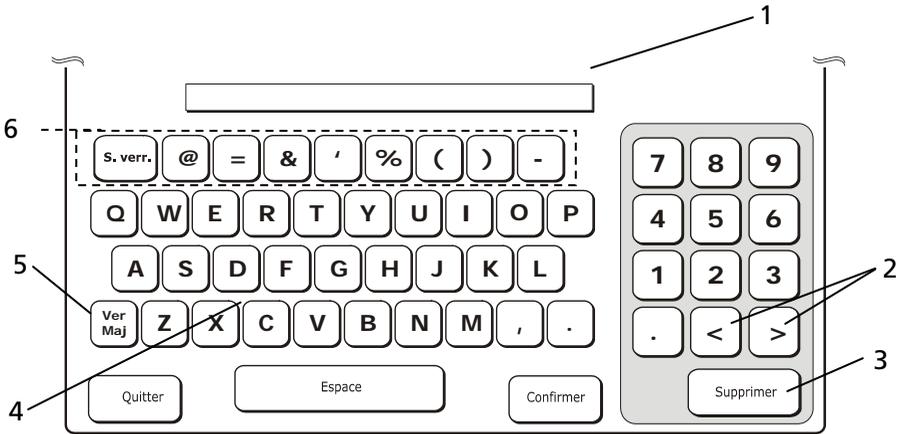


**ATTENTION** : la carte à puce doit être orientée avec la puce orientée vers le bas.

**ATTENTION** : seuls les types de cartes à puce spécifiques et autorisées par les centres agréés, et non celles vendues dans le commerce, peuvent être utilisées sur la caisse enregistreuse.

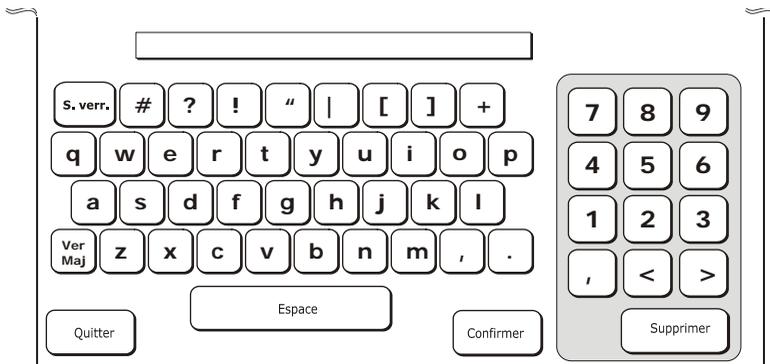
**ATTENTION** : la carte à puce ne doit être retirée que lorsque la transaction avec la carte à puce est terminée, soit, après impression du ticket finalisant la transaction.

## UTILISATION DU CLAVIER ALPHANUMÉRIQUE



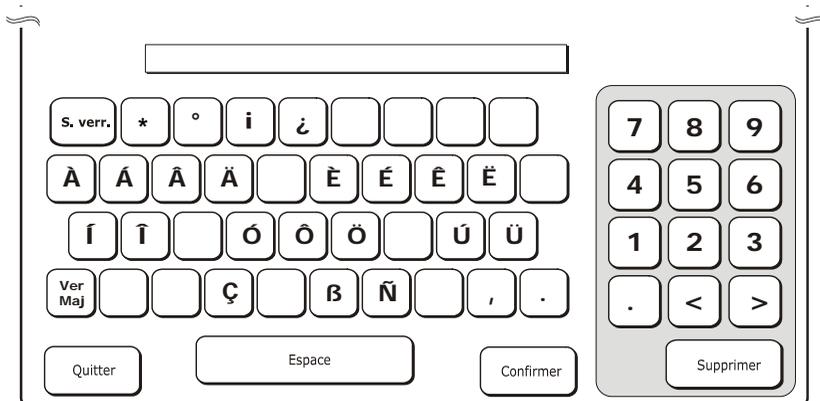
Réf.	Description
1	Champ sensible activé en touchant l'écran dans la zone délimitée par un rectangle.
2	Flèches pour déplacer le curseur à l'intérieur du champ à modifier.
3	La touche <b>[Supprimer]</b> permet de supprimer le dernier caractère saisi.
4	Clavier QUERTY pour la saisie de caractères alphanumériques.
5	La touche <b>[Ver maj]</b> permet de passer des minuscules aux majuscules et vice-versa en cas de saisie de lettres.
6	Touches symboles. Une série de symboles est disponible lorsque les lettres minuscules sont activées sur le clavier.

La touche **[Ver maj]** peut être utilisée pour configurer le clavier pour les minuscules. À l'aide du clavier alphanumérique affiché sur l'écran tactile de la caisse enregistreuse, il est possible de taper des caractères alphanumériques ainsi que des lettres minuscules et majuscules. Le clavier alphanumérique s'affiche sur tous les écrans demandant de taper des lettres et chiffres.

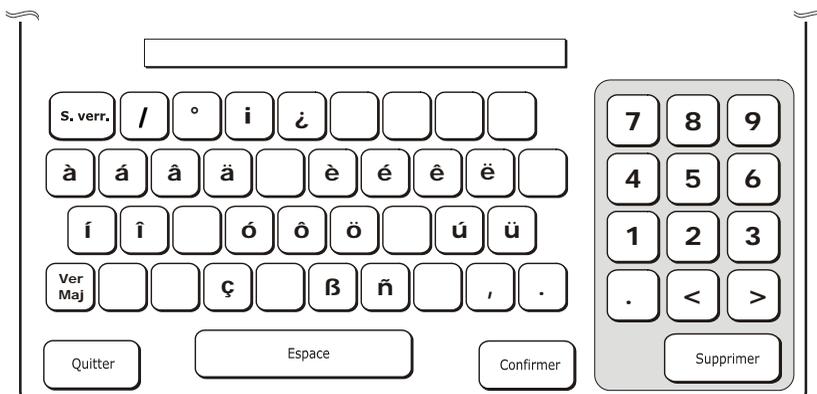


## SAISIE DE CARACTERES SPECIAUX

Appuyer sur **[S.verr]** pour choisir le type de clavier permettant de taper les caractères spéciaux demandés.

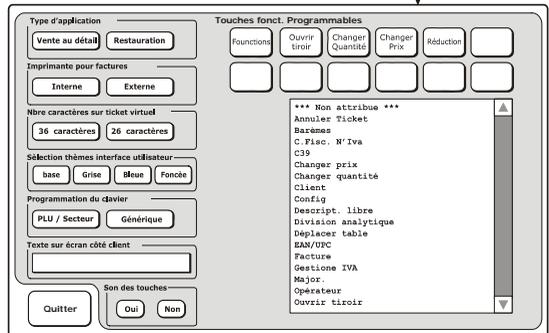
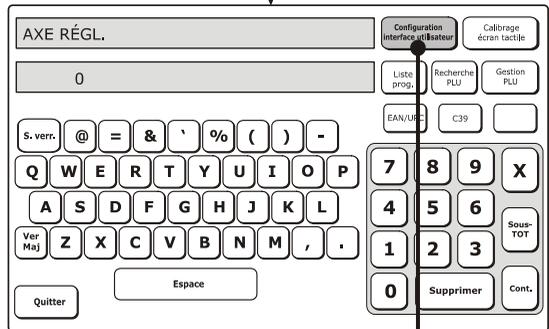
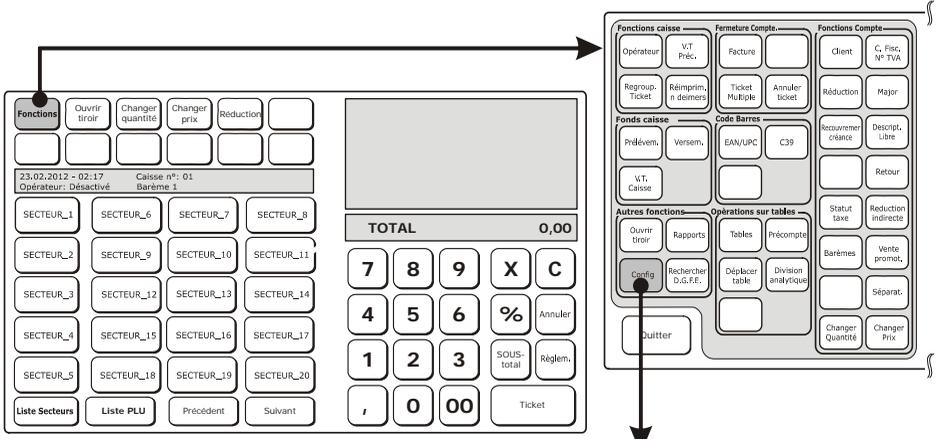


Appuyer sur **[Ver maj]** pour pouvoir taper des lettres minuscules ou majuscules comme dans un clavier normal.



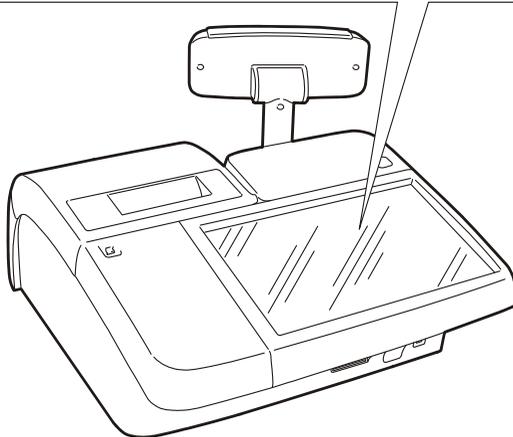
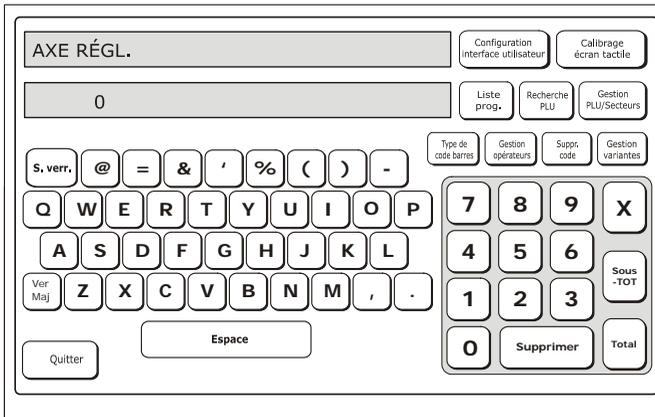
# PERSONNALISATION DE LA CAISSE ENREGISTREUSE

L'interface utilisateur de la caisse enregistreuse peut être personnalisée et adaptée aux besoins du client.



Un environnement dédié appelé « CONFIGURATION » est fourni : il permet de programmer et donc de configurer la caisse enregistreuse. Pour configurer la caisse enregistreuse, il est nécessaire d'utiliser le pavé numérique.

La commande SET est simple et conviviale à utiliser. Un code à 3 chiffres est associé à une fonction donnée. En tapant le code voulu dans le champ SET puis en confirmant la commande en appuyant sur **X**, une liste de possibilités s'affiche : elles permettent de changer la configuration.



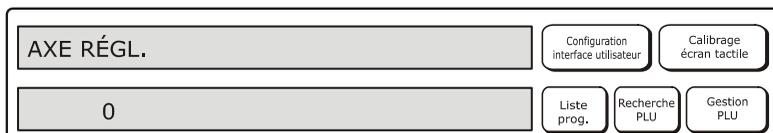
## CHOISIR LA LANGUE

---

Pour choisir la langue de l'interface, procéder comme suit :

1. Choisir **Fonctions > Autres fonctions** puis appuyer sur [**Config**].

L'écran suivant s'affiche :



2. À l'aide du pavé numérique, saisir le code **1 6 0** suivi de **X**.

**ATTENTION : pour changer la langue après avoir déjà utilisé la caisse enregistreuse, il est nécessaire d'imprimer d'abord les rapports (Z10). Dans ce cas, consulter le manuel pour savoir comment procéder à l'impression de ces rapports.**

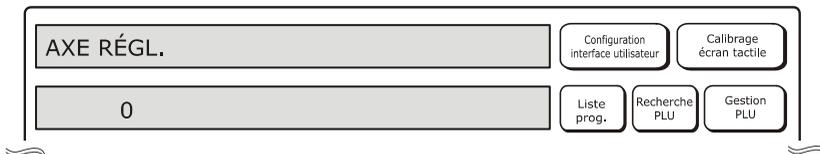
3. La caisse enregistreuse demande de confirmer l'intention de changer de langue.
4. Appuyer sur **X** pour confirmer.
5. La langue actuelle (par exemple : 0=anglais) s'affiche sur l'écran.
6. Choisir la nouvelle langue :
  - 0**=Anglais
  - 1**=Italien
  - 2**=Français
  - 3**=Allemand
  - 4**=Espagnol.
7. Après avoir choisi la langue, la caisse enregistreuse imprime un ticket d'information et redémarre automatiquement.  
Après le redémarrage, la caisse enregistreuse affiche l'interface dans la nouvelle langue choisie, charge les paramètres par défaut et remet à zéro les données gestionnelles.

## CONFIGURATION DE LA DATE ET DE L'HEURE

---

Pour configurer l'heure et la date, procéder comme suit :

1. Sur l'écran tactile, choisir : **Fonctions > Autres fonctions** puis appuyer sur **[Config]**. L'écran s'affiche :



2. À l'aide du pavé numérique, saisir le code **1 5 1** suivi de **X**
3. Le format d'affichage par défaut de la date est *JJ/MM/AA* et correspond à 0.  
Choisir 1 pour afficher la date dans le format *MM/JJ/AA*  
Choisir 2 pour afficher la date dans le format *AA/MM/JJ*.
4. Le format d'affichage par défaut de l'heure est *24H* et correspond à 1.  
Choisir 0 pour afficher l'heure dans le format *12H*.
5. Taper la date et appuyer sur **X** pour confirmer la date saisie.
6. L'heure enregistrée dans la caisse enregistreuse s'affiche.
7. Saisir la date dans le format : hh-mm-s.
8. Appuyer sur **X** pour confirmer l'heure saisie.

### Remarque :

- 
- Il est interdit de changer la date/l'heure tant que le rapport Z10 n'a pas été imprimé.
- 

Exemple :

**1 5 1** suivi de **X**  
JJ/MM/AA suivi de **X**  
24H suivi de **X**  
01-01-2012 suivi de **X**  
01:19:43 suivi de **X**

# CONFIGURATION DE L'INTERFACE UTILISATEUR ET DES TOUCHES DE FONCTION PROGRAMMABLES

Il est possible d'accéder à cette fonction depuis [Fonctions] > Autres fonctions, en appuyant sur [Config] puis sur [Configuration interface utilisateur].

Type d'application  
Vente au détail Restauration

Imprimante pour factures  
Interne Externe

Nbre caractères sur ticket virtuel  
36 caractères 26 caractères

Sélection thèmes interface utilisateur  
base Grise Bleue Foncée

Programmation du clavier  
PLU / Secteur Générique

Texte sur écran côté client

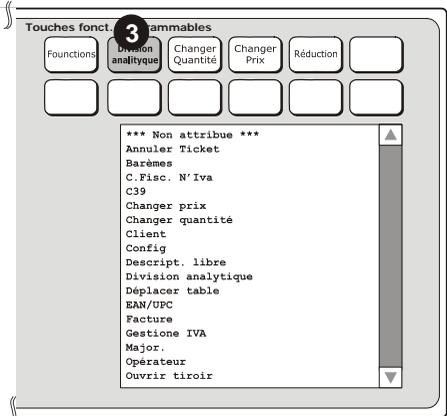
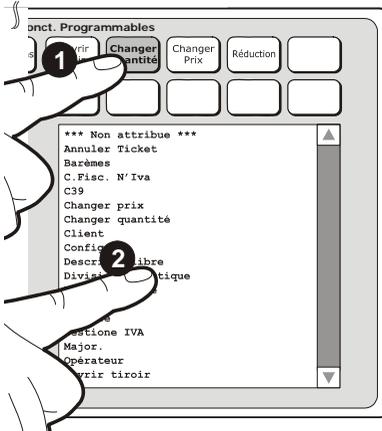
Son des touches  
Oui Non

Touches fonct. Programmables  
Fonctions Ouvrir tiroir Changer Quantité Changer Prix Réduction

\*\*\* Non attribuée \*\*\*  
Annuler Ticket  
Barèmes  
C.Fisc. N°Iva  
C39  
Changer prix  
Changer quantité  
Client  
Config  
Descript. libre  
Division analytique  
Déplacer table  
EAN/UPC  
Facture  
Gestione IVA  
Major.  
Opérateur  
Ouvrir tiroir

## TOUCHES DE FONCTION PROGRAMMABLES

Depuis cette fenêtre, il est possible de modifier les fonctions - configurées en usine - attribuées à chacune des touches présentes sur l'écran principal Ventes (voir exemple point 3). Choisir la touche voulue parmi celles disponibles (1), choisir la nouvelle fonction à lui attribuer en touchant l'un des éléments listés dans la zone située sous les touches programmables (2).



## TYPE D'APPLICATION

Depuis cette fenêtre, il est possible de choisir le type d'application à utiliser :

*Vente au détail (par défaut)*

Fonctions	Ouvrir tiroir	Changer quantité	Changer prix	Réduction	
23.02.2012 - 02:17		Caisse n°: 01			
Opérateur: Désactivé		Barème 1			
SECTEUR_1	SECTEUR_6	SECTEUR_7	SECTEUR_8		
SECTEUR_2	SECTEUR_9	SECTEUR_10	SECTEUR_11		
SECTEUR_3	SECTEUR_12	SECTEUR_13	SECTEUR_14		
SECTEUR_4	SECTEUR_15	SECTEUR_16	SECTEUR_17		
SECTEUR_5	SECTEUR_18	SECTEUR_19	SECTEUR_20		
Liste Secteurs	Liste PLU	Précédent	Suivant		

<b>TOTAL</b>					<b>0,00</b>
7	8	9	X	C	
4	5	6	%	Annuler	
1	2	3	SOUS-total	Règler	
,	0	00	Ticket		

*Restauration (Pour en savoir plus, consulter le chapitre « Environnement restauration – Opérations sur les tables »).*

Comptoir not auto	Comptoir auto	<b>05.05.2012 - 18.56</b>								Retrait non auto	Retrait auto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	Autres fonctions	
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	Ouvrir tiroir	

## IMPRIMANTE DE FACTURES

Depuis cette fenêtre, il est possible de choisir l'imprimante à utiliser pour imprimer les factures :

- imprimante de la caisse enregistreuse (interne)
- imprimante externe.

## AFFICHAGE DU TICKET

Depuis cette fenêtre, il est possible de sélectionner le nombre de caractères maximum à voir sur le ticket affiché sur l'écran : 36 ou 26 caractères.

## SELECTION DU THEME DE L'INTERFACE UTILISATEUR

Depuis cette fenêtre, il est possible de choisir les couleurs à utiliser sur l'interface de l'écran tactile et ce, en choisissant l'un des thèmes listés sur l'écran. Pour appliquer les modifications, quitter la fenêtre « Configuration », éteindre la machine et la rallumer en utilisant la touche 

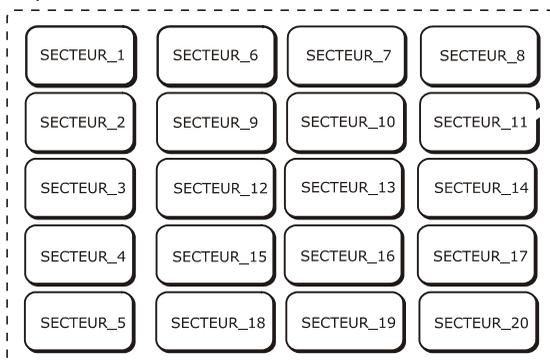
## CONFIGURATION DU PAVE NUMERIQUE

Dans l'écran Ventes, la zone du pavé numérique concernant les éléments de vente (touches Sec/PLU) peut être programmée soit en mode **Général** ou **Sect/PLU**.

### MODE SECT/PLU (PAR DEFAULT)

Après les avoir programmés, les PLU et les secteurs qui peuvent être utilisés dans les opérations de vente s'affichent dans l'écran principal Ventes. La programmation consiste à créer des liens vers les touches SECT depuis l'écran principal :

- de façon directe, en reliant un élément directement à une touche secteur (*Ventes par secteur*)
- de façon indirecte, en reliant un élément d'abord à une touche (PLU) puis en associant chaque PLU à une touche (SECT) (*Ventes par PLU/Secteur*). (Pour en savoir plus, consulter le chapitre « Environnement Vente au détail – PLU/Secteurs »).



## MODE GENERAL

En mode **Général**, il est possible de programmer les dimensions et les couleurs de chaque touche séparément ainsi que chaque touche à associer à : un secteur, un PLU, une fonction, un type de règlement. (Pour en savoir plus, consulter le chapitre « Environnement Vente au détail – Mode général »).

## TEXTE AFFICHE SUR L'ECRAN COTE CLIENT

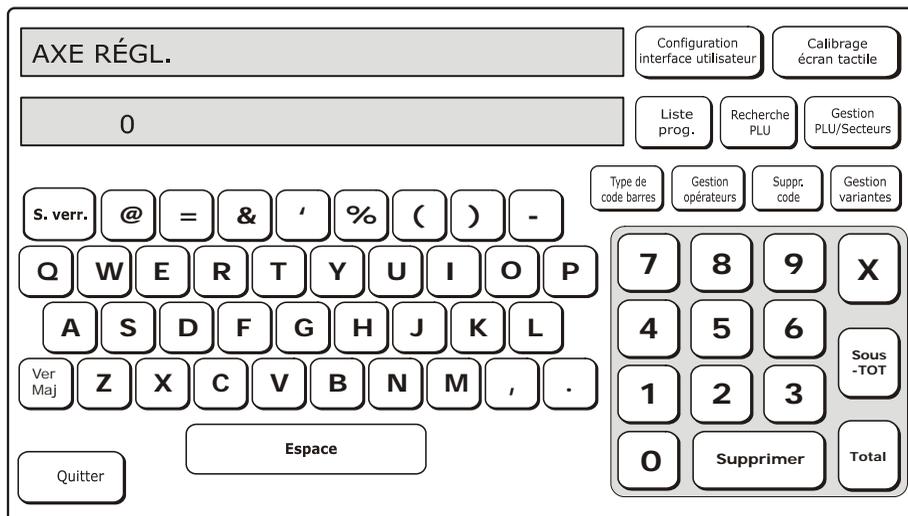
Depuis cette fenêtre, il est possible de saisir une chaîne de texte à afficher comme message sur l'écran côté client.

## SON DES TOUCHES

Depuis cette fenêtre, il est possible d'activer un son à chaque fois qu'une touche est enfoncée. Choisir **On** pour activer le son ou **Off** pour le désactiver.

## AUTRES TYPES DE CONFIGURATION

Il est possible d'accéder à la fonction de programmation de la caisse enregistreuse en appuyant sur la touche [Config] depuis **Fonctions>Autres fonctions**.

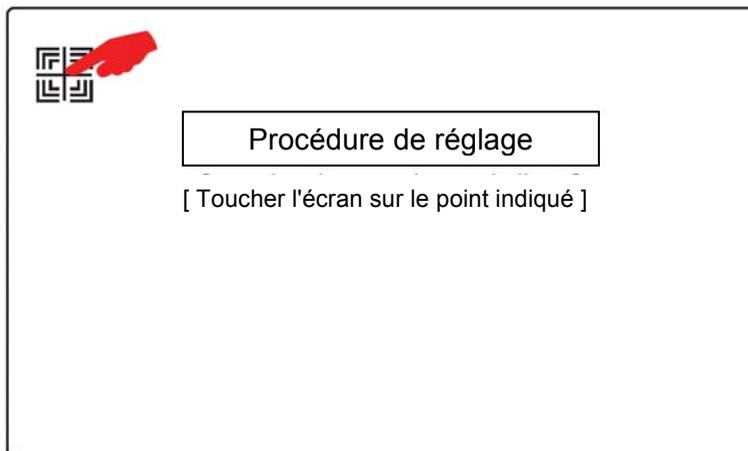


Pour cet environnement, il est nécessaire d'utiliser les codes numériques de programmation affichés en appuyant sur la touche [Liste réglages]. Pour en savoir plus, consulter le chapitre «Liste des Programmations ».

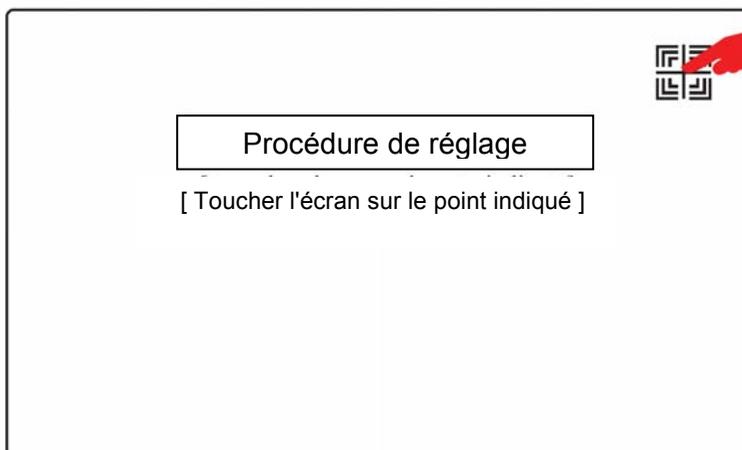
Touche	Description
<b>Configuration interface utilisateur</b>	Permet de configurer l'interface affichée sur l'écran tactile. Pour en savoir plus, consulter le chapitre « Configuration de l'interface utilisateur et des touches de fonction programmables ».
<b>Calibrage de l'écran tactile</b>	Lance une procédure guidée qui permet de régler le niveau de sensibilité de l'écran tactile en fonction des besoins.
<b>Liste des réglages</b>	Affiche une liste d'options (qui consiste en une description et un nombre) qui peuvent servir à programmer la machine.
<b>Gestion des PLU</b>	Permet de gérer les PLU affichés sur l'écran tactile et programmés sur le pavé numérique.
<b>Recherche des PLU</b>	Permet de rechercher un PLU-BCR en tapant une description alphanumérique comme un mot-clé et en utilisant le secteur du PLU comme moyen de recherche (filtre).
<b>Type de code barres</b>	Permet de saisir un type de code barres.
<b>Gestion opérateurs</b>	Permet de gérer les différents types d'opérateur, en programmant les fonctions qui peuvent être réalisés par chaque type.
<b>Supprimer la file d'attente</b>	Permet de configurer le ticket de caisse en y ajoutant une description, un nombre progressif et une icône permettant à la caisse enregistreuse de gérer le flux de clients.
<b>Quitter</b>	Ferme la fenêtre de séparation analytique et revient à la fenêtre Vente.

## CALIBRAGE DE L'ECRAN TACTILE

Il est possible de sélectionner cette fonction dans **[Fonctions]> Autres fonctions environnement> [Config] > touche [Réglage écran tactile]**. Lorsque cette touche est sélectionnée, la procédure de réglage de l'écran tactile s'affiche.



Toucher le symbole pour démarrer la procédure de réglage de l'écran tactile, tout en continuant à appuyer sur la touche jusqu'à ce que l'étape de réglage suivante s'affiche.



Suivre les instructions affichées sur l'écran tactile pour poursuivre la procédure. À la fin de la procédure d'initialisation, la caisse enregistreuse revient ou en mode « vente au détail » ou en mode « traiteur », tout dépend du mode qui aura été configuré.

## **LISTE DES RÉGLAGES**

Cette touche permet d'afficher une liste de toutes les fonctions programmables sur la caisse enregistreuse ainsi que le code à leur associer dans la fenêtre de RÉGLAGE pour activer les fonctions mêmes.

En choisissant un code (SET) et en appuyant sur la touche **Exécuter**, il est possible d'accéder directement à la partie programmation.

## **CONTROLE DE L'ACCES AUX FONCTIONS PAR L'OPERATEUR**

---

Afin de pouvoir contrôler l'accès à chaque type d'opérateur, il est nécessaire de :

- saisir les données de l'opérateur (code SET 601)
- activer la gestion de l'opérateur (code SET 370)
- attribuer les fonctions à chaque opérateur.

### **CODE 601 – PARAMÉTRAGE DES INFORMATIONS POUR CHAQUE OPÉRATEUR**

Cette fonction sert à programmer le type d'opérateur ainsi qu'à en définir le niveau opérationnel.

**Remarque :** Les dimensions des champs programmation dépendent de la valeur configurée avec l'option 102.

#### **Procédure d'utilisation**

- 6 0 1 X**  
[CODE PERSO] **X** Taper un code numérique, composé de 4 chiffres maximum ou bien aucun chiffre.
- [OPÉRATEUR\_1] X** Taper le nom que vous souhaitez attribuer à l'opérateur.
- [SUPERVISEUR 0] X** Taper le niveau à attribuer à l'opérateur, en choisissant un niveau de 0 à 7 :  
0 = Superviseur  
1 = Caissier  
2 = Opérateur\_1  
3 = Opérateur\_2  
4 = Opérateur\_3  
5 = Opérateur\_4  
6 = Opérateur\_5  
7 = Opérateur\_6
- [AUTORIS. 0] X**  
└─── 0 = n'active pas l'opérateur dans l'écran de gestion des opérateur  
1 = active l'opérateur dans l'écran de gestion des opérateur

Pour appliquer les nouveaux paramétrages, quitter l'environnement SET en appuyant sur la touche **Quitter**.

**Rem. :** il est possible d'associer plusieurs personnes à un même niveau opérationnel

## GESTION DES FONCTIONS DE L'OPERATEUR

Pour accéder à l'environnement de gestion des opérateurs, choisir la touche [**Config.**], dans l'environnement **Fonctions>Autres fonctions**, puis choisir **Gestion opérateurs**.

La caisse enregistreuse offre différents niveaux de contrôle d'accès aux fonctions. La caisse comprend huit niveaux d'accès opérateurs.

	Niveau mini demandé	Niv. Opérationnels
Règlement	Opérateur 6	Superviseur
Réduct.	Opérateur 6	Cassier
Annulation	Opérateur 6	Opérateur 1
Retour	Opérateur 6	<b>Opérateur 2</b>
Espèces	Opérateur 6	Opérateur 3
Ticket	Opérateur 6	Opérateur 4
Cartes	Opérateur 6	Opérateur 5
Chèqu.	Opérateur 6	Opérateur 6
Devise	Opérateur 6	
Prélèv.	Opérateur 6	
Versements	Opérateur 6	
Union tickets	Opérateur 6	
Annuler	Opérateur 6	

Le mode de sélection d'un opérateur et la façon de l'autoriser ou non à accéder à une fonction donnée sont illustrés dans les fenêtres ci-avant.

Dans la colonne de gauche, la liste des fonctions disponibles.

Il est possible d'associer un opérateur à chacune des fonctions.

Les opérateurs ayant le plus haut niveau d'accès sont automatiquement autorisés à réaliser les fonctions qui leur sont assignées.

Touche	Description
<b>Confirmer</b>	Confirme les associations ou modifications apportées dans cet environnement.
<b>Set default (Réglages par défaut)</b>	Configure l'opérateur choisi comme étant celui par défaut dans la caisse enregistreuse.
<b>Quitter</b>	Revient à l'environnement de configuration SET.

## CODE 370 - ACTIVER/DÉSACTIVER LA GESTION DES OPÉRATEURS

Cette fonction sert à activer ou désactiver l'opérateur ainsi qu'à en définir le niveau opérationnel.

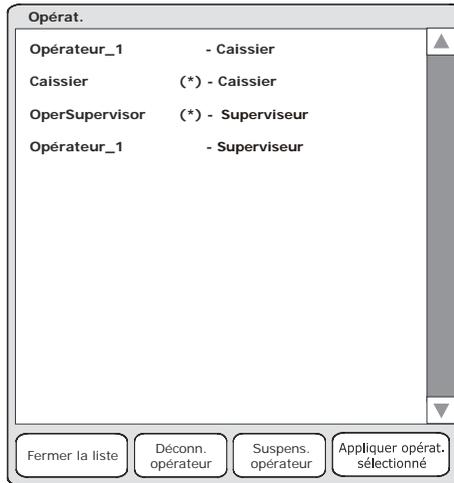
### Procédure

1.
2.       Pour désactiver la gestion des opérateurs (par défaut)  
        Pour activer la gestion des opérateurs
3.     **Fin de service**  
        Pour désactiver l'impression du rapport opérateur à la fin de son service  
        Pour activer l'impression du rapport opérateur à la fin de son service (configuration par défaut).
4.     **Suspens. auto**  
        Pour désactiver la fonction « Suspens. auto »\*  
        Pour activer la fonction « Suspens. auto »\*
5.     **Environnement**  
      **Set**  
      [SAISIR LE CODE] Saisir le code d'accès par défaut (111111)
6.     **Valeur en caisse**  
        Pour désactiver l'impression du total de la caisse dans le rapport de l'opérateur  
        Pour activer l'impression du total de la caisse dans le rapport de l'opérateur

\* La fonction « Suspens. auto » permet de définir, en mode automatique (quand le paramètre est configuré sur 1), la désactivation de l'opérateur à la fin du ticket.

## SELECTION DES OPERATEURS

Pour accéder à l'environnement, depuis **Fonctions>Fonctions ECR** , choisir la touche [**Opérateur**].



Cet écran permet de sélectionner l'opérateur souhaité puis « **Appliquer opérateur sélectionné** » pour l'activer.

*Pour rendre l'opérateur opérationnel plus rapidement, il est possible de choisir l'opérateur, de saisir son code personnel sur le clavier numérique puis de choisir l'une des touches de fonction décrites dans le tableau pour appliquer directement la fonction voulue (Fermer la liste, Terminer le service, Suspendre l'opérateur, Appliquer l'opérateur sélectionné).*

Touche	Description
<b>Fermer liste</b>	Permet de quitter l'environnement opérateur.
<b>Déconn. opérateur</b>	Clôt l'activité de l'opérateur sélectionné.
<b>Suspens. opérateur</b>	Fonction activité multi-opérateurs. Suspend provisoirement l'activité de l'opérateur.
<b>Appliquer opérat. sélectionné</b>	Sélectionne l'un des opérateurs disponibles dans la liste.
<b>(*)</b>	Le symbole * indique que l'opérateur est géré avec un mot de passe.

Les informations gestionnelles de vente relatives à chaque opérateur connecté sont bloquées au moment de la phase de suspension, permettant ainsi à un autre opérateur éventuel de se connecter, à son tour, pour finaliser le ticket de caisse.

Le profil de l'opérateur qui effectue la clôture d'un ticket de caisse sera actualisé avec les informations relatives au total encaissé.

**Remarque** : la présence de plusieurs opérateurs s'alternant aux ventes sur un même ticket de caisse ne demande que la sélection de l'opérateur voulu qui devra saisir son propre code d'identification.

**Remarque** : les rapports de gestion relatifs aux opérateurs mettent en évidence les sommes effectivement encaissées et vendues des transactions de vente effectuées et ce, pour chacun d'eux, en détaillant les modes de règlement utilisés.

Dans ce contexte, l'opérateur de niveau supérieur peut supprimer des ventes effectuées précédemment par un autre opérateur.

## SET 601 – TYPE OPERATEUR (NORMAL OU FORMATION)

---

Cette fonction sert à choisir le type d'opérateur, soit normal ou formation.

### Procédure d'utilisation

- 6 0 1 X**  
[CODE PERSO]  Taper un code numérique, composé de 4 chiffres maximum ou bien aucun chiffre.
- [OPÉRATEUR\_1] X** Taper le nom que vous souhaitez attribuer à l'opérateur.
- [SUPERVISEUR 0] X** Taper le niveau à attribuer à l'opérateur, en choisissant un niveau de 0 à 7 :
- 0 = Superviseur
  - 1 = Caissier
  - 2 = Opérateur\_1
  - 3 = Opérateur\_2
  - 4 = Opérateur\_3
  - 5 = Opérateur\_4
  - 6 = Opérateur\_5
  - 7 = Opérateur\_6
- [AUTORIS. 0] X**  
└─── 0 = n'active pas l'opérateur dans l'écran de gestion des opérateur  
1 = active l'opérateur dans l'écran de gestion des opérateur

*Répéter la même procédure pour tous les opérateurs nécessaires.*

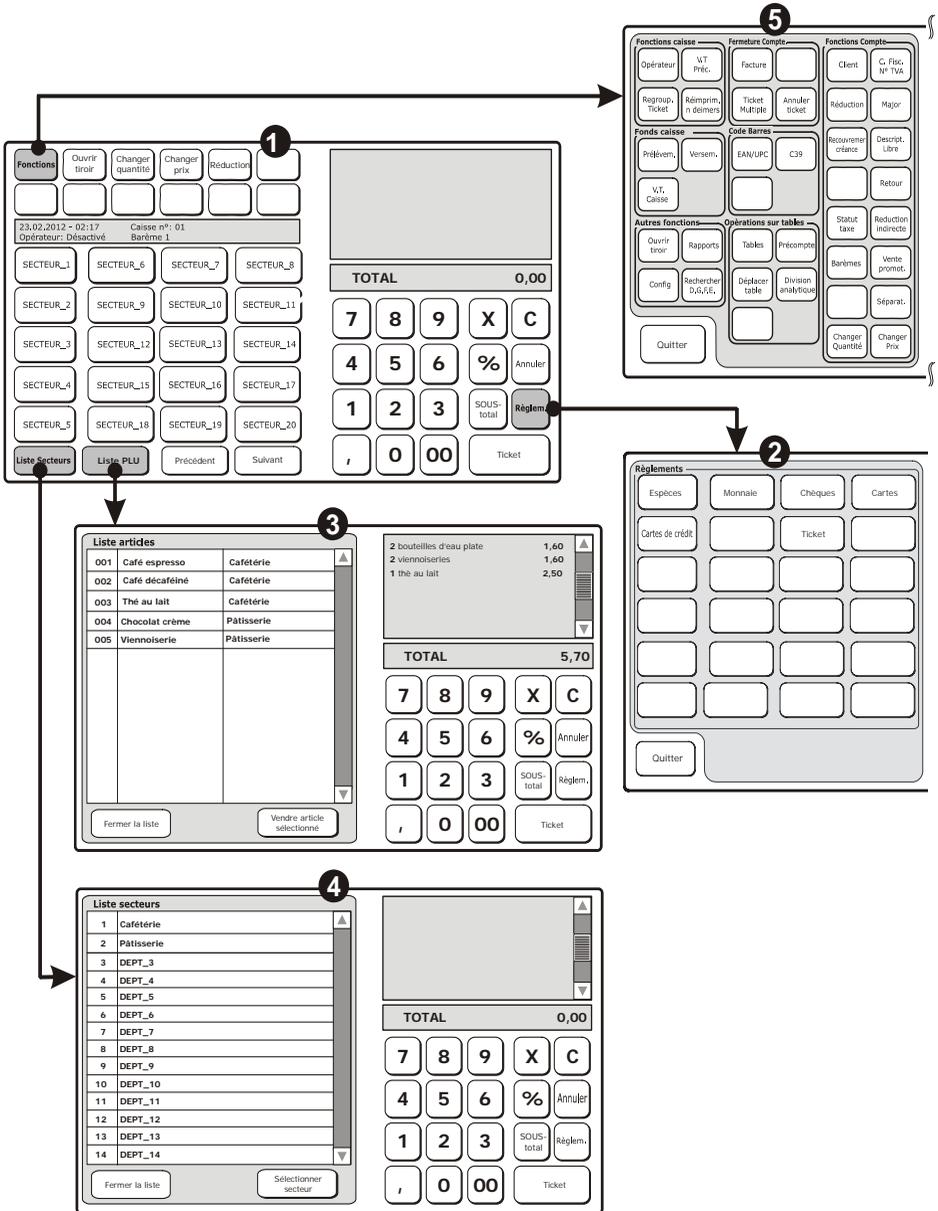
---

\* Réglages d'usine

---

# 3. ENVIRONNEMENT VENTES (ENVIRONNEMENT PRINCIPAL)

L'environnement Ventes est organisé comme suit :



Cet environnement, activé sur la caisse enregistreuse à l'allumage de cette dernière, permet d'effectuer des transactions de vente avec les éléments achetés et montrés sur le ticket affiché sur l'écran.

La vente est finalisée et le ticket s'y rattachant imprimé dès que le paiement a été réalisé suivant l'un des modes de règlement compatibles avec la machine.

**Depuis l'environnement principal (1), il est possible :**

- D'effectuer une transaction de vente (accorder une réduction, appliquer une majoration, etc...) tel que décrit dans le chapitre « Fonction Ventes (Environnement principal) ».
- D'effectuer la vente d'éléments et/ou d'éléments liés à un secteur, tel que décrit dans le chapitre « Ventes à l'aide de la liste Secteur ».
- D'effectuer la vente d'éléments, ou d'éléments associés à un secteur, en les choisissant depuis la liste **(3)** et **(4)** tel que décrit dans le chapitre « Ventes à l'aide de la liste Élément ».
- Choisir un mode de règlement **(2)**.
- Accéder aux fonctions de la caisse enregistreuse pour la programmation et la configuration de l'appareil **(5)**.

## FONCTIONS VENTES (ENVIRONNEMENT PRINCIPAL)

Fonctions	Ouvrir tiroir	Changer quantité	Changer prix	Réduction	
23.02.2012 - 02:17		Caisse n°: 01		<<--->>	
Tkt: ON Barème 1		Opérateur: Désactivé			
SECTEUR_1	SECTEUR_6	SECTEUR_7	SECTEUR_8		
SECTEUR_2	SECTEUR_9	SECTEUR_10	SECTEUR_11		
SECTEUR_3	SECTEUR_12	SECTEUR_13	SECTEUR_14		
SECTEUR_4	SECTEUR_15	SECTEUR_16	SECTEUR_17		
SECTEUR_5	SECTEUR_18	SECTEUR_19	SECTEUR_20		
Liste Secteurs	Liste PLU	Précédent	Suivant		

<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>
--------------	-------------

7	8	9	X	C
4	5	6	%	Annuler
1	2	3	SOUS-total	Règlem.
,	0	00	Ticket	

Touche	Description
<b>Fonctions</b>	Affiche une liste des <b>FONCTIONS</b> disponibles mais non affichées sur l'écran principal Ventes.
<b>Ouvrir tiroir</b>	Pour ouvrir le tiroir.
<b>Changer quantité</b>	<p>Permet de changer la quantité de l'article sélectionné dans le ticket qui est affiché sur l'écran.</p> <p>Choisir l'élément sur le ticket affiché sur l'écran.</p> <p>Taper la nouvelle quantité en utilisant le pavé numérique.</p> <p>Appuyer sur la touche [<b>Changer quantité</b>].</p> <p>Pour augmenter la quantité d'une seule unité :</p> <p>Choisir l'élément sur le ticket affiché sur l'écran.</p> <p>Appuyer sur la touche [<b>Changer quantité</b>].</p> <p><b>Remarque :</b></p> <p>S'il s'agit du dernier élément du ticket, celui-ci sera répété (fonction répétition). Le cas contraire, soit s'il ne s'agit pas du dernier élément, le changement sera affiché sous la forme 2 x coût unitaire de l'élément.</p>
<b>Changer prix</b>	<p>Permet de changer le prix de l'article sélectionné dans le ticket qui est affiché sur l'écran :</p> <p>Choisir l'élément sur le ticket affiché sur l'écran.</p> <p>Taper le nouveau prix en utilisant le pavé numérique.</p> <p>Appuyer sur la touche [<b>Changer prix</b>].</p>

Touche	Description
<b>Réduction</b>	<p>Permet d'appliquer une réduction au prix de l'article sélectionné dans le ticket qui est affiché sur l'écran. Ceci peut se faire de différentes façons, par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pour appliquer une réduction absolue de 5 € à l'élément sélectionné: Choisir l'article dans le ticket affiché sur l'écran (s'il ne s'agit pas du dernier article). Appuyer sur la touche [5] sur le pavé numérique. Appuyer sur la touche [Réduction].</li> <li>- Pour appliquer une réduction de 5% à l'élément sélectionné : Choisir l'article dans le ticket affiché sur l'écran (s'il ne s'agit pas du dernier article). Appuyer sur la touche [5] sur le pavé numérique. Appuyer sur la touche [%] sur le pavé numérique. Appuyer sur la touche [Réduction].</li> <li>- Pour afficher toutes les réductions «absolues» et en «pourcentage» programmées sur l'écran : Appuyer sur la touche [Réduction]. Choisir l'article voulu puis sélectionner [Appliquer réduction sélectionnée].</li> </ul>
<b>[SECT_XX]</b>	Pour vendre un élément associé au secteur auquel il se rattache. En cas de PLU accessibles directement et associés à la touche SECT, ceux-ci seront affichés sur l'écran.
<b>Liste Sect</b>	Affiche la liste de tous les secteurs.
<b>Liste PLU</b>	Affiche la liste de tous les PLU accessibles directement.
<b>Suivant</b>	Affiche la page PLU/SECT qui suit celle affichée (le numéro de page est affiché dans l'espace de l'écran dédié aux informations générales)
<b>Précédent</b>	Affiche la page PLU/SECT qui précède celle affichée (le numéro de page est affiché dans l'espace de l'écran dédié aux informations générales)
<b>Annuler</b>	Annule la dernière transaction de vente ou celle sélectionnée sur le ticket affiché sur l'écran.
<b>Sous-total</b>	Le total partiel d'une vente est reporté sur le ticket affiché sur l'écran. En choisissant un élément présent sur le ticket et en appuyant sur la touche [Sous-total] , le total partiel s'affiche en partant du premier élément du ticket jusqu'à celui qui a été sélectionné. Le total partiel est également affiché si le ticket est imprimé.
<b>Règlement</b>	Affiche les modes de règlement.
<b>Total</b>	Finalise la transaction de vente en imprimant le ticket affiché sur l'écran. Pour afficher le montant de change dû : Saisir la valeur de la monnaie payée en utilisant le pavé numérique. Appuyer sur la touche [Total].

## **UTILISATION DE L'ECRAN PRINCIPAL DE L'ENVIRONNEMENT VENTES**

---

Les ventes sont effectuées en sélectionnant les éléments associés aux touches (SECT/PLU) et ce, en fonction du mode de pavé numérique (**Général** ou **Sect/PLU**) sélectionné et préalablement programmé.

En mode de programmation **Sect/PLU**, il est possible de choisir :

- **Ventes par secteur**

En cas d'une vente par secteur, la touche est programmée et associée à un seul élément et peut être utilisée directement pour effectuer des transactions de vente.

Le nombre maximum d'éléments pouvant être programmé dans ce mode est de 250.

- **Ventes par PLU/secteur**

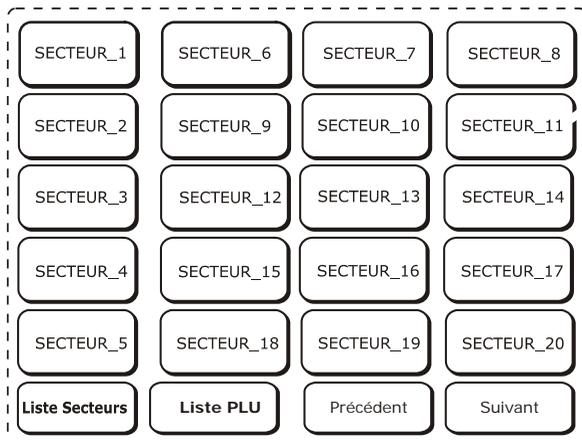
En cas d'une vente par PLU/Secteur, la touche est associée à un élément (PLU) qui est relié à un secteur donné. L'élément peut être sélectionné d'abord en appuyant sur la touche du secteur puis sur celle de l'élément (PLU).

**Remarque :** Au cas où plus de 15 PLU seraient programmés, les PLU restants seront affichés dans les pages suivantes et seront consultables en appuyant sur **[PRÉCÉDENT]** et **[SUIVANT]**.

***Pour en savoir plus, consulter le chapitre concernant la saisie d'éléments sur la caisse enregistreuse.***

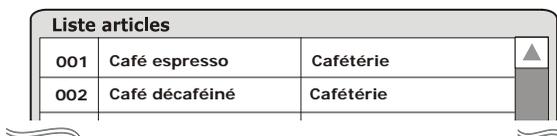
## UTILISATION DES LISTES D'ELEMENTS ET/OU SECTEURS

Les transactions de ventes sont effectuées en utilisant l'écran tactile depuis l'environnement principal. Par défaut, 20 touches secteur sont fournies ainsi qu'un nombre de touches permettant d'accéder aux listes secteur et éléments (PLU).



Les fonctionnalités associées aux touches secteur permettant de simplifier les opérations de l'utilisateur sont les suivantes :

- **[Liste Sect]** : affiche, sous forme d'un tableau, la liste des secteurs qui ont été programmés sur la caisse enregistreuse, et ce, dans un ordre progressif.



Liste articles		
001	Café espresso	Cafétérie
002	Café décaféiné	Cafétérie

- **[Précédent]/[Suivant]** : affiche les secteurs qui précèdent ou suivent ceux affichés sur l'écran, tout en conservant les 5 premiers mêmes secteurs.
- **[Liste PLU]** : affiche tous les PLU (maxi 999) accessibles en tapant le code s'y rattachant (de 0 à 999) ou en touchant l'écran tactile.

### SECTEUR ASSOCIE A UN OU PLUSIEURS ELEMENTS (PLU).

Si un secteur est associé à un ou plusieurs PLU, en appuyant sur la touche s'y rattachant **[SECT]**, les 15 premiers PLU associés à la touche s'afficheront.

- **[Précédent]/[Suivant]** : au cas où plus de 15 PLU seraient présents, ces touches afficheront les PLU qui précèdent et suivent ceux affichés, tout en conservant les 5 premiers mêmes éléments.
- **[Liste Sect]** : permet de revenir à l'écran secteur.

## VENTES A L'AIDE DE LA LISTE DES SECTEURS

Cette fonction peut être sélectionnée depuis l'environnement principal à l'aide de la touche [**Liste Sect**]. Elle affichera la liste des secteurs programmés.

Il est possible de faire défiler la liste des secteurs disponibles grâce à la barre de défilement.

Lorsqu'un secteur est sélectionné et, éventuellement, après avoir tapé un prix à l'aide du pavé numérique, il est possible d'effectuer une vente en appuyant sur la touche [**Sélectionner secteur**].

Touche	Description
<b>Fermer la liste</b>	Ferme la fenêtre affichant la liste des secteurs programmés et revient à la fenêtre de Ventes.
<b>Sélectionner secteur</b>	Permet d'effectuer une vente pour le secteur sélectionné dans la liste. Pour effectuer une vente pour un secteur : Sélectionner un secteur. Appuyer sur la touche [ <b>Sélectionner secteur</b> ]. En cas de présence de PLU associés à ce secteur, une fenêtre s'affichera montrant la liste des PLU associés.

## VENTES A L'AIDE DE LA LISTE D'ELEMENTS (SECTEUR PLU SELECTIONNE)

Cette fonction peut être sélectionnée depuis l'environnement principal à l'aide de la touche [Liste PLU]. Elle affiche la liste de tous les PLU (maxi 999) accessibles de façon directe.

Il est possible de faire défiler les éléments à l'aide de la barre de défilement. Après avoir choisi un élément et, éventuellement, après avoir tapé le prix à l'aide du pavé numérique, il est possible d'effectuer la vente en appuyant sur la touche [Vendre élément sélectionné].

Liste articles		
001	Café espresso	Cafétérie
002	Café décaféiné	Cafétérie
003	Thé au lait	Cafétérie
004	Chocolat crème	Pâtisserie
005	Viennoiserie	Pâtisserie

2 bouteilles d'eau plate 1,60

2 viennoiseries 1,60

1 thé au lait 2,50

---

**TOTAL 5,70**

7	8	9	X	C
4	5	6	%	Annuler
1	2	3	SOUS-total	Réglem.
,	0	00	Ticket	

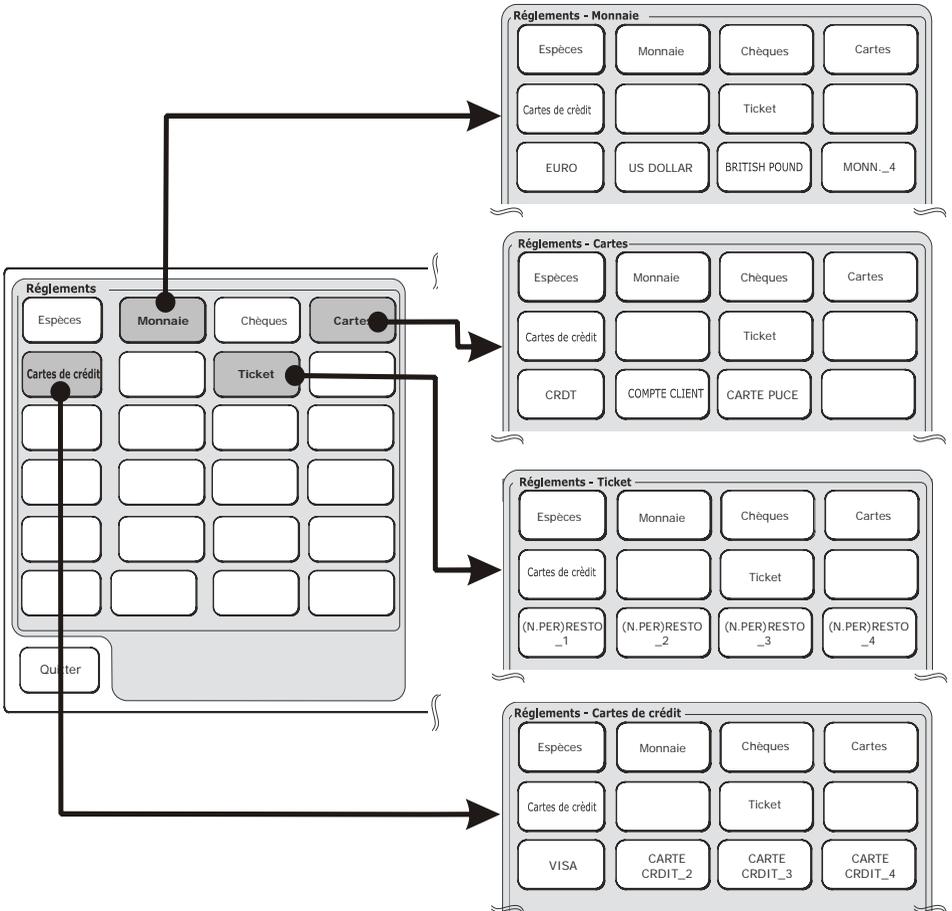
Fermer la liste

Vendre article sélectionné

Touche	Description
<b>Fermer la liste</b>	Ferme la fenêtre affichant la liste des éléments associés à un secteur et revient à la fenêtre de Ventes.
<b>Vendre article sélectionné</b>	Permet de vendre l'élément sélectionné dans la liste. Pour vendre un élément : Sélectionner l'élément à vendre. Appuyer sur la touche [Vendre article sélectionné].

## MODES DE REGLEMENT

Cette fonction peut être sélectionnée depuis l'environnement principal à l'aide de la touche [Règlement]. Elle affichera la liste des modes de règlement autorisés. L'environnement principal est organisé tel qu'illustré dans la figure :



## RÈGLEMENTS

En sélectionnant l'un des modes de règlement, d'autres types de règlement qui lui sont associés seront aussi visibles.

Le montant dû est saisi à l'aide du pavé numérique puis est suivi du mode de règlement choisi. En cas de change dû ou bien de présence d'un montant non payé, le montant sera affiché.

The image shows a payment interface with two main sections. On the left is a keypad for selecting payment methods, and on the right is a numeric keypad for entering the amount.

**Payment Method Keypad:**

- Top row: Espèces, Monnaie, Chèques, Cartes
- Second row: Cartes de crédit, (empty), Ticket, (empty)
- Third row: (empty), (empty), (empty), (empty)
- Fourth row: (empty), (empty), (empty), (empty)
- Fifth row: (empty), (empty), (empty), (empty)
- Sixth row: (empty), (empty), (empty), (empty)
- Bottom left: Quitter

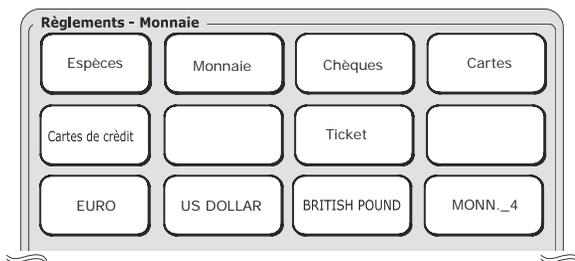
**Amount Entry Section:**

- A large empty box for the amount.
- A bar showing **TOTAL 0,00**.
- Numeric keypad: 7, 8, 9, X, C
- 4, 5, 6, %, Annuller
- 1, 2, 3, SOUS-total, Règlem.
- , 0 00, Ticket

Touche	Description
<b>Espèces</b>	Pour les paiements en espèce.
<b>Monnaie</b>	Pour prendre en charge le paiement dans des monnaies étrangères.
<b>Chèques</b>	Pour les paiements par chèque.
<b>Cartes</b>	Pour choisir l'un des modes de règlement : <b>Carte de crédit, Compte Client</b> ou <b>Carte à puce</b> .
<b>Cartes de crédit</b>	Pour les paiements par carte de crédit.
<b>Ticket</b>	Pour payer avec un ticket restaurant.
<b>Quitter</b>	Permet de revenir à l'environnement principal.

## MONNAIE

La caisse enregistreuse peut être programmée pour accepter les paiements dans des monnaies étrangères. En sélectionnant **[Monnaie]**, un écran s'affiche montrant les différentes monnaies qui ont été programmées.



Pour accepter le paiement dans une monnaie étrangère :

- Sélectionner la touche de la monnaie étrangère.
- Une fenêtre s'affiche montrant le total de la vente en [Livre sterling] ainsi que son équivalent dans l'autre monnaie.
- Sélectionner **OK**.
- Saisir la valeur de la monnaie équivalente affichée précédemment.
- Sélectionner la monnaie étrangère.
- Sélectionner **[Total]**.

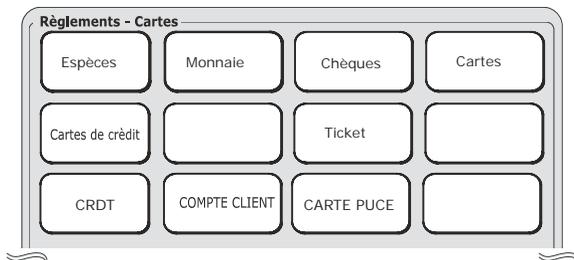
Sur le ticket même, le montant correspondant dans la monnaie étrangère sera affiché et il sera possible de procéder aux opérations de vente suivantes :

- Sélectionner la touche **[Règlement]**.
- Sélectionner la touche de la monnaie utilisée pour effectuer le règlement.
- Une fenêtre s'affiche montrant le total de la vente en [Euro] ainsi que son équivalent dans la monnaie étrangère.
- Sélectionner **OK**.
- Sélectionner **[Quitter]**.

## CARTE DE CRÉDIT

Pour ce qui est du règlement par **CARTE DE CRÉDIT**, il est possible d'imprimer un ticket reportant le montant sans le détail du montant dû (TVA payable au moment où les biens vendus seront transférés).

Le montant de la vente augmente le totalisateur lié au paiement par « carte de crédit ».



### Vente générale par carte de crédit

Le montant augmente le totalisateur de paiement par « carte de crédit »

Pour accepter un règlement par carte de crédit :

- Pour effectuer les opérations de vente suivantes :
- Sélectionner [**Règlement**].
- Sélectionner [**Crédit**].
- Sélectionner le mode de règlement [**CARTE DE CRÉDIT**].
- Finaliser la transaction en appuyant sur [**Total**].

Le paiement deviendra effectif par la fonction PAIEMENT CRÉDIT.

### Ventes avec paiement à crédit par un Client

En sélectionnant un client, le montant de la vente sera débité à ce dernier.

Pour accepter un paiement à crédit pour un client donné :

- Effectuer les opérations de vente.
- Sélectionner [**Règlement**].
- Sélectionner [**Crédit**].
- Sélectionner le mode de règlement [**COMPTE CLIENT**].
- Un écran s'affichera montrant la liste des clients enregistrés.
- Choisir le client auquel débiter la vente.
- Sélectionner [**Confirmer client**].
- Finaliser la transaction en appuyant sur [**Total**].

*Le paiement deviendra effectif par la fonction REMBOURSEMENT CRÉDIT.*

## TICKET RESTAURANT

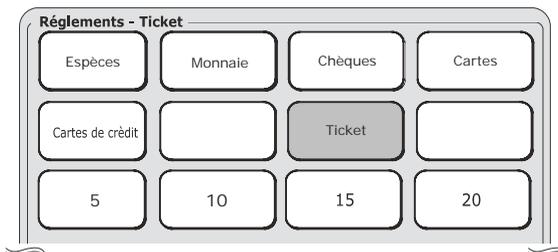
Les tickets restaurant sont pris en charge de la même façon que les types de règlement « non payé », c'est-à-dire qu'ils sont enregistrés dans le totalisateur « MONTANTS DUS NON PAYÉS ». Si le montant est supérieur à la valeur du bon restaurant, la différence pourra être payée par d'autres modes de règlement disponibles sur la caisse enregistreuse et sera enregistrée dans le totalisateur concerné. La caisse enregistreuse peut accepter jusqu'à 16 sociétés maximum de bons restaurant, avec 16 noms de bon restaurant chacune.



Pour accepter le paiement par bon restaurant :

- Effectuer les opérations de vente.
- Sélectionner [**Règlement**].
- Sélectionner [**Bon resto**].
- Une liste de touches s'affichera montrant la liste des sociétés enregistrées.
- Saisir la valeur du ticket restaurant.
- Sélectionner la société voulue.
- Finaliser la transaction en appuyant sur [**Total**].

Ou bien, si la fonction SET 304 a été programmée :



- Effectuer les opérations de vente.
- Sélectionner [**Règlement**].
- Sélectionner [**Ticket**].
- Une liste de touches s'affichera montrant la liste des sociétés enregistrées.
- Sélectionner la société voulue.
- Sélectionner le nom du bon restaurant parmi ceux disponibles.
- Finaliser la transaction en appuyant sur [**Total**].

## REGLEMENT PAR CARTES A PUCE ET OPERATIONS

La carte à puce est utilisée dans le cadre de fonction de type gestionnel. Après avoir formaté une carte à puce, l'avoir programmée avec les informations requises pour pouvoir l'utiliser et l'avoir associée à un client, celle-ci permettra d'effectuer les opérations suivantes :

- **Porte-monnaie électronique** pour enregistrer les versements et prélèvements ainsi que payer des achats.
- **Carte de fidélité** : peut être programmée pour calculer le nombre de points ou timbres accumulés grâce aux achats effectués.

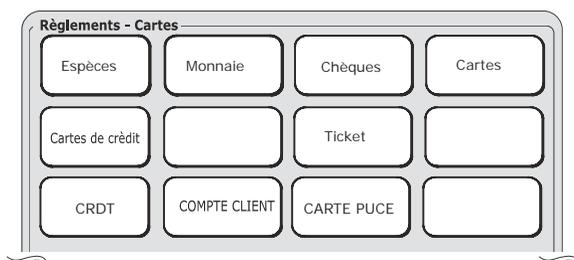
**Remarque** : Pour programmer les différents modes d'utilisation de la carte à puce, utiliser les commandes SET en sélectionnant **Fonctions>Autres fonctions** puis **[Config]>Liste réglages**. (Pour en savoir plus sur les commandes SET disponibles, consulter le chapitre « Programmation »).

## RÈGLEMENT D'UNE VENTE PAR LE BIAIS D'UNE CARTE À PUCE ET CALCUL DES POINTS ACCUMULÉS

Cette fonction permet de payer une vente en enregistrant le montant sur la carte à puce qui a été introduite dans la caisse enregistreuse. Le prêt est contrôlé par le crédit maximum programmé accordé. Pour calculer les points accumulés, la carte à puce doit avoir été programmée comme « Carte de fidélité » avec la gestion des « tickets chance » ainsi que des montants. L'icône des points accumulés est imprimée automatiquement à la fin du ticket. Le nombre de points est calculé en fonction de la valeur seuil programmée par le biais de l'option 203. Par exemple, une valeur seuil de 30 € aura les effets suivants :

TOTAL TICKET	POINTS
20 €	0
40 €	1
60 €	2

Sélectionner **[Crédit]** pour afficher la touche **[CARTE À PUCE]**.



Pour accepter le paiement par carte à puce :

- Introduire la carte à puce.
- Effectuer les opérations de vente.
- Sélectionner **[Crédit]**.
- Sélectionner le mode de règlement par **[CARTE À PUCE]**.
- Les détails de la carte à puce ainsi que son contenu s'affichent.
- Sélectionner **[Oui]** pour activer ce type de règlement.
- Finaliser la transaction en appuyant sur **[Total]**.

## AFFICHAGE DES CONTENUS D'UNE CARTE A PUCE

Cette fonction permet d'afficher les informations personnelles d'un client et, si la carte à puce a été programmée comme porte-monnaie électronique, le solde (positif ou négatif).

Pour afficher les contenus d'une carte à puce :

- Introduire la carte à puce.
- Sélectionner la touche **[Règlement]**.
- Sélectionner **[Crédit]**.
- Sélectionner **[Carte à puce]**.
- Les détails de la carte à puce s'affichent sur l'écran.
- Choisir **[Non]** pour quitter l'écran contenant les détails de la carte à puce ou **[Oui]** pour confirmer l'utilisation de la carte à puce pour payer.

## VERSEMENTS SUR LA CARTE A PUCE

Cette fonction permet de verser une somme d'argent sur la caisse enregistreuse et d'enregistrer le montant sur la carte à puce introduite dans l'appareil. Il est possible de verser une certaine somme d'argent en utilisant l'un des modes de règlement acceptés par la caisse enregistreuse. Pour ajouter du crédit sur une carte à puce :

- Introduire la carte à puce.
- Sélectionner **[Fonctions]**.
- Sélectionner **Versement**.
- Sélectionner **[Crédit]**.
- Sélectionner **[CARTE À PUCE]**.
- Une fenêtre s'affiche contenant les détails de la carte à puce.
- Confirmer
- Saisir la valeur demandée
- Finaliser la transaction en appuyant sur **[Total]**.

## PRÉLÈVEMENT DE LA CARTE A PUCE

Cette fonction permet de retirer une somme d'argent de la caisse enregistreuse et d'enregistrer le montant sur la carte à puce introduite dans l'appareil. Le prêt est contrôlé par le crédit maximum programmé accordé. Pour effectuer des prélèvements à partir de la carte à puce :

- Introduire la carte à puce.
- Sélectionner **[Fonctions]**.
- Sélectionner **Prélèvements**.
- Sélectionner **[Crédit]**.
- Sélectionner **[CARTE À PUCE]**.
- Une fenêtre s'affiche contenant les détails de la carte à puce.
- Confirmer
- Saisir la valeur demandée
- Finaliser la transaction en appuyant sur **[Total]**.

## 4. ENVIRONNEMENT VENTE AU DÉTAIL-PLUS/SECTEURS

L'utilisation de cet environnement est recommandé pour la vente d'articles programmés comme SECTEUR/PLU.

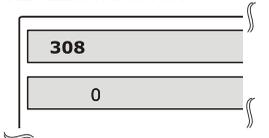
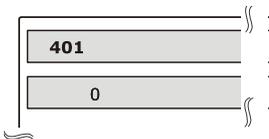
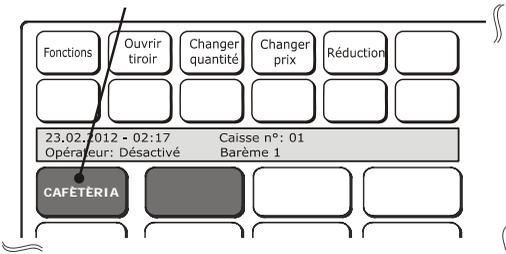
Pour configurer la caisse enregistreuse pour utiliser les PLU/Secteurs, choisir **[Fonctions] > Autres fonctions > [Config] > [Configuration interface utilisateur]**. Dans cette fenêtre, choisir **[Vente au détail]** (pour Type d'application) puis **[Sect/PLU]** (pour Programmation pavé numérique).

### VENTE D'ARTICLES PAR SECTEUR

Pour la vente par secteur, la touche Secteur (Sect\_XX) est programmée et reliée à un élément et elle peut être utilisée pour effectuer des opérations de vente.

Le nombre maximum d'éléments pouvant être programmé dans ce mode est de 250.

#### Procédure

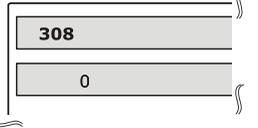
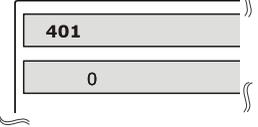
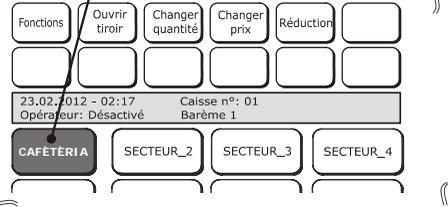
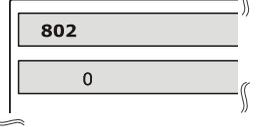
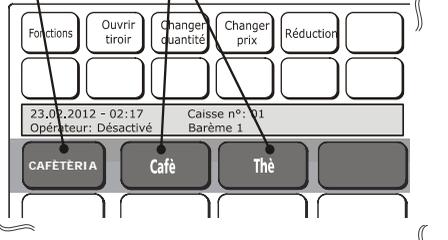
1.	<p><b>RÉGLER TAUX TVA</b></p> 	<p>Pour le taux de TVA, il est possible de programmer une description ainsi que la valeur s'y rattachant (pour en savoir plus, consulter le chapitre relatif à la configuration du taux de TVA - SET308).</p> <p><b>Remarque :</b> en cas d'opérations de vente effectuées, l'impression d'un rapport est demandée.</p>
2.	<p><b>PROGRAMMER SECTEURS</b></p> 	<p>Pour programmer les secteurs à l'aide de la commande <b>SET 401</b> (dans l'exemple de la fenêtre ci-dessous, c'est CAFÉTÉRIA qui a été programmé).</p> <p>Pour chaque <b>SECT</b> -tel que décrit dans le chapitre « Programmation des secteurs - code 401 » auquel faire référence pour en savoir plus -, il est possible de saisir un prix et des paramètres en option. Pour en savoir plus, consulter le chapitre concernant la programmation des secteurs - SET 401.</p>
3.	<p style="text-align: center;"><b>SECTEUR</b></p> 	

## VENTE D'ARTICLES APPARTENANT A UN SECTEUR

Pour vendre un article appartenant à un secteur, il est nécessaire que l'élément (PLU) soit relié au secteur. L'article est accessible après avoir sélectionné le secteur.

**Remarque :** En cas de programmation de plus de 15 PLU, les pages précédentes et suivantes comprenant les PLU supplémentaires sont accessibles en utilisant les touches : **[Précédent]** et **[Suivant]**.

### Procédure

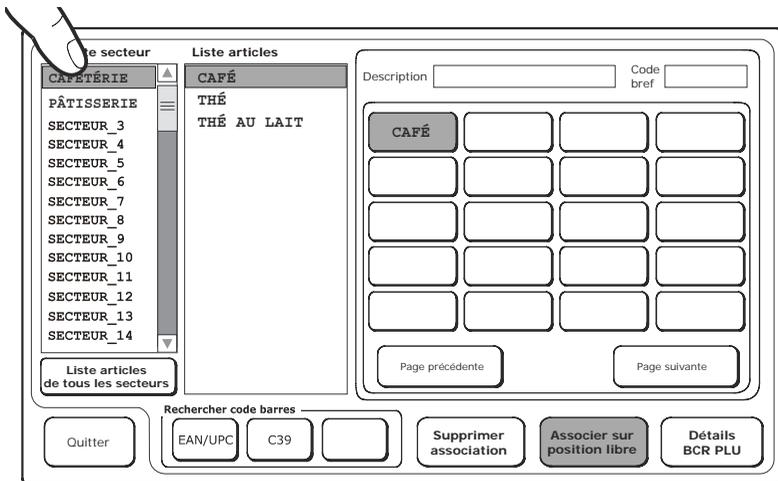
<p>1.</p>	<p><b>RÉGLER TAUX TVA</b></p> 	<p>Pour le taux de TVA, il est possible de programmer une description ainsi que la valeur s'y rattachant (pour en savoir plus, consulter le chapitre relatif à la configuration du taux de TVA - SET308).</p>
<p>2.</p>	<p><b>PROGRAMMER SECTEURS</b></p> 	<p>Pour programmer les secteurs à l'aide de la commande <b>SET 401</b> (dans l'exemple de la fenêtre ci-dessous, c'est CAFÉTÉRIA qui a été programmé).</p> <p><b>SECTEURS :</b></p> 
<p>3.</p>	<p><b>PROGRAMMER ARTICLES</b></p> 	<p>Pour programmer les articles (PLU) à l'aide de la commande <b>SET 802</b> (dans l'exemple de la fenêtre ci-dessous, c'est CAFÉ et THÉ qui ont été programmés). Pour chaque <b>ARTICLE/PLU</b>, saisir le prix ainsi que d'autres paramètres en option et le SECT auquel il appartient. Pour en savoir plus, consulter le chapitre concernant la programmation des articles - SET 802.</p> <p><b>SECTEUR ARTICLE (PLU)</b></p> 

**4. PROGRAMMATION DU LIEN VERS UNE TOUCHE**

Programmer le lien des Secteurs (PLU) vers une touche sur le clavier des Ventes.

- Sélectionner « Gestion PLU »
- Sélectionner le secteur voulu en le touchant dans la « Liste sect. » (comme CAFÉTÉRIA »).
- Sélectionner le PLU voulu en le touchant dans la « Liste articles » (comme CAFÉ »).
- Sélectionner la touche dans la fenêtre vers laquelle créer un lien, en la touchant ou en sélectionnant « Attribuer à position libre ».

*De cette façon, la touche CAFÉTÉRIA sera créée dans le clavier Ventes, laquelle, après avoir été sélectionnée, affichera une deuxième fenêtre des Ventes avec la touche CAFÉ).*



## PROGRAMMATION DES TAUX DE TVA - CODE 308

---

### PARAMÈTRES PROGRAMMABLES

Pour chaque taux de TVA, il est possible de programmer un certain nombre de paramètres tel qu'indiqué dans le tableau suivant :

FONCTION	CHAMPS PROGRAMMABLES	RÉGLAGES D'USINE
Description taux Valeur taux (ex. : en pourcentage)	29 caractères alphanumériques maxi 4 chiffres maxi (de 0,01 à 99,98)	TVA_1 SANS TAXE

Avant de pouvoir programmer, il est impératif d'imprimer le rapport Z10, un rapport d'extraction de taxe Z2 et tout autre rapport nécessaire.

Dans l'environnement [Rapports], la touche [Rapports obligatoires pour changer TVA] peut être utilisée pour lancer l'exécution automatique des rapports nécessaires.

### Procédure

1.     Dans la ligne inférieure présente sur l'écran de l'opérateur, un descripteur est proposé pour le premier taux de TVA.
2. [TYPE DE GESTION] 0 suivi de  pour la TVA  
1 suivi de  pour AJOUT
3. [CARACTÈRES ALPHANUMÉRIQUES]  Pour personnaliser le descripteur.
4. [CARACTÈRES NUMÉRIQUES]  Pour programmer le taux de TVA sous forme de pourcentage.
5. Répéter les étapes 3 et 4 pour tous les taux de TVA à ajouter (jusqu'à un maximum de 7).

- 
- si les rapports d'extraction de taxe n'ont pas été lancés, le message « LANCER RAPPORTS » s'affichera.
  - Pour annuler le pourcentage programmé, taper .
- 

- Pour revenir à « SANS TAXE », taper . (il faut savoir que TAXE 8 ne peut pas être modifié et qu'il correspond au réglage EXONÉRÉ TAXE).
-

## PROGRAMMATION DES SECTEURS - CODE 401

### Paramètres programmables

Pour chaque secteur, il est possible de programmer un certain nombre de paramètres tel qu'indiqué dans le tableau suivant :

	FONCTION	CHAMPS PROGRAMMABLES	RÉGL. D'USINE
1.	Description du secteur	29 caractères alphanumériques maxi	SECT_nn
2.	Prix de vente pour Barème de prix 1	8 chiffres maxi (6+2 déc.)	0,00
3.	Prix de vente pour Barème de prix 2	8 chiffres maxi (6+2 déc.)	0,00
4.	Prix de vente pour Barème de prix 3	8 chiffres maxi (6+2 déc.)	0,00
5.	Prix de vente pour Barème de prix 4	8 chiffres maxi (6+2 déc.)	0,00
6.	Montant écoparticipation*	6 chiffres maxi (4+2 déc.)	0,00
7.	Prix maxi (LIMSUP)	8 chiffres maxi (6+2 décim.)	0,00
8.	Prix minimum (LIMINF)	8 chiffres maxi (6+2 décim.)	0,00
9.	Référence taux de TVA	De 0 à 8 maxi	SANS TAXE
10.	Référence groupe de marchandises	2 chiffres maxi (30 maxi)	0
11.	Activer retour (commande)	0 = désactivé / 1 = activé	1
12.	Activer réduction	0 = désactivé / 1 = activé	1
13.	Activer remboursement biens**	0 = désactivé / 1 = activé	1
14.	Activer article individuel	0 = désactivé / 1 = activé	1
15.	Activer bypasser prix enregistré	0 = désactivé / 1 = activé	1
16.	Référence promo*	1 chiffre maxi (dépend de la valeur maxi configurée)	0

\*\* Cette fonction n'est pas programmable dans cette caisse enregistreuse

Le tableau suivant montre le résultat obtenu durant une opération de vente après avoir programmé les différentes fonctions :

FONCTION	RÉSULTAT
Description du secteur	La description du secteur est imprimée sur le ticket
Prix de vente pour Barème de prix 1	Le prix de vente sera imprimé dès que la touche secteur aura été appuyée (avec la touche « Barème 1 »)
Prix de vente pour Barème de prix 2	Le prix de vente sera imprimé dès que la touche secteur aura été appuyée (avec la touche « Barème 2 »)
Prix de vente pour Barème de prix 3	Le prix de vente sera imprimé dès que la touche secteur aura été appuyée (avec la touche « Barème 3 »)
Prix de vente pour Barème de prix 4	Le prix de vente sera imprimé dès que la touche secteur aura été appuyée (avec la touche « Barème 4 »)
Référence écoparticipation*	La valeur imprimée sur le ticket de vente correspond au produit vendu

\* Si programmé dans l'option SET102

FONCTION	RÉSULTAT
Prix maxi (LIMSUP)	La vente d'un article ne sera pas autorisée si le prix saisi sur le pavé numérique est supérieur à celui qui a été programmé ici.
Prix minimum (LIMINF)	La vente d'un article ne sera pas autorisée si le prix saisi sur le pavé numérique est inférieur à celui qui a été programmé ici.
Référence taux de TVA	Référence du taux de TVA programmé (de 0 à 8) qui permet le calcul de la taxe pour la vente par secteur
Référence groupe de marchandises	Les ventes seront attribuées au groupe de marchandise programmé et seront incluses dans les rapports finaux.
Activer retour	Si activé, les opérations de retour peuvent être réalisées pour le secteur
Activer réduction	Si activé, les opérations de réduction peuvent être réalisées pour le secteur
Activer remboursement biens **	Si activé, les opérations de remboursement des biens peuvent être réalisées par le secteur
Activer article individuel	Si activé, le ticket de vente peut être fermé en appuyant sur la touche du secteur (s'il s'agit de la première opération du ticket).
Activer bypasser prix enregistré	Si activé, le prix enregistré pour le secteur peut être bypasser par un autre saisi sur le pavé numérique.
Référence promo	Une promo peut être appliquée au secteur durant une opération de vente.
NON en stock	En stock

*\*\* Cette fonction n'est pas programmable dans cette caisse enregistreuse*

## Procédure

1. 

4	0	1	X
---	---	---	---

 Accéder à la programmation du secteur.  

[numéro secteur 1-250]	X
------------------------	---

 Sélectionner un secteur.  

*OU*

X
---

 Accéder à la procédure de programmation  

X
---

 Sect 1
  2. 

[CARACT. ALPHANUM.]	X
---------------------	---

 Personnalise le descripteur
  3. 

[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]	X
-------------------------	---

 Configure le prix pour le Barème de prix 1
  4. 

[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]	X
-------------------------	---

 Configure le prix pour le Barème de prix 2
  5. 

[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]	X
-------------------------	---

 Configure le prix pour le Barème de prix 3
  6. 

[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]	X
-------------------------	---

 Configure le prix pour le Barème de prix 4
  7. 

[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]	X
-------------------------	---

 Configure le montant de l'écoparticipation (si programmée pour l'option SET102).
  8. 

[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]	X
-------------------------	---

 Configure le prix maximum (LIMISUP)
  9. 

[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]	X
-------------------------	---

 Configure le prix minimum (LIMINF)
  10. 

[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]	X
-------------------------	---

 Configure la référence du taux de TVA
  11. 

[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]	X
-------------------------	---

 Définit le numéro du groupe de marchandise auquel associer le secteur.  

0	-	1
---	---	---

 Pour désactiver - activer les retours.  

0	-	1
---	---	---

 Pour désactiver - activer les réductions.  

0	-	1
---	---	---

 Pour désactiver - activer le remboursement de biens.  

0	-	1
---	---	---

 Pour désactiver - activer la vente d'article individuel.  

0	-	1
---	---	---

 Pour désactiver - activer la vente en bypassant un prix.  

[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]	X
-------------------------	---

 Référence promo (de 1 à 5) (si programmée pour option SET102).  

[CONTRÔLE DES STOCKS]	X
-----------------------	---

 Quantité en stock  

[STOCK MINIMUM]	X
-----------------	---

 Saisir le seuil minimum de la quantité en stock
- TOTAL** Appuyer sur cette touche pour arrêter la programmation du paramètre sélectionné - qui restera néanmoins programmé - et faire passer la caisse enregistreuse en mode configuration.
- SOUS-TOTAL** Appuyer sur cette touche pour arrêter la programmation du paramètre sélectionné - qui restera néanmoins programmé - et passer au même paramètre du secteur suivant.

- 
- Il n'est pas recommandé de programmer une référence de vente pour le secteur et le PLU.
-

## PROGRAMMATION D'UN ARTICLE (PLU) - CODE 802

---

### Procédure

1.

2. En utilisant un lecteur de codes barres, passer le lecteur optique sur le code barres de l'article à lire. Le code s'affichera sur l'écran de l'opérateur et un signal sonore indiquera que le code a bien été lu.

Pour saisir manuellement le code barres :

- Sélectionner le type de code barres : EAN-UPC, C39.
- Saisir le code alphanumérique de l'article à enregistrer à l'aide du pavé numérique.

Appuyer sur la touche  pour confirmer et passer à la programmation de la fonction suivante.

3. Pour enregistrer des articles sans l'aide des codes barres, choisir le type C39 qui permet de saisir des chaînes descriptives d'un article ou de PLU génériques (comme Café).  
Par exemple :

- En sélectionnant C39, il apparaît ce qui suit sur l'écran :

<b>SAISIE</b>
<b>CODE C-39 PLU</b>

- Saisir la chaîne descriptive souhaitée (comme dans l'exemple précédent : Café) puis appuyer sur
- Ensuite, il est demandé de saisir le CODE PLU.  
Saisir la description de l'article entré (comme dans l'exemple précédent : Café).  
La description qui a été tapée dans le champ sera imprimée sur le ticket et montrée sur le ticket affiché sur l'écran.

Puis, saisir les paramètres de l'article (prix, **secteur lié**, etc.) pour associer une touche à l'article.

- 
- Pour changer le numéro du secteur auquel un PLU est associé, il faudra au préalable avoir lancé les rapports Z indiqués.
- 

## MODIFICATION, SUPPRESSION, IMPRESSION ET FORMATAGE D'UNE DONNÉE RELATIVE A UN ARTICLE (PLU) - SET 804, 803, 801, 800

---

Les options SET suivantes sont disponibles :

SET 804 pour modifier un article (PLU)

SET 803 pour supprimer un article (PLU)

SET 801 pour restaurer les réglages d'usine des PLU

SET 800 pour imprimer les articles (PLU) tels qu'ils ont été programmés.

## GESTION DE LA QUANTITE EN STOCK

---

Pour activer la gestion des stocks sur les secteurs et les PLU, il faut activer, avec le code SET 102 (pour les secteurs) et le code SET 801 (pour les articles), l'élément suivant :

- QUANT. STOCK = 1.

Puis, à l'aide des codes SET 401 et SET 802, lors de la saisie d'articles dans la caisse enregistreuse, il est possible d'ajouter également les quantités.

### SAISIE DE LA QUANTITÉ EN STOCK DANS UN SECTEUR

Dans la programmation du code SET 401, l'élément suivant est présent :  
Quantité en stock Nombre de 0 à 9999

**Remarque** : si, sur l'article en vente, l'on ne souhaite pas ajouter la quantité, il suffit de laisser la valeur sur 0.

### SAISIE DE LA QUANTITÉ EN STOCK D'UN ARTICLE (PLU)

Dans la programmation du code SET 802, l'élément suivant est présent :  
Quantité en stock Nombre de 0 à 9999

**Remarque** : si, sur l'article en vente, l'on ne souhaite pas ajouter la quantité, il suffit de laisser la valeur sur 0.

**Remarque** : En activant la gestion des quantités en stock pour un secteur, le rapport sur les secteurs présentera alors le regroupement des ventes par secteur et non le total des quantités vendues sur d'éventuels articles associés à ce secteur. Les quantités manipulées sur ces PLU sont comptabilisées dans le rapport PLU\_BCR.

### SAISIE D'UN STOCK MINIMUM

Avec la programmation des secteurs et des articles (PLU), il est possible de déclarer une valeur-seuil de stock minimum pour chaque article. Une fois cette valeur-seuil atteinte, la caisse enregistreuse en informe l'utilisateur.

La programmation d'un stock minimum peut être réalisée dans l'environnement de programmation avec les codes SET 401 pour les secteurs et SET 802 pour les articles (PLU) ou bien avec la programmation rapide des écrans de programmation correspondants des secteurs/PLU (pour en savoir plus, consulter le chapitre « Accès rapide à la programmation des PLU/SECTEURS »).

**Remarque** : Dans l'environnement des fonctions programmables, il est possible d'associer la fonction de « Stock minimum » à une touche donnée. La sélection de cette touche entraîne l'impression de tous les articles se trouvant sous cette valeur-seuil de stock minimum.

## ASSOCIATION D'UNE PROGRAMMATION A UNE TOUCHE

Pour accéder à cet environnement, à partir de l'écran principal des Ventes, sélectionner **Fonctions > [Autres fonctions] > [Config] > [Gestion PLU]**.

Une fenêtre s'affiche sur l'écran : elle permet d'attribuer un PLU à une touche (dans la fenêtre ci-dessous, des exemples de PLU qui ont déjà été programmés sur certaines touches).

Touche	Description
<b>Liste secteur</b>	Liste les secteurs programmés.
<b>Liste articles</b>	Liste les articles liés au secteur sélectionné dans <b>Liste Sect.</b>
<b>Rechercher codes barres</b>	Les fonctions disponibles dans cet environnement permettent de sélectionner un PLU en saisissant un code barres à l'aide du pavé numérique. Ce code barres peut être des types suivants : EAN/UPC, C39.
<b>Liste articles de tous les secteurs</b>	Affiche tous les secteurs programmés et présents sur la machine.
<b>Supprimer association</b>	Supprime le PLU de la touche précédemment programmée.
<b>Associer sur position libre</b>	Associe le PLU à la première touche libre.
<b>Détails BCR PLU</b>	Ouvre une fenêtre avec les détails du PLU sélectionné et pouvant être modifiés.
<b>Quitter</b>	Ferme la fenêtre et revient à la fenêtre de <b>Configuration</b> .

## Procédure

1. Sélectionner le secteur voulu en le touchant dans la « Liste sect. » (comme « CAFÉTÉRIA »).
2. Sélectionner le PLU voulu en le touchant dans la « Liste articles » (comme « CAFÉ »).
3. Créer le lien en touchant la touche voulue parmi les 15 touches présentes dans la fenêtre. Résultat, la touche CAFÉTÉRIA est créée sur le pavé numérique des Ventes et, en la sélectionnant, celle-ci ouvrira une autre fenêtre Ventes où se trouvera la touche CAFÉ.

## DÉTAILS PLU

Pour accéder à cet environnement, sélectionner la touche **[Détails PLU BCR]** dans la fenêtre et programmer directement les PLU à associer au clavier des Ventes. Cet environnement affiche les détails du PLU sélectionné qu'il est possible de modifier à l'aide de la touche **[Modifier article]**.

Liste secteur	Liste articles	Informations détaillées sur article
<b>CAFÉTÉRIE</b> PÂTISSERIE SECTEUR_3 SECTEUR_4 SECTEUR_5 SECTEUR_6 SECTEUR_7 SECTEUR_8 SECTEUR_9 SECTEUR_10 SECTEUR_11 SECTEUR_12 SECTEUR_13	<b>CAFÉ</b> THÉ THÉ AU LAIT	Code barres <input type="text" value="8021096001537"/> Secteur <input type="text" value="CAFÉ"/> Description <input type="text" value="CAFÉ"/> Prix 1 <input type="text" value="1,00"/> Prix 3 <input type="text"/> Prix 2 <input type="text"/> Prix 4 <input type="text"/>
<input type="button" value="Liste articles de tous les secteurs"/>		
Rechercher code barres		
<input type="button" value="Quitter"/>	<input type="button" value="EAN/UPC"/> <input type="button" value="C39"/> <input type="text"/>	<input type="button" value="Modifier article"/>
		<input type="button" value="Position sur le clavier"/>

Touche	Description
<b>Code barres</b>	<b>Code barres</b> lié au PLU. <b>Champ non modifiable.</b>
<b>Secteur</b>	<b>Secteur</b> auquel le PLU est lié. <b>Champ non modifiable.</b>
<b>Position sur le clavier</b>	Affiche la fenêtre principale pour <b>programmer de façon directe le PLU</b> sélectionné et mis en évidence.
<b>Modifier article</b>	Affiche la fenêtre <b>Changer détails PLU.</b>

## AJOUT/MODIFICATION D'UN ELEMENT

Il est possible d'ajouter ou de modifier un élément de deux façons différentes, à l'aide du mode visuel :

- depuis l'écran ajouter/modifier secteur, en utilisant la touche **Nouvel élément** ou
- depuis l'écran de gestion PLU/Sect, en choisissant un élément qui existe déjà, les touches **Modifier élément**, **Nouvel élément** et **Supprimer élément** sont activées.

En choisissant la touche **Modifier article**, un écran s'affiche permettant d'éditer les données associées à l'élément en question.

<b>Touche</b>	<b>Description</b>
<b>Description</b>	Description de l'article lié au PLU, modifiable depuis le pavé numérique.
<b>Prix 1,2,3,4</b>	Prix associés au PLU, modifiables depuis le pavé numérique.
<b>Confirmer</b>	Confirme les changements des champs Description et Prix 1, 2, 3 et 4.
<b>Quitter</b>	Ferme la fenêtre et revient à l'écran de <b>programmation PLU de façon directe</b> .

## **DEFILEMENT RAPIDE DE LA LISTE DES SECTEURS ET DES ARTICLES**

Dans l'environnement Liste PLU et Liste Secteurs, les touches suivantes sont disponibles :

- **Haut page** permet de consulter rapidement la liste vers le haut
- **Bas page** permet de consulter la liste rapidement vers le bas.

### **TOUCHE DE FONCTION ACCUEIL**

En attribuant la fonction Accueil à une touche, il est possible de revenir rapidement à l'écran initial des secteurs ou des articles.

Cette touche est disponible dans la liste des fonctions programmables.

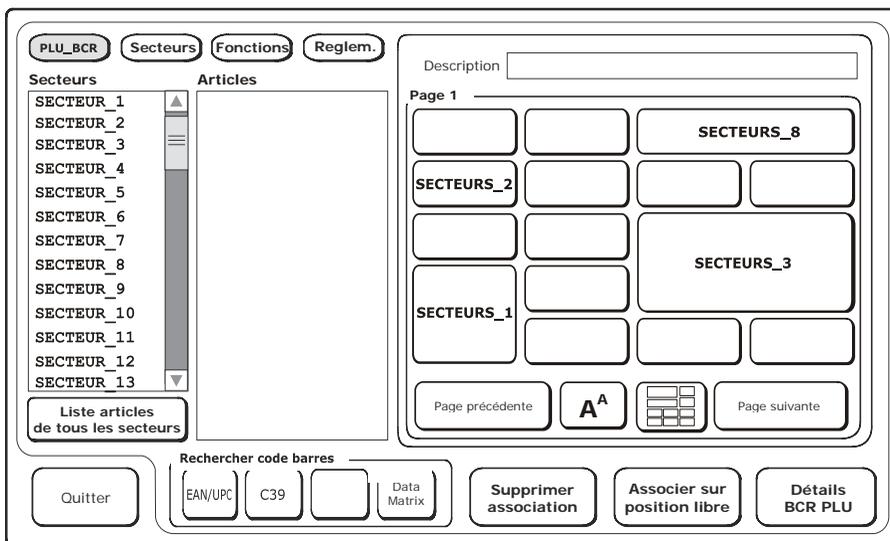
*Pour utiliser cette fonction et pour en simplifier l'utilisation, il est conseillé d'effectuer l'association de la fonction Accueil à une touche programmable tel que décrit dans le chapitre "Configuration interface utilisateur et touches de fonction programmables" afin de disposer de la touche directement sur l'écran principal de vente.*

## 5. ENVIRONNEMENT VENTE AU DÉTAIL - MODE GENERAL

Cet environnement est recommandé pour des usages non spécifiques de la caisse enregistreuse : il permet de reprogrammer la fenêtre principale en fonction de ses propres besoins. Toutes les fonctions et la programmation de l'environnement SECTEUR/PLU sont **toujours** disponibles en mode général (pour en savoir plus sur l'environnement Vente au détail - SECTEUR/PLU, consulter le chapitre s'y rattachant). Pour configurer la caisse enregistreuse pour utiliser le mode Général, choisir [Fonctions] > Autres fonctions > [Config]> [Configuration interface utilisateur]. Sélectionnez Général (pour Programmation pavé numérique). Sélectionner [Quitter] puis [Gestion pavé numérique].

### PROGRAMMATION DU MODE GENERAL DU PAVE NUMERIQUE

En programmant le pavé numérique et les touches affichées sur la fenêtre Ventes sur l'écran tactile en mode général, celui-ci donne la possibilité de modifier ces éléments librement, de les personnaliser en fonction de ses propres besoins (dimensions et position de la touche sur l'écran, type de lien : secteur, article-PLU, fonctions, règlements).



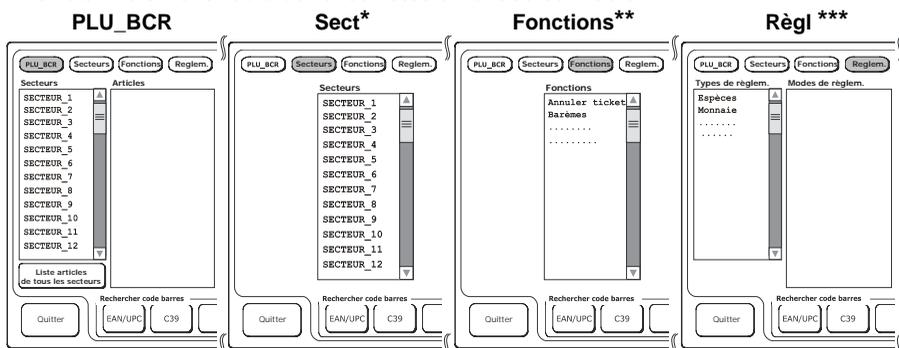
Touche	Description
<b>PLU_BCR</b>	Fait la liste des secteurs et des éléments correspondants, si présents, afin de pouvoir les associer à une touche.
<b>Secteurs</b>	Liste les secteurs disponibles pouvant être associés à une touche.
<b>Fonctions</b>	Liste les fonctions disponibles pouvant être associées à une touche.

Touche	Description
<b>Règlem.</b>	Liste les modes de règlement disponibles pouvant être associés à une touche.
<b>Rechercher codes barres</b>	Lance la recherche d'un élément en fonction du type de code barres : EAN/UPC, C39 ou Datamatrix
<b>Supprimer association</b>	Supprime l'attribution d'un PLU_BCR, Secteur, Fonction ou Mode de règlement à une touche.
<b>Associer sur position libre</b>	Attribue la sélection d'un PLU_BCR, Secteur, Fonction ou Mode de règlement à une touche libre.
<b>Détails BCR PLU</b>	Affiche les détails du PLU_BCR sélectionné et en permet la modification.
<b>Quitter</b>	Ferme la fenêtre de configuration et revient à la fenêtre principale Vente.

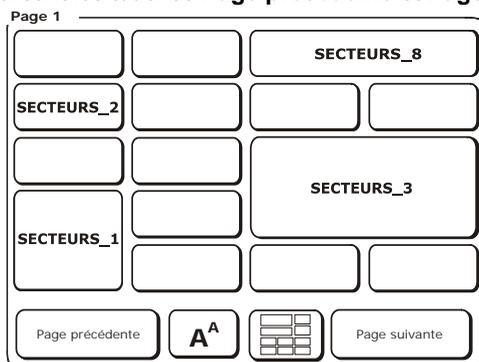
## COMMENT ASSOCIER ET PERSONNALISER DES TOUCHES

Pour associer une touche à un PLU, Secteur, Fonction ou Mode de règlement :

1. Choisir l'élément voulu dans les listes affichées sur l'écran :



2. Sélectionner la touche à associer à l'élément et sélectionner la page, si nécessaire en utilisant les touches **Page précédente** et **Page suivante** :

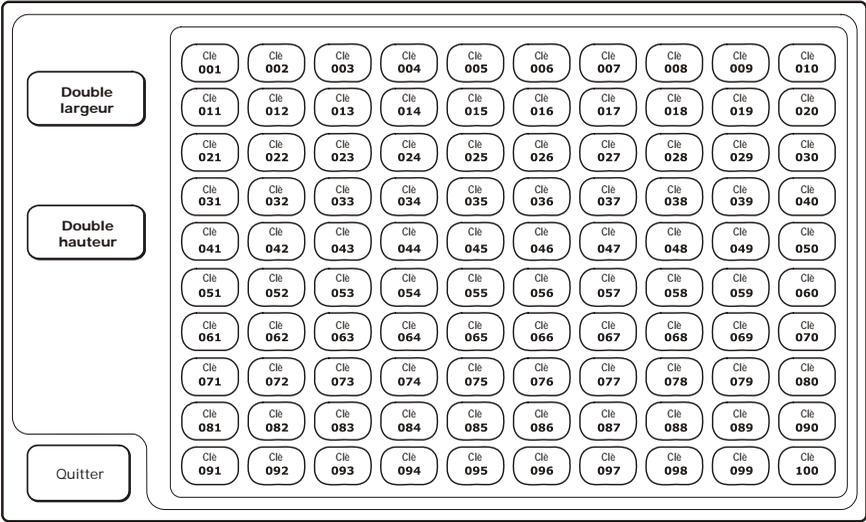


\* = Sect : la colonne « Liste article » affiche les secteurs.

\* = Fonctions : la colonne « Fonctions » affiche les fonctions.

\*\*\* = Règl. : la colonne « Modes de règlement » affiche les modes de règlement acceptés.

3. Il est possible de personnaliser la touche en choisissant la  touche qui affiche :



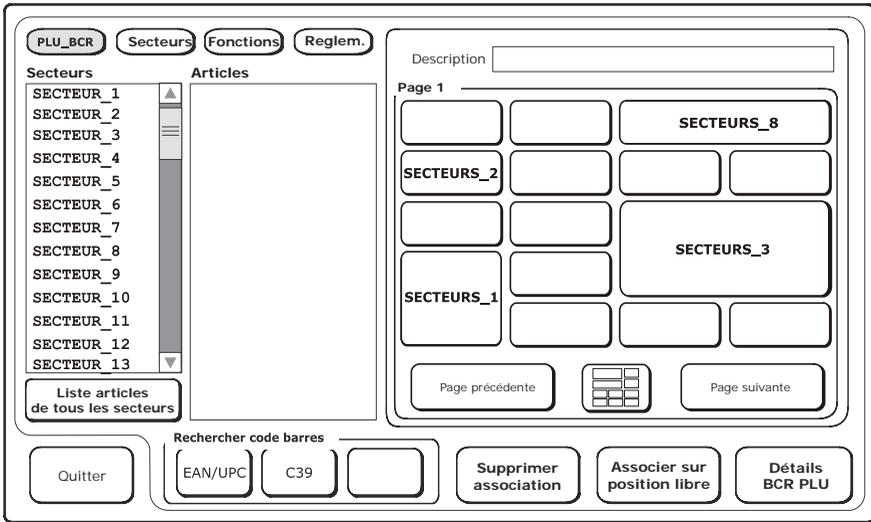
Double largeur

Double hauteur

Quitter

Cle 001	Cle 002	Cle 003	Cle 004	Cle 005	Cle 006	Cle 007	Cle 008	Cle 009	Cle 010
Cle 011	Cle 012	Cle 013	Cle 014	Cle 015	Cle 016	Cle 017	Cle 018	Cle 019	Cle 020
Cle 021	Cle 022	Cle 023	Cle 024	Cle 025	Cle 026	Cle 027	Cle 028	Cle 029	Cle 030
Cle 031	Cle 032	Cle 033	Cle 034	Cle 035	Cle 036	Cle 037	Cle 038	Cle 039	Cle 040
Cle 041	Cle 042	Cle 043	Cle 044	Cle 045	Cle 046	Cle 047	Cle 048	Cle 049	Cle 050
Cle 051	Cle 052	Cle 053	Cle 054	Cle 055	Cle 056	Cle 057	Cle 058	Cle 059	Cle 060
Cle 061	Cle 062	Cle 063	Cle 064	Cle 065	Cle 066	Cle 067	Cle 068	Cle 069	Cle 070
Cle 071	Cle 072	Cle 073	Cle 074	Cle 075	Cle 076	Cle 077	Cle 078	Cle 079	Cle 080
Cle 081	Cle 082	Cle 083	Cle 084	Cle 085	Cle 086	Cle 087	Cle 088	Cle 089	Cle 090
Cle 091	Cle 092	Cle 093	Cle 094	Cle 095	Cle 096	Cle 097	Cle 098	Cle 099	Cle 100

4. Choisir l'une des couleurs parmi celles disponibles et, si besoin d'une dimension double pour la touche (en largeur et/ou hauteur), utiliser les touches illustrées à gauche. En utilisant la touche **A<sup>A</sup>**, il est possible de modifier la taille de la police utilisée sur la touche, en choisissant l'une des 3 tailles disponibles. Pour quitter l'environnement, utiliser la touche **[Quitter]**. La configuration de la touche créée s'affiche sur l'écran.



PLU\_BCR Secteurs Fonctions Reglem.

Secteurs

SECTEUR\_1  
SECTEUR\_2  
SECTEUR\_3  
SECTEUR\_4  
SECTEUR\_5  
SECTEUR\_6  
SECTEUR\_7  
SECTEUR\_8  
SECTEUR\_9  
SECTEUR\_10  
SECTEUR\_11  
SECTEUR\_12  
SECTEUR\_13

Liste articles de tous les secteurs

Articles

Description

Page 1

SECTEURS\_8

SECTEURS\_2

SECTEURS\_1

SECTEURS\_3

Page précédente

Page suivante

Rechercher code barres

Quitter

EAN/UPC C39

Supprimer association

Associer sur position libre

Détails BCR PLU

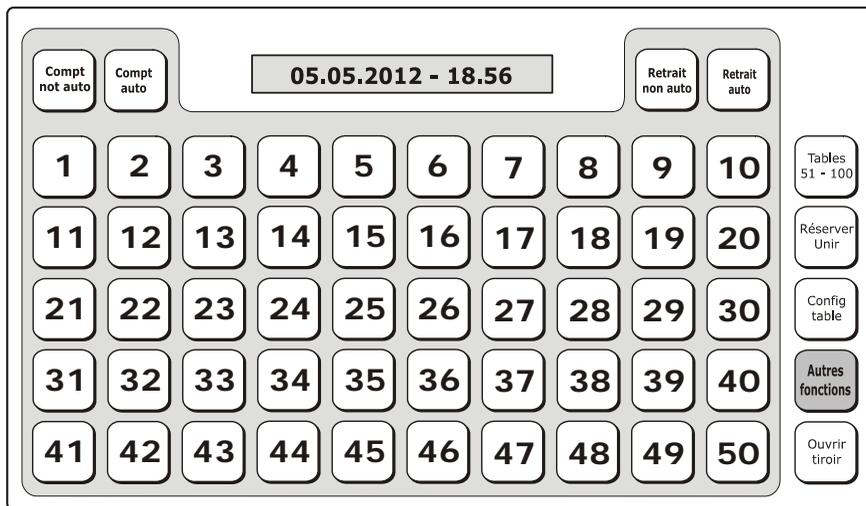
## **SUPPRESSION D'UNE ASSOCIATION A UNE TOUCHE**

En référence à la fenêtre précédente :

- Sélectionner la touche **Supprimer association**.
- Sélectionner la touche à supprimer parmi celles affichées sur l'écran.

## 6. ENVIRONNEMENT RESTAURATION - OPERATIONS TABLES

Cet environnement est recommandé lorsque la caisse enregistreuse doit être utilisée dans un environnement de restauration. Pour régler la caisse enregistreuse sur l'environnement de restauration, choisir **Fonctions >Autres fonctions** environnement > **[Config] > Configuration interface utilisateur**. Dans cette fenêtre, choisir **Restauration** (pour Type application). Ensuite, l'environnement principal Vente proposera la disposition des tables comme première fenêtre (avec un maximum de 50 tables). Dans cette fenêtre, il est possible de déplacer les articles attribués à une table vers une autre, de partager un compte de façon « analytique » ou « chacun pour soi » et de générer le ticket de caisse.



Depuis l'écran de disposition des tables et après avoir sélectionné une table, il est possible de revenir dans l'environnement Vente (écran principal Vente) pour finaliser la vente de la table sélectionnée.

### DESCRIPTION DES TOUCHES

Touche	Description
<b>Compt. non auto/auto</b>	Permet d'activer l'écran principal Vente et d'attribuer des transactions de vente à la table choisie. À la fermeture du ticket, <i>si le mode auto n'a pas été programmé, l'écran de la table s'affichera ; le cas contraire, soit avec auto activé, l'écran Vente restera affiché.</i>
<b>Retrait non auto et Retrait auto</b>	Pour ce qui concerne le <b>Retrait auto</b> , l'écran principal Vente s'affiche ne montrant que les secteurs programmés précédemment pour cette fonctionnalité, auxquels il est possible d'accéder. Avec la fonction <b>Retrait non auto</b> , tous les secteurs programmés sont affichés.

Touche	Description
<b>Tables 51-100</b>	Change le mode d'affichage des tables, en montrant les tables numérotées de 51 à 100.
<b>Réserver Unir</b>	Pour réserver ou regrouper une ou plusieurs tables parmi les 100 existantes.
<b>Config. table</b>	Permet de configurer la table, en y associant des fonctions spécifiques, comme un barème de prix, une description, etc...
<b>Autres fonctions</b>	Permet de choisir les fonctions ECR et celles liées au lancement de rapports sans avoir besoin de passer par l'environnement principal Vente.
<b>Ouvrir tiroir</b>	Pour ouvrir le tiroir caisse en dehors d'une vente.

## FONCTIONS DE GESTION DES TABLES - PROFORMA

Après avoir choisi et servi une table, appuyer sur la touche **[PROFORMA]** pour imprimer un ticket montrant les articles qui ont été servis à cette table.

Le ticket proforma de la table s'affiche automatiquement sur l'écran dès qu'une table est sélectionnée. Indépendamment de la programmation du code 365, seul le titre du ticket proforma, et non son contenu, est toujours enregistré dans le JE.

### CONFIGURATION D'UNE TABLE

Il est possible de configurer une table, en choisissant **[Config. table]** puis en touchant le numéro de table concerné. L'écran de configuration affiché se présente tel qu'illustré :

The image shows a software interface for configuring a table. At the top, it says 'Paramètres table 1'. There is a text input field labeled 'Description'. To its right are five buttons: 'Barém 1', 'Barém 2', 'Barém 3', 'Barém 4', and 'Non configuré'. Below the input field is a keyboard layout with keys for symbols (\*, @, =, &, ', %, (, ), -), letters (Q, W, E, R, T, Y, U, I, O, P, A, S, D, F, G, H, J, K, L, Ver Maj, Z, X, C, V, B, N, M, , , .), and a spacebar. To the right of the keyboard is a numeric keypad with digits 7-9, 4-6, 1-3, and symbols for comma, left arrow, and right arrow. At the bottom, there are buttons for 'Quitter', 'Confirmer', and 'Supprimer'.

Touche	Description
<b>Description</b>	Permet de taper une description alphanumérique pour la table
<b>Barème de prix 1, 2, 3, 4</b>	Applique un barème de prix donné à la table.

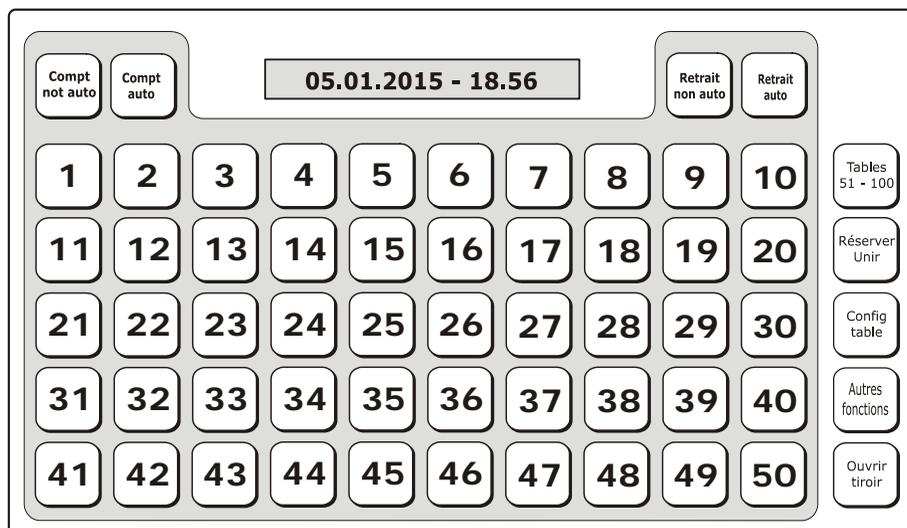
Touche	Description
<b>Non configuré</b>	Choix libre du barème de prix à associer à la table
<b>Quitter</b>	Ferme la fenêtre, déplace la table et revient à la fenêtre des Fonctions.
<b>Confirmer</b>	Confirme l'opération.

## FONCTIONS ASSOCIEES A LA GESTION DES TABLES - REGROUPER DES TABLES

Depuis l'environnement **Fonctions>Opérations sur les tables**, choisir [Tables] pour que l'écran affiche l'écran principal de l'environnement restauration.

Pour regrouper plusieurs tables :

- choisir la touche [Réserver/Regrouper]
- choisir la table principale à laquelle associer les autres tables (dans l'exemple, la table 1)
- choisir les autres tables à regrouper (dans l'exemple, les tables 2, 3 et 4)
- confirmer en appuyant sur la touche [Réserver/Regrouper]



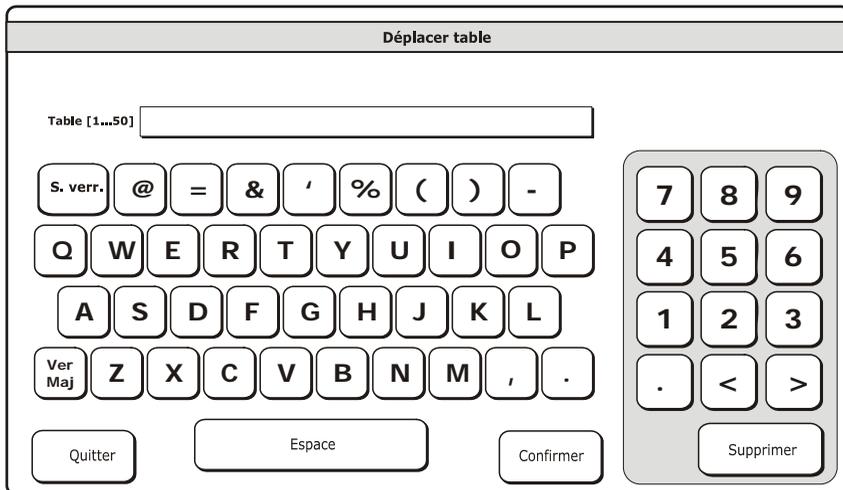
Pour revenir à la disposition de base des tables :

- choisir la touche [Réserver/Regrouper]
- choisir la table principale à laquelle les autres tables ont été associées (dans l'exemple, la table 1)
- confirmer en appuyant sur la touche [Réserver/Regrouper].

**Pour réserver une table, la sélectionner puis appuyer sur la touche Réserver/Regrouper.**

## FONCTIONS DE GESTION DES TABLES - DEPLACER UNE TABLE

Cette fonction permet de choisir une table sur laquelle l'opérateur souhaite effectuer des mouvements.



Touche	Description
<b>Quitter</b>	Ferme la fenêtre, déplace la table et revient à la fenêtre des Fonctions.
<b>Confirmer</b>	Permet de confirmer l'opération.

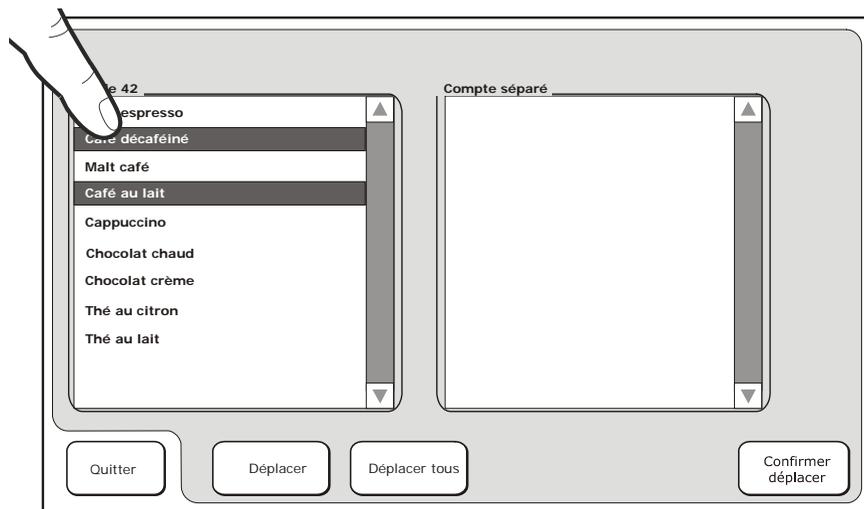
Cette fonction permet de déplacer toutes ou une partie des transactions d'une table vers une autre.



Touche	Description
<b>Déplacer</b>	Permet de sélectionner les transactions d'une table et de les déplacer vers une autre table. Choisir un article Choisir la transaction voulue. Appuyer sur la touche <b>[Déplacer]</b> . Appuyer sur la touche <b>[Confirmer déplacer]</b> .
<b>Déplacer tout</b>	Permet de sélectionner toutes les transactions d'une table et de les déplacer vers une autre table. Choisir toutes les transactions d'un seul clic Appuyer sur la touche <b>[Déplacer tout]</b> . Appuyer sur la touche <b>[Confirmer déplacer]</b> .
<b>Confirmer déplacer</b>	Permet de confirmer l'opération.
<b>Quitter</b>	Ferme la fenêtre, déplace la table et revient à la fenêtre Vente.

## FONCTIONS LIEES A LA GESTION DES TABLES - DIVISION ANALYTIQUE

Cette fonction permet de déplacer les articles attribués à une table vers un compte séparé.



Touche	Description
<b>Déplacer</b>	Permet de sélectionner les transactions d'une table et de les déplacer vers un compte séparé. Choisir la transaction voulue. Appuyer sur la touche <b>[Déplacer]</b> . Appuyer sur la touche <b>[Confirmer division]</b> .
<b>Déplacer tout</b>	Permet de sélectionner toutes les transactions d'une table et de les déplacer vers un compte séparé. Choisir un article Appuyer sur la touche <b>[Déplacer tout]</b> . Appuyer sur la touche <b>[Confirmer division]</b> .
<b>Confirmer division</b>	Permet de confirmer l'opération.
<b>Quitter</b>	Ferme la fenêtre de Division analytique et revient à la fenêtre Vente.

### AFFICHER LA NOTE SEPARÉE

Pour afficher la note précédemment séparée avec la fonction de Déplacer, procéder comme suit :

- sélectionner **Fonctions > Tables**
- l'écran relatif au choix des tables s'affiche
- choisir **[Note séparée]**
- l'écran relatif à la note séparée s'affiche d'où il est possible, avec l'écran de vente, de choisir le mode de règlement préféré.

## GESTION DES COMMANDES

Dans l'environnement traiteur, la caisse enregistreuse peut être utilisée pour passer une commande, en l'imprimant à l'aide de l'imprimante intégrée.

Pour ce, il existe trois fonctions spéciales :

- gestion variante
- imprimer commande
- imprimer table.

*Afin de pouvoir accéder facilement à ces fonctions depuis l'environnement Vente, il est conseillé de programmer les fonctions de **gestion variante**, **imprimer commande** et **imprimer table** sur les touches, tel que décrit dans la section « Configuration de l'interface de l'utilisateur et des touches de fonction programmables ». Ainsi les touches seront disponibles directement depuis l'écran principal Vente.*

## GESTION VARIANTES

Pour accéder à l'environnement de gestion des variantes, choisir la touche [**Config.**] depuis [**Fonctions**]>**Autres fonctions**, puis sélectionner [**Gestion variantes**].

Les variantes sont 100 éléments (au total) qui permettent de spécifier une caractéristique donnée de l'article appartenant à une opération précise. Ces éléments sont caractérisés par des textes programmables, associables à divers groupes sectoriels, et qui ont été programmés précédemment dans l'environnement SET 305 (et associés à divers secteurs de vente avec la commande SET 401).

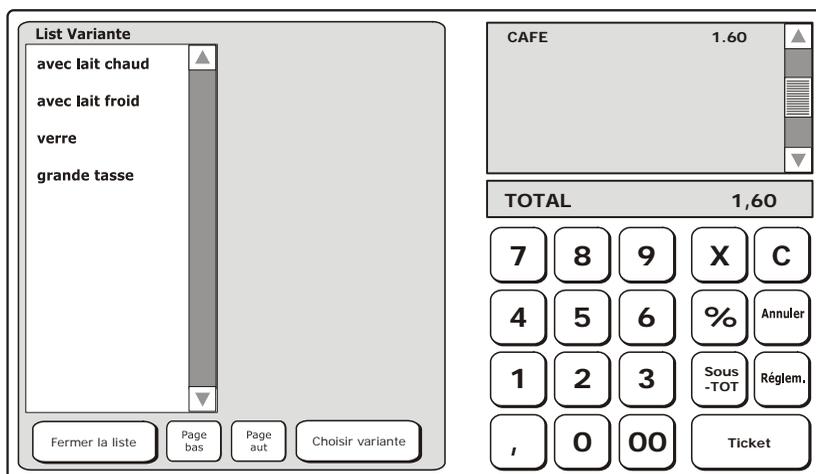
Si la fonction impression du groupe est configurée sur oui, le nom du groupe concerné sera précédé par un astérisque.

The screenshot displays the 'Gestion variantes' interface. It features two columns of variant lists and three action buttons on the right. The 'Groupes' column lists: ALIMENTATION, BOISSON, ARGENT, CAFÉTÉRIA, GROUPE 6, GROUPE 7, and GROUPE 8. The 'Variantes' column lists: SANS MOZZARELLAA and AVEC CHAMPIGNON. Below the lists are three buttons: 'Ajouter nouvelle variante dans groupe sélectionnée', 'Modifier la variante sélectionnée', and 'Supprimer la variante sélectionnée'. At the bottom, there is a 'Quitter' button and a section titled 'Imprimer variante sélectionnée' containing 'Imprimer' and 'Ne pas imprimer' buttons.

Touche	Description
<b>Ajouter nouvelle variante dans groupe sélectionnée</b>	Permet de taper une nouvelle variante pour le groupe choisi
<b>Modifier la variante sélectionnée</b>	Permet de modifier la variante choisie, en en changeant les paramètres
<b>Supprimer la variante sélectionnée</b>	Permet de supprimer la variante choisie
<b>Imprimer variante sélectionnée (Imprimer/Ne pas imprimer)</b>	Permet d'activer ou de désactiver l'impression de la variante dans le document de commande choisi. <b>Remarque :</b> « * » indique que l'impression de la variante précédée par ce symbole a été autorisée.
<b>Quitter</b>	Revient à l'environnement de configuration SET.

## VARIANTES

En choisissant la touche **Variantes**, un écran s'ouvre, montrant une liste des variantes qui ont été associées à un groupe donné. Par exemple, pour ce qui concerne le groupe de marchandise Cafétéria, les variantes présentes pourraient avoir des noms comme : avec lait chaud, avec lait froid, verre, grande tasse.



Touche	Description
<b>Fermer la liste</b>	Ferme la liste contenant la liste des variantes
<b>Choisir variante</b>	Choisit et applique la variante.

Pour choisir une variante, griser la variante voulue dans la liste et confirmer en appuyant sur la touche **Choisir variante**. La variante est ajoutée et la liste est fermée. L'opération de sélection de la variante peut être facilement supprimée, en choisissant la touche **Fermer la liste**.

Les variantes ne peuvent pas être prises en compte à des fins comptables.

## IMPRIMER COMMANDE

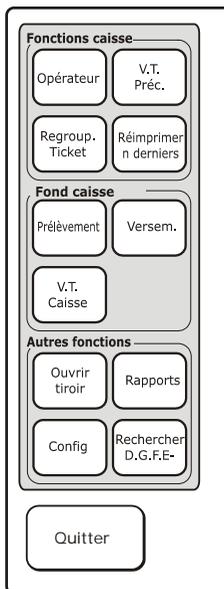
Depuis l'écran principal, appuyer sur **Imprimer commande** pour lancer l'impression du document dans l'imprimante incorporée de la caisse.

## IMPRIMER TABLE

Depuis l'écran principal, appuyer sur la touche **Imprimer table** pour imprimer un récapitulatif de toutes les commandes prises pour une table donnée jusqu'à ce moment-ci, dans l'imprimante incorporée de la caisse.

## FONCTIONS LIEES A LA GESTION DES TABLES - AUTRES FONCTIONS

Peut être sélectionné à partir de l'environnement **Opérations table** par le biais de la touche [**Autres fonctions**].



Dans cette fenêtre, il est possible de sélectionner les fonctions de la caisse et celles permettant de générer des rapports sans avoir besoin, pour ce faire, de revenir à la fenêtre principale de Vente.

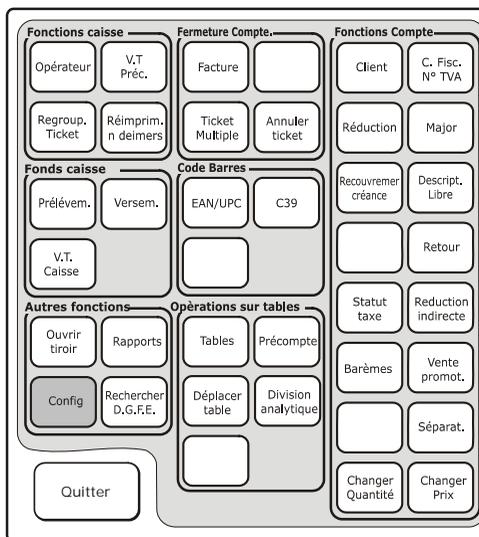
## FONCTIONS DE FERMETURE DE TABLE

Il existe deux façons de fermer une table :

- En imprimant le ticket/facture (soit le document fiscal lié la table)
- En annulant le ticket après avoir sélectionné la table (depuis **Fonctions>Annuler ticket**).

## 7. FONCTIONS

Depuis l'environnement Vente, et à l'aide de la touche **Fonctions**, il est possible d'accéder à l'environnement Fonctions pour effectuer toutes les opérations liées au ticket ouvert comme « **Fonctions compte** » et « **Fermeture compte** », celles liées à la caisse comme « **Fonds caisse** », « **Code barres** », « **Opérations sur tables** » ou encore utiliser d'« **Autres fonctions** ».



Touche de réglage	Description
<b>Fonctions Caisse</b>	Permet d'effectuer des fonctions générales avec un ticket fermé.
<b>Fermeture compte</b>	Opérations qui peuvent être réalisées sur le ticket actuellement ouvert pour gérer le compte d'un client.
<b>Fonctions compte</b>	Opérations qui peuvent être effectuées sur le ticket actuellement ouvert.
<b>Fonds caisse</b>	Opérations de caisse qui peuvent être réalisées lorsqu'aucun ticket n'est ouvert.
<b>Code barres</b>	Permet de sélectionner le type de codes barres à saisir sur le pavé numérique.
<b>Autres fonctions</b>	Permet d'ouvrir le tiroir caisse, configurer la caisse enregistreuse, imprimer les rapports de gestion et de clôture journalière ainsi que d'effectuer des recherches dans le JE.
<b>Opérations sur tables</b>	Permet d'effectuer toutes les opérations de gestion des tables nécessaires aux environnements de restauration.
<b>Quitter</b>	Permet de revenir à l'environnement principal.

## FONCTIONS CAISSE

Touche	Description
<b>Opérateur</b>	Permet d'activer l'écran affichant la liste des opérateurs programmés.  Dans cette liste, il est possible de sélectionner ou de désélectionner un opérateur.
<b>V.T. préc.</b>	Le total du ticket précédent s'affiche dans l'espace réservé au total.
<b>Regroup. ticket</b>	Imprime automatiquement le ticket.  Le document imprimé montre le total des deux tickets précédents
<b>Réimprimer les N derniers</b>	Permet d'accéder rapidement au JE pour imprimer les « n » derniers tickets produits dans la journée en fonction de la période qui a été programmée dans l'environnement de programmation (Programmable avec SET363).

## FERMETURE D'UN COMPTE

Touche	Description
<b>Facture</b>	Pour imprimer une facture  Dans l'environnement de configuration, il est possible de préciser si l'impression doit être faite à partir d'une imprimante externe ou avec celle de la caisse enregistreuse.
<b>Ticket multiple</b>	Après impression, une annexe est fournie avec le ticket, divisée en fonction des différents groupes qui ont été programmés.  Sur l'écran principal, un message informe que le ticket actuel est un Ticket multiple.
<b>Annuler ticket</b>	En un seul clic, il est possible d'annuler toutes les transactions qui ont été faites, jusqu'à ce moment précis, dans le ticket affiché sur l'écran.

## FONCTIONS COMPTE

Touche	Description
<b>Client</b>	Permet d'activer l'écran Liste clients qui affiche tous les clients enregistrés sur la caisse enregistreuse. Dans cette fenêtre, il est possible de saisir toutes les informations personnelles d'un nouveau client, de choisir un client existant, de modifier les infos personnelles d'un client, de supprimer un client, etc...
<b>Co. fisc. N° TVA</b>	Permet d'activer un écran qui affiche un clavier QUERTY avec des caractères alphanumériques ainsi qu'un champ modifiable pour la saisie du Code fiscal (C.F.) ou le N° de TVA intracom d'un client (par exemple, pour une facture)
<b>Réduction</b>	Permet d'appliquer une réduction au prix de l'article sélectionné dans le ticket qui est affiché sur l'écran. Voir la description plus haut (page 3-4).
<b>Major.</b>	Permet d'appliquer une majoration au prix de l'article sélectionné dans le ticket qui est affiché sur l'écran. Ceci peut se faire de différentes façons, par exemple : Pour appliquer une majoration absolue de 5 à l'article sélectionné : Choisir l'article dans le ticket affiché sur l'écran (s'il ne s'agit pas du dernier article). Appuyer sur la touche <b>[5]</b> sur le pavé numérique. Appuyer sur la touche <b>[Majoration]</b> . Pour appliquer une majoration de 5% à l'article sélectionné : Choisir l'article dans le ticket affiché sur l'écran (s'il ne s'agit pas du dernier article). Appuyer sur la touche <b>[5]</b> sur le pavé numérique. Appuyer sur la touche <b>[%]</b> sur le pavé numérique. Appuyer sur la touche <b>[Majoration]</b> . Pour afficher une liste de toutes les majorations « absolues » et en « pourcentage » programmées : Choisir l'article voulu puis « <b>Appliquer majoration sélectionnée</b> »
<b>Réduction indirecte</b>	Permet d'appliquer une Réduction indirecte sur un sous-total : Appuyer sur la touche <b>[Sous-total]</b> . À l'aide du pavé numérique, saisir le montant dû par le client. Appuyer sur la touche <b>[Réduction indirecte]</b> . S'assurer que le montant est ≤ au sous-total.
<b>Description libre</b>	Permet d'activer l'écran pour la saisie d'une description alphanumérique d'un ticket de vente.
<b>Retour</b>	Permet d'annuler une opération, de changer des articles ou de corriger un montant facturé erroné. Les données recueillies pour les rapports Z4 et Z10 sont mises à jour pour prendre en compte ce type d'opérations. L'opération d'annulation peut être effectuée pour un seul article, un seul secteur, une seule PLU ou sur le total d'un ticket de caisse. S'il est demandé d'effectuer cette opération sur plus d'un article, secteur ou PLU, il faudra répéter cette opération autant de fois que nécessaire. Permet d'annuler une opération, de changer des articles ou de corriger un montant facturé erroné : Choisir <b>[Fonction]&gt;[Annuler]</b> Choisir l'article/secteur/PLU/total ticket et le montant s'y rattachant Appuyer sur la touche <b>[TOTAL]</b> <i>S'il est demandé d'effectuer cette opération d'annulation pour d'autres articles/secteurs/PLU, la répéter autant de fois que nécessaire.</i>

Touche	Description
<b>Statut taxe</b>	Affiche un écran qui permet de choisir si appliquer la TVA (TAXE) ou non (Non Taxe) à une vente donnée, au ticket actuellement ouvert ou tout le temps.
<b>Remboursement crédit</b>	Génère un ticket qui enregistre le paiement d'un montant qui avait été payé à crédit précédemment (le montant reçu est déduit du crédit total accordé). - Appuyer sur la touche <b>[Remboursement crédit]</b> . L'écran clientèle enregistré sur la caisse s'affiche. - Si nécessaire, choisir le client qui doit rembourser le crédit. - À l'aide du pavé numérique, saisir le montant à rembourser. - Appuyer sur la touche <b>[Total]</b> .
<b>Barèmes</b>	Active l'écran permettant de sélectionner un barème de prix ainsi qu'un prix. Options disponibles : Changement permanent barème de prix n (de 1 à 4) : valable hors du ticket de vente et pour tous les articles vendus par la suite. Changement barème de prix n pour ticket actuel (de 1 à 4) : valable pour le ticket de vente actuel jusqu'à ce que ce dernier soit clos. Changement pour le prix n d'une seule vente (de 1 à 4) : valable temporairement et uniquement pour la transaction à venir. Le barème de prix avec le prix activé sont affichés sur l'écran principal.
<b>Vente promo</b>	Cette fonction peut être activée manuellement ou automatiquement après avoir programmé la promo ainsi que les secteurs et PLU concernés par la promo. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestion manuelle <b>N x M</b> par Secteur (M inférieur à N) : <b>[N] [x] [M] [Promo ventes] [SECT_1]</b></li> <li>• Gestion automatique : Vente avec ventes promo 3x2 pour SECT_1 (*) : <b>[SECT_1] [SECT_2] [SECT_1] [SECT_3] [SECT_1] [Total]</b></li> </ul> Imprime le descripteur de la promo programmée ainsi que la réduction qui en découle, avec le Secteur 1 pour lequel le paramètre de la promo a été activé. * <i>Pour cette fonction, programmer l'option SET372 depuis Réduction automatique puis y associer le secteur voulu à l'aide de l'option SET401.</i>
<b>Divis.</b>	Permet de séparer les éléments en un montant pour celui d'un PLU de celui d'un secteur. Le symbole « l » s'affiche dans l'espace dédié à l'affichage du total d'une vente.
<b>Changer quantité</b>	Permet de changer la quantité de l'article sélectionné dans le ticket qui est affiché sur l'écran.
<b>Changer prix</b>	Permet de changer le prix de l'article sélectionné dans le ticket qui est affiché sur l'écran.

## FONCTIONS FONDS CAISSE

Touche	Description
<b>Prélèvem.</b>	Permet d'activer l'écran « Prélèvement » à parti duquel il est possible d'effectuer l'opération de prélèvement en utilisant l'une des méthodes de paiement disponibles.
<b>Versem.</b>	Permet d'activer l'écran « Versement » à parti duquel il est possible d'effectuer l'opération de dépôt en utilisant l'une des méthodes de paiement disponibles.
<b>V.T. caisse</b>	Le montant total présent dans la caisse s'affiche dans l'espace réservé au total sur l'écran principal.

## FONCTIONS D'UTILISATION DES CODES BARRES

Les fonctions fournies dans cet environnement permettent au pavé numérique de prendre en charge différents types de codes barres. Notamment :

- Saisir le code barres C39 :  
**[C39] [Saisir le code puis confirmer avec la touche X]**  
(prise en charge de 1 à 32)
- Saisir un code barres EAN / UPC :  
**[EAN / UPC] [Saisir le code puis confirmer avec la touche X].**
- Saisir un code barres Données matrice  
**[Saisir le code barres] [Données matrice].**

## AUTRES FONCTIONS

Touche	Description
<b>Ouvrir tiroir</b>	Pour ouvrir le tiroir.
<b>Config</b>	Permet d'accéder à l'environnement de programmation pour pouvoir configurer les paramètres de la caisse enregistreuse.
<b>Rapports</b>	Permet d'accéder à l'environnement pour imprimer les rapports gestionnels et le rapport de clôture journalière.
<b>Rechercher JE</b>	Permet d'accéder à l'environnement pour rechercher des tickets et factures enregistrés dans le journal électronique.

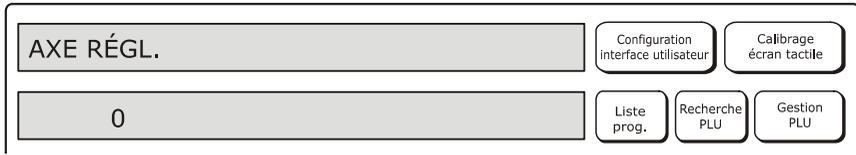
## OPERATIONS SUR TABLES

Touche	Description
<b>Tables</b>	Permet d'accéder à l'environnement de gestion des tables Active un écran qui affiche les tables auxquelles attribuer des opérations de vente.
<b>Précompte</b>	Imprime un ticket lié à une table.
<b>Déplacer table</b>	Permet de déplacer des articles attribués à une table vers une autre.
<b>Division analytique</b>	Permet de séparer de façon analytique un compte attribué à une table.

**Remarque : Les opérations de table ne sont disponibles que si l'environnement restauration a été activé. Le cas contraire, les opérations susmentionnées ne seront pas disponibles dans le mode Vente au détail (Voir chapitre « Programmation »).**

## 8. PROGRAMMATION

Il est possible de programmer la caisse enregistreuse à partir de l'environnement Programmation, accessible depuis l'écran principal Vente en sélectionnant **Fonctions>Autres fonctions** puis en appuyant sur touche [**Config**].



**Pour :**

programmer	configurer un paramètre donné tel que décrit dans les pages qui suivent.
confirmer le changement effectué et passer au paramètre suivant	appuyer sur <b>X</b>
permet de sauter la programmation et de passer directement au paramètre suivant	appuyer sur <b>X</b>
annuler la modification	appuyer sur <b>Supprimer</b>
quitter l'environnement de programmation sans enregistrer les modifications	appuyer sur <b>Quitter</b> sans confirmer avec <b>X</b>
confirmer les modifications et revenir au début du mode RÉGLAGE	appuyer sur <b>Total</b>
annuler un message d'erreur	appuyer sur <b>Supprimer</b>
lors de la programmation d'un champ d'un secteur, passer au secteur suivant pour y programmer le même champ	Appuyer sur <b>Sous-total</b>

Durant la **programmation des prix de vente**, le séparateur décimal est ajouté automatiquement durant la saisie de montants avec des chiffres entiers. Le séparateur décimal peut également être saisi manuellement pour des montants contenant des décimales

## MESSAGES D'ERREUR

Les messages d'erreur listés ici sont ceux qui apparaissent le plus souvent durant l'utilisation du mode Programmation.

MESSAGE	SIGNIFICATION
CAPACITÉ DÉPASSÉE	Les valeurs saisies dépassent le nombre de chiffres autorisés.
LIM. MAXI DÉP.	La valeur saisie n'est pas comprise dans la plage de valeurs autorisées.
ERREUR SÉQUENCE	La touche qui a été appuyée n'est pas autorisée.
NON AUTORISÉ	L'opération demandée n'est pas autorisée.

## LISTE DES PROGRAMMATIONS

En appuyant sur la touche [**Liste programmations**], une liste de toutes les fonctions disponibles sur la caisse pour la programmation ainsi que le code à utiliser pour chacune d'elles s'affiche.

**Remarque :** Les fonctions de programmation qui peuvent être utilisées par l'utilisateur sont les suivantes.

Cette section indique les procédures et codes à utiliser pour configurer la caisse enregistreuse.

## EXECUTER UNE COMMANDE SET DEPUIS LA LISTE DE PROGRAMMATION

---

Est sélectionnable depuis l'environnement **Fonctions > environnement Autres fonctions > Config > [Liste Prog.]**.

Dans la liste de programmation des codes SET, il est possible, simplement en touchant le code SET ou sa description et appuyant ensuite sur la touche **Exécuter**, d'exécuter directement le code SET choisi et donc d'accéder directement à l'environnement de programmation.

<b>SET</b>	<b>Type de programmation</b>
102	Formatage données machine
150	Affichage montant caisse
151	Configuration date et heure machine
152	Chang. autom. date et heure
154	Raz registres de travail
155	Activation oblig. config. destinataire facture
157	Activations des rapports de sauvetage
160	Choisir la langue
161	Activation oblig. config.cotitulaire facture
162	Sélection type d'arrondissement
200	Imprimer liste options série200
201	Config. icônes sectorielles
203	Config. icônes points
206	Configuration icônes fêtes
297	Imprimer liste combinais.icônes-phrases sectorielles
298	Imprimer liste phrases sectoriel.
299	Imprimer liste icônes sectoriel.
300	Imprimer liste options série300
301	Config. code machine
302	Config. lignes en-tête
303	Config. phrases sympas
304	Config. paramètres modes de règlement
305	Config. descripteurs groupes
306	Autorisation oblig. exécution rapport quotidien
307	Config. tableau réductions
308	Configuration taux
309	Configuration paramètres majoration pourcentage
310	Configurat. descripteur virement
311	Config. valeur lim.sup. sur reste
312	Autorisation fermet. obligatoire tiroir
313	Autorisation ticket différé
314	Imprimer configuration machine
315	Gestion rapports automatiq. axe X
316	Gestion rapports automatiques axe Z
318	Autorisation obligat. calcul reste
320	Sélection type message phrases sympas
321	Autorisation prix zéro
322	Sélection police machine
323	Config. format rouleau
324	Sélection détail TVA

<b>SET</b>	<b>Type de programmation</b>
<b>329</b>	Autorisation vente article simple
<b>332</b>	Génération Code QR
<b>334</b>	Autorisation imprimer detail TVA sur vente
<b>335</b>	Autorisation rem. A zéro rapports
<b>338</b>	Configuration lignes en-tête pour facture simplifiée
<b>339</b>	Configuration paramètres facture simplifiée
<b>340</b>	Configuration descripteurs message DEEE générique
<b>341</b>	Configuration descripteurs message DEEE par valeur
<b>342</b>	Config. message précompte
<b>345</b>	Enreg.données base données et préreg.
<b>346</b>	Rétabl.données b.de données et préreg.
<b>347</b>	Rétabl. données PLU BCR
<b>348</b>	Enreg. données b.de données, préreglage et formatage
<b>349</b>	Rétab. données b.de données, préreglage et formatage
<b>350</b>	Sauveg.donn. util.
<b>351</b>	Rétablir donn.util.
<b>352</b>	Sélect. type AJOUT.MODE
<b>353</b>	Sélection modalité de réception de ligne
<b>355</b>	Autorisation lame
<b>356</b>	Autorisation signal sonore sur lecture BCR
<b>358</b>	Autorisation mémorisat. rapports sur DGFE
<b>359</b>	Autorisation impr. BCR
<b>360</b>	Autorisation gestion motdepas
<b>361</b>	Config. mot de passe SUPERVISEUR
<b>362</b>	Config. mote de passe caissier
<b>363</b>	Sélection n° tickets sur EJ à imprimer
<b>364</b>	Sélection type et valeur seuil de fin DGFE
<b>365</b>	Mémorisation tous tickets sur DGFE
<b>366</b>	Autorisation ticket multiple
<b>367</b>	Autorisation impr. articles vendus
<b>368</b>	Autorisation affichage total de caisse
<b>370</b>	Autorisat. opérateurs
<b>371</b>	Autorisat. comptes clients
<b>372</b>	Config. valeurs promotions
<b>375</b>	Imprimer infos TICKET
<b>380</b>	Attente arrêt écran
<b>389</b>	Autorisat. gestion carte puce
<b>390</b>	Imprimer liste options série390
<b>391</b>	Gestion formatage carte à puce
<b>392</b>	Programmation infos carte à puce
<b>393</b>	Suppress. carte à puce
<b>394</b>	Duplic. carte à puce

<b>SET</b>	<b>Type de programmation</b>
395	Gestion code carte puce
396	Gestion code carte puce concessionnaire
397	Gestion code carte puce cagnotte
398	Gest. points carte puce
399	Gestion charg. Carte à puce
400	Imprimer liste options série400
401	Configuration infos simples secteurs
451	Imprimer infos de tous les DGFE utilisés par machine
452	Imprimer un ticket sélectionné par nombre
453	Imprimer tickets d'une date
454	Imprimer tickets compris entre deux chiffres
455	Imprimer tickets compris entre deux dates
458	Impress. complète DGFE
460	Impression infos DGFE actuel
461	Gestion disponibilité espace sur DGFE
510	Imprimer liste options série510
600	Imprimer liste options série600
601	Configuration infos simples opérateurs
650	Imprimer liste options série650
651	Configuration infos simples comptes clients
652	Suppression infos compte client
653	Suppression infos de plusieurs comptes clients
654	Suppress. de tous les comptes clients
800	Impression info PLU BCR lu comme code
801	Formatage de la zone PLU BCR
802	Insertion d'un nouveau PLU BCR
803	Suppression d'un PLU BCR
804	Modific. d'un PLU BCR
900	Imprimer liste options série900
901	Configuration infos canal 1 du sériel
902	Configuration disp. canal 1 du sériel
903	Configuration infos canal 2 du sériel
904	Chargement défaut canal 2 du sériel
905	Configuration dispos. sériel
906	Autorisation connexion USB
919	Services réseau
920	Paramètres autorisation ETH
921	Configuration canal 1 ETH
922	Configuration canal 2 WLAN
923	Configurat. PPP
924	Configurat. WIFI

<b>SET</b>	<b>Type de programmation</b>
<b>925</b>	Configurat. ADSL
<b>926</b>	Configurat. FTP
<b>927</b>	Configurat. SNMP
<b>928</b>	Configurat. HSDPA
<b>929</b>	Configurat. VPN
<b>930</b>	Configurat. avancées ETH
<b>931</b>	Sélection modalité MàJ FW
<b>932</b>	Sélection modalité MàJ DB
<b>940</b>	Configurat. AMOS
<b>948</b>	Service e-mail
<b>950</b>	Configurat. infos Slip Printer
<b>951</b>	Calibrage module Slip Printer

## **CODE 102 – FORMATER LA MEMOIRE**

---

### **Formatage de la mémoire**

Le code 102 permet de formater la mémoire de la caisse enregistreuse. Ceci signifie que, dans le mode programmation, il est possible de diviser la mémoire en zones logiques d'une certaine taille et d'un certain nombre afin de les adapter aux besoins de l'utilisateur.

Notamment, il est possible de configurer un nombre de base de paramètres nécessaires pour l'exécution des activités de vente (nombre de catégories de marchandises, secteurs, opérateurs PLU, etc...) et de choisir les longueurs de chacun de leurs descripteurs.

Pour chacune de ces entités, il est également possible de choisir si activer ou non une série d'options disponibles sur la caisse. Par exemple, il est possible de choisir si configurer ou non un nombre de ventes maximum ou minimum pour tous les secteurs (d'autres codes, décrits dans les pages qui suivent, permettent de programmer des montants maximum ou minimum pour chaque secteur).

Pendant, il faut savoir que la capacité totale de la mémoire disponible est insuffisante pour permettre la programmation simultanée des valeurs maximum de tous les paramètres. Par conséquent, en programmant à chaque fois avec le code 102, la configuration des valeurs de certains paramètres peuvent provoquer l'affichage d'un message disant que la capacité de la mémoire a été dépassée.

### **Code 102 - Lignes directrices générales**

**Touche [X]** : permet de confirmer la programmation d'un paramètre et de faire défiler, en séquence, toutes les informations.

**Touche [ESPÈCE]** : permet de quitter l'option sans enregistrer les paramètres modifiés et sans formater les bases de données, donc, en conservant la configuration précédente.

**Touche [SOUS-TOTAL]** : permet d'enregistrer les paramètres modifiés et, à partir de n'importe quelle position, de passer au formatage de la base de données que l'utilisateur peut décider ou non d'exécuter.

**Accès à la procédure** : la confirmation doit être demandée avant de pouvoir continuer.

Avant de lancer le formatage, une dernière confirmation sera demandée à l'utilisateur.

## Procédure d'utilisation

1.  1  0  2  X Permet de formater la caisse enregistreuse. En mode programmation, il est possible de diviser la mémoire en zones logiques de différentes tailles et en un certain nombre, en fonction des besoins. La position de saisie du premier caractère est mise en évidence sur l'écran de l'opérateur.
2. **[PROGRAMMER SECTEURS]**
3. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer le nombre de secteurs entre 1 et 250.
4.  X Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
5. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer le nombre de barèmes de prix entre 1 et 4.
6.  X Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
7. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer la longueur du descripteur entre 0 et 29.
8.  X Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant
9. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer le lien vers GROUPE sur 1/0.
10.  X Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
11. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer la LIMSUP sur 1/0.
12.  X Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
13. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer la LIMINF sur 1/0.
14.  X Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
15. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer le lien PROMO sur 1/0.
16.  X Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
17. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer périodique 3 sur 1/0.
18.  X Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
19. **[PROGRAMMER LES PLU INTERNES]**
20. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer le nombre de PLU entre 0 et 250.

21.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
22. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer la longueur du descripteur entre 0 et 29.
23.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
24. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer la DIM. CLAV., le NOMBRE DE TOUCHES (250) et la LONG. DESCR. (24).
25.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
26. **[PROGRAMMER MODES DE RÉGLEMENT]**
27. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer la longueur du descripteur entre 0 et 29.
28.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
29. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer le nombre de monnaies entre 0 et 10.
30.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
31. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer le nombre de cartes de crédit entre 0 et 10.
32.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
33. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer le nombre de BONS RESTAURANT entre 0 et 15.
34.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
35. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer le nombre de DÉNOMINATIONS entre 0 et 15.
36.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
37. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer périodique 3 sur 1/0.
38.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
39. **[PROGRAMMER OPÉRATEURS]**
40. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer le nombre d'opérateurs entre 0 et 10.
41.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
42. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer la longueur du descripteur entre 0 et 16.

43.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
44. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer la longueur du code personnel entre 0 et 4.
45.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
46. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer périodique 3 sur 1/0.
47.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
48. **[PROGRAMMER PROMOS]**
49. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer le nombre de promos entre 0 et 9.
50.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
51. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer la longueur du descripteur entre 0 et 29.
52.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
53. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer périodique 3 sur 1/0.
54.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
55. **[PROGRAMMER RÉDUCTIONS ET MAJORATIONS]**
56. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer le nombre de pourcentages de réduction entre 0 et 9.
57.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
58. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer le nombre de réductions absolues entre 0 et 9.
59.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
60. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer le nombre de pourcentages de majoration entre 0 et 9.
61.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
62. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer le nombre de majorations absolues. Le nombre de majorations peut varier aller de 0 à 9.
63.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
64. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer la longueur du descripteur entre 0 et 15.

65.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
66. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer périodique 3 sur 1/0.
67.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
68. **[PROGRAMMER GROUPES]**
69. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer le nombre de groupes entre 0 et 30.
70.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
71. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer la longueur du descripteur entre 0 et 29.
72.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
73. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer périodique 3 sur 1/0.
74.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
75. **[PROGRAMMER TAUX DE TVA]**
76. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer la longueur du descripteur entre 0 et 29.
77.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
78. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer DIM. CLIENT, NBRE CLIENTS (200), LONG. DESCR. (29), REG. 2 PÉRIOD. (1)
79.  Pour confirmer la donnée saisie et passer à la configuration du paramètre suivant.
80. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour programmer l'éco-participation DEEE vers 1/0.
81.  Pour confirmer la donnée saisie et conclure la procédure de programmation avec le code 102.

*Remarque : lors de la phase de conclusion de la programmation avec le code 102 et après avoir terminé les procédures de sélection et de formatage de la mémoire, un ticket sera automatiquement imprimé. Celui-ci contiendra la liste de toutes les préférences (la même que celle imprimée avec le code 314) et permettra de conserver une trace des modifications effectuées.*

## Tableau des réglages d'usine

Paramètres programmables - SECT	Plage	Réglage usine
Nombre de secteurs	1-250	250
Nombre de barèmes de prix	1-4	4
Longueur descripteur	0-29	24
Lien GROUPE	1/0	1
LIMSUP	1/0	1
LIMINF	1/0	1
Lien PROMO	1/0	0
Périodique 2	1/0	1

Paramètres programmables – PLU INT.	Plage	Réglage usine
Nombre de PLU	0-250	250
Nombre de barèmes de prix	1-4	4

Pavé numérique	Plage	Réglage usine
Nombre de touches	0-250	250
Descripteur	1-24	24

Paramètres programmables - MODES DE RÉGLEMENT	Plage	Réglage usine
Longueur descripteur	0-29	24
Nombre de monnaies	0-10	5
Nombre de cartes de crédit	0-10	5
Nombre de bons restaurant	0-20	15
Numéro de sociétés **	0-99	15
Numéro de dénominations **	0-999	15
Périodique 2	1/0	1

Paramètres programmables - OPÉRATEURS	Plage	Réglage usine
Nombre d'opérateurs	0	10
Longueur descripteur	0-29	16
Longueur code personnel	0 - 4	4
Périodique 2	1/0	1

<b>Paramètres programmables - PROMOS</b>	<b>Plage</b>	<b>Réglage usine</b>
Nombre de promos	0 - 9	5
Longueur descripteur	0-29	24
Périodique 2	1/0	1

<b>Paramètres programmables - RÉDUCT. ET MAJORAT.</b>	<b>Plage</b>	<b>Réglage usine</b>
Nombre de pourcentages de réduction	0 - 9	6
Nombre de réductions avec valeur absolue	0 - 9	6
Nombre de pourcentages de majoration	0 - 9	6
Nombre de majorations avec valeur absolue	0-9	6
Longueur descripteur	0-29	15
Périodique 2	1/0	1

<b>Paramètres programmables – GROUPES</b>	<b>Plage</b>	<b>Réglage usine</b>
Nombre de groupes	0 -30	30
Longueur descripteur	0-29	24
Périodique 2	1/0	1

<b>Paramètres programmables - TAUX DE TVA</b>	<b>Plage</b>	<b>Réglage usine</b>
Longueur descripteur	0-29	24

<b>Dimension CLIENT</b>	<b>Plage</b>	<b>Réglage usine</b>
Nombre de comptes client	0 -200	200
Longueur descripteur	0-29	29
Périodique 2	1/0	1
Participation DEEE	1/0	0

## CODE 150 - AFFICHAGE DU MONTANT TOTAL DE LA CAISSE

---

La date de la caisse enregistreuse est mise à jour automatiquement chaque jour, à minuit. Si l'exécution d'un rapport est obligatoire, après le changement de date, il sera impossible d'imprimer des tickets tant que le rapport n'aura pas été réalisé.

### Procédure d'utilisation

1.
2.   Pour désactiver l'exécution obligatoire des rapports après un changement de date. \*
- Pour activer l'exécution obligatoire des rapports après un changement de date.

---

\* Réglage d'usine

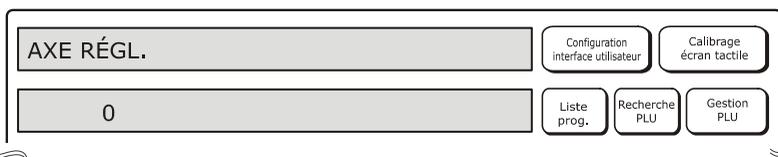
---

## CODE 151 – REGLAGE DE LA DATE ET DE L'HEURE DE LA CAISSE

---

Pour configurer l'heure et la date, procéder comme suit :

1. Sur l'écran tactile, appuyer sur **[Config]** dans **[Fonctions] > Autres fonctions** pour afficher l'écran suivant :



2. À l'aide du pavé numérique, saisir le code    suivi de
3. Le format d'affichage par défaut de la date est *JJ/MM/AA* et correspond à 0.  
Choisir 1 pour afficher la date dans le format *MM/JJ/AA*  
Choisir 2 pour afficher la date dans le format *AA/MM/JJ*.
4. Le format d'affichage par défaut de l'heure est *24H* et correspond à 1.  
Choisir 0 pour afficher l'heure dans le format *12H*.
5. Taper la date et appuyer sur  pour confirmer la date saisie.
6. L'heure enregistrée dans la caisse enregistreuse s'affiche.
7. Saisir la date dans le format : hh-mm-s.
8. Appuyer sur  pour confirmer l'heure saisie.

### Remarque:

- 
- Il est interdit de changer la date/l'heure tant que le rapport Z10 n'a pas été imprimé.
-

Exemple :

suivi de   
JJ/MM/AA suivi de   
24H suivi de   
01-01-2012 suivi de   
01:19:43 suivi de

## **CODE 152 – CHANGER AUTOMATIQUEMENT LA DATE ET L’HEURE**

---

Le CODE 152 permet de programmer la caisse pour qu'elle se mette à jour automatiquement (de Heure d'été à Heure légale et vice-versa).

### **Procédure d'utilisation**

1.
2.   Pour programmer la mise à jour manuelle (réglage d'usine par défaut).  
  Pour programmer la mise à jour automatique

## **CODE 154 - REINITIALISER LE GT DE LA CAISSE.**

---

Pour réinitialiser le Grand Total de la caisse.

## **CODE 155 - ACTIVER L’EN-TETE OBLIGATOIRE DE LA FACTURE POUR LA FACTURATION**

---

Il est possible de préciser si insérer les infos de la facture immédiatement, au moment de faire la facture ou bien si les ajouter plus tard.

### **Procédure d'utilisation**

1.
2.   Les infos du client auquel la facture est adressée peuvent être ajoutées plus tard.  
  Les infos du client auquel la facture est adressée doivent être rentrées par le biais du pavé numérique avant de faire la facture.

## SET 157 - ACTIVATION D'ENREGISTREMENT DES RAPPORTS

---

SET 157 permet d'activer l'enregistrement des rapports.

### Procédure

1.
2.   Activé  
  Désactivé.

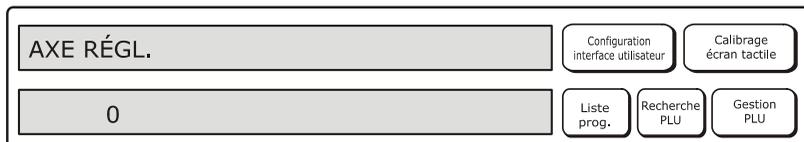
## CODE 160 - CHOISIR LA LANGUE

---

Pour choisir la langue de l'interface, procéder comme suit :

1. Choisir **[Config]** depuis **[Fonctions] > Autres fonctions**.

L'écran suivant s'affiche :



2. À l'aide du pavé numérique, saisir le code    suivi de  .

**ATTENTION : pour changer la langue après avoir déjà utilisé la caisse enregistreuse, il est nécessaire d'imprimer d'abord les rapports (Z10). Dans ce cas, consulter le manuel pour savoir comment procéder à l'impression de ces rapports.**

3. La caisse enregistreuse demande de confirmer l'intention de changer de langue.
4. Appuyer sur  pour confirmer.
5. La langue actuelle (par exemple : 0=anglais) s'affiche sur l'écran.
6. Choisir la nouvelle langue parmi :
  - 0=Anglais
  - 1=Italien
  - 2=Français
  - 3=Allemand
  - 4=Espagnol.
7. Après avoir choisi la langue, la caisse enregistreuse imprime un ticket d'information et redémarre automatiquement.  
Après le redémarrage, la caisse enregistreuse affiche l'interface dans la nouvelle langue choisie, charge les paramètres par défaut et remet à zéro les données gestionnelles.

## CODE 162 - CHOISIR LE TYPE D'ARRONDISSEMENT

---

Permet de configurer le type d'arrondissement à appliquer au total.

### Procédure d'utilisation

1.
2.   Pas d'arrondissement  
  FRANC SUISSE  
  COURONNE DANOISE  
  EURO

---

\* Réglage d'usine

---

## CODE 200 - IMPRIMER LA LISTE DES OPTIONS DE LA SERIE 200

---

Cette fonction permet d'imprimer les préférences concernant les icônes et les messages promotionnels.

### Procédure d'utilisation

1.
2. Lance l'impression.

## CODE 201 - CONFIGURER LES ICONES DES MARCHANDISES

---

Il est possible d'imprimer une image graphique (ou une icône) sur le ticket, accompagné d'un message promotionnel prédéfini. Les icônes sont subdivisées comme suit :

- catégories marchandises
- vacances et occasions spéciales
- tickets chance avec montant programmé

Le message peut être remplacé par l'un de ceux fournis par la caisse enregistreuse ou bien en enregistrant un message personnalisé de 4 lignes, chaque ligne pouvant contenir 15 caractères. Pour chaque ligne, il est possible de choisir l'un des trois attributs d'impression : normal, double hauteur, double largeur.

Le **CODE 201** sert à programmer l'icône à imprimer sur les tickets ainsi que le message promotionnel s'y rattachant.

### Procédure d'utilisation

1.
  2.   /   Pour activer / désactiver la fonction
  3.    Pour programmer le numéro de l'icône à imprimer (de 1 à 107).
  4.   Pour associer un message personnalisé à l'icône choisie.  
  Pour sélectionner la phrase à associer à l'icône (phrase par défaut).  
  Pour choisir l'une des phrases fournies par la caisse enregistreuse.
  5.   Si le mode « message personnalisé » a été choisi, saisir les caractères pour le descripteur à attribuer à la ligne sélectionnée.  
 Confirmer pour programmer l'attribut du caractère.
  6.   Pour choisir attribut normal  
  Pour choisir attribut double hauteur  
  Pour choisir attribut double largeur
- Répéter la procédure pour les (4) lignes à programmer.
7.  Si le mode « message associé à icône » a été choisi (message réglé en usine) :  
confirmer. La caisse enregistreuse reviendra au début du mode CODE.  
*autrement* Si le mode « choisir message caisse enregistreuse » a été choisi, saisir le numéro du message :  
   Confirmer; la caisse enregistreuse reviendra au début du mode CODE.

## CODE 203 - CONFIGURER LES ICONES POINTS

---

Il est possible de programmer l'impression automatique d'une icône des points accumulés, dans la partie inférieure du ticket. Le nombre de points est calculé en fonction de la valeur seuil programmée par le biais de l'option 203.

### Procédure d'utilisation

1.
2.   /   Pour activer / désactiver la fonction
3. [**CARACTÈRES NUMÉRIQUES**]  Pour configurer la valeur de référence pour le calcul des points accumulés.

## CODE 206 - CONFIGURER LES ICONES VACANCES

---

Les icônes de ce groupe, portant sur les fêtes religieuses ou autres occasions spéciales revenant chaque année, peuvent être activées à des périodes prédéfinies, et ce, en programmant le **CODE 206**. L'icône **remplacera l'icône marchandise (si configurée) uniquement durant les périodes définies.**

N°	VAC./OCCASION	ICÔNE N°	MESSAGE PROMOTIONNEL	PÉRIODE
1	Noël	108	JOYEUX NOEL	à partir du 15/12 jusqu'au 27/12
2	Jour de l'an	109	BON JOUR DE L'AN	à partir du 28/12 jusqu'au 02/01
3	Saint-Valentin	110	UN JOUR MÉMORABLE	à partir du 10/02 jusqu'au 14/02
4	Carnaval (*)	111	BON CARNAVAL	à partir du 25/02 jusqu'au 1/03
5	Fête de la femme (*)	112	UN JOUR À NE PAS OUBLIER	à partir du 05/03 jusqu'au 08/03
6	Fête des pères	113	BONNE FÊTE PAPA	à partir du 15/03 jusqu'au 19/03
7	Pâques (*)	114	JOYEUSES PÂQUES	à partir du 10/04 jusqu'au 16/04
8	Fête des mères	115	BONNE FÊTE MAMAN	à partir du 06/05 jusqu'au 14/05
9	Bonnes vacances (*)	116	BONNES VACANCES	à partir du 10/07 jusqu'au 30/07

(\*) les périodes mentionnées sont purement indicatives.

## Procédure d'utilisation

1.     X
  2.  X [CARACTÈRES NUMÉRIQUES]  X Configurer le chiffre VACANCES/OCCASION (de 1 à 9) à programmer.
  3.  X /  X Pour activer / désactiver la fonction
  4.  X [CARACTÈRES NUMÉRIQUES]  X Le numéro de l'icône par défaut associée aux VACANCES/OCCASION choisies s'affichera sur l'écran. Pour remplacer cette icône par une autre, saisir le numéro de l'icône voulue (entre 108 et 116).
  5.  X  X Pour associer un message personnalisé à l'icône choisie  
 X  X Pour sélectionner la phrase à associer à l'icône (phrase par défaut).  
 X  X Pour choisir l'une des phrases fournies par la caisse enregistreuse
  6.  X [CARACTÈRES ALPHANUMÉRIQUES] Si le mode « message personnalisé » a été choisi, saisir les caractères pour le descripteur à attribuer à la ligne sélectionnée.  
 X Confirmer pour programmer l'attribut du caractère.
  7.  X  X Pour choisir attribut normal  
 X  X Pour choisir attribut double hauteur  
 X  X Pour choisir attribut double largeur
- Répéter la procédure pour les (4) lignes à programmer. Après avoir programmé la dernière ligne, il est possible de passer à la programmation de la période.
8.  X Si le mode « message associé à icône » a été sélectionné (message par défaut) :  
*ou*  
 X Si le mode « choisir message caisse enregistreuse » a été choisi :  
 X saisir le numéro du message.  
 X Confirmer pour passer à la programmation de la période.  
La date de début de la période s'affichera sur l'écran
  9.  X [CARACTÈRES NUMÉRIQUES] Choisir la nouvelle date en écrivant sur la précédente.  
 X Confirmer la date de début de la période par défaut ou celle qui a été programmée.  
 X La date de fin de la période s'affichera sur l'écran
  10.  X Appuyer pour confirmer la date de fin de la période par défaut ; sinon, répéter la procédure de programmation décrite ci-avant.

**CODE 297 - IMPRIMER LISTE DES COMBINAISONS MESSAGE-ICONE**  
**CODE 298 - IMPRIMER LISTE DES MESSAGES MARCHANDISES**  
**CODE 299 - IMPRIMER LISTE DES ICONES MARCHANDISES**

---

**Procédure d'utilisation**

- ❖ Caisse enregistreuse en mode RÉGLAGE.

**IMPRIMER TOUTES LES ICÔNES MARCHANDISES ET LES MESSAGES PROMOTIONNELS (RÉGLAGES D'USINE PAR DÉFAUT)**

Confirmer l'impression \*

**IMPRIMER LES MESSAGES MARCHANDISES, VACANCES ET OCCASIONS**

Confirmer l'impression \*

**IMPRIMER LES ICÔNES MARCHANDISES, VACANCES ET OCCASIONS**

Confirmer l'impression \*

\*Il est possible d'interrompre l'impression en appuyant sur la touche  ou sur la touche de mode changement

**CODE 300 - IMPRIMER LA LISTE DES OPTIONS DE LA SERIE 300**

---

Cette fonction permet de lancer l'impression du mode de programmation de toutes les fonctionnalités associées à la Série 300.

**Procédure d'utilisation**

1.

2.  Lance l'impression

**CODE 301 - REGLER LE CODE DE LA CAISSE**

---

**Procédure d'utilisation**

1.

2.  [CARACT. Personnalisation du descripteur \*.  
ALPHANUMÉRIQUES]  (Jusqu'à 10 caractères alphanumériques)

---

\* Réglage d'usine : « 01 »

---

## CODE 302 - CONFIGURER LES LIGNES DE L'EN-TETE

---

Le ticket dispose de 7 lignes, imprimées centrées sur le ticket même. L'en-tête doit contenir, au minimum, les infos précises de la société, y compris l'adresse et le n°TVA intracommunautaire. La septième ligne est spécialement réservée au n° de TVA intracommunautaire et la caisse enregistreuse effectue un contrôle pour veiller à ce qu'au moins cette ligne ait été bien programmée.

**Le n° de TVA intracommunautaire ne peut être programmé que durant la procédure d'initialisation du JE** (voir CHAP.8 « Le J.E. ») et après avoir lancé le rapport de fermeture journalière Z10.

### Procédure d'utilisation

#### PROGRAMMATION DES LIGNES DE 1 À 6

3.
4.    **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]**    Pour choisir le logo à ajouter sur la première ligne de l'en-tête. \*\*\*
5.                         Pour positionner le logo sur la gauche \*  
        Pour positionner le logo au centre.  
   2     Pour positionner le logo sur la droite.
6.                    **[CARACT. ALPHANUMÉRIQUES]**     Personnalise le descripteur. La personnalisation n'est possible que si « 0 » a été choisi comme numéro de logo. \*\*
7.                         Pour définir l'attribut du caractère sur « NORMAL ». \*\*  
        Pour définir l'attribut du caractère sur « DOUBLE HAUTEUR ».
8.                         Pour définir une police avec 24 caractères / ligne \*  
        Pour définir une police avec 29 caractères / ligne

---

* Réglage d'usine	** Réglage d'usine : « <b>ligne vide</b> »	*** Réglage d'usine : « <b>0</b> »
-------------------	--	------------------------------------

---

Pour programmer la longueur du descripteur, utiliser le code 322 (CHOISIR POLICE CAISSE).

Une fois la sixième ligne remplie, la caisse enregistreuse revient au début du mode configuration.

## CODE 303 - CONFIGURER DES MESSAGES DE COURTOISIE

---

### Procédure d'utilisation

- ❖ Programmer le code 320 sur **2** (pour activer le message de courtoisie qui sera ensuite personnalisé par le code 303).

1.                     3  0  3  X
2.    **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]** Pour choisir le logo à ajouter sur la première ligne du message de courtoisie.  
    X
3.                     0  X    Pour positionner le logo sur la gauche  
    1  X    Pour positionner le logo au centre.  
    2  X    Pour positionner le logo sur la droite.
4.                    **[CARACT. ALPHANUMÉRIQUES]**  X    Pour personnaliser le descripteur.  
   La personnalisation n'est possible que si « 0 » a été choisi comme numéro de logo.
5.                     0  X    Pour définir l'attribut du caractère sur « NORMAL ».\*  
    1  X    Pour définir l'attribut du caractère sur « DOUBLE HAUTEUR ».
6.                     0  X    Pour définir une police avec 24 caractères / ligne \*  
    1  X    Pour définir une police avec 29 caractères / ligne
7.    **Programmer les autres lignes**

---

\* Réglage d'usine

---

## CODE 304 - CONFIGURER LES PARAMETRES DES MODES DE REGLEMENT

Cette fonction permet de programmer les modes de règlement.

Les modes de règlement sont programmés en fonction des catégories listées dans le tableau. Les différentes catégories et les paramètres s'y rattachant sont définis en tapant les caractères alphanumériques demandés puis en confirmant avec la touche

**X**.

FONCTION (MODE DE RÈGLEMENT)	
ESPÈCE 1 (ESPÈCE)	
	DESCRIPTEUR
ESPÈCE DE 2 À 6 (MONNAIES)	
	DESCRIPTEUR
	CHANGE
	DÉCIMALES
	ARRONDISSEMENT
CHÈQUE 1 (CHÈQUE)	
	DESCRIPTEUR
CRÉDIT 1 (CRÉDIT)	
	DESCRIPTEUR
CRÉDIT 2 (COMPTE CLIENT)	
	DESCRIPTEUR
CRÉDIT 3 (CARTE DE CRÉDIT)	
	DESCRIPTEUR
CARTES DE CRÉDIT DE 1 À 5 (CARTES DE CRÉDIT)	
	DESCRIPTEUR
NON PERÇU 1 (NON PERÇU)	
	DESCRIPTEUR
BON RESTAURANT	

### PROGRAMMER LES BONS RESTAURANT

Cette fonction permet de programmer des bons restaurant de 15 sociétés différentes, soit 15 valeurs ou noms différents pour chaque société.

FONCTION	CHAMPS PROGRAMMABLES	RÉGLAGES D'USINE
Description société	Jusqu'à 24 caract. alphanumériques	(N.RÉGLEM.)REST_11
Description nom	Jusqu'à 24 caract. alphanumériques	Nom
Valeur nom	Jusqu'à 6 caract. numériques	0,00

## Procédure d'utilisation

1. **[CARACTÈRES ALPHANUMÉRIQUES]** pour taper la description d'une société (24 caract. maxi)  
 pour confirmer la description et continuer la programmation des noms des bons restaurant
2. **[CARACTÈRES ALPHANUMÉRIQUES]** pour saisir la description du nom (24 caract. maxi)  
 pour confirmer et continuer la programmation la valeur du nom
3. **[Sous-total]** pour choisir la SOCIÉTÉ suivante
5. **[Espèce]** pour revenir au début du mode programmation.

## PROGRAMMER LES MONNAIES

Ce code permet de définir un descripteur pour chacune des monnaies utilisées, son taux de change, sa valeur d'arrondissement ainsi que le nombre de chiffres décimaux.

FONCTION	CHAMPS PROGRAMMABLES	RÉGLAGES D'USINE
MONNAIE (1-5) TAUX DE CHANGE DÉCIMALES ARRONDISSEMENT	Jusqu'à 29 caractères alphanumériques Jusqu'à 6 chiffres (4+2 déc.) Jusqu'à 1 chiffre (de 0 à 9) 0 = arrondir à 0 1 = arrondir à 4 2 = arrondir à 5 3 = arrondir à 9	MONNAIE 1 (1-5) 0,00 2 5

## CODE 305 - REGLER LES DESCRIPTEURS DE GROUPE

---

Ce code permet de programmer les groupes suivant lesquels les articles de différentes origines mais du même type général peuvent être catégorisés. Le nombre de groupes disponibles est de 30 (sauf autre configuration par le biais du code 102). Pour chacun d'entre eux, il est possible de programmer une description d'une longueur maximale de 29 caractères alphanumériques.

### Procédure d'utilisation

1.
2.                     Pour se placer sur le premier groupe à programmer.
3.    **[CARACT. ALPHANUMÉRIQUES]**  Pour personnaliser le descripteur de la catégorie de marchandises.
4.    **Procéder tel qu'indiqué aux étapes 2 et 3 pour les autres catégories de marchandises.**

## CODE 306 - ACTIVER L'EXECUTION OBLIGATOIRE DU RAPPORT JOURNALIER

---

La date de la caisse enregistreuse est mise à jour automatiquement chaque jour, à minuit. Si l'exécution du rapport journalier est programmée comme étant obligatoire, il devient impossible d'imprimer de nouveaux tickets après tout changement de date et ce, sans avoir, au préalable, lancer l'impression du rapport en question.

### Procédure d'utilisation

1.
2.                      Pour désactiver l'exécution obligatoire du rapport après un changement de date. \*
- Pour activer l'exécution obligatoire du rapport après un changement de date.

---

\* Réglage d'usine

---

## CODE 307 - CONFIGURER UN TABLEAU DES REDUCTIONS

Cette fonction permet de programmer jusqu'à 9 valeurs de réduction en % et 9 réductions absolues (5 configuré par défaut).

### PARAMÈTRES PROGRAMMABLES

FONCTION	CHAMPS PROGRAMMABLES	RÉGLAGES D'USINE
<b>Pourcentage de réduction</b>		
DESCRIPTION	Jusqu'à 15 caractères alphanumériques	POURC. RÉD._1
Pourcentage de réduction	Jusqu'à 4 chiffres (2+2 déc.)	0,00
<b>Réduction absolue</b>		
DESCRIPTION	Jusqu'à 15 caractères alphanumériques	VALEUR RÉD._1
Valeur réduction (comme valeur absolue)	8 chiffres maxi pour réduction comme valeur absolue (6+2 déc.)	0,00

Le nombre maxi de réductions et la longueur maximum de la description dépendent de la valeur qui a été réglée avec le code 102.

### Procédure d'utilisation

#### Programmer les pourcentages de réduction

1.
2.    
*ou* confirmer le descripteur et continuer à programmer la réduction
3.  Configurer le pourcentage de réduction
4.  continuer en passant au pourcentage de réduction suivant

#### Programmer les réductions absolues

5.    
*ou* confirmer le descripteur et continuer à programmer la réduction
6.  Configurer la valeur absolue de la réduction (8 caract. maxi, 6+2 déc.)
7.  continuer en passant à la réduction absolue suivante

- 
- Pour annuler le pourcentage programmé, taper 0.
-

## CODE 308 - CONFIGURER TAUX DE TVA

---

### PARAMÈTRES PROGRAMMABLES

Il est possible de régler un certain nombre de paramètres pour chaque taux de TVA et ce, tel qu'indiqué dans le tableau suivant :

FONCTION	CHAMPS PROGRAMMABLES	RÉGLAGES D'USINE
Description taux Valeur taux (ex. : en pourcentage)	29 caractères alphanumériques maxi 4 chiffres maxi (de 0,01 à 99,98)	TVA_1 SANS TAXE

Avant de pouvoir programmer, il est impératif d'imprimer le rapport Z10, un rapport d'extraction de taxe Z2 et tout autre rapport nécessaire.

Dans l'environnement [Rapports], la touche [Rapports obligatoires pour changer TVA] peut être utilisée pour lancer l'exécution automatique des rapports nécessaires.

### Procédure

1.     Dans la ligne inférieure présente sur l'écran de l'opérateur, un descripteur est proposé pour le premier taux de TVA.
2. [TYPE DE GESTION] 0 suivi de  pour la TVA  
1 suivi de  pour AJOUT
3. [CARACTÈRES ALPHANUMÉRIQUES]  Pour personnaliser le descripteur.
4. [CARACTÈRES NUMÉRIQUES]  Pour programmer le taux de TVA sous forme de pourcentage.
5. Répéter les étapes 3 et 4 pour tous les taux de TVA à ajouter (jusqu'à un maximum de 7).

- 
- si les rapports d'extraction de taxe n'ont pas été lancés, le message « LANCER RAPPORTS » s'affichera.
  - Pour annuler le pourcentage programmé, taper .

- 
- Pour revenir à « SANS TAXE », taper . (il faut savoir que TAXE 8 ne peut pas être modifié et qu'il correspond au réglage EXONÉRÉ TAXE).
-

## CODE 309 - CONFIGURER LES PARAMETRES DES POURCENTAGES DE MAJORATION

Cette fonction permet de programmer jusqu'à 9 valeurs de majoration en % et 9 majorations absolues (5 configuré par défaut).

### PARAMÈTRES PROGRAMMABLES

FONCTION	CHAMPS PROGRAMMABLES	RÉGLAGES D'USINE
<b>Pourcentage de majoration</b>		
DESCRIPTION	Jusqu'à 10 caractères alphanumériques	POURC. MAJ._1
Pourcentage de réduction	Jusqu'à 4 chiffres (2+2 déc.)	0,00
<b>Majorations absolues</b>		
DESCRIPTION	Jusqu'à 15 caractères alphanumériques	VALEUR MAJ._2
Valeur réduction (valeur absolue)	Jusqu'à 8 chiffres pour la valeur absolue de la majoration (6+2 déc.)	0,00

Le nombre maxi de majorations et la longueur maximum de la description dépendent de la valeur qui a été réglée avec le code 102.

### Procédure d'utilisation

#### **Programmer les pourcentages de réduction**

1.
2.  [CARACT. PERSONNALISE LE DESCRIPTEUR  
ALPHANUMÉRIQUES]   
*ou* confirmer le descripteur et continuer à programmer les majorations
3.  [CARACTÈRES NUMÉRIQUES] Configurer le pourcentage de la majoration
4.  continuer en passant au pourcentage de majoration suivant

#### **Programmer les réductions absolues**

5.  [CARACT. PERSONNALISE LE DESCRIPTEUR  
ALPHANUMÉRIQUES]   
*ou* confirmer le descripteur et continuer à programmer la majoration
6.  [CARACTÈRES NUMÉRIQUES] Configurer la valeur absolue de la majoration (8 caract. maxi, 6+2 déc.)
7.  continuer en passant à la majoration absolue suivante

- 
- Pour annuler le pourcentage programmé, taper
-

## CODE 310 - REGLER LE DESCRIPTEUR DE RETOUR

---

Cette fonction permet de programmer le descripteur à associer à la fonction de retour.

### Procédure d'utilisation

1.
2.     [CARACTÈRES Personnalise le descripteur. \*  
ALPHANUMÉRIQUES]  (Jusqu'à 29 caractères alphanumériques)

---

\* Réglage d'usine : « RETOUR »

---

## CODE 311 - RÉGLER LA VALEUR LIMSUP POUR LE CHANGE

---

Il est possible de définir un montant maximum à rembourser au client comme changement pour le règlement d'une vente. Si, durant le mode fonctionnement, le montant qui a été remboursé dépasse la limite, une erreur sera signalée.

Le montant maximum qui peut être configuré pour le change est situé entre 0 et 999999 compris (6 chiffres + 2 décimales).

### Procédure d'utilisation

1.
2. [CARACT. NUMÉRIQUES] Configurer le montant maximum

## CODE 312 - ACTIVER LA FERMETURE OBLIGATOIRE DU TIROIR CAISSE

---

Contrôle le statut du tiroir.

### Procédure d'utilisation

1.
2.   Désactive la fonction de contrôle du statut du tiroir\*  
  Active la fonction de contrôle du statut du tiroir.

---

\* Réglage d'usine

---

## **CODE 314 - IMPRIMER LA CONFIGURATION DE LA CAISSE**

---

Cette fonction permet d'imprimer la configuration actuelle de la caisse et ce, à tout moment. Cette opération est utile pour avoir une trace sur papier sur comment la caisse a été configurée par le biais du CODE 102 et sur ce qui suit :

- PARTICIP. DEEE
- N° DE SECTEURS
- N° BARÈMES DE PRIX
- DESCRIPTEUR
- ACTIVER LIEN GROUPE
- PRIX MAXI (LIMSUP)
- PRIX MINI (LIMINF)
- LIEN PROMO
- REG. PÉRIOD. 2
- N° PLU
- N° DE TOUCHES
- N° MODES DE RÈGLEMENT
- N° OPÉRATEURS
- N° PROMOS N X M
- N° RÉDUCTIONS (VALEUR ET POURCENT.)
- N° DE MAJORATIONS (VALEUR ET POURCENT.)
- N° DE MAJORATIONS
- DESCRIPTEUR
- REG. PÉRIOD. 2
- N° GROUPES
- N° TAUX DE TVA
- N° COMPTES CLIENT
- PLU (CODES BARRES)

Il est possible de modifier toutes les données à l'aide du code 102.

Pour chacun des éléments, la longueur maximum du descripteur autorisée est précisée.

### **Procédure d'utilisation**

1.
2.             Lance l'impression

## CODE 315 – GESTION RAPPORT MODE AUTOMATIQUE X

## CODE 316 - GESTION RAPPORT MODE AUTOMATIQUE Z

Cette fonction permet de programmer l'impression automatique d'un certain nombre de rapports. Ce qui veut dire qu'il est possible d'imprimer tous les rapports programmés en même temps et par une simple et unique opération.

- **CODE 315** : permet de programmer l'impression en séquence en mode X de 16 rapports au maximum (par jour + périodique).
- **CODE 316** : permet de programmer l'impression en séquence en mode Z de 9 rapports au maximum (par jour + périodique).

Le tableau qui suit indique les rapports qu'il est possible d'imprimer automatiquement ainsi que leur code d'exécution :

RAPPORT	Touche dans l'écran Rapports	Codes d'exécution en MODE X (CODE315)		Codes d'exécution en MODE Z (CODE316)	
		Périodique1	Périodique2	Périodique1	Périodique2
Secteurs	<i>Sect.</i>	1	11	1	11
Gestionnaire	<i>Gestionnaire</i>	4	14	4	14
Mouvements caisse	<i>Mouvements caisse</i>	5	15	5	15
Ventes par heure	<i>Ventes par heure</i>	6		6	
Dissociation taxe	<i>Dissociation taxe</i>		20		20
Monnaies étrangères	<i>Monnaies</i>	7	17	7	17
Rapport Z10	<i>Rapport (Z10)</i>	10	10	10	10
PLU lues par lecteur de codes barres	<i>PLU BCR</i>	9	19	9	19
Factures	<i>Documents Slip Printer</i>	18	28	18	28
Rapport opérateur	<i>Opérateur</i>	21	31	21	31
Bon restaurant	<i>Bon restaurant</i>	25	35	25	35
Comptes client	<i>Comptes client</i>	26	36	26	36
Comptes.Client mouvementés	<i>C.Client mouvementés</i>	29	39		

### Procédure d'utilisation

1.  3  1  5 /  3  1  6  X
2.  0  X Pour désactiver l'impression du rapport indiqué sur l'écran de l'opérateur  
 1  X Pour activer l'impression du rapport indiqué sur l'écran de l'opérateur
3. **Faire la même chose pour les rapports restants**

## **CODE 318 - ACTIVER LE CALCUL OBLIGATOIRE DU RESTE**

---

Permet de programmer la caisse enregistreuse pour la forcer à calculer le reste dû au client après enregistrement du paiement pour une vente. Dans ce cas, l'opérateur doit saisir le montant reçu du client avant de finaliser le ticket.

### **Procédure d'utilisation**

1.     X
2.   X Pour désactiver la fonction de calcul obligatoire du reste dû \*
- X Pour activer la fonction de calcul obligatoire du reste dû

\* Réglage d'usine

---

## **CODE 320 - CHOISIR LE TYPE DE MESSAGE DE COURTOISIE**

---

### **Procédure d'utilisation**

1.     X
2.   X Pour désactiver le message de courtoisie.
- X Pour activer le message de courtoisie programmé en usine. (MERCI ET À BIENTÔT) \*
3.   X Activer le message personnalisé par l'utilisateur à l'aide du code 303

\* Réglage d'usine

---

## CODE 321 - ACTIVER PRIX ZERO

---

Pour enregistrer une transaction comprenant un cadeau gratuit, il suffit d'enregistrer un prix zéro sur le ticket pour l'article en question. Cette fonction permet d'activer ou de désactiver la possibilité d'enregistrer des prix zéro pour des articles.

### Procédure d'utilisation

1.
2.   Pour désactiver la fonction de vente pour les articles avec prix zéro. \*  
  Pour activer la fonction de vente pour les articles avec prix zéro.

---

\* Réglage d'usine

---

## CODE 322 - REGLER LA POLICE DE LA CAISSE

---

Ce code permet de choisir la police de caractère à utiliser pour l'impression des tickets.

### Procédure d'utilisation

1.
2.   Choisit la police de type 1 pour imprimer jusqu'à 24 caractères par ligne \*  
  Choisit la police de type 2 pour imprimer jusqu'à 29 caractères par ligne

---

\* Réglage d'usine :

---

## CODE 323 - REGLER LE FORMAT DU ROULEAU

---

Permet de choisir la taille du rouleau de papier à utiliser.

### Procédure d'utilisation

1.
2.   Pour définir la largeur de rouleau sur 57 mm  
  Pour définir la largeur de rouleau sur 80 mm \*

---

\* Réglage d'usine

---

## CODE 324 - CHOISIR LES INFOS DE LA TVA

Permet de choisir le type d'infos à imprimer pour la dissociation de la taxe, dans la partie inférieure du ticket.

### Procédure d'utilisation

3.  3  2  4  X
4.  0  X Aucune info TVA
- 1  X Info TVA
- 2  X INFOS TVA \*
- 3  X Infos TVA et TAXBL.

\* Réglages usine

### 0 (Pas d'info TVA)

YOUR RECEIPT THANK YOU	
REGTR:	01
07-03-2011	11:12
TICKET NUMBER	4
DEPT. _1	10,00
DEPT. _2	20,00
DEPT. _3	30,00
TOTAL	60,00
CASH	60,00
HAVE A NICE DAY PLEASE COME AGAIN	

### 2 (INFOS TVA) Réglage par défaut

YOUR RECEIPT THANK YOU		
REGTR:	01	
07-03-2011	11:10	
TICKET NUMBER	1	
DEPT. _1	10,00 A	
DEPT. _2	20,00 B	
DEPT. _3	30,00 C	
TOTAL	60,00	
CASH	60,00	
-----		
% VAT	TAXABL AMT	TAX AMT
A 19,00	8,40	1,60
B 20,00	16,67	3,33
C 21,00	24,79	5,21
-----		-----
49,86		10,14
-----		
HAVE A NICE DAY PLEASE COME AGAIN		

### 1 (INFO TVA)

YOUR RECEIPT THANK YOU	
REGTR:	01
OPERATOR:	1
22-02-2012	14:57
TICKET NUMBER	1
DEPT. _1	10,00
DEPT. _2	20,00
DEPT. _3	30,00
TOTAL	60,00
CASH	60,00
VAT ASSOLVED	
HAVE A NICE DAY PLEASE COME AGAIN	

### 3 (INFOS TAXBL. ET TVA)

YOUR RECEIPT THANK YOU		
REGTR:	01	
07-03-2011	11:10	
TICKET NUMBER	2	
DEPT. _1	10,00 A	
DEPT. _2	20,00 B	
DEPT. _3	30,00 C	
TOTAL	60,00	
CASH	60,00	
-----		
A *TAXB AMT 19,00% :	8,40	
*VAT 19,00% :	1,60	
B *TAXB AMT 20,00% :	16,67	
*VAT 20,00% :	3,33	
C *TAXB AMT 21,00% :	24,79	
*VAT 21,00% :	5,21	
-----		
HAVE A NICE DAY PLEASE COME AGAIN		

## SET 332 - CODE QR

---

La caisse enregistreuse reconnaît et imprime les codes barres 2D du type code QR. Il est possible de codifier des liens vers des sites Internet, des messages publicitaires, etc..., en utilisant ce type de dessins en 2D. Une fois le code QR généré et imprimé, il est possible de le lire par le biais d'applications spéciales installées sur des dispositifs comme, par exemple, un smartphone.

Pour programmer la description pour la transposition en code QR, utiliser SET 332. Le code QR ainsi généré peut être ajouté comme logo à la fin du ticket.

**Rem.:** Pour programmer le logo, utiliser SET 303.

Pour imprimer des logos enregistrés dans la caisse enregistreuse, utiliser SET 296.

### Procédure

3.
4. **[FORMATS ?]** 0 = Désactivé pour continuer  
1 = Formate le logo présent dans la machine
5. Dans le champ, saisir la description à codifier comme code QR et confirmer par

## SET 334 - ACTIVATION D'IMPRESSION DU DETAIL DE LA TVA SUR LA VENTE

---

Cette fonction permet d'activer l'impression du détail de la TVA sur la vente.

### Procédure

1.
2.   Désactivé
3.   Activé \*

---

\* Configuration d'usine

---

## SET 335 - AUTORISATION DE REMISE A ZERO DES RAPPORTS

---

Cette fonction permet de remettre à zéro les rapports.

### Procédure

1.
2.   Désactivé
3.   Activé \*

---

\* Configuration d'usine

---

## **CODE 338 - RÉGLER LES LIGNES DE L'EN-TÊTE POUR LA FACTURATION**

---

### **EN AUGMENTANT LE NOMBRE DE LIGNES DE L'EN-TÊTE POUR LES TICKETS/FACTURES**

Il est possible de programmer l'ajout de 8 lignes supplémentaires à l'aide du code 338. Ces 8 lignes viennent s'ajouter aux lignes de l'en-tête du ticket qui ont été programmées à l'aide du code 302.

Le code 338 ajoute 8 lignes supplémentaires « libres », c'est-à-dire qu'elles ne sont pas limitées à un champ en particulier.

**Remarque** : La 7<sup>ème</sup> ligne programmée à l'aide du code 302 est réservée à la saisie du n° de TVA intracommunautaire. Si imprimée, elle apparaît sur le ticket comme la dernière ligne pour le code 302.

#### **Procédure d'utilisation**

##### PROGRAMMATION DES LIGNES DE 1 À 8

1.
2. **[CARACT. ALPHANUMÉRIQUES]** Saisir les caractères pour le type d'attribut
3. **[CARACT. ALPHANUMÉRIQUES]** Continuer pour les autres lignes à programmer

**Remarque** : La programmation des autres lignes se fait exactement comme celle de l'en-tête du ticket (code 302).

## **CODE 339 - CONFIGURER LES PARAMETRES DE FACTURATION SIMPLIFIEE**

---

Permet de configurer une série de factures pour une caisse enregistreuse donnée, et le chiffre initial à utiliser pour commencer la numérotation des factures.

#### **Procédure d'utilisation**

1.
2. **[CARACT. ALPHANUMÉRIQUES]** Permet de configurer la série de factures, 3 caractères alphanumériques au maximum
3. **[CARACT. NUMÉRIQUES]**  Pour programmer le chiffre de la facture, 5 caractères numériques au maximum

## **CODE 340 - CONFIGURER LES DESCRIPTEURS DE MESSAGE GENERIQUES DEEE**

---

À l'aide du code 340, il est possible de programmer un message personnalisé relatif à l'éco-participation DEEE, composé de 3 lignes (de 24/29 caractères). Seul le descripteur peut être configuré, non l'attribut.

Ce message est imprimé à la fin du ticket si le DEEE avec le mode de montant spécifique a été activé pour le ticket.

### **Procédure d'utilisation**

1.     Pour personnaliser le message descriptif de l'éco-participation
2.   Pour personnaliser la première ligne du message.
3. **Programmer les autres lignes**

## **CODE 341 - CONFIGURER LES DESCRIPTEURS DE VALEUR DU MESSAGE DEEE**

---

À l'aide du code 341, il est possible de programmer un message personnalisé relatif à l'éco-participation DEEE, composé de 3 lignes, chacune de 29 caractères au maximum (de 24/29 caractères). Seul le descripteur peut être configuré, non l'attribut.

Ce descripteur est imprimé à la fin du ticket si le DEEE avec le mode de montant générique a été activé pour le ticket.

### **Procédure d'utilisation**

1.     Pour personnaliser le message de description de l'éco-participation
2.   Pour personnaliser la première ligne du message.
3. **Programmer les autres lignes**

## **CODE 342 - CONFIGURER DES MESSAGES DE REÇU PREDEFINIS**

---

Pour définir un message prédéfini composé d'un maximum de 2 lignes.

### **Procédure d'utilisation**

1.
2.                            **LIGNE 1**  La ligne 1 du message peut être modifiée à l'aide des caractères alphanumériques
3.                            **ATTRIB. NORM.**  
  Pour utiliser un caractère d'une hauteur normale dans le message  
  Pour utiliser un caractère d'une double hauteur dans le message (ATTRIB.DBLE.HAUT.).
4.                            **24 CARACT./LIGNE**  
  Pour utiliser un caractère pour le message avec 24 CARACT./LIGNE  
  Pour utiliser un caractère pour le message avec 29 CARACT./LIGNE
5.                            **LIGNE 2**  La ligne 2 du message peut être modifiée à l'aide des caractères alphanumériques  
Répéter les étapes de 3 à 4 de la procédure.

## **SET 343 - CONFIGURATION DU MESSAGE DE VENTE**

---

Permet d'introduire, entre une transaction de vente et l'autre, une suite de chiffres ou bien de chiffres et de lettres avec une description au choix.

### **Procédure**

La saisie d'une description au choix advient par le biais de l'interface graphique. Pour en savoir plus, consulter le chapitre « Fonctions note - Description au choix ».

## CODE 345 – ENREGISTRER LES DONNEES DE LA BASE DE DONNEES ET LES PREFERENCES PAR DEFAUT

---

Le **CODE 345** peut être utilisé pour enregistrer les types de données suivants sur une clé : toutes les données liées à la configuration de la caisse enregistreuse (configuration), la partie descriptive de la base de données, les données de comptabilité utilisées par la caisse enregistreuse pour générer les rapports gestionnels.

### Procédure

1. Introduire la clé USB dans la caisse enregistreuse  
**Remarque** : Si vous tentez d'enregistrer les données sans avoir introduit la clé au préalable, un message d'erreur s'affichera : « CLÉ NON INSÉRÉE »
2. Choisir le mode de configuration (**CONFIG**) de la caisse enregistreuse.
3.  3  4  5  X L'écran affiche le message suivant : « 345-ÉCRITURE DONNÉES/ATTENDRE » et l'écriture des données démarra.
  - a. En cas d'écriture réussie des données, le message suivant s'affiche : « ÉCRITURE EFFECTUÉE/ENLEVER CLÉ »
  - b. En cas d'erreur, un message d'avertissement s'affiche : « ERREUR ÉCRITURE/ENLEVER CLÉ »**Remarque** : Répéter la procédure et s'assurer que la clé a été introduite correctement. Si l'erreur persiste, contacter le Support technique.
4. Enlever la clé. La machine passe automatiquement en mode RÉGLAGE (configuration) dès que la clé est retirée.

### Contrôle des données enregistrées

Introduire la clé USB dans le port USB d'un ordinateur pour contrôler que toutes les données ont bien été enregistrées. Les fichiers suivants doivent être présents dans le dossier « presetting\_files » :

- Datapresetfile.csv : enregistre la date actuelle
- DBxxxxDesc.csv : partie descriptive de la base de données
- DBxxxxField.csv : périodique 1 et périodique 2 de la base de données
- DBxxxxStruct.txt : chaîne de formatage de la base de données au format binaire
- DescriptorsPresetFile : variables de type descripteur (préréglage)
- FlagsPresetFile : variables de type balise (préréglage)
- KbdFile : configuration du pavé numérique
- NumbersPresetFile : variables de type nombre (préréglage)
- PermissionLevelFile : Niveaux d'autorisation associés aux fonctions du pavé numérique
- RegistersPresetFile : variables de type caisse enregistreuse (préréglage)
- préréglage : la présence d'un fichier vide (taille 0) confirme que les fichiers ont bien été enregistrés)

- ASNTfile : il s'agit de deux fichiers appelés asntdescriptorspresetfile.csv et asntnumberspresetfile.csv
- LOGOfile: infodescxxxx.txt et logfile.txt.

xxxxx sont remplacés par le nom de chaque base de données. Pour chaque type de base de données, trois fichiers sont présents dans le dossier.

Les fichiers présents sur la clé, organisés tel que décrit ci-avant (DBxxxxxDesc.csv, DBxxxxxField.csv, DBxxxxxStruct.txt) sont structurés comme suit :

Nom fichier	Description
Secteur	Base de données secteur
Balise réduction	Tableaux des réductions et balises
Groupe	Groupes de marchandises
Par heure	Ventes par heure
CompteClientInterne	Comptes client
PLUinterne	PLUS accédés par nombre (1-250)
Opérateur	Opérateurs
PaiementOpérateur	Types de paiement liés aux opérateurs
Règlement	Types de paiement
PLU	PLU accessibles par lecteur de codes barres
Promotions	Promo ventes
TVA (facture, ticket avec info de type Desc et Champ, et fichier unique pour le type Struct.).	Tableau TVA (TVA pour factures, TVA pour tickets).

**Remarque :** Si les fichiers présents sur la clé ne correspondent pas à ceux décrits dans le tableau ou bien si l'espace qu'ils occupent est de 0 octet, répéter la procédure sur une autre clé USB après avoir vérifié le bon fonctionnement de cette dernière et qu'elle ait été introduite correctement.

## CODE 346 – RESTAURER LES DONNEES DE LA BASE DE DONNEES ET LES PREFERENCES PAR DEFAULT

---

L'option CODE 346 permet de restaurer les types d'informations suivantes sur la caisse enregistreuse.

- partie descriptive (toutes les données enregistrées par l'utilisateur, à l'exception des données de comptabilité) de toutes les bases de données présentes sur la caisse enregistreuse
- tous les paramètres de pré-réglage de la caisse enregistreuse, à l'exception des logos.

### Procédure

1. Introduire la clé USB dans la caisse enregistreuse  
**Remarque** : Si vous tentez d'enregistrer les données sans avoir introduit la clé au préalable, un message d'erreur s'affichera : « CLÉ NON INSÉRÉE »  
**Remarque** : Avant de procéder, il faut imprimer les rapports gestionnels indiqués par la caisse enregistreuse. Il sera impossible de poursuivre la procédure de restauration tant que ceux-ci n'auront pas été imprimés.
2. Choisir le mode de RÉGLAGE pour la caisse enregistreuse.
3.     L'écran affiche le message suivant :  
« OPÉR. DESTRUCTRICE, CONTINUER ? »  
Appuyer sur la touche  pour continuer.  
Un message demandera :  
« FORMATAGE ACTIVÉ : 1 DÉSACTIVÉ : 0.  
En choisissant 1, les données de la caisse enregistreuse seront supprimées, avec 0, les données seront conservées.  
À la fin, le message suivant s'affiche :  
« 346-LECTURE DONNÉES/ATTENDRE » et la lecture des données démarrera.
  - a. En cas de lecture réussie des données depuis la clé de mémoire, le message suivant s'affiche : « LECTURE EFFECTUÉE/ENLEVER CLÉ »
  - b. En cas d'erreur survenue durant la lecture, le message d'avertissement suivant s'affichera : « ERREUR LECTURE/ENLEVER CLÉ »**Remarque** : Répéter la procédure et s'assurer que la clé a été introduite correctement. Si l'erreur persiste, contacter le Support technique.
4. La procédure est terminée. La caisse enregistreuse imprime un ticket (CONFIGURATION ECR) qui montre la configuration actuelle de la caisse enregistreuse. Ce ticket est enregistré dans le JE.
5. Enlever la clé. Après avoir retiré la clé, la machine passe automatiquement en mode RÉGLAGE.

## CODE 347 - REINITIALISER LES DONNEES PLU BCR

---

Le code 347 permet de restaurer la caisse enregistreuse avec les données relatives aux PLU qui ont été lues par le lecteur de codes barres et configurées par l'utilisateur. Les données sont lues depuis une clé USB (les données restaurées sont celles enregistrées à l'aide du code 345).

**Remarque :** Lorsque les données des PLU lues par le lecteur de codes barres sont restaurées, les données des PLU précédentes présentes sur la caisse enregistreuse sont perdues à jamais.

### Procédure d'utilisation

1. Introduire la clé USB dans la caisse enregistreuse.  
**Remarque :** Si vous tentez de restaurer les données sans avoir introduit la clé au préalable, un message d'erreur s'affichera : « CLÉ NON PRÉSENTE ».  
**Remarque :** Avant de procéder, il faut imprimer les rapports gestionnels indiqués par la caisse enregistreuse (COMPTE OPÉRATIONNEL) Si les rapports n'ont pas été lancés, il sera impossible de poursuivre la procédure de restauration.
2. Placer la caisse en mode configuration.
3. 

3	4	7	X
---	---	---	---

 L'écran affiche le message suivant :  
« 347-LECTURE DONNÉES/ATTENDRE » et la lecture des données démarrera.  
Durant cette phase, les conditions suivantes peuvent se présenter :
  - a. En cas de lecture réussie des données, le message suivant s'affiche :  
« LECTURE EFFECTUÉE/ENLEVER CLÉ »
  - b. En cas d'erreur, un message d'avertissement s'affiche :  
« ERREUR ÉCRITURE/ENLEVER CLÉ »**Remarque :** Répéter la procédure et s'assurer que la clé a été introduite correctement. Si l'erreur persiste, contacter le Support technique.
4. Lorsque la procédure est terminée, la caisse lance l'impression d'un ticket avec comme en-tête « 347-LECTURE DONNÉE ».  
Ce ticket est enregistré dans le JE.
5. Enlever la clé.  
Lorsque la clé USB est enlevée, la caisse revient automatiquement au début du mode configuration en affichant le message « CODE/0 ».

## **CODE 348 - ENREGISTRER LA CONFIGURATION DE L'UTILISATEUR (BASE DE DONNÉES) DE LA CAISSE ENREGISTREUSE**

---

Le code CODE 348 permet d'enregistrer la configuration de l'utilisateur (BASE DE DONNÉES) de la caisse enregistreuse.

### **Procédure**

1. Introduire la clé USB dans la caisse enregistreuse  
**Remarque** : Si vous tentez d'enregistrer les données sans avoir introduit la clé au préalable, un message d'erreur s'affichera : « CLÉ NON INSÉRÉE »
  2. Choisir le mode RÉGLAGE (**CONFIG**) pour la caisse enregistreuse.
  3. 3 4 8 X L'écran affiche le message suivant : « 348-ÉCRITURE DONNÉES/ATTENDRE » et l'écriture des données démarrera.
    - a. En cas d'écriture réussie sur la clé, le message suivant s'affichera : « ÉCRITURE EFFECTUÉE/ENLEVER CLÉ »
    - b. En cas d'erreur durant l'écriture, le message suivant s'affichera : « ERREUR ÉCRITURE/ENLEVER CLÉ »**Remarque** : Répéter la procédure et s'assurer que la clé a été introduite correctement. Si l'erreur persiste, contacter le Support technique.
- Enlever la clé.
- Dès que la clé est retirée, la machine passe automatiquement en mode RÉGLAGE.

## **CODE 349 - RESTAURER LA CONFIGURATION DE L'UTILISATEUR (BASE DE DONNÉES) DE LA CAISSE ENREGISTREUSE**

---

Le CODE 349 permet de restaurer la configuration de l'utilisateur (BASE DE DONNÉES) de la caisse enregistreuse.

### **Opérations préliminaires**

L'archivage des données sur la clé USB par le biais du CODE 348 permet d'enregistrer les données dans un fichier « **<cashregisterid>-database.tar** » qui est archivé dans le dossier [crf7100\database]. Afin de pouvoir restaurer les données enregistrées par le biais de CODE 349, il est nécessaire de renommer le fichier « **<cashregisterid>-database.tar** » en **database.tar** et ce, depuis l'ordinateur.

### **Procédure**

1. Introduire la clé USB dans la caisse enregistreuse  
**Remarque** : Si vous tentez de restaurer les données sans avoir introduit la clé au préalable, un message d'erreur s'affichera : « CLÉ NON INSÉRÉE »  
**Remarque** : Avant de procéder, il faut imprimer les rapports gestionnels indiqués par la caisse enregistreuse (COMPTE OPÉRATIONNEL) Il sera impossible de poursuivre la procédure de restauration tant que ceux-ci n'auront pas été imprimés.
2. Choisir le mode RÉGLAGE pour la caisse enregistreuse.
3.     L'écran affiche le message suivant :  
« OPÉR. DESTRUCTRICE, CONTINUER ? »  
Appuyer sur la touche  pour continuer.  
Un message demandera :  
« FORMATAGE ACTIVÉ : 1 DÉSACTIVÉ : 0.  
En choisissant 1, les données de la caisse enregistreuse seront supprimées, avec 0, les données seront conservées.  
À la fin, le message suivant s'affiche :  
« 346-LECTURE DONNÉES/ATTENDRE » et la lecture des données démarrera.
  - a. En cas de lecture réussie des données depuis la clé de mémoire, le message suivant s'affiche : « LECTURE EFFECTUÉE/ENLEVER CLÉ »
  - b. En cas d'erreur survenue durant la lecture, le message d'avertissement suivant s'affichera : « ERREUR LECTURE/ENLEVER CLÉ »**Remarque** : Répéter la procédure et s'assurer que la clé a été introduite correctement. Si l'erreur persiste, contacter le Support technique.
4. La procédure est terminée. La caisse enregistreuse imprime un ticket (CONFIGURATION ECR) qui montre la configuration actuelle de la caisse enregistreuse. Ce ticket est enregistré dans le JE.
5. Enlever la clé. Après avoir retiré la clé, la machine passe automatiquement en mode RÉGLAGE.

## **CODE 350 - EFFECTUER UNE COPIE DE SAUVEGARDE DE LA CAISSE ENREGISTREUSE SUR UNE CLÉ USB**

---

Le CODE 350 permet de réaliser une copie (de sauvegarde) de la caisse enregistreuse.

### **Procédure d'utilisation**

1. Introduire la clé USB dans la caisse enregistreuse  
**Remarque :** Si vous tentez d'enregistrer les données sans avoir introduit la clé au préalable, un message d'erreur s'affichera : « CLÉ NON INSÉRÉE »
2. Choisir le mode de configuration (**CONFIG**) pour la caisse enregistreuse.
3. **3** **5** **0** **X** L'écran affiche le message suivant : « 350-ÉCRITURE DONNÉES/ATTENDRE » et l'écriture des données démarrera.
  - a. En cas d'écriture réussie des données, le message suivant s'affiche : « ÉCRITURE EFFECTUÉE/ENLEVER CLÉ »
  - b. En cas d'erreur survenue durant l'écriture, le message d'avertissement suivant s'affichera : « ERREUR ÉCRITURE/ENLEVER CLÉ »**Remarque :** Répéter la procédure et s'assurer que la clé a été introduite correctement. Si l'erreur persiste, contacter le Support technique.  
  
Enlever la clé.  
Après avoir retiré la clé, la machine passe automatiquement en mode RÉGLAGE.

## CODE 351 - RESTAURER LES DONNEES DE L'UTILISATEUR

---

Le CODE 351 permet de restaurer une copie (de sauvegarde) de la caisse enregistreuse enregistrée précédemment.

### Opérations préliminaires

L'archivage des données sur la clé USB par le biais du CODE 350 permet d'enregistrer les données dans un fichier « **<daymonthyear-cashregisterid>-backup.tar** » qui est archivé dans le dossier [crf7100\database].

Afin de pouvoir restaurer la copie de sauvegarde à l'aide du CODE 351, il est nécessaire de renommer le fichier comme suit :

de « **<daymonthyear >-backup.tar** » à **backup.tar** et ce, depuis l'ordinateur.

**Remarque** : Plus d'une copie de sauvegarde peuvent être présentes. Choisir la plus appropriée en fonction de sa date d'archivage.

### Procédure d'utilisation

1. Introduire la clé USB dans la caisse enregistreuse  
**Remarque** : Si vous tentez de restaurer les données sans avoir introduit la clé au préalable, un message d'erreur s'affichera : « CLÉ NON INSÉRÉE »  
**Remarque** : Avant de procéder, il faut imprimer les rapports gestionnels indiqués par la caisse enregistreuse (COMPTE OPÉRATIONNEL) Il sera impossible de poursuivre la procédure de restauration tant que ceux-ci n'auront pas été imprimés.
2. Choisir le mode RÉGLAGE pour la caisse enregistreuse.
3.     L'écran affiche le message suivant :  
« OPÉR. DESTRUCTRICE, CONTINUER ? »  
Appuyer sur la touche  pour continuer.  
Un message demandera :  
« FORMATAGE ACTIVÉ : 1 DÉACTIVÉ : 0.  
En choisissant 1, les données de la caisse enregistreuse seront supprimées, avec 0, les données seront conservées.  
À la fin, le message suivant s'affichera :  
« 346-LECTURE DONNÉES/ATTENDRE » et la lecture des données démarrera.  
a. En cas de lecture réussie des données depuis la clé de mémoire, le message suivant s'affiche : « LECTURE EFFECTUÉE/ENLEVER CLÉ »  
b. En cas d'erreur survenue durant la lecture, le message d'avertissement suivant s'affichera : « ERREUR LECTURE/ENLEVER CLÉ »  
**Remarque** : Répéter la procédure et s'assurer que la clé a été introduite correctement. Si l'erreur persiste, contacter le Support technique.

4. La procédure est terminée. La caisse enregistreuse imprime un ticket (CONFIGURATION ECR) qui montre la configuration actuelle de la caisse enregistreuse. Ce ticket est enregistré dans le JE.
5. Enlever la clé. Après avoir retiré la clé, la machine passe automatiquement en mode RÉGLAGE.

---

## CODE 352 - CHOISIR LE TYPE AJOUTER MODE

---

La caisse enregistreuse a été programmée pour que le séparateur des décimales soit ajouté automatiquement uniquement lorsque les prix saisis sont des nombres entiers (ex. : 12,00 EUROS). Par conséquent, à la saisie des prix contenant des centimes (ex. : 12,35 EUROS), il est nécessaire de taper le séparateur des décimales après le nombre entier (12).

### Procédure d'utilisation

1.
2.   Pour désactiver la fonction de séparateur de décimales automatique \*
- Pour activer la fonction de séparateur de décimales automatique.
- Pour activer la fonction pour les montants de vente uniquement et non pour les quantités

---

\* Réglage d'usine

---

---

## CODE 355 - ACTIVER DÉCOUPEUSE

---

Cette fonction permet d'activer ou de désactiver la découpe automatique par la découpeuse.

### Procédure d'utilisation

1.
2.   Pour désactiver la découpe automatique  
  Pour activer la découpe automatique

## **CODE 356 - ACTIVER LE SIGNAL SONORE DU LECTEUR DE CODES BARRES**

---

Cette fonction permet d'activer ou de désactiver le signal sonore qui, durant le fonctionnement du lecteur de codes barres, indique qu'un code barres a bien été lu.

### **Procédure d'utilisation**

1.
2.   Pour désactiver la gestion du signal sonore.  
  Pour activer la gestion du signal sonore. \*

---

\* Réglage d'usine

---

## **CODE 358 - ACTIVER L'ENREGISTREMENT DU RAPPORT SUR LE JE**

---

Cette fonction permet d'activer ou de désactiver l'enregistrement des rapports gestionnels en mode « X » - « Z ».

### **Procédure d'utilisation**

1.
2.   Pour désactiver l'enregistrement des tickets gestionnels en mode « X » - « Z » sur le JE. \*  
  Pour activer l'enregistrement des tickets gestionnels en mode « X » - « Z » sur le JE.

---

\* Réglage d'usine

---

## **CODE 359 - ACTIVER L'IMPRESSION DES BCR**

---

Cette fonction permet d'activer ou de désactiver l'impression, sur les tickets mêmes, du code barres lu par le lecteur de codes barres, et ce, en plus de la description de l'article vendu.

### **Procédure d'utilisation**

1.
2.   Pour désactiver l'impression du code barres. \*  
  Pour activer l'impression du code barres.

---

\* Réglage d'usine

---

## CODE 360 - ACTIVER LA GESTION DES MOTS DE PASSE

---

La caisse enregistreuse est fournie avec une fonction de gestion des codes d'accès configurée sur désactivé et avec les valeurs suivantes pour les codes prédéfinis :

SUIVANTE	DESCRIPTION
111111	Code superviseur
222222	Code caissier

### Procédure d'utilisation

1.                     3  6  0  X
2.                     0  X Pour désactiver la gestion du code d'accès. \*
- 1  X Pour activer la gestion du code d'accès.

---

\* Réglage d'usine :

---

## CODE 361 - REGLER LE MOT DE PASSE SUPERVISEUR

---

### PARAMÈTRES PROGRAMMABLES

FONCTION	CHAMPS PROGRAMMABLES	RÉGLAGES D'USINE
CODE	Jusqu'à 6 caractères numériques	111111

### Procédure d'utilisation

1.                     3  6  1  X
2.                    [**CARACTÈRES**  
**NUMÉRIQUES**]  X Pour configurer le code prédéfini ou, s'il a déjà été modifié, le code superviseur.
3.                    [**CARACTÈRES**  
**NUMÉRIQUES**]  X Configurer le nouveau code
4.                     X Confirmer le nouveau code  
                       C Annuler le nouveau code

## CODE 362 - REGLER LE MOT DE PASSE CAISSIER

---

### PARAMÈTRES PROGRAMMABLES

FONCTION	CHAMPS PROGRAMMABLES	RÉGLAGES D'USINE
CODE	Jusqu'à 6 caractères numériques	222222

#### Procédure d'utilisation

1.
2. [**CARACTÈRES NUMÉRIQUES**]  Pour configurer le code caissier prédéfini ou, s'il a déjà été modifié, l'un des deux codes enregistrés.
3. [**CARACTÈRES NUMÉRIQUES**]  Configurer le nouveau code
4.  Confirmer le nouveau code  
 Annuler le nouveau code

## CODE 363 - CHOISIR LE NOMBRE DE TICKETS A IMPRIMER SUR LE JE

---

Cette fonction permet de choisir le nombre de tickets à imprimer sur le JE.

#### Procédure d'utilisation

3.
4. **NOMBRE** Saisir le nombre de tickets à imprimer sur le JE. \*

---

\* Le réglage d'usine est configuré sur 10

---



## CODE 365 - ENREGISTRER TOUS LES TICKETS SUR LE JE

L'enregistrement des données sur le JE est géré d'après les critères suivants :

Types de ticket	Enregistrement sur le JE
<b>Tickets</b>	Oui
<b>Gestion tickets en mode « REG »</b>	Dépend de la façon suivant laquelle <b>le mode RÉGLAGE (code 365)</b> a été programmé : le ticket entier ou uniquement la référence
<b>Gestion des rapports en mode « X » - « Z »</b>	Dépend de la façon suivant laquelle <b>le mode RÉGLAGE (code 358)</b> a été programmé : le ticket entier ou uniquement la référence
<b>Gestion des tickets « copie facture / reçu »</b>	Dépend de la façon suivant laquelle <b>le mode RÉGLAGE (code 950)</b> a été programmé : le ticket entier ou uniquement la référence
<b>Gestion tickets en mode « RÉGLAGE »</b>	Uniquement la référence
<b>Tickets lus par JE</b>	Uniquement la référence

Programmation du **code 365**.

Cette fonction permet d'activer ou de désactiver l'enregistrement des rapports gestionnels en mode « REG ».

### Procédure d'utilisation

1.  3  6  5  X

2.  0  X Pour désactiver la fonction d'enregistrement des tickets gestionnels en mode « REG » sur le JE.

1  X Pour activer la fonction d'enregistrement des tickets gestionnels en mode « REG » sur le JE. \*

---

\* Réglage d'usine

---

## CODE 366 - ACTIVER LES TICKETS MULTIPLES

---

Cette fonction permet de programmer si regrouper les articles vendus en fonction des catégories de marchandises ou des secteurs.

### Procédure d'utilisation

1.  3  6  6  X
2.  0  X Pour désactiver la fonction  
 1  X Pour activer la fonction
3.  0  X Pour choisir le regroupement par secteur  
 1  X Pour choisir le regroupement par catégorie de marchandises
4.  0  X Manuel  
 1  X Automatique

## CODE 367 - ACTIVER L'IMPRESSION DES ARTICLES VENDUS

---

Pour activer l'impression d'un nombre de transactions ou d'articles vendus sur les tickets.

En mode RÉGLAGE, code 367, il est possible de programmer si activer l'impression du nombre de transactions ou d'articles vendus sur les tickets.

En tapant le code 367, dans le mode RÉGLAGE, voici ce qui s'affiche :

- PRIX = 0
- ARTICLE = 1

En appuyant sur la touche  X après avoir choisi le PRIX ou Article, il est demandé à l'utilisateur d'activer ou de désactiver l'impression sur le ticket :

- DÉSACTIVÉ = 0
- ACTIVÉ = 1

Appuyer sur la touche  X pour terminer la programmation.

## CODE 368 - AFFICHAGE MONTANT TOTAL CAISSE

---

Cette fonction permet d'activer/désactiver l'impression du montant total de la caisse sur le ticket de dépôt/prélèvement et pour la fonction CODE 150.

**Saisir le code d'accès superviseur, par défaut 111111, ou contrôler la configuration du code d'accès à l'aide de l'option CODE 361.**

### Procédure d'utilisation

1.
2.    Pour désactiver l'affichage/impression du montant total de la caisse sur le ticket de dépôt/prélèvement et pour la fonction CODE 150.  
   Pour activer l'affichage/impression du montant total de la caisse sur le ticket de dépôt/prélèvement et pour la fonction CODE 150.

## CODE 370 - ACTIVER LES OPERATEURS

---

### Procédure d'utilisation

1.
2.    Pour désactiver la gestion des opérateurs  
   Pour activer la gestion des opérateurs
3.    Pour désactiver l'impression du rapport opérateur à la fin du service  
   Pour activer l'impression du rapport opérateur à la fin du service (réglage par défaut).  
[CARACT. ALPHANUM.] Saisir le code d'accès superviseur, par défaut 111111, ou contrôler la configuration du code d'accès à l'aide de l'option CODE 361.
4.    Pour désactiver l'impression du montant total de la caisse dans le rapport opérateur  
   Pour activer l'impression du montant total de la caisse dans le rapport opérateur

## CODE 371 - ACTIVER LES COMPTES CLIENT

---

### Procédure d'utilisation

1.
2.    Pour désactiver la gestion du compte client  
   Pour activer la gestion du compte client
3.    Pour copier le compte désactivé  
   Pour copier le compte activé

## CODE 372 - REGLER LES VALEURS PROMO

---

Cette fonction permet de programmer jusqu'à 5 promos ; pour chacune d'elle, il est possible de programmer un descripteur de 4 lignes.

FONCTION	CHAMPS PROGRAMMABLES	RÉGLAGES D'USINE
Description de la promo Promo	6 lignes, chacune de 24 caract. maxi Valeur « N » et valeur « M »	LIGNE_1 0

La longueur des champs programmables dépend de la valeur configurée à l'aide de l'option 102.

### Procédure d'utilisation

1.
2.  [CARACT. ALPHANUMÉRIQUES]  pour personnaliser la première ligne du descripteur pour la première promo et passer à la ligne suivante  
*ou*  
 pour confirmer la ligne du descripteur et passer à la ligne suivante  
*ou*  
 [Sous-total] pour choisir la promo suivante
3.  [CARACTÈRES NUMÉRIQUES]  pour configurer le nombre « N »
4.  [CARACTÈRES NUMÉRIQUES]  pour configurer un nombre « M » inférieure à « N » mais non égal à 0
5.   pour continuer à programmer la promo suivante

## CODE 375 - IMPRIMER LES INFOS DU TICKET

---

Cette fonction permet d'imprimer la programmation du ticket exécutée à l'aide du code 304.

### Procédure d'utilisation

1.     Pour imprimer la programmation

## CODE 380 - ATTENDRE L'ARRÊT DE L'ÉCRAN

---

### Procédure d'utilisation

1.  3  8  0  X
2.  [de 0 à 255] Valeur temporelle exprimée en minutes (de 0 à 255) pour configurer le délai avant l'arrêt de l'écran

## CODE 389 - ACTIVER LA GESTION DES CARTES A PUCE

---

### Procédure d'utilisation

1.  3  8  9  X
2.  0  X DÉSACTIVÉ (configuré par défaut  
 1  X sur ACTIVÉ)

## CODE 390 - IMPRIMER LA LISTE DES OPTIONS DE LA SERIE 390

---

### Procédure d'utilisation

1.  3  9  0  X Lance l'impression. Si la carte à puce n'a pas été introduire, dès qu'elle sera introduite, l'impression sera lancée automatiquement.



## CODE 392 - INFOS DE PROGRAMMATION CARTE A PUCE

Cette fonction permet d'initialiser la carte à puce d'après les informations nécessaires à son usage et à l'identification du client.

Il est possible de programmer cette fonction uniquement lorsque le solde entre les dépôts, prélèvements et règlements effectués par le biais de la carte à puce est = 0.

FONCTION	PARAMÈTRES PROGRAMMABLES
<b>Identifiant carte</b>	
- Carte circuit public ou carte privée	(1=circ. 0=privé)
- Carte de fidélité	(0=Non 1=Oui)
- Carte porte-monnaie électronique	(0=Non 1=Oui)
- Limite crédit (prêt)	(8 chiffres maxi)
- Code chaîne de magasin	(2 caract. alphanumériques maxi)
- Code magasin	(2 caract. alphanumériques maxi)
- Date d'expiration	(jj-mm-aaaa)
<b>Identifiant client</b>	
Code client	(4 caract. alphanum. maxi)
Nom et prénom	(22 caract. alphanum. maxi)
C.F. ou N°TVA	(16 caract. pour C.F. et 11 caract. pour n°TVA)
Adresse	(22 caract. alphanum. maxi)
Ville et code postal	(22 caract. alphanum. maxi)
Date de naissance	(jj-mm-aaaa)

**Carte de circuit public** Une carte programmée comme circuit public peut être utilisée sans besoin de saisir le code secret qui a été configuré à l'aide du code 395.

**Carte privée** Une carte programmée comme privée ne peut être utilisée qu'après avoir saisi le code secret de la carte même qui a été défini à l'aide du code 395.

**Carte de fidélité** Carte de fidélité qui sert à calculer les points ou timbres gagnés.

**Carte porte-monnaie électronique** Carte qui peut être programmée pour permettre le dépôt ou le retrait d'argent. Pour utiliser le porte-monnaie électronique, il est nécessaire de taper un code secret qui doit être défini à l'aide du code 397.

**Date d'expiration** À la date d'expiration, la carte ne peut plus être programmée mais uniquement lue.

## Procédure d'utilisation

1.  3  9  2  X
3.  1  X /  0  X Carte de circuit public = 1 / Carte privée = 0 <sup>(1)</sup>
4.  1  X /  0  X Carte de fidélité = 1 / Carte de fidélité = 0
5.  1  X /  0  X Porte-monnaie électronique = 1 <sup>(2)</sup> / Porte-monnaie électronique = 0
6. [**Caractères numériques**] Pour programmer la limite du crédit maximum qui peut être de 999 999,99<sup>(3)</sup>  
 X
7. [**Caract. Code chaîne de magasin - non compatible**  
**alphanumériques**]  X
8. [**Caract. Code magasin - non compatible**  
**alphanumériques**]  X
9. [**jj-mm-aaaa**]  X Pour taper la date d'expiration de la carte <sup>(4)</sup> (\*)  
Le message « **Réactiver la carte ?** » s'affiche lorsque la carte est arrivée à expiration ou qu'une nouvelle carte a été introduire  
 X confirmer  
 C annuler
10. [**Caract. alphanumériques**] Code client - non compatible  
 X
11. [**Caract. alphanumériques**] Taper le nom et prénom du client (22 caract. maxi) <sup>(\*)</sup>  
 X
12. [**Caract. alphanumériques**] Taper le code fiscal ou le n° de TVA intracom (16 ou 11 caract. maxi) <sup>(\*)</sup>  
 X
13. [**Caract. alphanumériques**] Taper l'adresse du client (22 caract. maxi) <sup>(\*)</sup>  
 X
14. [**Caract. alphanumériques**] Taper la ville et le code postal du client (22 caract. maxi)  
 X
15. [**Caractères numériques**] Taper la date de naissance du client (22 caract. maxi) <sup>(\*)</sup>  
 X

(\*) Paramètre obligatoire

(1) Si la carte a été programmée comme privée sans code secret défini précédemment (à l'aide du code 395), la caisse se met sur valeur par défaut (0000)

(2) Pour contrôler l'usage du porte-monnaie à l'aide du code secret, ne pas oublier de programmer le code secret lors de l'activation du porte-monnaie.

(3) Ce paramètre est demandé uniquement si le porte-monnaie est activé.

(4) La date ne peut pas précéder la date d'enregistrement de la carte sur la caisse enregistreuse.

En cas de « carte expirée », seule la lecture de la carte est possible.  
En cas de « carte expirée », il est possible de la réactiver en modifiant ce paramètre.



## **CODE 395 - GESTION DU CODE D'UNE CARTE A PUCE**

---

Il est possible de configurer la carte avec un code secret personnel. En programmant la carte comme « PRIVÉE » à l'aide du code 392, la caisse enregistreuse ne reconnaîtra que les cartes à puce répondant au code secret MDPCARTE.

Le MDPCARTE est composé d'un maximum de 4 caractères alphanumériques et doit être saisi avant de programmer la carte comme « PRIVÉE ».

Lors de la programmation du mot de passe, la carte à puce ne doit pas être introduite dans la caisse enregistreuse.

### **Procédure d'utilisation**

1.
2. [*Caract. alphanumériques*] Pour taper le code secret

## **CODE 396 - GESTION DU CODE D'UNE CARTE A PUCE NEGOCIANT**

---

Pour contrôler l'usage d'une carte à puce à l'aide d'un code secret, il est d'abord nécessaire de taper le code secret **MDPCONC** puis de configurer la carte comme **carte unique**.

Le MDPCONC est composé d'un maximum de 4 caractères alphanumériques.

Lors de la programmation du mot de passe, la carte à puce ne doit pas être introduite dans la caisse enregistreuse.

### **Procédure d'utilisation**

1.
2. [*Caract. alphanumériques*] Pour taper le code secret

## CODE 397 - GESTION DU CODE DE LA CARTE A PUCE DU PORTE-MONNAIE

---

L'usage de la carte à puce comme porte-monnaie électronique peut être protégé par un code secret : MDPPM.

Le MDPPM est composé d'un maximum de 4 caractères alphanumériques.

Lors de la programmation du mot de passe, la carte à puce ne doit pas être introduite dans la caisse enregistreuse.

### Procédure d'utilisation

- 
- [*Caract. alphanumériques*] Pour taper le code secret

## CODE 398 - GESTION DES POINTS DE LA CARTE A PUCE

---

Lorsque la carte à puce est programmée comme Carte de fidélité, il est possible d'accumuler ou d'utiliser les points gagnés du nombre total enregistré sur celle-ci.

### Procédure d'utilisation

1.     Message pour l'introduction de la carte à puce si la carte n'a pas été introduite.
2.  Le nombre de points total s'affiche.
3.   Pour commencer la procédure de points à déduire  
  Pour commencer la procédure de points à ajouter
4. [*Caract. alphanumériques*] Nombre de points à ajouter ou à déduire

## SET 399 - GESTION DU CHARGEMENT DE LA CARTE A PUCE

---

Cette fonction permet d'activer le chargement de données dans la carte à puce.

### Procédure

1.
2.   Désactivé\*
3.   Activé \*

---

\* Configuration d'usine

---

## CODE 400 - IMPRIMER LA LISTE DES OPTIONS DE LA SERIE 400

---

Cette fonction permet d'imprimer la programmation d'un secteur : les secteurs imprimés sont ceux pour lesquels un taux de TVA de référence a été programmé.

### Procédure d'utilisation

1.
2.  Lance l'impression

L'impression de la programmation peut être interrompue en appuyant sur la touche

## CODE 401 - CONFIGURER LES INFOS POUR CHAQUE SECTEUR

---

### Paramètres programmables

Pour chaque secteur, il est possible de programmer un certain nombre de paramètres tel qu'indiqué dans le tableau suivant :

	FONCTION	CHAMPS PROGRAMMABLES	RÉG. D'USINE
17.	Description du secteur	29 caractères alphanumériques maxi	SECT_nn
18.	Prix de vente pour Barème de prix 1	8 chiffres maxi (6+2 déc.)	0,00
19.	Prix de vente pour Barème de prix 2	8 chiffres maxi (6+2 déc.)	0,00
20.	Prix de vente pour Barème de prix 3	8 chiffres maxi (6+2 déc.)	0,00
21.	Prix de vente pour Barème de prix 4	8 chiffres maxi (6+2 déc.)	0,00
22.	Montant écoparticipation*	6 chiffres maxi (4+2 déc.)	0,00
23.	Prix maxi (LIMSUP)	8 chiffres maxi (6+2 déc.)	0,00
24.	Prix minimum (LIMINF)	8 chiffres maxi (6+2 déc.)	0,00
25.	Référence taux de TVA	De 0 à 8 maxi	SANS TAXE
26.	Référence groupe de marchandises	2 chiffres maxi (30 maxi)	0
27.	Activer retour (commande)	0 = désactivé / 1 = activé	1
28.	Activer réduction	0 = désactivé / 1 = activé	1
29.	Activer remboursement biens	0 = désactivé / 1 = activé	1
30.	Activer article individuel	0 = désactivé / 1 = activé	1
31.	Activer bypasser prix enregistré	0 = désactivé / 1 = activé	1
32.	Référence promo*	1 chiffre maxi (dépend de la valeur maxi configurée)	0

Le tableau suivant montre le résultat obtenu durant une opération de vente après avoir programmé les différentes fonctions :

FONCTION	RÉSULTAT
Description du secteur	La description du secteur est imprimée sur le ticket
Prix de vente pour Barème de prix 1	Le prix de vente sera imprimé dès que la touche secteur aura été appuyée (avec la touche « Barème 1 »)
Prix de vente pour Barème de prix 2	Le prix de vente sera imprimé dès que la touche secteur aura été appuyée (avec la touche « Barème 2 »)
Prix de vente pour Barème de prix 3	Le prix de vente sera imprimé dès que la touche secteur aura été appuyée (avec la touche « Barème 3 »)
Prix de vente pour Barème de prix 4	Le prix de vente sera imprimé dès que la touche secteur aura été appuyée (avec la touche « Barème 4 »)
Référence écoparticipation*	La valeur imprimée sur le ticket de vente correspond au produit vendu
Prix maxi (LIMSUP)	La vente d'un article ne sera pas autorisée si le prix saisi sur le pavé numérique est supérieur à celui qui a été programmé ici.
Prix minimum (LIMINF)	La vente d'un article ne sera pas autorisée si le prix saisi sur le pavé numérique est inférieur à celui qui a été programmé ici.
Référence taux de TVA	Référence du taux de TVA programmé (de 0 à 8) qui permet le calcul de la taxe pour la vente par secteur
Référence groupe de marchandises	Les ventes seront attribuées au groupe de marchandise programmé et seront incluses dans les rapports finaux.
Activer retour	Si activé, les opérations de retour peuvent être réalisées pour le secteur

\* Si programmé pour le code 102.

FONCTION	RÉSULTAT
Activer réduction	Si activé, les opérations de réduction peuvent être réalisées pour le secteur
Activer remboursement biens	Si activé, les opérations de remboursement des biens peuvent être réalisées par le secteur
Activer article individuel	Si activé, le ticket de vente peut être fermé en appuyant sur la touche du secteur (s'il s'agit de la première opération du ticket).
Activer bypasser prix enregistré	Si activé, le prix enregistré pour le secteur peut être bypasser par un autre saisi sur le pavé numérique.
Référence promo	Une promo peut être appliquée au secteur durant une opération de vente.
Quantité en stock	Le nombre d'articles en stock.

## Procédure

1.     Pour accéder à la programmation du secteur.  
           Pour sélectionner un secteur.  
**[numéro secteur 1-250]**  Pour accéder à la procédure de programmation  
*ou*  
 Sect 1
2. **[CARACT. ALPHANUM.]**  Personnalise le descripteur
3. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]**  Configure le prix pour le Barème de prix 1
4. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]**  Configure le prix pour le Barème de prix 2
5. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]**  Configure le prix pour le Barème de prix 3
6. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]**  Configure le prix pour le Barème de prix 4
7. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]**  Configure le montant de l'écoparticipation (si programmée pour l'option CODE102).
8. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]**  Configure le prix maximum (LIMISUP)
9. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]**  Configure le prix minimum (LIMINF)
10. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]**  Configurer la référence du taux de TVA.
11. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]**  Définit le numéro du groupe de marchandise auquel associer le secteur.  
 -  Pour désactiver - activer les retours.  
 -  Pour désactiver - activer les réductions.  
 -  Pour désactiver - activer le remboursement de biens.  
 -  Pour désactiver - activer la vente d'article individuel.  
 -  Pour désactiver - activer la vente en bypassant un prix.  
**[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]**  Référence promo (de 1 à 5) (si programmée pour option CODE102).  
      Appuyer sur cette touche pour arrêter la programmation du paramètre sélectionné - qui restera néanmoins programmé - et faire passer la caisse enregistreuse en mode configuration.

## CODE 451 - IMPRIMER LES INFOS DE TOUS LES JE UTILISES PAR LA CAISSE

---

Cette fonction n'est pas compatible avec la caisse enregistreuse.

## CODE 452 - IMPRIMER LE TICKET CHOISI PAR SON NUMERO

---

Cette fonction permet d'imprimer le ticket choisi. Suivre les étapes décrites dans la procédure.

### Procédure d'utilisation

1.
2. **[TYPE DE TICKET]** Sélectionner le type de ticket entre :  
 tous types  
 facture  
 reçu  
et appuyer sur
3. **[NUMÉRO TICKET]** Taper le numéro de ticket et appuyer sur
4. **[DATE TICKET]** Taper la date du ticket suivant le format JJ-MM-AAAA et appuyer sur

**Remarque :** Si le ticket choisi n'est pas présent, un message s'affichera : TICKET NON PRÉSENT.

**Remarque :** L'impression peut être interrompue en appuyant sur la touche **C**.

## CODE 453 - IMPRIMER LES TICKETS D'UNE DATE DONNEE

---

Cette fonction permet d'imprimer les tickets produits à une date donnée. Suivre les étapes décrites dans la procédure ci-dessous.

### Procédure d'utilisation

1.
2. **[TYPE DE TICKET]** Sélectionner le type de ticket entre :  
 tous types  
 facture  
 reçu  
et appuyer sur
3. **[DATE TICKET]** Taper la date du ticket suivant le format JJ-MM-AAAA et appuyer sur

**Remarque :** Si le ticket choisi n'est pas présent, un message sera imprimé : TICKET NON PRÉSENT.

**Remarque :** L'impression peut être interrompue en appuyant sur la touche **C**.

## **CODE 454 - IMPRIMER LES TICKETS COMPRIS ENTRE DEUX NUMEROS**

---

Cette fonction permet d'imprimer les tickets compris entre deux numéros en suivant les étapes décrites dans la procédure.

### **Procédure d'utilisation**

1.
2. **[TYPE DE TICKET]** Choisir le type de ticket entre :
  - tous types
  - facture
  - reçuet appuyer sur
3. **[NUMÉRO TICKET]** Taper le numéro du premier ticket et appuyer sur
4. **[DATE TICKET]** Taper la date du premier ticket suivant le format JJ-MM-AAAA et appuyer sur
5. **[NUMÉRO TICKET]** Taper le numéro du second ticket et appuyer sur
6. **[DATE TICKET]** Taper la date du second ticket suivant le format JJ-MM-AAAA et appuyer sur

**Remarque :** Si le ticket choisi n'est pas présent, un message sera affiché : TICKET NON PRÉSENT.

**Remarque :** L'impression peut être interrompue en appuyant sur la touche .

## **CODE 455 - IMPRIMER LES TICKETS COMPRIS ENTRE DEUX DATES**

---

Cette fonction permet d'imprimer des tickets compris entre deux dates. Suivre les étapes décrites dans la procédure.

### **Procédure d'utilisation**

1.
2. **[TYPE DE TICKET]** Choisir le type de ticket entre :
  - tous types
  - facture
  - reçuet appuyer sur
3. **[DE LA DATE]** Taper la date du premier ticket suivant le format JJ-MM-AAAA et appuyer sur
4. **[À LA DATE]** Taper la date du second ticket suivant le format JJ-MM-AAAA et appuyer sur

**Remarque :** Si le ticket choisi n'est pas présent, un message sera affiché : TICKET NON PRÉSENT.

**Remarque :** L'impression peut être interrompue en appuyant sur la touche .

## CODE 458 - IMPRESSION INTEGRALE DU JE

---

Cette fonction permet d'imprimer l'ensemble des contenus du Journal Électronique.

### Procédure d'utilisation

1.     Lance l'impression directement

**Remarque** : L'impression peut être interrompue en appuyant sur la touche .

## CODE 460 - IMPRIMER LES INFOS DU JE ACTUEL

---

Cette fonction permet d'imprimer les informations relatives au JE en cours d'utilisation.

### Procédure d'utilisation

1.     Lance l'impression directement  
[*IMPRIMER INFOS JE* Appuyer sur  pour confirmer et lancer  
*CONFIRMER ?*] l'impression.

**Remarque** : L'impression peut être interrompue en appuyant sur la touche .

## CODE 461 - GESTION DE L'ESPACE DISPONIBLE SUR LE JE

---

Cette fonction permet d'afficher les informations relatives à l'espace encore disponible sur le JE en cours d'utilisation.

### Procédure d'utilisation

1.     Pour afficher le pourcentage d'espace encore disponible sur l'écran

## CODE 510 - IMPRIMER LA LISTE DES OPTIONS DE LA SERIE 510

---

Le code 510 permet d'imprimer la programmation des PLU en « mode direct ». Pour chaque PLU, ce sont les paramètres suivants qui sont imprimés :

- Description PLU
- Position numérique de la touche liée au PLU
- Numéro de page
- Raccourci permettant de choisir plus rapidement le PLU durant les opérations de vente
- Code barres PLU.

## CODE 600 - IMPRIMER LA LISTE DES OPTIONS DE LA SERIE 600

---

Cette fonction permet d'imprimer les infos personnelles des opérateurs qui ont été programmés.

### Procédure d'utilisation

1.
2.  Lance l'impression

## CODE 601 - CONFIGURER LES INFOS POUR CHAQUE OPERATEUR

---

Cette fonction sert à programmer le type d'opérateur ainsi qu'à en définir le niveau opérationnel.

**Remarque :** Les dimensions des champs programmation dépendent de la valeur configurée avec l'option 102.

### Procédure d'utilisation

- [CODE PERSONNEL]  Taper un code numérique, composé de 4 chiffres maximum ou bien aucun chiffre.
- [OPÉRATEUR\_1]  Taper le nom que vous souhaitez attribuer à l'opérateur.
- [SUPERVISEUR 0]  Taper le niveau à attribuer à l'opérateur, en choisissant un niveau de 0 à 7 :  
0 = Superviseur  
1 = Caissier  
2 = Opérateur\_1  
3 = Opérateur\_2  
4 = Opérateur\_3  
5 = Opérateur\_4  
6 = Opérateur\_5  
7 = Opérateur\_6
- choisissant un niveau de 0 à 7 :  
0 = Superviseur 1 = Caissier
- [AUTORIS. 0]   
└─┬─┘  
0 = n'active pas l'opérateur dans l'écran de gestion de l'opérateur  
1 = active l'opérateur dans l'écran de gestion de l'opérateur

*Répéter la même procédure pour tous les opérateurs nécessaires.*

## CODE 650 - IMPRIMER LA LISTE DES OPTIONS DE LA SERIE 650

---

Cette fonction permet d'imprimer les options relatives à la programmation des infos personnelles pour les comptes des clients.

### Procédure d'utilisation

1.     Lance l'impression

**Remarque :** L'impression peut être interrompue en appuyant sur la touche **C**.

## CODE 651 - CONFIGURER LES INFOS POUR CHAQUE COMPTE

---

Cette fonction permet de programmer les infos personnelles de chaque compte client.

### Procédure d'utilisation

1.
2.  Taper le numéro des comptes client voulus (réglage d'usine sur 2) puis appuyer sur
3.  Configurer les infos du compte 2  
appuyer sur
4.  Taper la description du compte 2 et appuyer sur
5.  Taper la description du compte 2 et appuyer sur
6.  Taper le N° TVA/CODE FISCAL du compte 2 et appuyer sur   
 Taper la limite du crédit accordé et appuyer sur

## CODE 652 - SUPPRIMER LES INFOS DU COMPTE CLIENT

---

Cette fonction permet de supprimer les infos personnelles programmées pour un compte client donné.

### Procédure d'utilisation

1.
2.  Taper le numéro du compte client demandé  
et appuyer sur
3.  Configurer les attributs du compte 2  
appuyer sur

**Remarque :** Si le compte est opérationnel, il est impossible de le supprimer.

## **CODE 653 - SUPPRIMER LES INFOS DE PLUSIEURS COMPTES**

---

Cette fonction permet de supprimer les infos personnelles programmées de plusieurs comptes client.

### **Procédure d'utilisation**

1.
2. **[DE COMPTE]** Taper le numéro du compte client à partir duquel commencer la suppression et appuyer sur
3. **[À COMPTE]** Taper le numéro du dernier compte client demandé et appuyer sur

**Remarque :** Si l'un des comptes est opérationnel, la suppression est impossible.

## **CODE 654 - SUPPRIMER TOUS LES COMPTES CLIENT**

---

Cette fonction permet de supprimer toutes infos personnelles programmées des comptes client.

### **Procédure d'utilisation**

1.      
**[SUPPRIMER TOUT CONFIRMER ?]** Appuyer sur  pour confirmer

## **CODE 800 - IMPRIMER LES INFOS DES PLU BCR LUES COMME CODE**

---

Pour imprimer les infos de programmation des PLU.

### **Procédure d'utilisation**

1.     Le PLU choisi sera imprimé
2. En utilisant un lecteur de codes barres, passer le lecteur optique sur le code barres de l'article à lire. Le code s'affichera sur l'écran de l'opérateur et un signal sonore indiquera que le code a bien été lu.

Pour la saisie manuelle d'un code barres, choisir le type de code barres puis appuyer sur les **[touches alphanumériques]** correspondant au code à enregistrer. Appuyer sur la touche  pour confirmer et passer à la programmation de la fonction suivante.

3.   Pour imprimer un seul PLU  
  Pour imprimer tous les articles avec code EAN-13  
  Pour imprimer tous les articles avec code EAN-8  
  Pour imprimer tous les articles avec code UPC-A  
  Pour imprimer tous les articles avec code UPC-E  
  Pour imprimer tous les articles avec code Pharmacie  
  Pour imprimer tous les articles avec code c39  
  Pour imprimer tous les articles avec code Balance  
  Pour imprimer tous les articles

#### **4. Continuer avec les autres PLU**

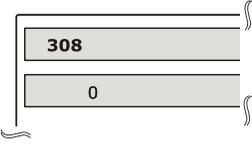
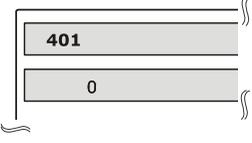
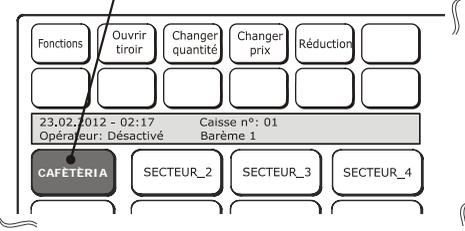
- Appuyer sur cette touche pour quitter la procédure d'impression et revenir au début du mode RÉGLAGE.

## VENTE D'ARTICLES PAR SECTEUR

Pour la vente par secteur, la touche Secteur (Sect\_XX) est programmée et reliée à un élément et elle peut être utilisée pour effectuer des opérations de vente.

Le nombre maximum d'éléments pouvant être programmé dans ce mode est de 250.

### Procédure

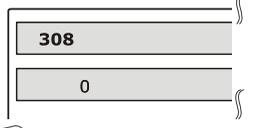
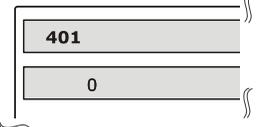
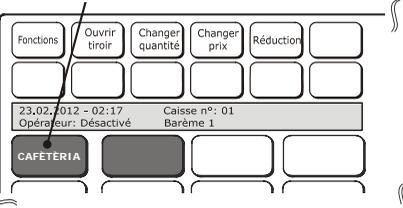
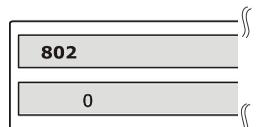
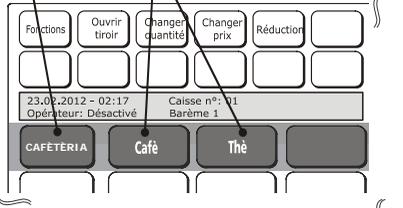
<p>1.</p>	<p><b>RÉGLER TAUX TVA</b></p> 	<p>Pour le taux de TVA, il est possible de programmer une description ainsi que la valeur s'y rattachant (pour en savoir plus, consulter le chapitre relatif à la configuration du taux de TVA - CODE308).</p> <p><b>Remarque :</b> en cas d'opérations de vente effectuées, l'impression d'un rapport est demandée.</p>
<p>2.</p>	<p><b>PROGRAMMER SECTEURS</b></p> 	<p>Pour programmer les secteurs à l'aide de la commande <b>CODE 401</b> (dans l'exemple de la fenêtre ci-dessous, c'est CAFÉTÉRIA qui a été programmé).</p> <p>Pour chaque <b>SECT</b> -tel que décrit dans le chapitre « Programmation des secteurs - CODE 401 » auquel faire référence pour en savoir plus - , il est possible de saisir un prix et des paramètres en option. Pour en savoir plus, consulter le chapitre concernant la programmation des secteurs - CODE 401.</p>
<p>3.</p>	<p style="text-align: center;"><b>SECTEURS</b></p> 	

## VENTE D'ARTICLES APPARTENANT A UN SECTEUR

Pour vendre un article appartenant à un secteur, il est nécessaire que l'élément (PLU) soit relié au secteur. L'article est accessible après avoir sélectionné le secteur.

**Remarque :** En cas de programmation de plus de 15 PLU, les pages précédentes et suivantes comprenant les PLU supplémentaires sont accessibles en utilisant les touches : **[Précédent]** et **[Suivant]**.

### Procédure

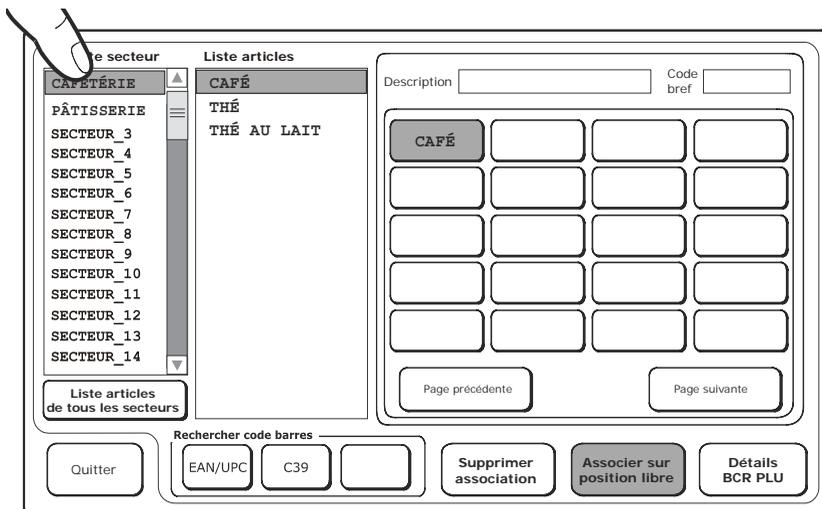
<p>1.</p>	<p><b>RÉGLER TAUX TVA</b></p> 	<p>Pour le taux de TVA, il est possible de programmer une description ainsi que la valeur s'y rattachant (pour en savoir plus, consulter le chapitre relatif à la configuration du taux de TVA - CODE308).</p>
<p>2.</p>	<p><b>PROGRAMMER SECTEURS</b></p> 	<p>Pour programmer les secteurs à l'aide de la commande <b>CODE 401</b> (dans l'exemple de la fenêtre ci-dessous, c'est CAFÉTÉRIA qui a été programmé).</p> 
<p>3.</p>	<p><b>PROGRAMMER ARTICLES</b></p> 	<p>Pour programmer les articles (PLU) à l'aide de la commande <b>CODE 802</b> (dans l'exemple de la fenêtre ci-dessous, c'est CAFÉ, THÉ, CAPPUCINO qui ont été programmés). Pour chaque <b>ARTICLE/PLU</b>, saisir le prix ainsi que d'autres paramètres en option et le SECT auquel il appartient. Pour en savoir plus, consulter le chapitre concernant la programmation des articles - CODE 802.</p> 

**4. PROGRAMMATION DU LIEN VERS UNE TOUCHE**

Programmer le lien des Secteurs (PLU) vers une touche sur le clavier des Ventes.

- Sélectionner « Gestion PLU »
- Sélectionner le secteur voulu en le touchant dans la « Liste sect. » (comme CAFÉTÉRIA »).
- Sélectionner le PLU voulu en le touchant dans la « Liste articles » (comme CAFÉ »).
- Sélectionner la touche dans la fenêtre vers laquelle créer un lien, en la touchant ou en sélectionnant « Attribuer à position libre ».

*De cette façon, la touche CAFÉTÉRIA sera créée dans le clavier Ventes, laquelle, après avoir été sélectionnée, affichera une deuxième fenêtre des Ventes avec la touche CAFÉ.*



## CODE 801 - FORMATER LA ZONE PLU BCR

---

Il est possible d'utiliser le code de programmation **CODE 801** pour restaurer les paramètres programmables des PLU aux réglages d'usine.

### Procédure d'utilisation

1.
2.  Pour confirmer. Un message s'affiche sur l'écran de l'opérateur lui demandant de confirmer l'exécution de la fonction de formatage.  
  
 Annuler la demande. La caisse enregistreuse reviendra au début du mode RÉGLAGE.

Lors de cette procédure, il est demandé quels paramètres configurer durant le formatage :

- nombre de barèmes de prix
- longueur descripteur
- lien promo
- périodique 2.

## CODE 802 - AJOUTER NOUVEAU PLU BCR

---

### Procédure d'utilisation

1.
2. En utilisant un lecteur de codes barres, passer le lecteur optique sur le code barres de l'article à lire. Le code s'affichera sur l'écran de l'opérateur et un signal sonore indiquera que le code a bien été lu.

Pour saisir manuellement le code barres :

- Sélectionner le type de code barres : EAN-UPC, C39.
- Saisir le code alphanumérique de l'article à enregistrer à l'aide du pavé numérique.

Appuyer sur la touche  pour confirmer et passer à la programmation de la fonction suivante.

3. Pour enregistrer des articles sans l'aide des codes barres, choisir le type C39 qui permet de saisir des chaînes descriptives d'un article ou de PLU génériques (comme Café).

Par exemple :

- En sélectionnant C39, il apparaît ce qui suit sur l'écran :

SAISIE
CODE C-39 PLU

- Saisir la chaîne descriptive souhaitée (comme dans l'exemple : café) et appuyer sur la touche
- Ensuite, il est demandé de saisir le CODE PLU.  
Saisir la description de l'article entré (comme dans l'exemple précédent : Café).  
La description qui a été tapée dans le champ sera imprimée sur le ticket et montrée sur le ticket affiché sur l'écran.

Puis, saisir les paramètres de l'article (prix, **secteur lié**, etc.) pour associer une touche à l'article.

- 
- Pour changer le numéro du secteur auquel un PLU est associé, il faudra au préalable avoir lancé les rapports Z indiqués.
-

## CODE 803 - SUPPRIMER UN PLU BCR

---

### Procédure d'utilisation

1.     Un message sera imprimé indiquant que le PLU a bien été lu.
2. En utilisant un lecteur de codes barres, passer le lecteur optique sur le code barres de l'article à lire. Le code s'affichera sur l'écran de l'opérateur et un signal sonore indiquera que le code a bien été lu.

Pour la saisie manuelle d'un code barres, choisir d'abord le type de code puis appuyer sur les **[touches alphanumériques]** correspondant au code à enregistrer. Appuyer sur la touche  pour confirmer et passer à la programmation de la fonction suivante.

## CODE 804 - MODIFIER UN PLU BCR

---

### Procédure d'utilisation

1.
2. En utilisant un lecteur de codes barres, passer le lecteur optique sur le code barres de l'article à lire. Le code s'affichera sur l'écran de l'opérateur et un signal sonore indiquera que le code a bien été lu.

Pour la saisie manuelle d'un code barres, choisir d'abord le type de code puis appuyer sur les **[touches alphanumériques]** correspondant au code à enregistrer. Appuyer sur la touche  pour confirmer et passer à la programmation de la fonction suivante.

3. **[CARACT. ALPHANUMÉRIQUES]**  Pour personnaliser le nouveau descripteur.
4. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]**  Pour configurer le nouveau prix de vente.  
(Si DEEE activé)
5. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]**  Pour configurer le nouveau secteur de référence.
6. **[CARACTÈRES NUMÉRIQUES]**  Référence promo.  
 **Total** Appuyer sur cette touche pour arrêter la programmation du paramètre sélectionné - qui restera néanmoins programmé - et faire passer la caisse enregistreuse en mode RÉGLAGE.
- Sous-total** Appuyer sur cette touche pour arrêter la programmation du paramètre sélectionné - qui restera néanmoins programmé - et passer au même paramètre du secteur suivant.

- 
- Pour changer le numéro du secteur auquel un PLU est associé, il faudra au préalable avoir lancé le rapport (Z10) indiqué en mode Z.
-

## PROGRAMMATION DES INTERFACES SERIELLES

---

Dispositifs qui peuvent être branchés à la caisse enregistreuse par le biais d'interfaces sérieelles comme un ordinateur portable, un lecteur de codes barres et une imprimant Slip Printer.

Le code **905** permet de configurer le branchement de dispositifs aux deux interfaces sérieelles.

Les paramètres des interfaces sérieelles 1 et 2 peuvent être configurés, respectivement, à l'aide du code **901** et du code **903**.

Pour réinitialiser les valeurs des paramètres aux réglages d'usine, il faut utiliser le code **902** pour l'interface 1 et le code **904** pour l'interface 2.

Avant de brancher l'ordinateur, le lecteur de codes barres et l'imprimante Slip Printer à la caisse enregistreuse, suivre les instructions ci-dessous en respectant l'ordre indiqué :

- En mode RÉGLAGE, et du code 905, choisir les types de dispositif à brancher aux interfaces sérieelles 1 et 2.
- Pour modifier les paramètres de l'une des deux interfaces, en mode RÉGLAGE, utiliser le code de programmation approprié - code 901 pour l'interface 1 et le code 903 pour l'interface 2.
- Éteindre la caisse enregistreuse et les dispositifs à brancher
- Brancher les dispositifs à la caisse enregistreuse
- Allumer la caisse enregistreuse puis les dispositifs branchés à cette dernière

Pour débrancher les dispositifs de la caisse enregistreuse, suivre les instructions ci-dessous en suivant l'ordre indiqué :

- Éteindre la caisse enregistreuse puis tous les dispositifs branchés à cette dernière
- Débrancher les dispositifs de la caisse enregistreuse
- Allumer la caisse enregistreuse.

## CODE 900 - IMPRIMER LA LISTE DES OPTIONS DE LA SERIE 900

---

### Procédure d'utilisation

1.
2.         Lance l'impression

## **CODE 901 - CONFIGURER LES INFOS INTERFACE SERIELLE 1**

## **CODE 903 - CONFIGURER LES INFOS INTERFACE SERIELLE 2**

---

Les valeurs configurées automatiquement sont celles par défaut. Pour modifier ces valeurs, utiliser le code 901 (interface sériele 1) et le code 903 (interface sériele 2).

### **Paramètres programmables**

<b>DESCRIPTION</b>	<b>Réglages d'usine pour branchement d'un ordinateur</b>	<b>Réglages d'usine pour branchement d'un lecteur de codes barres</b>
Alimentation	DÉSACTIVÉ	ACTIVÉ
Signaux du modem	Désactivé	Désactivé
Débit en bauds	De 300 à 115200	De 300 à 115200
Bits d'information	8	7
Bits d'arrêt	2	1
Parité	Non	Pair
ACQ/NONACQ écoulée	1000	0
Session écoulee	0	0
Nombre de tentatives	5	0

Les valeurs configurées automatiquement sont celles par défaut ou celles enregistrées par l'utilisateur.

## Procédure d'utilisation

1.  9  0  1  X or  9  0  3  
 X
2.  0  X Pour désactiver l'alimentation 5 V côté sortie connecteur.  
 1  X Pour activer l'alimentation 5 V côté sortie connecteur.
3.  0  X Pour désactiver les signaux du modem.  
 1  X Pour activer les signaux du modem.
4. Pour choisir le débit en bauds :  
 0  X 300  
 1  X 600  
 2  X 1200  
 3  X 2400  
 4  X 4800  
 5  X 9600  
 6  X 19200  
 7  X 38400  
 8  X 57600  
 9  X 115200
5.  0  X Pour programmer les bits d'information sur 7  
 1  X Pour programmer les bits d'information sur 8
6.  0  X Pour programmer le nombre de bits d'arrêt sur 1  
 1  X Pour programmer le nombre de bits d'arrêt sur 2
7.  0  X Pour programmer « aucune parité »  
 1  X Pour programmer « parité impaire »  
 2  X Pour programmer « parité paire »
8. [**Caract. numériques**] Pour programmer ACQ/NONACQ écoulee (entre 0 et 30000 ms).  
 X
9. [**Caract. numériques**] Pour programmer la session écoulee (entre 0 et 30000 ms).  
 X
10. [**Caract. numériques**] Pour programmer le nombre de tentatives (entre 0 et 250).  
 X

## CODE 902 - CHARGEMENT DU DISPOSITIF INTERFACE SERIELLE 1

## CODE 904 - CHARGEMENT PAR DEFAUT INTERFACE SERIELLE 2

---

Les codes de programmation CODE 902 et 904 peuvent être utilisés pour réinitialiser les paramètres de l'interface sériele 1 et 2 en restaurant les réglages par défaut.

### Procédure d'utilisation

1. 

9	0	2	X
9	0	4	X

  
ou 

9	0	4	X
---	---	---	---
2. 

X
C

 Pour confirmer le chargement des valeurs des réglages d'usine.  
Annuler la demande.  
La caisse enregistreuse reviendra au début du mode RÉGLAGE.

## CODE 905 - CONFIGURER LE DISPOSITIF SERIEL

---

### Procédure d'utilisation

1. 

9	0	5	X
---	---	---	---
2. 

	Dispositif sériele 1	Dispositif sériele 2
0	X	Ordinateur *
1	X	Lecteur de codes
2	X	barres
3	X	Lecteur de codes
		barres
		Imprimante Slip Printer
		Imprimante Slip Printer
		Ordinateur

---

\* Réglage d'usine :

---

## CODE 906 - ACTIVER LE BRANCHEMENT USB

---

### Procédure d'utilisation

1. 

9	0	6	X
---	---	---	---
2. 

0	X
1	X

 Pour désactiver le branchement USB  
Pour activer le branchement USB  
**Lorsque l'interface USB est activée, l'interface sériele sur laquelle l'ordinateur est configuré est désactivée.**

## CODE 919 - ACTIVER LES SERVICES RESEAU

---

Cette fonction permet d'activer les services réseau.

### Procédure d'utilisation

1. **9 1 9 X**
2. **DÉSACTIVÉ = 0**  
**ACTIVÉ = 1**

## CODE 920 - PARAMETRES D'ACTIVATION ETH

---

Cette fonction permet d'activer le port réseau de type Ethernet.

### Procédure d'utilisation

1. **9 2 0 X**
2. **ACTIV.ETH** **DÉSACTIVÉ = 0**  
**ACTIVÉ = 1**
3. **[SURNOM]** Nom permettant d'identifier le dispositif sur le réseau.  
Le système propose, par défaut, le nom suivant :  
Nettuna7000  
Pour modifier ce nom, en taper un autre par  
l'intermédiaire du clavier.

**CODE 921 / CODE 922 - PROPRIETES INTERFACE ETH 1 / ETH2**  
**CODE 923 – PROPRIETES PPP**  
**CODE 924 – PROPRIETES WIFI**  
**CODE 925 – PROPRIETES ADSL**  
**CODE 926 – PROPRIETES FTP**  
**CODE 927 – PROPRIETES SNMP**  
**CODE 928 – PROPRIETES HSDPA - CODE 929 – PROPRIETES VPN**  
**CODE 930 - PROPRIETES AVANCEES ETH**

La caisse enregistreuse peut se connecter à différents types de réseau mais, surtout : Ethernet, wifi (WLAN), protocole PPP, ADSL, FTP, HSDPA, VPN. Comme pour autre dispositif vendu dans le commerce et exploitant ce type de technologies, les paramètres de configuration spécifiques doivent être définis pour chacun de ces modes. Ci-après, un exemple de configuration de plusieurs interfaces.

<b>920-ETH. ACTIVATION PARAMS.</b>	
ENABLE ETH	DISABLED (0)
<b>921-ETH CHAN. 1 SETTINGS</b>	
IP CONFIG. METHOD	DHCP (0)
IP ADDRESS	192.168.1.5
SUBNET MASK	255.255.255.0
DEFAULT GATEWAY	192.168.1.1
MAC ETHERNET ADDRESS	00:04:a3:12:0c:66
CONNECTION STATUS	NOT CONNECTED (0)
<b>922-WLAN CHANL. 2 SETTINGS</b>	
IP CONFIG. METHOD	DHCP (0)
IP ADDRESS	192.168.1.38
SUBNET MASK	255.255.0.0
DEFAULT GATEWAY	192.168.1.1
MAC WLAN ADDRESS	
CONNECTION STATUS	NOT CONNECTED (0)
<b>923-PPP SETTINGS</b>	
HOST IP ADDRESS	192.168.1.2
POS. IP ADDRESS	192.168.1.3
<b>924-WIFI SETTINGS</b>	
WIFI NETW NAME	ZVXEL2
WIFI CRYPTOGRAPHY	OPEN SYSTEM (0)
<b>925-ADSL SETTINGS</b>	
INTERF. CONNECTION	W AND (0)
USER NAME	4j1c8a0s1
PASSWORD	al1c8a0s1
<b>926-FTP SETTINGS</b>	
SERVER IP ADDRESS	10.20.70.211
SERVER NAME	
LOGIN	anonymous
PASSWORD	olivettti
<b>927-SNMP SETTINGS</b>	
IP SERVER	10.20.70.211
SERVER NAME	
COMMUNITY	public
CONTACT	d.paolone@olivettti.com
ADDRESS	Via Iervasio 77
SYSTEM INTEGRATOR	ANGELO
DEALER	ANGELO
SHOPKEEPER	ANGELO
RESERVATION ID	111111
<b>928-HSDPA SETTINGS</b>	
HSDPA PIN	ibox.tim.it
HSDPA PROVIDER	*999
DIAL HSDPA NUMBER	10.250.07.163
IP ADDRESS	
CONNECTION STATUS	NOT CONNECTED (0)
<b>929-VPN SETTINGS</b>	
SERVER IP	83.221.111.10
CUST. PRIVATE ADDR	10.20.70.211
SERVER NAME	
NUMBER OF RETRIES	4
USER NAME	adm

Connexions disponibles

Paramètres de configuration

## **CODE 931 - CHOISIR LE MODE DE MISE A JOUR FW**

---

Cette fonction permet d'activer ou de désactiver le mode de mise à jour du firmware.

### **Procédure d'utilisation**

1.
2.   AVEC CONFIRMATION ; si la mise à jour du firmware est choisie, la confirmation sera demandée  
  AUTOMATIQUE ; le firmware sera mis à jour automatiquement (réglage par défaut).

## **CODE 932 - CHOISIR LE MODE DE MISE A JOUR DES DB**

---

Cette fonction permet d'activer ou de désactiver le mode de mise à jour des bases de données internes de la caisse enregistreuse.

### **Procédure d'utilisation**

1.
2.   AVEC CONFIRMATION ; si la mise à jour de la base de données est choisie, la confirmation sera demandée  
  AUTOMATIQUE ; la base de donnée sera mise à jour automatiquement (réglage par défaut).

## **SET 933 - TEST DU RESEAU**

---

Cette commande permet de vérifier la connexion au réseau.

### **Procédure**

1.     Imprime un ticket avec, comme en-tête, « IMPRESSION INFORMATIONS CONNEXION AU RÉSEAU » qui fournit les indications relatives à la connexion au réseau.

## **SET 934 - TEST DE L'IMPRIMANTE DE LA RESTAURATION**

---

Cette commande permet de vérifier la connexion au réseau des imprimantes de la restauration.

### **Procédure**

1.     Imprime un ticket avec, comme en-tête, « IMPRESSION INFORMATIONS TEST SERVEUR IMPRIMANTE » qui fournit les indications relatives à la connexion au réseau spécial restauration.

## SET 948 – ENVOI DES RAPPORTS VIA E-MAIL

---

Après avoir lancé le rapport Z10 sur la caisse, il est possible d'envoyer via e-mail tous les rapports lancés et/ou la clôture fiscale aux adresses de messagerie sélectionnées.

**Remarque :** Les rapports envoyés sont au format texte.

Pour programmer l'envoi des rapports, il est nécessaire de programmer l'option SET948.

### Procédure

1.

**9 4 8 X**

2.

**ÉTAT DU SERVICE** 1=ACTIVÉ  
0=DÉSACTIVÉ

**ADRESSE HÔTE** Taper le smtp de l'opérateur Internet

**PORT** Taper le port associé au smtp de l'opérateur Internet

**IDENTIFIANT** Identifiant

**MOT DE PASSE** Mot de passe

**DESTINATAIRE** identifiant@provider.com

**DESTINATAIRE de 1 à 5** Taper les données des adresses de messagerie jusqu'à un maximum de 5 destinataires

**OBJET** Objet de l'e-mail à envoyer  
La configuration par défaut est sur « Envoyer rapport »

**RAPP. ÉLÉM. ENV.** Configurer :  
1 = Tous les rapports  
0 = Rapport fiscal

## **CODE 950 – CONFIGURER LES INFOS DE L'IMPRIMANTE SLIP PRINTER**

### **CODE 951 - REGLER LE MODULE IMPRIMANTE SLIP PRINTER**

#### **PROGRAMMATION DE LA GESTION DE DOCUMENT SUR L'IMPRIMANTE EXTERNE**

Après avoir branché l'imprimante ou l'imprimante Slip Printer et avoir choisi et programmé les paramètres demandés, il faudra programmer la gestion des documents pour les Factures ou les Reçus.

Le code de programmation est **CODE 950**.

#### **PARAMETRES PROGRAMMABLES DE L'IMPRIMANTE : OLIVETTI PR4 SL, EPSON TM 290, EPSON TM 295, STAR SP 298**

	Choisir une imprimante	1 = Pour choisir l'Olivetti PR4 SL 2 = Pour choisir l'Epson TM 290 3 = Pour choisir l'Epson TM 295 4 = Pour choisir la STAR SP 298 5 = Pour choisir la PRT100Marker		
<b>Paramètres programmables</b>				
PARAMETRES	FONCTION	PROGRAMMATION DES VALEURS		
		minimum	maximum	usine
1	Largeur de la zone de l'en-tête correspondant à la zone de préimpression du document.	0	20	0
2	Zone de texte principale du document.	10	200	35
3	Pour activer ou désactiver l'en-tête imprimée sur les tickets à utiliser également sur les factures / reçus.	1 activé	0 désactivé	0 désactivé
4	Série de factures identifiable par des caractères alphanumériques	1	3	A
5	Série de reçus identifiable par des caractères alphanumériques	1	3	B
6	Valeur de départ pour la numérotation (progressive) des reçus	1	99999	1

PARAMETRES	FONCTION	VALEURS PROGRAMMABLES		
		minimum	maximum	usine
7	Valeur de départ pour la numérotation (progressive) des factures	1	99999	1
8	Document compact (type de formulaire). Il est possible de préciser si la zone de texte doit être remplie automatiquement avec des interlignes de sorte que le total de la facture / reçu et le texte qui suit apparaissent sous la zone de texte. Le cas contraire, les interlignes ne seront pas ajoutées et le total de la facture / reçu ainsi que le texte qui suit seront imprimés immédiatement après les articles vendus.	1 activé	0 désactivé	1 activé
9	Pour activer / désactiver la copie vers le JE des tickets non COPIER FACTURE ou REÇU.	1 activé	0 désactivé	1 activé
10	Pour activer / désactiver la définition du prix unitaire	1 activé	0 désactivé	0 désactivé

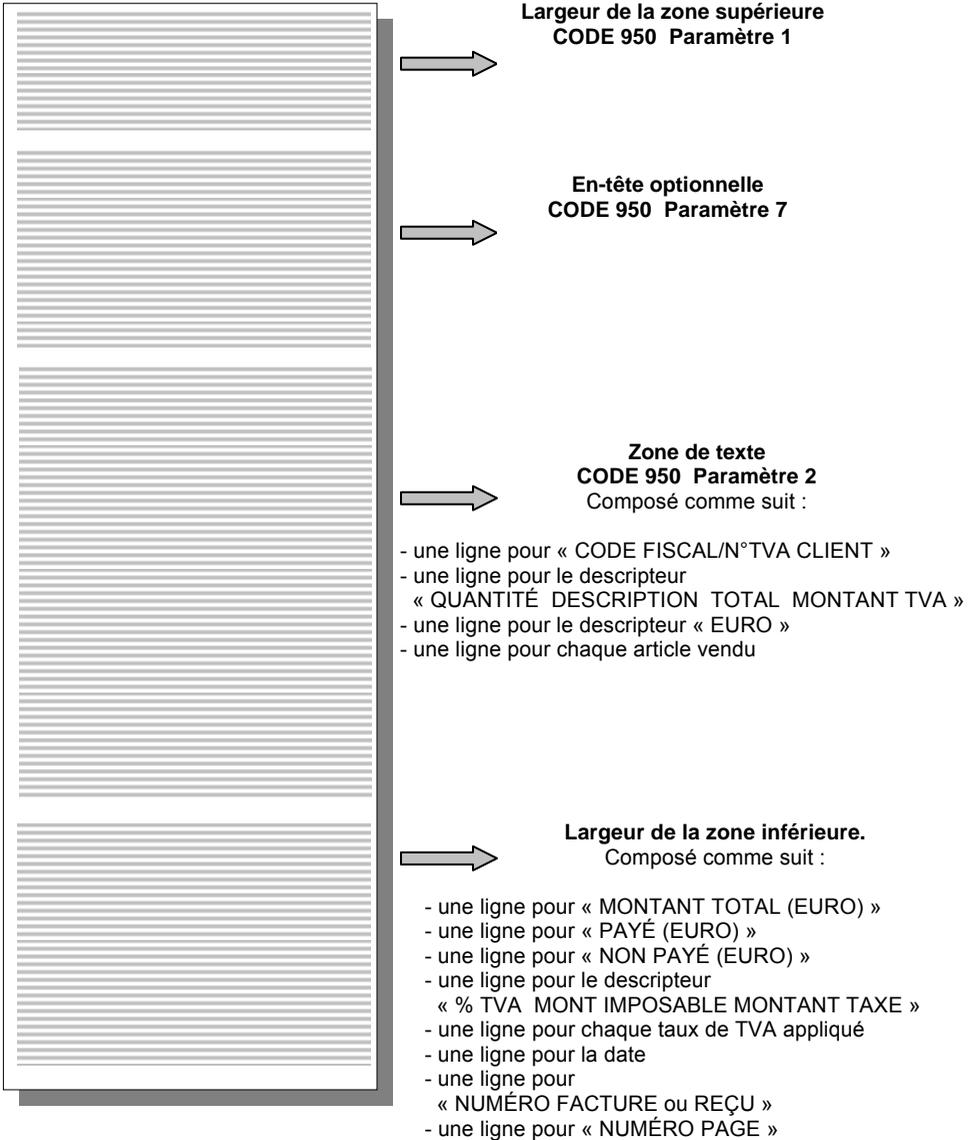
### PARAMETRES PROGRAMMABLES POUR L'IMPRIMANTE PRT 100 MARKER

	Choisir l'imprimante	5 = Pour choisir la PRT100Marker		
<b>Paramètres programmables</b>				
PARAMETRES	FONCTION	VALEURS PROGRAMMABLES		
		minimum	maximum	usine
1	Longueur du module exprimée en lignes d'impression	10	90	52
2	En cas de formulaire pré-imprimé, le nombre de lignes pré-imprimées en haut	0	20	0

PARAMETRES	FONCTION	VALEURS PROGRAMMABLES		
		minimum	maximum	usine
3	En cas de formulaire pré-imprimé, le nombre de lignes pré-imprimées en bas	0	30	0
4	Pour activer ou désactiver l'entête imprimée sur les tickets à utiliser également sur les factures / reçus.	1 activé	0 désactivé	0 désactivé
5	Série de factures identifiable par des caractères alphanumériques	1	3	A
6	Série de reçus identifiable par des caractères alphanumériques	1	3	B
7	Valeur de départ pour la numérotation (progressive) des reçus.	1	99999	1
8	Valeur de départ pour la numérotation (progressive) des factures.	1	99999	1
9	Document compact (type de formulaire). Il est possible de préciser si la zone de texte doit être remplie automatiquement avec des interlignes de sorte que le total de la facture / reçu et le texte qui suit apparaissent sous la zone de texte. Le cas contraire, les interlignes ne seront pas ajoutées et le total de la facture / reçu ainsi que le texte qui suit apparaîtront immédiatement après les articles vendus.	1 activé	0 désactivé	1 activé
10	Pour activer / désactiver la copie vers le JE des tickets non COPIER/FACTURE/REÇU.	1 activé	0 désactivé	1 activé
11	Pour activer / désactiver la définition d'un prix unitaire	1 activé	0 désactivé	0 désactivé

## DISPOSITION DU DOCUMENT POUR UNE FACTURE OU UN REÇU

L'illustration suivante montre la disposition du document pour les factures ou les reçus, en indiquant comment les différents champs sont positionnés.



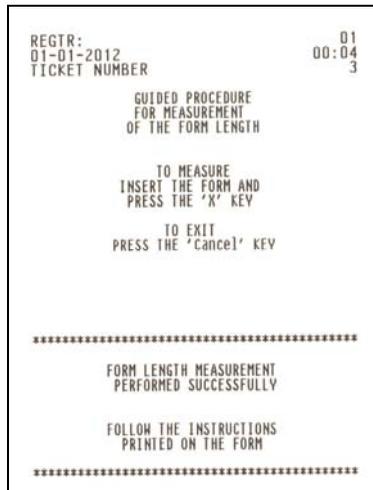
## Procédure d'utilisation

1.  **9**  **5**  **0**  **X**
2.  **[CARACT. ALPHANUMÉRIQUES]**  Pour configurer tous les paramètres demandés, en référence aux tableaux pour l'impression avec l'imprimante Slip Printer.

## DEFINIR LA ZONE DE TEXTE POUR L'IMPRIMANTE SLIP PRINTER - CODE 951

Pour imprimer par l'intermédiaire d'une imprimante externe de type Slip Printer, il est nécessaire de connaître le nombre de lignes composant la zone de texte pouvant être imprimées sur la facture/reçu. Le nombre de lignes de la zone de texte doit être reporté dans le code 950.

1.  **9**  **5**  **1**  Le ticket est imprimé sur l'imprimante Slip Printer et reporte les indications suivantes :



2.  Attendre jusqu'à ce que l'imprimante Slip Printer ait terminé l'impression puis lire la valeur calculée sur la dernière ligne.

THE FOLLOWING PRINTOUT PROVIDES	1
A SUITABLE INSTRUMENT	2
FOR MEASURING THE LENGTH	3
OF THE MODULE USED	4
FOR ISSUING FISCAL INVOICES.	5
	6
	7
WHEN PRINTING FINISHES	8
YOU MUST ENTER THE NUMERIC	9
VALUE PRINTED AT THE	10
END OF THE MODULE IN	11
THE OPTION <SET 950>	12
ITEM "BODY LINES".	13
	14
THIS VALUE REPRESENTS	15
THE MAXIMUM NO. OF LINES	16
THAT CAN BE PRINTED	17
ON THE MODULE USED.	18
_____LINE_MEASUREMENT_____	19
_____LINE_MEASUREMENT_____	20
_____LINE_MEASUREMENT_____	21
_____LINE_MEASUREMENT_____	22
_____LINE_MEASUREMENT_____	23
_____LINE_MEASUREMENT_____	24
_____LINE_MEASUREMENT_____	25
_____LINE_MEASUREMENT_____	30
_____LINE_MEASUREMENT_____	31
_____LINE_MEASUREMENT_____	32
_____LINE_MEASUREMENT_____	33
_____LINE_MEASUREMENT_____	34
_____LINE_MEASUREMENT_____	35

3. À l'aide du code 950, saisir la valeur obtenue dans le paramètre « Zone de texte » comme dans l'exemple ci-avant : 57.

---

## 9. TOUCHES DE FONCTION PROGRAMMABLES

---

Ci-après, la description détaillée des fonctions programmables suivantes, fournies par la caisse enregistreuse :

- NOTE DE FRAIS
- GESTION ABR (INFOS PERSONNELLES DU CLIENTS)
- IMPRESSION JOURNALIÈRE ET RAPPORTS PÉRIODIQUES
- TICKET ON/OFF
- CONTRÔLE DES STOCKS
- EXÉCUTION D'UNE COMMANDE SET DEPUIS LA LISTE DE PROGRAMMATION
- GESTION DES CLIENTS
- DÉFILEMENT RAPIDE À TRAVERS LA LISTE DES SECTEURS ET DES ARTICLES
- CODE QR
- TOUCHES DE FONCTION PROGRAMMABLES
- SAUVEGARDE DES DONNÉES (ENREGISTREMENT RAPIDE DES DONNÉES)
- TICKET DE CAISSE SUPPRIME FILE D'ATTENTE
- TICKET DE CAISSE SANS TOTAL
- STOCK MINIMUM
- CHANGER LA TVA (MODIFICATION PROVISoire DU TAUX DE TVA)
- CONNEXION VERS L'EXTÉRIEUR.

## NOTE DE FRAIS

La caisse enregistreuse comprend la fonction **Note de frais** qui peut être associée à une touche programmable. Les articles utilisés pour remplir le ticket de caisse de la note de frais sont ceux qui ont été sélectionnés et sont valables uniquement pour le ticket de caisse actuel et non pour les prochains tickets de caisse.

La programmation de la fonction de note de frais se fait à l'aide de l'option SET 308.

En appuyant sur la touche **Note de frais**, l'écran suivant s'affiche sur la caisse enregistreuse :

Touche	Description
<b>Description</b>	Taper la description que vous souhaitez voir imprimer sur le ticket de caisse. La description proposée par défaut est « REPAS COMPLET(S) »
<b>Nombre de couverts</b>	Taper le nombre de couverts que vous souhaitez voir afficher sur le ticket de caisse.
<b>Confirmer</b>	Confirmer les données tapées et affichées sur l'écran
<b>Quitter</b>	Quitter l'écran actuel

### Procédure

1. **3** **0** **8** **X** Dans la ligne inférieure présente sur l'écran de l'opérateur, un descripteur est proposé pour le premier taux de TVA.
2. **[TYPE DE GESTION]** 0 suivi de **X** pour la TVA  
1 suivi de **X** pour AJOUT
3. **TAUX\_7** Aller à la ligne de programmation du TAUX 7  
**POURCEN.** Taper le TAUX à appliquer à la Note de frais.

**Nota** : pour associer une fonction programmable à une touche, consulter le manuel complet de la caisse enregistreuse.

## Exemple de ticket de caisse

Description de  
Note de frais

Nombre de  
couverts

TAUX 7

RESTAURANT CHEZ LAPIN  
Rue De La Seine, 34  
Paris - France  
tel. 0123456789  
abc9876542  
-----

CAISSE:		01
30-10-2015		16:15
NUMERO TICKET		1
-----		
OPERATEUR: OPERATEUR1		
2 X 10,5		
REPAS COMPLET(S)	21,00	G
TOTAL	21,00	
PERCU	21,00	
-----		
TVA %	IMPOSABLE	TAXE
G 15,00	18,26	2,74
	18,26	2,74
-----		

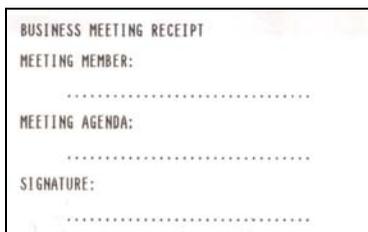
MERCI  
ET  
AU REVOIR

## **GESTION ABR (INFOS PERSONNELLES CLIENT SAISIES PAR LE CLIENT)**

---

Cette fonction est associée à celle de la Facture et est utilisée en appuyant sur la touche « **Client temporaire** ». Elle permet de délivrer une Facture d'après les informations personnelles saisies par le client (ABR) ou bien saisies par le négociant. Pour la délivrance avec **ABR** :

- Après la vente, et après avoir appuyé sur la touche FACTURE, l'écran Clients s'affiche.
- En sélectionnant « **Client temporaire** » et en confirmant les champs vides, sans saisir de valeurs d'entrée, la Facture est imprimée avec les champs devant être remplis par le client (ABR) et qui seront imprimés aussitôt après les données de référence du document fiscal et avant les lignes détaillées des produits vendus.



```
BUSINESS MEETING RECEIPT
MEETING MEMBER:
.....
MEETING AGENDA:
.....
SIGNATURE:
.....
```

Pour chaque champ à remplir, un espace (ligne pointillée) est laissé : il devra être rempli par le client.

Pour la délivrance d'après les infos personnelles saisies par le négociant :

- Après la vente, et après avoir appuyé sur la touche FACTURE, l'écran Clients s'affiche.
- En sélectionnant « **Client temporaire** » et en remplissant au moins un champ (il n'est plus obligatoire de remplir tous les champs), la Facture est imprimée avec le(les) champs saisi(s) aussitôt après les données de référence du document fiscal et avant les lignes détaillées des produits vendus.

## IMPRESSION DES RAPPORTS JOURNALIERS ET PERIODIQUES

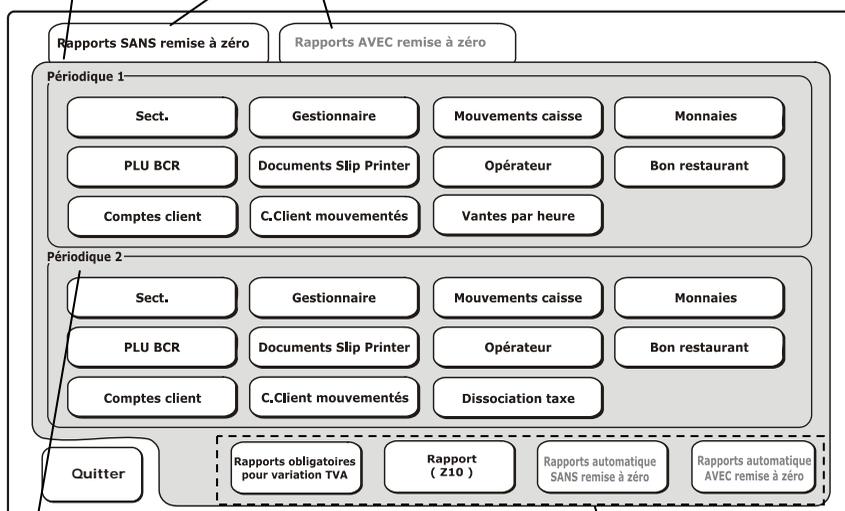
Ces fonctions sont accessibles en appuyant sur la touche [**Rapports**] dans l'environnement **Fonctions>Autres fonctions**. L'écran apparaît alors tel qu'illustré ci-après. Il est possible d'imprimer un rapport en sélectionnant celui qui intéresse sur l'écran tactile. L'impression du rapport démarre en appuyant sur la touche.

Les touches des rapports sont regroupées comme suit :

- un ensemble de touches pour les rapports périodique2 ou périodiques
- un ensemble de touches fixes pour imprimer les types de rapports les plus fréquemment utilisés.

Le premier des deux ensembles de touches peut être utilisé pour imprimer des rapports avec ou sans remise à zéro après avoir sélectionné l'onglet approprié.

Ensemble de touches Périodique 1      Onglets pour sélectionner le mode remise à zéro



Ensemble de touches Périodique 2 ou Périodique

Ensemble de touches fixes

Article	Description
<b>Rapport SANS remise à zéro / Rapports AVEC onglet remise à zéro</b>	Onglets de sélection pour imprimer les rapports AVEC ou SANS REMISE À ZÉRO.
<b>Ensemble de touches Périodique1 / Journalier</b>	Il est possible d'imprimer les types de rapports suivants : Secteurs, Gestion, Opérations de caisse, Monnaies, PLU BCR, Documents slip printer, Opérateurs, Bons restaurant, Compte client, Mouvements compte client, Ventes par heure. Une fois l'impression terminée, en fonction de l'onglet qui aura été choisi parmi les deux possibles, les données s'y rattachant seront conservées ou bien remises à zéro.
<b>Ensemble de touches Périodique2 / Périodique</b>	Il est possible d'imprimer les types de rapports suivants : Secteurs, Gestion, Opérations de caisse, Monnaies, PLU BCR, Documents slip printer, Opérateurs, Bons restaurant, Compte client, Mouvements compte client, Dissociation taxe. Une fois l'impression terminée, en fonction de l'onglet qui aura été choisi parmi les deux possibles, les données s'y rattachant seront conservées ou bien remises à zéro.
<b>Rapports obligatoires pour changement taux de TVA</b>	Imprime un ensemble de rapports qui doivent être imprimés avant de varier les taux dans l'onglet de la TVA (avec remise à zéro après impression).
<b>Rapport (Z10)</b>	Imprime le rapport Z10 journalier avec remise à zéro.
<b>Rapport automatique SANS remise à zéro</b>	Imprime tous les rapports spécifiés à l'aide de l'option SET 315 sans remise à zéro. Pour en savoir plus, consulter le chapitre « SET 315 - GESTION RAPPORT AUTOMATIQUE MODE X ».
<b>Rapport automatique AVEC remise à zéro</b>	Imprime tous les rapports spécifiés à l'aide de l'option SET 316 avec remise à zéro. Pour en savoir plus, consulter le chapitre « SET 316 - GESTION RAPPORT AUTOMATIQUE MODE Z ».
<b>Quitter</b>	Ferme la fenêtre et revient à la fenêtre <b>Fonctions</b> .

**Remarque :** En sélectionnant [**Comptes Client**] ou [**Opérateurs**] dans le mode « **Sans remise à zéro** », une fenêtre s'affiche qui permet de sélectionner une série de rapports à imprimer en spécifiant les valeurs numériques pour les champs [**de : ....**] et [**à : ....**] . À défaut de valeurs saisies, toutes les données enregistrées seront imprimées dans le rapport.

**Remarque :** Le taux de TVA pour un élément ne peut être modifié qu'après avoir lancé l'impression manuellement de toute la série de rapports obligatoires. Ces rapports peuvent également être imprimés automatiquement en appuyant sur la touche « **Rapports obligatoires pour variation TVA** ».

**Remarque :** En sélectionnant [**Comptes Client**] ou [**Opérateurs**] dans le mode « **Avec remise à zéro** », toutes les données enregistrées seront imprimées dans le rapport.

## CODE 315 – GESTION RAPPORT MODE AUTOMATIQUE MODE X CODE 316 - GESTION RAPPORT MODE AUTOMATIQUE MODE Z

Cette fonction permet de programmer l'impression automatique d'un certain nombre de rapports. Ce qui veut dire qu'il est possible d'imprimer tous les rapports programmés en même temps et par une simple et unique opération.

- **CODE 315** : permet de programmer l'impression en séquence en mode X de 16 rapports au maximum.
- **CODE 316** : permet de programmer l'impression en séquence en mode Z de 9 rapports au maximum.

Rapports SANS remise à zéro		Rapports AVEC remise à zéro	
Périodique 1			
1 Sect.	4 Gestionnaire	5 Mouvements caisse	7 Monnaies
9 PLU BCR	18 Documents Slip Printer	21 Opérateur	25 Bon restaurant
26 Comptes client	29 Inventaire mouvements	6 Salaires par heure	
Périodique 2			
11 Sect.	14 Gestionnaire	15 Mouvements caisse	17 Monnaies
19 PLU BCR	28 Documents Slip Printer	31 Opérateur	35 Bon restaurant
36 Comptes client	29 Inventaire mouvements	20 Association taxe	
Quitter	Rapports obligatoires pour variation TVA	10 Rapport ( Z10 )	Rapports automatique SANS remise à zéro
			Rapports automatique AVEC remise à zéro

L'onglet qui suit indique les rapports qu'il est possible d'imprimer automatiquement ainsi que leur code d'exécution :

<b>RAPPORT</b> <b>CODE 328 = 0</b>	<b>Touche</b> <b>écran rapport</b>	<b>Modes d'exécution</b> <b>en MODE X (SET315)</b>		<b>Modes d'exécution</b> <b>en MODE Z (SET316)</b>	
		<b>Par jour</b>	<b>Périodique</b>	<b>Par jour</b>	<b>Périodique</b>
		<b>Périodique 1</b>	<b>Périodique 2</b>	<b>Périodique 1</b>	<b>Périodique 2</b>
Secteurs	<b>Sect.</b>	1	11	1	11
Management	<b>Management</b>	4	14	4	14
Opérations caisse	<b>Opérations</b> <b>caisse</b>	5	15	5	15
Ventes par heure	<b>Ventes par</b> <b>heure</b>	6		6	
Rapport taxes	<b>Dissociation</b> <b>taxes</b>		20		20
Monnaies étrangères	<b>Monnaies</b> <b>étrangères</b>	7	17	7	17
Rapport Z10	<b>Rapport (Z10)</b>	10	10	10	10
PLU lues par lecteur de codes barres	<b>PLU BCR</b>	9	19	9	19
Factures	<b>Documents</b> <b>slip printer</b>	18	28	18	28
Opérateurs	<b>Opérateurs</b>	21	31	21	31
Bon restaurant	<b>Bon resto</b>	25	35	25	35
Comptes client	<b>Comptes</b> <b>clients</b>	26	36	26	36
Mouvements comptes client	<b>Comptes</b> <b>Mouvements</b> <b>w accs</b>	29	39		

L'onglet suivant indique le titre du ticket pour chaque rapport :

Écran d'impression rapport - Nom touche	Titre ticket
<b>Sect.</b>	RAPPORT SECTEURS "Z" PERIODIQ.1 / PERIODIQ.2
<b>Management</b>	RAPPORT GESTIONN. "Z" PERIODIQ.1 / PERIODIQ.2
<b>Opérations caisse</b>	MOUVEM. CAISSE "Z" PERIODIQ.1 / PERIODIQ.2
<b>Ventes par heure</b>	RAPP. HORAIRES "Z" PERIODIQ.1
<b>Dissociation taxes</b>	RAPP. "Z20" DISSOC. TAXE PERIODIQ.2
<b>Monnaies étrangères</b>	RAPP. MONNAIES "Z" PERIODIQ.1 / PERIODIQ.2
<b>Rapport (Z10)</b>	RAPPORT "Z" CL. ÔT QUOTIDIEN
<b>PLU BCR</b>	RAPPORT PLU "Z" (CODE BARRES) PERIODIQ.1 / PERIODIQ.2
<b>Documents slip printer</b>	RAPPORT GESTIONN. "Z" FACTURES / RESÇUES " PERIOD.1 / PERIOD.2
<b>Opérateurs</b>	RAPPORT OPÉRATEURS "Z" PERIODIQ.1 / PERIODIQ.2
<b>Bon resto</b>	NON PERÇ.) BON RESTO "Z" PERIODIQ.1 / PERIODIQ.
<b>Comptes clients</b>	COMPT. CLIENT "Z" PERIODIQ.1 / PERIODIQ.2
<b>Comptes clients avec mouvements</b>	COMPT. CLIENT "Z" AVEC MOUV. DANS JOURNÉE PERIOD.1 / PERIOD.2

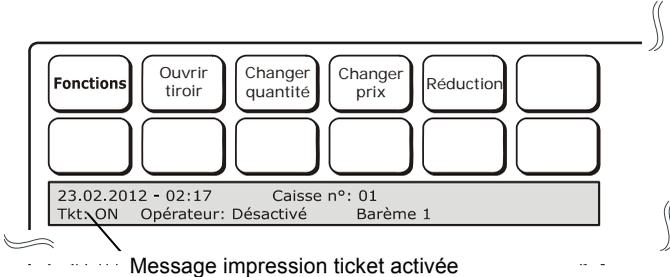
**Remarque :** Dans cet onglet, le titre du rapport « Z » est « X » si le rapport est généré sans remise à zéro.

### Procédure d'utilisation

1.    /
2.   Pour désactiver l'impression du rapport indiqué sur l'écran de l'opérateur  
  Pour activer l'impression du rapport indiqué sur l'écran de l'opérateur
3. Faire la même chose pour les rapports restants

## TICKET ON/OFF

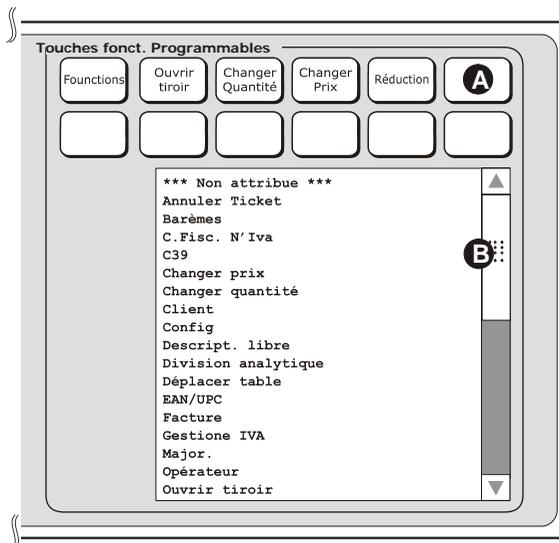
La fonction d'impression du ticket est activée sur la caisse enregistreuse avec le statut indiqué sur l'écran par le message « Tkt : ON ». Un ticket est imprimé automatiquement dès qu'une transaction de vente est terminée en appuyant sur la touche **TOTAL**.



## ASSOCIATION D'UNE TOUCHE AVEC FONCTION ON/OFF TICKET

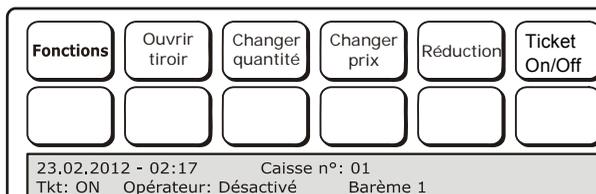
Pour configurer la fonction qui permet d'activer ou non l'impression automatique du ticket, procéder comme suit :

1. Choisir **Fonctions>Config>Configuration interface utilisateur**



2. Choisir la touche indiquée par (A) sur l'écran puis, à l'aide de la barre de défilement, (B), faire défiler la liste des fonctions affichées jusqu'à trouver **Ticket On/Off**. Choisir cette fonction pour l'associer à la touche (A) que vous avez sélectionnée précédemment.

3. Choisir **Quitter** pour conclure les opérations d'association de touche et revenir à la fenêtre principale des ventes.



4. La nouvelle touche «**Ticket On/Off** » est maintenant disponible dans la fenêtre principale des ventes.

## DESACTIVATION DE L'IMPRESSION DES TICKETS

Pour désactiver la fonction d'impression automatique des tickets, appuyer sur la touche Ticket on/off, affichée dans l'écran principal des ventes.

Le statut de la fonction change et indique, par le biais d'un message : Tkt : OFF.

Dans ce mode, toutes les transactions exécutées en mode ventes sont affichées mais pas imprimées.

À la fermeture d'un ticket, le total s'affiche et le tiroir s'ouvre sans imprimer le ticket.

L'impression du ticket ne peut pas être activée/désactivée tant que le tiroir est ouvert.

**Remarque :** si la fonction d'impression de ticket est désactivée (Tkt : OFF) et que vous accédez au mode de configuration de la caisse enregistreuse (Config, la fonction d'impression des tickets reviendra automatiquement à sa configuration par défaut (Tkt : ON).

**Remarque :** si la transaction de vente a été finalisée lorsque la fonction d'impression des tickets est désactivée (Tkt : OFF), après avoir fermé une vente en appuyant sur la touche TOTAL, il sera encore possible d'imprimer le ticket de la dernière transaction en appuyant à nouveau sur la touche TOTAL.

## CONTROLE DES STOCKS

---

Il est possible d'activer cette fonction par secteur ou article.

Pour activer le contrôle des stocks par secteur, il faut :

- exécuter SET 102 (formatage base de données) et activer le contrôle des stocks (en paramétrant sur 1)
- exécuter SET 401 (formatage base de données) et, pour l'élément de stock, taper un nombre compris entre 1 et 9999.

Pour activer le contrôle des stocks par article, il faut :

- exécuter SET 801 (formatage base de données de PLU) et activer le contrôle des stocks (en paramétrant sur 1)
- exécuter SET 802 et, pour l'élément de stock, taper un nombre compris entre 1 et 9999.

***Pour en savoir plus sur les fonctions offertes par les commandes SET.***

## EXECUTION D'UNE COMMANDE SET DEPUIS LA LISTE DE PROGRAMMATION

---

Il est possible de choisir cette fonction depuis l'environnement **Fonctions > Autres fonctions> [Config.] > Liste prog.**

Depuis la liste de programmation SET, en sélectionnant une touche, le réglage ou la description correspondant suivie de la touche **Exécuter**, il est possible d'exécuter directement la commande SET voulue, ce donnant un accès direct à l'environnement de programmation.

## GESTION DES CLIENTS

---

La gestion des clients peut être choisie depuis l'environnement **[Fonctions]> Fonctions compte>**, à l'aide de la touche **[Client]**.

- Cet écran montre la liste des clients enregistrés ainsi que toutes les informations se rattachant à chacun d'eux.

Pour faciliter l'utilisation de la liste, et donc des données du client, il suffit de toucher l'en-tête **nom société** pour reclasser la liste des clients par ordre alphanumérique.

## **DEFILEMENT RAPIDE DES LISTES DES SECTEURS ET DES ELEMENTS**

---

Dans les environnements des listes des éléments et des secteurs, les touches suivantes sont disponibles :

- **Haut page** : permet de faire défiler rapidement la liste vers le haut
- **Bas page** : permet de faire défiler rapidement la liste vers le bas.

## **TOUCHE ACCUEIL**

La touche Accueil permet de revenir rapidement au début de la liste des secteurs ou éléments.

Cette touche est incluse dans la liste des fonctions programmables.

*Si vous souhaitez utiliser la touche **Accueil** pour faciliter l'utilisation, il est conseillé d'en associer la fonction à une touche programmable, tel que décrit dans la section « Configuration de l'interface de l'utilisateur et des touches de fonction programmables ». Ainsi les touches seront disponibles directement depuis l'écran principal Vente.*

## **CODE QR**

---

La caisse enregistreuse est capable de reconnaître et d'imprimer les codes barres bidimensionnels, type code QR.

Pour qu'un code QR soit ajouté à un ticket et pouvoir en imprimer la description, l'en-tête du ticket doit être programmée à l'aide de SET 302 et la mise en page du ticket avoir été définie (lignes en-tête et messages).

La programmation du CODE QR se fait à l'aide de SET 332, en l'ajoutant comme un logo, soit au début ou à la fin du ticket.

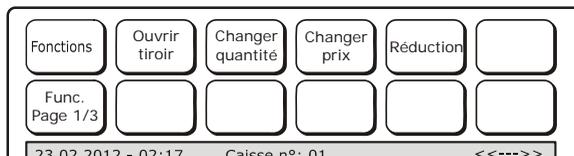
### **Procédure d'utilisation**

6.
7.   Dans le champ, taper la description que vous souhaitez codifier avec le code QR.

## TOUCHES DE FONCTION PROGRAMMABLES

Les touches de fonction programmables sont des touches présentes sur l'écran principal de vente qui, selon la configuration par défaut, n'ont aucune fonction spéciale.

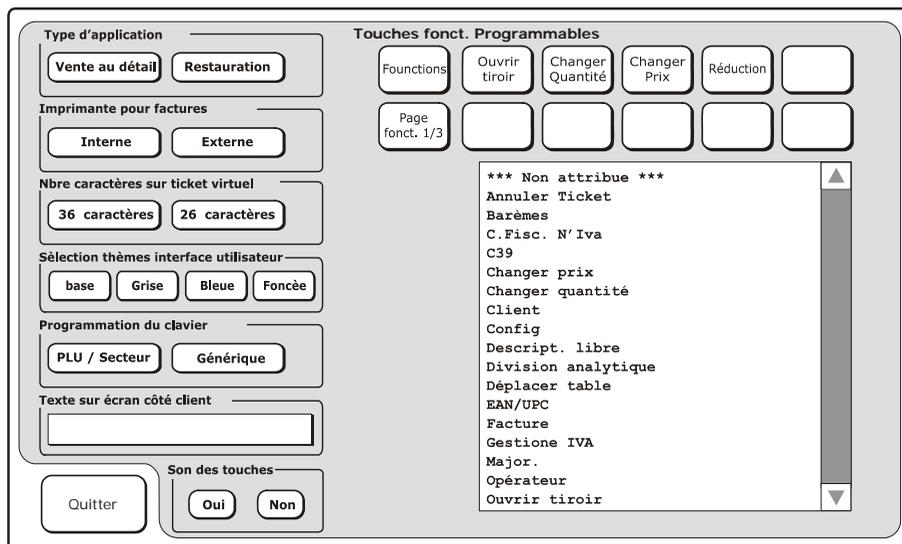
L'utilisateur peut associer ces touches à des fonctions correspondant à ses besoins.



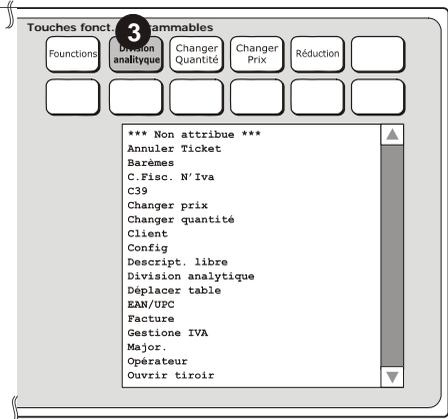
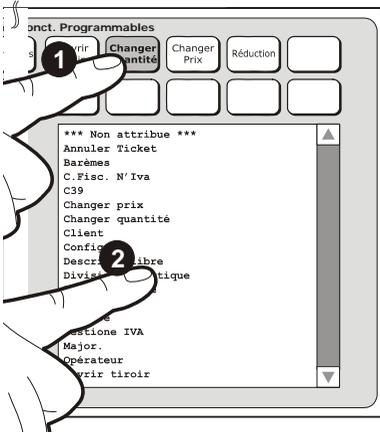
De façon cyclique, en utilisant la touche **Page Fonct. 1/3**, il est possible de changer jusqu'à 3 pages de touches de fonction, permettant ainsi de personnaliser jusqu'à 30 touches.

### COMMENT ASSOCIER UNE TOUCHE PROGRAMMABLE A UNE FONCTION

Choisir l'environnement **Autres fonctions** avec la touche [Config.], puis [Configuration interface utilisateur].



Dans cet environnement, il est possible d'associer une fonction sélectionnable parmi celles disponibles dans la liste à chacune des 30 touches de fonction présentes et affichées sur l'écran principal de vente. Sélectionner la touche voulue parmi celles disponibles (1), puis, la fonction à associer en touchant l'un des éléments listés dans l'espace situé sous les touches programmables (2). La touche est activée avec la fonction sélectionnée (3).



## LISTE DES TOUCHES DE FONCTION DISPONIBLES

---

Ci-après, la liste des fonctions associables à une touche :

Accueil	Rapports
Annuler ticket	Recherch D.G.F.E.
Barèm	Regr. Ticket
C.Fisc. N°TVA	Rembour. Crédit
C39	Rest
Chang Prix	Retour
Chang Quantité	Réduc.
Changer TVA	Réduct indirecte
Client	Réimprim. N. dern.
Config	Réserve mini
Connex.	Sauv. Donn.
Descrip. Libre	Sortie
Division analyt.	Supprimer code
Données matrice	Séparat.
EAN/UPC	Ticket on/off
Entrée	Ticket fidélité
Facture	Ticket multiple
Gestion TVA	V.T. Préc.
Major.	V.T. caisse
Note de frais	Variantes
Opérateur	Vente prom.
Ouvrir tiroir	

**Remarque :** la fonction **\*\*\* Non associé \*\*\*** est utilisée pour supprimer une association créée précédemment.

*Les pages qui suivent décrivent les fonctions demandant des informations supplémentaires pour la programmation afin de pouvoir être utilisées correctement.*

## **SAUVEGARDE DES DONNEES (ENREGISTREMENT RAPIDE DES DONNEES)**

---

La caisse enregistreuse inclut une fonction permettant l'enregistrement rapide des données.

***Pour utiliser cette fonction et pour en simplifier l'utilisation, il est conseillé d'effectuer l'association de la fonction « Sauvegarde des données » à une touche programmable tel que décrit dans le chapitre « Configuration interface utilisateur et touches de fonction programmables » afin de disposer de la touche directement sur l'écran principal de vente dans le groupe des touches de fonction programmables.***

Pour exécuter cette copie de sauvegarde des données de l'utilisateur :

- Brancher une clé USB au port USB de la caisse enregistreuse pour y archiver les données.
- Dans la barre des touches de fonction, choisir Sauvegarde.  
L'écran de la caisse enregistreuse affiche le message de détection de la clé USB.
- Une fois le processus de sauvegarde terminé, l'écran de la caisse enregistreuse affiche le message indiquant qu'il est possible de retirer la clé USB.

**Remarque** : ce type de sauvegarde des données est équivalent à la procédure manuelle exécutable avec la commande SET 350.

## TICKET DE CAISSE SUPPRIME FILE D'ATTENTE

La fonction « supprime file d'attente » est généralement utilisée par les activités commerciales lorsqu'il s'avère nécessaire de gérer le flux de clients au moment du règlement des articles, ceux-ci étant obligés d'attendre leur tour. (Par exemple, chez un glacier ou une charcuterie où les tickets de caisse générés reportent, en annexe, le numéro progressif de leur propre tour).

Pour programmer les files d'attente des tickets de caisse générés par la caisse enregistreuse, **sélectionner depuis l'environnement Fonctions>Autres fonctions > touche [Config.]**. En sélectionnant la touche **Supprime file d'attente**, l'écran de configuration s'affiche :

***Pour utiliser cette fonction et pour en simplifier l'utilisation, il est conseillé d'effectuer l'association de la fonction « Supprime file d'attente » à une touche programmable tel que décrit dans le chapitre « Configuration interface utilisateur et touches de fonction programmables » afin de disposer de la touche directement sur l'écran principal de vente dans le groupe des touches de fonction programmables.***

**Configuration ticket èlimine queue**

Elim. queue

Description

Attr.

Ligne

Icône

Symb. Verr. @ = & ' % ( ) -

Q W E R T Y U I O P

A S D F G H J K L

Ver Maj Z X C V B N M , .

Espace

Touche	Description
<b>Supprime file d'attente ON/Off</b>	Active ou désactive cette fonction avec les touches correspondantes
<b>Description</b>	Permet d'ajouter jusqu'à 4 lignes de description au format texte ou numérique, avec divers attributs de caractère. La touche <b>Texte</b> permet d'ajouter une description associable à l'une des 4 lignes disponibles (touches <b>1,2,3,4</b> ) <b>Attrib.</b> : Permet de configurer la dimension du caractère entre <b>0</b> =normal, <b>1</b> =double hauteur, <b>2</b> =double largeur <b>Num.</b> : Permet de configurer le numéro progressif du ticket de caisse (numéro du client à servir)

<b>Touche</b>	<b>Description</b>
<b> Icône</b>	Indique le numéro de l'icône sectorielle précédemment ajoutée dans la caisse enregistreuse et affichable depuis cet élément, avec le numéro qui y est associé. Les touches < ou > permettent de consulter visuellement les icônes affichées dans l'encadré, entre les deux touches.
<b>Cnt maxi</b>	Indique le nombre maximum pour la numérotation progressive des tickets générés.
<b>Confirmer</b>	Confirme les paramètres saisis dans les divers éléments et les enregistre dans la caisse.
<b>Supprimer</b>	Annule les paramètres effectués dans un élément de l'écran
<b>Quitter</b>	Permet de quitter l'écran et de revenir à l'écran principal de vente.

Après avoir effectué la programmation de la fonction Supprime file d'attente, afin de pouvoir l'utiliser, il est nécessaire d'accéder à l'environnement de vente et, avant de faire un ticket de caisse, de sélectionner la touche Supprime file d'attente puis de l'activer (en choisissant On).

Après, toujours avant de faire le ticket de caisse, il suffit de sélectionner la touche Supprime file d'attente pour désactiver la fonction (en choisissant Off).

## **TICKET DE CAISSE SANS TOTAL**

Le ticket de caisse sans total est programmable via le code SET 344, après l'émission du ticket de caisse et permet de générer un document (similaire au ticket de caisse) dépourvu du prix d'achat de l'article (par exemple, dans le cadre de cadeau de mariage et/ou garantie).

Le document ainsi généré peut contenir des lignes sans description, jusqu'à un maximum de 6, avec une police de caractère personnalisable en termes de largeur.

*Pour utiliser cette fonction et pour en simplifier l'utilisation, il est conseillé d'effectuer l'association de la fonction « Ticket de caisse sans total » à une touche programmable tel que décrit dans le chapitre « Configuration interface utilisateur et touches de fonction programmables » afin de disposer de la touche directement sur l'écran principal de vente dans le groupe des touches de fonction programmables.*

## **STOCK MINIMUM**

Le stock minimum permet à l'opérateur d'avoir un rapport automatique de tous les articles qui, s'ils ont été dûment programmés conformément à la procédure de la fonction « Gestion des stocks », ont atteint la valeur-seuil définie comme seuil minimum de stock.

*Pour utiliser cette fonction et pour en simplifier l'utilisation, il est conseillé d'effectuer l'association de la fonction « Stock minimum » à une touche programmable tel que décrit dans le chapitre « Configuration interface utilisateur et touches de fonction programmables » afin de disposer de la touche directement sur l'écran principal de vente dans le groupe des touches de fonction programmables.*

## CHANGER LA TVA (MODIFICATION PROVISOIRE DU TAUX DE TVA)

Il est possible de gérer la modification du taux de TVA programmé précédemment, de façon simple et flexible.

Le changement est applicable à un seul article de vente ou bien à l'ensemble du ticket ouvert.

Afin de pouvoir avoir ce type de gestion des taux de TVA, il est nécessaire de :

- programmer les taux de TVA avec le code SET 308
- appliquer les taux de TVA au ticket virtuel durant les opérations de vente.

*Pour utiliser cette fonction et pour en simplifier l'utilisation, il est conseillé d'effectuer l'association de la fonction **Changer TVA** à une touche programmable tel que décrit dans le chapitre « Configuration interface utilisateur et touches de fonction programmables » afin de disposer de la touche directement sur l'écran principal de vente.*

En activant la touche de fonction **Changer TVA**, un menu s'affiche, permettant de sélectionner l'un des trois éléments programmés dans la caisse enregistreuse. L'écran pour l'application provisoire des taux de TVA est le suivant :

Le menu intitulé "Selectionner Barèm prix" est divisé en trois sections principales :

- Vente simple** : Contient quatre boutons étiquetés "Prix 1", "Prix 2", "Prix 3" et "Prix 4".
- Ticket actuel** : Contient quatre boutons étiquetés "Barèm 1", "Barèm 2", "Barèm 3" et "Barèm 4".
- Permanent** : Contient quatre boutons étiquetés "Barèm1", "Barèm 2", "Barèm 3" et "Barèm 4".

En bas à gauche du menu, il y a un bouton "Quitter".

Sélectionner le type de TVA voulu à appliquer à chaque article vendu ou bien à l'ensemble du ticket de caisse en cours et, à la fin, appuyer sur la touche **Quitter** pour continuer la vente.

**Remarque** : La variation provisoire du taux de TVA implique une modification du prix final précédemment configuré sur l'article.

*L'impression du rapport sur les secteurs subira donc une modification. Dans ce cas, utiliser exclusivement le rapport « dissociation impôt ».*

**Remarque** : En paramétrant la variation provisoire du taux de TVA, dans l'espace consacré aux informations générales, près du symbole de connexion <<---->>, le mot « TVA » s'affiche.

## CONNEXION VERS L'EXTÉRIEUR

Fonction sélectionnable depuis l'environnement **Fonctions > Autres fonctions > [Config.] > touche Connexion.**

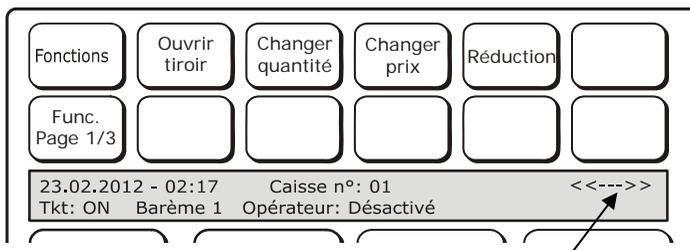
The screenshot displays a configuration interface for 'AXE RÉGL.'. At the top, a grey bar shows 'AXE RÉGL.' and a numeric display shows '0'. Below the display is a grid of function buttons: 'Configuration interface utilisateur', 'Calibrage écran tactile', 'Liste prog.', 'Recherche PLU', 'Gestion PLU/Secteurs', 'Type de code barres', 'Gestion opérateurs', 'Suppr. code', and 'Gestion variantes'. A standard QWERTY keyboard is visible, with a 'Ver Maj' button on the left and a 'Quitter' button below it. A numeric keypad on the right includes buttons for digits 0-9, 'X', 'Sous-TOT', 'Supprimer', and 'Total'. A large 'Espace' button is centered at the bottom.

En sélectionnant **Connexion**, l'on configure la caisse enregistreuse de sorte à lui permettre de :

- configurer par le biais d'un logiciel extérieur (par exemple, le programme Resource Kit)
- faire imprimer des tickets de caisse par des applications installées sur l'ordinateur.

## INDICATIONS RELATIVES A LA MODALITE DE CONNEXION

L'espace dédié aux informations pour l'opérateur contient l'indication relative aux diverses modalités de « connexion active » ou « absence de connexion » au réseau.



Zone de notification des modalités de connexion de la caisse enregistreuse

## LISTE DES MODALITES DE CONNEXION POSSIBLES

CAISSE ENREGISTREUSE CONNECTÉE AU RÉSEAU	
<--><-->	Ce symbole s'affiche lorsque le mesureur fiscal n'est pas connecté au réseau
<--L>>	Machine connectée au réseau par le biais d'une connexion active LAN
<--W>>	Machine connectée au réseau par le biais d'une connexion active Wi-Fi
<--G>>	Machine connectée au réseau par le biais d'une connexion active HSDPA

MACHINE CONNECTÉE À UN CENTRE DE SERVICES (PAR EXEMPLE : POUR BÉNÉFICIER DES SERVICES DE BONS RESTAURANT ÉLECTRONIQUES, TOUCH2PROMO, ETC...)	
<<-SL>>	Machine connectée par le biais d'une connexion active LAN
<<-SW>>	Machine connectée par le biais d'une connexion active Wi-Fi
<<-SG>>	Machine connectée par le biais d'une connexion active HSDPA

PRÉSENCE D'UN FIRMWARE DE MISE À NIVEAU À DISTANCE <i>Indique que la machine a téléchargé un firmware de mise à niveau à distance. La mise à niveau sera installée lors du prochain cycle d'arrêt/allumage du système.</i>	
<<FSL>>	Firmware reçu par le biais d'une connexion active LAN
<<FSW>>	Firmware reçu par le biais d'une connexion active Wi-Fi
<<-SG>>	Firmware reçu par le biais d'une connexion active HSDPA

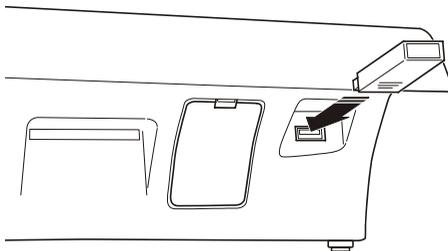
*Pour que la mise à niveau advienne, il est nécessaire que les « rapports des mouvements » aient été générés (en utilisant la touche « Rapports des mouvements » depuis l'écran relatif aux rapports). À l'allumage du système, attendre que l'installation de la mise à niveau soit finalisée avant de commencer les activités habituelles avec la caisse enregistreuse.*

---

## 10. ENREGISTRER/RESTAURER DES DONNÉES SUR/DEPUIS UNE CLÉ USB

---

Il est possible d'enregistrer et de restaurer des données en utilisant les options SET qui permettent à l'utilisateur de conserver toutes les informations enregistrées dans la caisse enregistreuse. Les données doivent être enregistrées sur une clé USB branchée dans le port présent sur la partie avant de la caisse enregistreuse.



### ENREGISTRER/RESTAURER LES FICHIERS DE CONFIGURATION DE LA CAISSE ENREGISTREUSE

Pour ce faire, utiliser les options suivantes :

- **SET 345** permet d'enregistrer les données liées à la configuration de la caisse enregistreuse sur une clé USB
- **SET 346** permet de restaurer les données liées à la configuration de la caisse enregistreuse et enregistrées sur une clé USB.

**Remarque :** *Normalement, ces procédures servent à copier les fichiers de configuration d'une caisse enregistreuse donnée sur une autre. Aucun type de donnée personnelle ou des utilisateurs n'est enregistré dans ce cas.*

### ENREGISTRER/RESTAURER LA CONFIGURATION DE L'UTILISATEUR (BASE DE DONNÉES) DE LA CAISSE ENREGISTREUSE

Pour ce faire, utiliser les options suivantes :

- **SET 348** permet d'enregistrer les données de la caisse enregistreuse liées à la configuration de l'utilisateur sur une clé USB
- **SET 349** permet de restaurer les données de la caisse enregistreuse liées à la configuration de l'utilisateur enregistrées sur une clé USB.

**Remarque :** *Normalement, ce type d'options permet d'enregistrer/restaurer la base de données contenant les données personnelles d'un utilisateur.*

### ENREGISTRER/RESTAURER LA CAISSE ENREGISTREUSE

Pour ce faire, utiliser les options suivantes :

- **SET 350** permet de réaliser une copie (de sauvegarde) de la caisse enregistreuse sur une clé USB
- **SET 351** permet de restaurer une copie (de sauvegarde) de la caisse enregistreuse enregistrée sur une clé USB.

**Remarque :** *Cette option est utilisée pour créer une copie de sauvegarde de la caisse enregistreuse et de toutes les données qu'elle contient.*

**AVERTISSEMENTS :** *En cas d'exécution des options SET 346 et SET 347, à la fin de la procédure, un ticket est imprimé automatiquement : celui-ci notifie que les données ont bien été lues depuis la clé USB. Ce ticket est également enregistré dans le JE.*

*Si, à l'allumage de la caisse enregistreuse, celle-ci ne comprend plus la configuration de l'utilisateur, elle procédera à une recherche automatique d'une copie des données à l'intérieur de sa mémoire interne et la restaurera. Durant cette application, le message « INIT. APPLICAT. » s'affiche sur l'écran. Une fois la procédure de restauration terminée, la caisse enregistreuse est prête à fonctionner.*

*Les données gestionnelles ne sont pas restaurées. Les données montrées dans les rapports gestionnels font référence, uniquement et exclusivement, aux opérations exécutées suite à la procédure de restauration.*

## **ENREGISTRER LES FICHIERS DE PROGRAMMATION DE LA CAISSE ENREGISTREUSE - SET 345**

---

Le code **SET 345** peut être utilisé pour enregistrer les types de données suivants sur une clé : toutes les données liées à la configuration de la caisse enregistreuse (configuration), la partie descriptive de la base de données, les données de comptabilité utilisées par la caisse enregistreuse pour générer les rapports gestionnels.

### **Procédure**

1. Introduire la clé USB dans la caisse enregistreuse  
**Remarque :** Si vous tentez d'enregistrer les données sans avoir introduit la clé au préalable, un message d'erreur s'affichera : « CLÉ NON INSÉRÉE »
2. Choisir le mode de configuration (**CONFIG**) de la caisse enregistreuse.
3. 

3	4	5	X
---	---	---	---

 L'écran affiche le message suivant : « 345-ÉCRITURE DONNÉES/ATTENDRE » et l'écriture des données démarrera.
  - c. En cas d'écriture réussie des données, le message suivant s'affiche : « ÉCRITURE EFFECTUÉE/ENLEVER CLÉ »
  - d. En cas d'erreur, un message d'avertissement s'affiche : « ERREUR ÉCRITURE/ENLEVER CLÉ »**Remarque :** Répéter la procédure et s'assurer que la clé a été introduite correctement. Si l'erreur persiste, contacter le Support technique.
4. Enlever la clé. La machine passe automatiquement en mode SET (configuration) dès que la clé est retirée.

### **Contrôle des données enregistrées**

Introduire la clé USB dans le port USB d'un ordinateur pour contrôler que toutes les données ont bien été enregistrées.

Les fichiers suivants doivent être présents dans le dossier « presetting\_files » :

- Datapresetfile.csv : enregistre la date actuelle
- DBxxxxDesc.csv : partie descriptive de la base de données
- DBxxxxField.csv : périodique 1 et périodique 2 de la base de données
- DBxxxxStruct.txt : chaîne de formatage de la base de données au format binaire
- DescriptorsPresetFile : variables de type descripteur (préréglage)
- FlagsPresetFile : variables de type balise (préréglage)
- KbdFile : configuration du pavé numérique
- NumbersPresetFile : variables de type nombre (préréglage)
- PermissionLevelFile : Niveaux d'autorisation associés aux fonctions du pavé numérique
- RegistersPresetFile : variables de type caisse enregistreuse (préréglage)
- préréglage : la présence d'un fichier vide (taille 0) confirme que les fichiers ont bien été enregistrés)
- ASNTfile : il s'agit de deux fichiers appelés asntdescriptorspresetfile.csv et asntnumberspresetfile.csv
- LOGOfile: infodescxxxx.txt et logfile.txt.

xxxxx sont remplacés par le nom de chaque base de données. Pour chaque type de base de données, trois fichiers sont présents dans le dossier.

Les fichiers présents sur la clé, organisés tel que décrit ci-avant (DBxxxxDesc.csv, DBxxxxField.csv, DBxxxxStruct.txt) sont structurés comme suit :

Nom fichier	Description
Secteur	Base de données secteur
Balise réduction	Tableaux des réductions et balises
Groupe	Groupes de marchandises
Par heure	Ventes par heure
CompteClientInterne	Comptes client
PLUinterne	PLUS accédés par nombre (1-250)
Opérateur	Opérateurs
PaiementOpérateur	Types de paiement liés aux opérateurs
Paiement	Types de paiement
PLU	PLU accessibles par lecteur de codes barres
Promotions	Promo ventes
TVA (facture, ticket avec info de type Desc et Champ, et fichier unique pour le type Struct.).	Tableau TVA (TVA pour factures, TVA pour tickets).

**Remarque :** si les fichiers présents sur la clé ne correspondent pas à ceux décrits dans le tableau ou bien si l'espace qu'ils occupent est de 0 octet, répéter la procédure sur une autre clé USB après avoir vérifié le bon fonctionnement de cette dernière et qu'elle ait été introduite correctement.

## RESTAURER LES FICHIERS DE CONFIGURATION DE LA CAISSE ENREGISTREUSE - SET 346

---

L'option SET 346 permet de restaurer les types d'informations suivantes sur la caisse enregistreuse.

- partie descriptive (toutes les données enregistrées par l'utilisateur, à l'exception des données de comptabilité) de toutes les bases de données présentes sur la caisse enregistreuse
- tous les paramètres de réglage de la caisse enregistreuse, à l'exception des logos.

### Procédure

1. Introduire la clé USB dans la caisse enregistreuse  
**Remarque** : Si vous tentez d'enregistrer les données sans avoir introduit la clé au préalable, un message d'erreur s'affichera : « CLÉ NON INSÉRÉE »  
**Remarque** : Avant de procéder, il faut imprimer les rapports gestionnels indiqués par la caisse enregistreuse. Il sera impossible de poursuivre la procédure de restauration tant que ceux-ci n'auront pas été imprimés.
2. Choisir le mode de configuration SET pour la caisse enregistreuse.
3.  3  4  6  X L'écran affiche le message suivant :  
« OPÉR. DESTRUCTRICE, CONTINUER ? »  
Appuyer sur la touche  X pour continuer.  
Un message demandera :  
« FORMATAGE ACTIVÉ : 1 DÉSACTIVÉ : 0.  
En choisissant 1, les données de la caisse enregistreuse seront supprimées, avec 0, les données seront conservées.  
À la fin, le message suivant s'affiche :  
« 346-LECTURE DONNÉES/ATTENDRE » et la lecture des données démarrera.  
a. En cas de lecture réussie des données, le message suivant s'affiche : « LECTURE EFFECTUÉE/ENLEVER CLÉ »  
b. En cas d'erreur survenue durant la lecture, le message d'avertissement suivant s'affichera : « ERREUR LECTURE/ENLEVER CLÉ »  
**Remarque** : Répéter la procédure et s'assurer que la clé a été introduite correctement. Si l'erreur persiste, contacter le Support technique.
4. La procédure est terminée. La caisse enregistreuse imprime un ticket (CONFIGURATION ECR) qui montre la configuration actuelle de la caisse enregistreuse. Ce ticket est enregistré dans le JE.
5. Enlever la clé. Après avoir retiré la clé, la machine passe automatiquement en mode SET.

## **ENREGISTRER LA CONFIGURATION DE L'UTILISATEUR (BASE DE DONNÉES) DE LA CAISSE ENREGISTREUSE - SET 348**

---

Le code SET 348 permet d'enregistrer la configuration de l'utilisateur (BASE DE DONNÉES) de la caisse enregistreuse.

### **Procédure**

1. Introduire la clé USB dans la caisse enregistreuse  
**Remarque :** Si vous tentez d'enregistrer les données sans avoir introduit la clé au préalable, un message d'erreur s'affichera : « CLÉ NON INSÉRÉE »
2. Choisir le mode de configuration SET (**CONFIG**) pour la caisse enregistreuse.
3. **3** **4** **8** **X** L'écran affiche le message suivant : « 348-ÉCRITURE DONNÉES/ATTENDRE » et l'écriture des données démarrera.
  - a. En cas d'écriture réussie sur la clé, le message suivant s'affichera : « ÉCRITURE EFFECTUÉE/ENLEVER CLÉ »
  - b. En cas d'erreur durant l'écriture, le message suivant s'affichera : « ERREUR ÉCRITURE/ENLEVER CLÉ »**Remarque :** Répéter la procédure et s'assurer que la clé a été introduite correctement. Si l'erreur persiste, contacter le Support technique.  
  
Enlever la clé.  
Dès que la clé est retirée, la machine passe automatiquement en mode SET.

## RESTAURER LA CONFIGURATION DE L'UTILISATEUR (BASE DE DONNÉES) DE LA CAISSE ENREGISTREUSE – SET 349

---

Le code SET 349 permet de restaurer la configuration de l'utilisateur (BASE DE DONNÉES) de la caisse enregistreuse.

### Opérations préliminaires

L'archivage des données sur la clé USB par le biais du code SET 348 permet d'enregistrer les données dans un fichier « <cashregisterid>-database.tar » qui est archivé dans le dossier [crf7100\database]. Afin de pouvoir restaurer les données enregistrées par le biais de SET 349, il est nécessaire de renommer le fichier « <cashregisterid>-database.tar » en **database.tar** et ce, depuis l'ordinateur.

### Procédure

1. Introduire la clé USB dans la caisse enregistreuse  
**Remarque :** Si vous tentez de restaurer les données sans avoir introduit la clé au préalable, un message d'erreur s'affichera : « CLÉ NON INSÉRÉE »  
**Remarque :** Avant de procéder, il faut imprimer les rapports gestionnels indiqués par la caisse enregistreuse (COMPTE OPÉRATIONNEL) Il sera impossible de poursuivre la procédure de restauration tant que ceux-ci n'auront pas été imprimés.
2. Choisir le mode de configuration SET pour la caisse enregistreuse.
3.     L'écran affiche le message suivant :  
« OPÉR. DESTRUCTRICE, CONTINUER ? »  
Appuyer sur la touche  pour continuer. Un message demandera :  
« FORMATAGE ACTIVÉ : 1 DÉSACTIVÉ : 0.  
En choisissant 1, les données de la caisse enregistreuse seront supprimées, avec 0, les données seront conservées.  
À la fin, le message suivant s'affiche :  
« 346-LECTURE DONNÉES/ATTENDRE » et la lecture des données démarrera.
  - a. En cas de lecture réussie des données, le message suivant s'affiche : « LECTURE EFFECTUÉE/ENLEVER CLÉ »
  - b. En cas d'erreur survenue durant la lecture, le message d'avertissement suivant s'affichera : « ERREUR LECTURE/ENLEVER CLÉ »**Remarque :** Répéter la procédure et s'assurer que la clé a été introduite correctement. Si l'erreur persiste, contacter le Support technique.
4. La procédure est terminée. La caisse enregistreuse imprime un ticket (CONFIGURATION ECR) qui montre la configuration actuelle de la caisse enregistreuse. Ce ticket est enregistré dans le JE.
5. Enlever la clé. Après avoir retiré la clé, la machine passe automatiquement en mode SET.

## CRÉER UNE COPIE (DE SAUVEGARDE) DE LA CAISSE ENREGISTREUSE SUR UNE CLÉ USB - SET 350

---

Le code SET 350 permet de réaliser une copie (de sauvegarde) de la caisse enregistreuse.

### Procédure

1. Introduire la clé USB dans la caisse enregistreuse  
**Remarque :** Si vous tentez d'enregistrer les données sans avoir introduit la clé au préalable, un message d'erreur s'affichera : « CLÉ NON INSÉRÉE »
2. Choisir le mode de configuration (**CONFIG**) pour la caisse enregistreuse.
3. **3** **5** **0** **X** L'écran affiche le message suivant : « 350-ÉCRITURE DONNÉES/ATTENDRE » et l'écriture des données démarrera.
  - a. En cas d'écriture réussie des données, le message suivant s'affiche : « ÉCRITURE EFFECTUÉE/ENLEVER CLÉ »
  - b. En cas d'erreur survenue durant l'écriture, le message d'avertissement suivant s'affichera : « ERREUR ÉCRITURE/ENLEVER CLÉ »**Remarque :** Répéter la procédure et s'assurer que la clé a été introduite correctement. Si l'erreur persiste, contacter le Support technique.  
  
Enlever la clé.  
Après avoir retiré la clé, la machine passe automatiquement en mode SET.

## RESTAURER UNE COPIE (DE SAUVEGARDE) DE LA CAISSE ENREGISTREUSE DEPUIS UNE CLE USB - SET 351

---

Le code SET 351 permet de restaurer une copie (de sauvegarde) de la caisse enregistreuse enregistrée précédemment.

### Opérations préliminaires

L'archivage des données sur la clé USB par le biais du code SET 350 permet d'enregistrer les données dans un fichier « **<daymonthyear-cashregisterid>-backup.tar** » qui est archivé dans le dossier [crf7100\database].

Afin de pouvoir restaurer la copie de sauvegarde à l'aide du code SET 351, il est nécessaire de renommer le fichier comme suit :

de « **<daymonthyear >-backup.tar** » à **backup.tar** et ce, depuis l'ordinateur.

**Remarque :** Plus d'une copie de sauvegarde peuvent être présentes. Choisir la plus appropriée en fonction de sa date d'archivage.

### Procédure

1. Introduire la clé USB dans la caisse enregistreuse  
**Remarque :** Si vous tentez de restaurer les données sans avoir introduit la clé au préalable, un message d'erreur s'affichera : « CLÉ NON INSÉRÉE »  
**Remarque :** Avant de procéder, il faut imprimer les rapports gestionnels indiqués par la caisse enregistreuse (COMPTE OPÉRATIONNEL) Il sera impossible de poursuivre la procédure de restauration tant que ceux-ci n'auront pas été imprimés.
2. Choisir le mode de configuration SET pour la caisse enregistreuse.
3.  3  5  1  X  
L'écran affiche le message suivant :  
« OPÉR. DESTRUCTRICE, CONTINUER ? »  
Appuyer sur la touche  pour continuer. Un message demandera :  
« FORMATAGE ACTIVÉ : 1 DÉSACTIVÉ : 0.  
En choisissant 1, les données de la caisse enregistreuse seront supprimées, avec 0, les données seront conservées.  
À la fin, le message suivant s'affichera :  
« 346-LECTURE DONNÉES/ATTENDRE » et la lecture des données démarrera.  
a. En cas de lecture réussie des données, le message suivant s'affiche : « LECTURE EFFECTUÉE/ENLEVER CLÉ »  
b. En cas d'erreur survenue durant la lecture, le message d'avertissement suivant s'affichera : « ERREUR LECTURE/ENLEVER CLÉ »  
**Remarque :** Répéter la procédure et s'assurer que la clé a été introduite correctement. Si l'erreur persiste, contacter le Support technique.
4. La procédure est terminée. La caisse enregistreuse imprime un ticket (CONFIGURATION ECR) qui montre la configuration actuelle de la caisse enregistreuse. Ce ticket est enregistré dans le JE.
5. Enlever la clé. Après avoir retiré la clé, la machine passe automatiquement en mode SET.

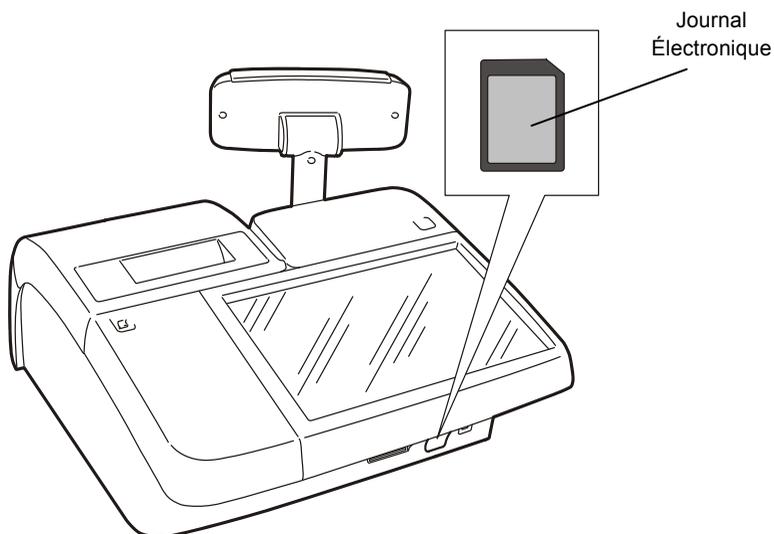
---

## 11. LE JOURNAL ÉLECTRONIQUE

---

Le Journal Électronique est une carte de mémoire de type SD, introduite dans un endroit dédié à l'intérieur de la caisse enregistreuse, tel qu'illustré dans la figure.

Le journal électronique enregistre les informations relatives aux opérations de vente ainsi que les données de fermeture journalière.



Pour que la caisse enregistreuse fonctionne, il est nécessaire que la carte de mémoire ait été introduite correctement. Le JE ne fonctionne pas s'il : *n'a pas été introduit, n'a pas été reconnu ou initialisé.*

## **INITIALISATION DU JOURNAL ÉLECTRONIQUE**

---

Avant d'utiliser le journal électronique (JE), il est nécessaire de l'initialiser.

1. Lorsque la caisse enregistreuse est allumée après avoir introduit (ou supprimé) un nouveau JE, elle lancera automatiquement une procédure d'initialisation en affichant le message en bas de l'écran tactile :

**JOURNAL NON INITIAL.  
OK**

2. Choisir **OK** , sur l'écran tactile, pour lancer la procédure.
3. Choisir **OK** dans les écrans successifs jusqu'à ce que le message suivant s'affiche :

**JOURNAL NON INITIAL.  
INIT. TERMINÉE  
OK**

4. Choisir **OK** pour terminer la procédure d'initialisation.

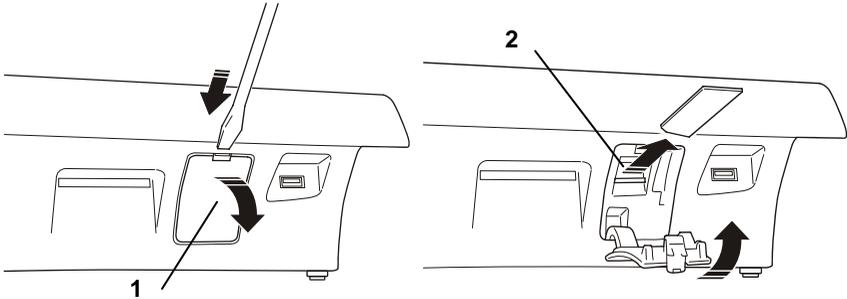
**Remarque :** En cas d'affichage de messages d'erreur sur l'écran tactile, durant la procédure d'initialisation, consulter le manuel « Résolution des pannes » pour en savoir plus.

## NOM JE

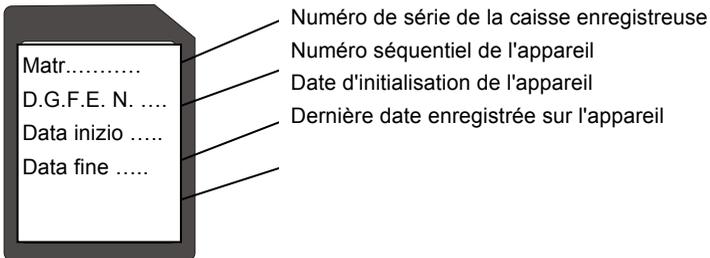
---

Pour simplifier l'archivage des cartes de mémoire JE, il convient à l'utilisateur de remplir le champ nom sur la carte même. Pour écrire le nom, procéder ainsi :

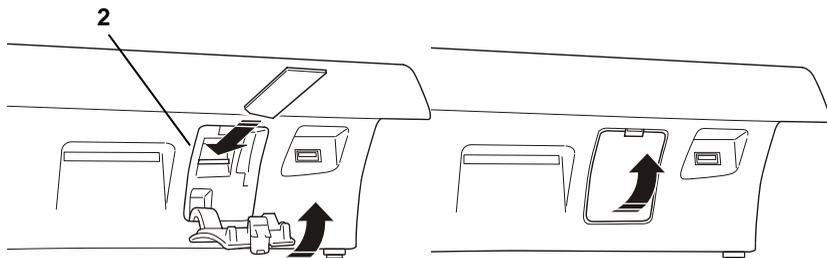
1. Éteindre la caisse enregistreuse et la débrancher du secteur. Attendre une vingtaine de secondes.
2. Ouvrir la porte (1) et pousser la carte vers l'intérieur pour l'éjecter (2).



3. Remplir l'étiquette en écrivant le nom voulu.



4. Introduire la carte SD dans la fente (2) jusqu'à entendre un déclic. Refermer le couvercle.



5. Brancher la prise sur secteur et allumer la caisse enregistreuse en utilisant la touche ON/OFF.

## REEMPLACEMENT DU JE

---

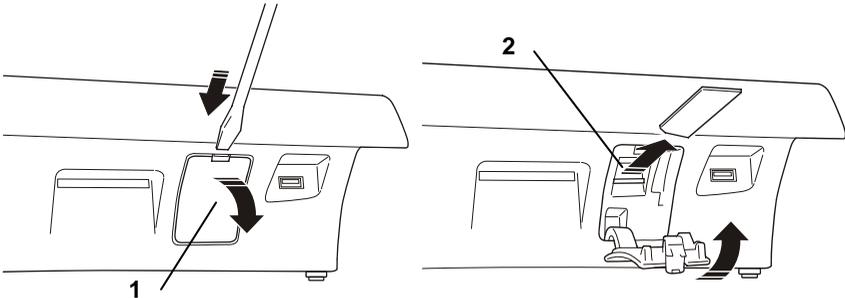
Lorsque le JE est plein, la caisse enregistreuse en informe l'utilisateur. Ce dernier devra procéder au remplacement de la carte pleine par une neuve et archiver l'ancienne.

Pour remplacer la carte, procéder ainsi :

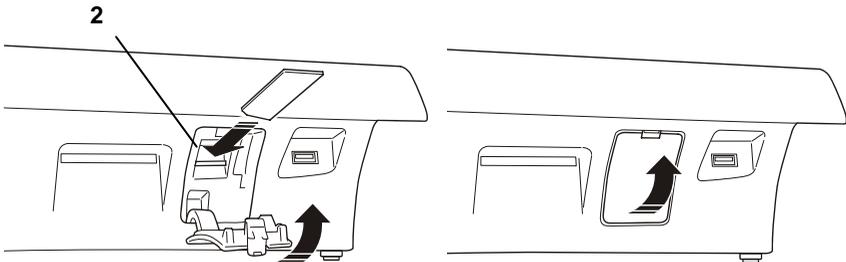
1. Éteindre la caisse enregistreuse et la débrancher du secteur. Attendre une vingtaine de secondes.

**Attention :** Les cartes SD vendues dans le commerce ne sont pas compatibles avec la caisse enregistreuse. Seuls les types spécifiques vendus par les centres agréés Olivetti sont adaptés.

2. Ouvrir la porte (1) et pousser la carte vers l'intérieur pour l'éjecter (2).



3. Introduire la nouvelle carte SD dans la fente (2) jusqu'à entendre un déclic. Refermer le couvercle.



4. Brancher la prise sur secteur et allumer la caisse enregistreuse en utilisant la touche ON/OFF. Suivre les instructions données dans le chapitre « Initialisation du Journal Électronique »).

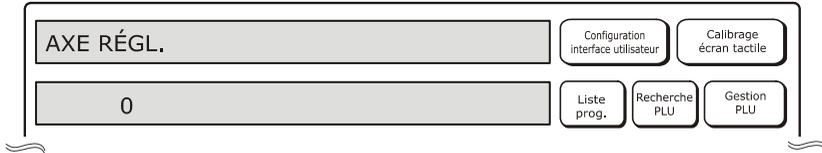
## IMPRESSION DES INFORMATIONS DU JE - CODE 460

Cette fonction permet d'imprimer les informations d'identification du JE.

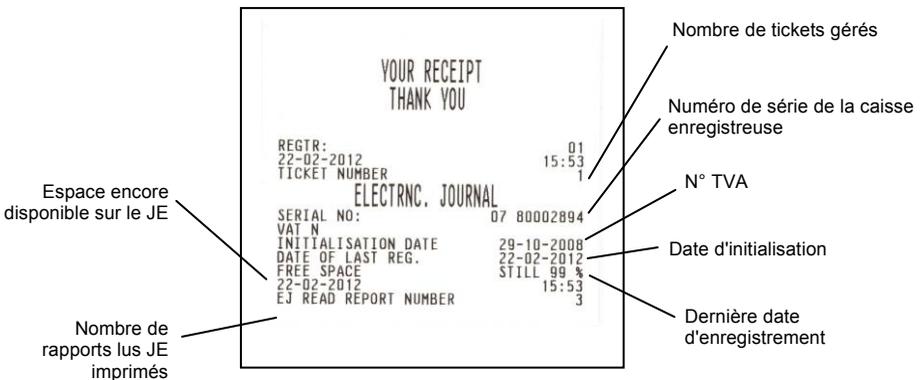
Pour imprimer ces informations, procéder ainsi :

- Appuyer sur [**Config**] dans [**Fonctions**] > fenêtre **Autres Fonctions**.

L'écran suivant s'affiche :



- À l'aide du pavé numérique, saisir le code **4 6 0** suivi de **X**.
- Le message « **IMPRIMER INFOS JE. CONFIRMER ?** » s'affiche sur l'écran tactile.
- Appuyer sur la touche **X** pour lancer l'impression.



---

## 12. CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES

---

### BOÎTIER

- Boîtier et couvercle en résine
- Fixé par des vis en métal et un joint en alliage doux
- Écran tactile 10,1" - 16/9 - résolution 1024x600 - résistif
- Écran côté client LCD, rétroilluminé, 2 lignes de 20 caractères alphanumériques chacune.
- Interfaces : un tiroir, deux ports sériels RS232 avec connecteurs RJ45, cinq ports USB maître, un port USB esclave, un port Ethernet.

### ÉCRAN CÔTÉ CLIENT

L'écran côté client est un écran LCD, réglable en hauteur, orientable et à bascule, rétroilluminé, avec une capacité d'affichage de 20 caractères alphanumériques pour chacune des deux lignes affichées.

### FONCTIONS PRINCIPALES

*Configuration d'usine programmée sur une configuration standard (configuration caisse enregistreuse par défaut).*

- Groupes de marchandises : 30
- Secteurs : 250
- PLU : jusqu'à 40000
- Taux de TVA : jusqu'à 8
- Types de règlement : jusqu'à 20 avec 16 compagnies de bons restaurant prises en charge pour un total maximum de 256 noms
- Monnaies : jusqu'à 5
- Barèmes de prix : 4
- Opérateurs : 10
- Clients pris en charge : 200

### BRANCHEMENT ELECTRIQUE DISPONIBLE

- Deux ports sériels
- Six ports USB
- Un port Ethernet pour la connexion de dispositifs externes comme un lecteur de codes barres, un ordinateur, des imprimantes supplémentaires pour l'impression de reçus et de factures et des dispositifs pour l'acquisition/export de données gestionnelles
- Un port dédié pour la connexion d'un tiroir caisse.

### PERIPHERIQUES EXTERNES CONNECTABLES

Dispositifs les plus communément branchés :

- Ordinateur
- Lecteur de codes barres prenant en charge les codes suivants : UPC A / UPC-AND, EAN 13 / EAN 8, Code 39 (longueur 5-32).
- Slip printers : « Olivetti PR4 SL », « Epson TM 290/295 », « Star SP 298 », « Olivetti PRT100 Marker » avec branchement de type sériel
- Tiroir
- Dispositifs pour l'acquisition/élaboration de données gestionnelles.

## IMPRIMANTE THERMIQUE INCORPORÉE

- Imprimante thermique avec une seule station d'impression.
- Vitesse d'impression jusqu'à 260 mm/s.
- Longueur ligne d'impression programmable avec 36, 44 ou 56 caractères.
- Dimensions rouleau de papier thermique : 80/60/57,5 mm de large x 100 mm maxi de diamètre.
- Deux polices d'impression avec attributs hauteur normale ou double.
- Notification ticket PAPIER TERMINÉ et PAPIER PRESQU'ÉPUISE.

## ALIMENTATION

- Alimentation extérieure

## CARACTÉRISTIQUES ÉLECTRIQUES

- Alimentation (entrée) : 100 – 240 V, 1,5 A, 50-60Hz
- Alimentation (sortie) : 24 V CC  $\pm$  3%, 1875 A
- Puissance moyenne absorbée : 12 W

## PUISSANCE :

- Technologie de puissance

Moons'	Easo
Modèle : PF45N24AS2	Modèle : F10903
Entrée : 100-240 V CA 1,5 A 50/60Hz	Entrée : 100-240V CA 1,3 A, 50-60Hz
Sortie : 24V CC 1,875A	Sortie : 24V CC 3,75A

## CARACTÉRISTIQUES ENVIRONNEMENTALES

- Utilisation : Température de 0 °C à 40 °C - Taux d'humidité de 20% à 85%
- Stockage : Température de -15 °C à 40 °C - Taux d'humidité de 5% à 90%
- Transport : Température de -15 °C à 55 °C - Taux d'humidité de 5% à 90%

## DIMENSIONS ET POIDS

- Hauteur : 180 mm
- Largeur : 360 mm
- Profondeur : 360 mm
- Poids : 3,5 kg

# A. EXEMPLES D'IMPRESSION DE TICKETS, RAPPORTS ET JE

## TYPES DE TICKETS

En utilisant l'option SET 324, il est possible de choisir le type de ticket voulu.  
Les versions disponibles sont les suivantes :

### 0 (Sans info TVA)

```

YOUR RECEIPT
  THANK YOU

REGTR:                01
07-03-2011           11:12
TICKET NUMBER        4

DEPT. _1             10,00
DEPT. _2             20,00
DEPT. _3             30,00
TOTAL                60,00
CASH                 60,00

      HAVE A NICE DAY
      PLEASE COME AGAIN
    
```

### 2 (DÉTAIL TVA) Config. par défaut

```

YOUR RECEIPT
  THANK YOU

REGTR:                01
07-03-2011           11:10
TICKET NUMBER        1

DEPT. _1             10,00 A
DEPT. _2             20,00 B
DEPT. _3             30,00 C
TOTAL                60,00
CASH                 60,00

-----
% VAT   TAXABL AMT  TAX AMT
A 19,00      8,40     1,60
B 20,00     16,67     3,33
C 21,00     24,79     5,21
-----
                        49,86      10,14
-----

      HAVE A NICE DAY
      PLEASE COME AGAIN
    
```

### 1 (INFO TVA)

```

YOUR RECEIPT
  THANK YOU

REGTR:                01
OPERATOR:            01
22-02-2012           14:57
TICKET NUMBER        1

DEPT. _1             10,00
DEPT. _2             20,00
DEPT. _3             30,00
TOTAL                60,00
CASH                 60,00

      VAT ASSOLVED
      HAVE A NICE DAY
      PLEASE COME AGAIN
    
```

### 3 (DETAIL TAXE ET TVA)

```

YOUR RECEIPT
  THANK YOU

REGTR:                01
07-03-2011           11:10
TICKET NUMBER        2

DEPT. _1             10,00 A
DEPT. _2             20,00 B
DEPT. _3             30,00 C
TOTAL                60,00
CASH                 60,00

-----
A *TAXB AMT 19,00% : 8,40
  *VAT 19,00% : 1,60
B *TAXB AMT 20,00% : 16,67
  *VAT 20,00% : 3,33
C *TAXB AMT 21,00% : 24,79
  *VAT 21,00% : 5,21
-----

      HAVE A NICE DAY
      PLEASE COME AGAIN
    
```

# RAPPORT DES SECTEURS

YOUR RECEIPT THANK YOU	
REGTR:	01
OPERATOR:	OPERATOR 1
22-02-2012	15:26
TICKET NUMBER	14
DEPT. REPORT "K" PERIODIC 1	
LAST ZEROING DATE	29-10-2008
TO INITIALISE APP. HOURS	03:39
001-DEPT. 1 LISTING 1	13
DISCNT	291,33
MARKUP	2
NUMBER IN STOCK	11,67
001-SOLD	2,00
NET OF DISCOUNTS/MARKUPS	98
35,75%	13
002-DEPT. 2 LISTING 1	291,33
DISCNT	10
002-SOLD	288,67
NET OF DISCOUNTS/MARKUPS	1
35,42%	3,33
003-DEPT. 3 LISTING 1	10
DISCNT	235,00
003-SOLD	1
NET OF DISCOUNTS/MARKUPS	5,00
28,83%	8
00-GROUP NOT HANDLED	235,00
100,00%	815,00
DEPARTMENTS TOTAL	815,00

Numéro et description du secteur

Nombre en stock

Numéro et description du groupe sectoriel auquel le secteur 1 appartient

Pourcentage des ventes sur groupe 1 par rapport au total et total vendu sur groupe 1

Nombre de ventes sur secteur 1 avec barème 1

Total vendu sur secteur 1 avec barème 1

Réductions et majorations comptabilisées

Nombre de réductions accordées sur secteur 1

Montant des réductions accordées sur secteur 1

Nombre de majorations appliquées sur secteur 1

Montant des majorations appliquées sur secteur 1

Total vendu sur tous les secteurs Réductions et majorations déjà comptabilisées

## RAPPORT RELATIF À TOUS LES PLU

YOUR RECEIPT  
THANK YOU

REGTR:	01
OPERATOR:	1
22-02-2012	15:26
TICKET NUMBER	16

PLU REPORT "X"  
(BARCODES)  
PERIODIC 1

LAST ZEROING DATE	29-10-2008
TO INITIALISE APP. HOURS	03:39

PLU 1 LISTING 1	2
NUMBER IN STOCK	11,00
	98
PLU TOTAL	11,00

Description du PLU

Nombre d'articles encore en stock

Quantité des ventes sur PLU\_1 dans le barème 1

Total vendu sur PLU\_1 dans le barème 1

Total vendu sur tous les PLU

## RAPPORT GESTIONNEL

YOUR RECEIPT  
THANK YOU

REGTR:	01
OPERATOR:	1
22-02-2012	15:33
TICKET NUMBER	24

MANAGEMENT REPORT "X"  
PERIODIC 1

LAST ZEROING DATE	29-10-2008
TO INITIALISE APP. HOURS	03:39

TICKET DATA

VAT 1 : 19,00%	
SOLD	281,33
VAT 2 : 20,00%	
SOLD	188,67
VAT 3 : 21,00%	
SOLD	205,00
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>	
SALES TOTAL	675,00
AMOUNTS DUE PAID	675,00

TOTALS

TOTAL SALES	675,00
TOTAL AMOUNTS PAID	675,00
DSCNTS	1
SUBTOTAL DISCOUNTS	10,00
	1
MARKUPS	10,00
	1
	2,00
CUSTOMERS SERVED	12

Détail pour chaque taux de TVA de la période, utilisable pour le calcul des impôts.

Récapitulatif général des totaux et des opérations effectuées.

# RAPPORT DES MOUVEMENTS DE CAISSE

Détail, pour tout type de règlement,  
du nombre de paiements effectués  
et du total du montant

Total montant total vendu

Détail opérations de VERSEMENT

Détail opérations de PRÉLÈVEMENT

Détail SITUATION CAISSE

YOUR RECEIPT THANK YOU	
REGTR:	01
OPERATOR:	OPERATOR_1
22-02-2012	15:27
TICKET NUMBER	18
TILL MOVEMENTS "N" PERIODIC 1	
LAST ZEROING DATE	29-10-2008
TO INITIALISE APP. HOURS	03:39
CASH	4
CHEQUES	143,00
CREDIT	2
CUSTOMER ACC.	120,00
CREDIT CARD_1	1
CASHPNT	60,00
(N. PAID) L. VCHR 1	190,00
	2
	60,00
	140,00
	1
	102,00
<b>SALES TOTAL</b>	<b>815,00</b>
-----	
CASH	2
CHEQUES	600,00
	2
<b>TOTAL PAID IN</b>	<b>500,00</b>
	1
	300,00
	1
	400,00
<b>TOTAL WITHDRAWN</b>	<b>700,00</b>
-----	
CASHTILL POSITION	
CASH	443,00
CHEQUES	220,00
CREDIT CARD_1	60,00
CASHPNT	140,00
(N. PAID) L. VCHR_1	102,00

## RAPPORT DES VENTES PAR HEURE

YOUR RECEIPT  
THANK YOU

REGTR: OPERATOR: 01  
22-02-2012 OPERATOR 1  
TICKET NUMBER 15:28  
19

HOURLY REPORT "X"  
PERIODIC 1

LAST ZEROING DATE 29-10-2008

TO INITIALISE APP. HOURS 03:39

03 - 04	3
14 - 15	180,00
15 - 16	180,00
	455,00

Tranche horaire et quantité des ventes dans la tranche horaire

Total vendu dans la tranche horaire

## RAPPORT DES MONNAIES

YOUR RECEIPT  
THANK YOU

REGTR: OPERATOR: 01  
22-02-2012 OPERATOR 1  
TICKET NUMBER 15:28  
20

CURRENCY REPORT "X"  
PERIODIC 1

LAST ZEROING DATE 29-10-2008

TO INITIALISE APP. HOURS 03:39

USD TAKINGS	1
(= GBP)	15,60
<hr style="border-top: 1px dashed black;"/>	
POUND TAKINGS	1
(= GBP)	12,87
	11,00

Description monnaie locale \*

Description monnaie

Nombre de ventes en monnaie étrangère

Total vendu en monnaie étrangère

Total vendu en euro

\* GBP ou Euro

# RAPPORT DES OPERATEURS

YOUR RECEIPT THANK YOU	
REGTR:	01
OPERATOR:	1
22-02-2012	15:28
TICKET NUMBER	22
STAFF REPORT "K" PERIODIC 1	
LAST ZEROING DATE	29-10-2008
TO INITIALISE APP. HOURS	03:39
OPERATOR 1	
OPERATOR 1	
MULTIPLE SHIFTS	
CUSTOMERS SERVED	12
-----	
SOLD	815.00
AMOUNTS DUE PAID	815.00
SOLD	
CASH	2
	120.00
USD	1
	15.60
POUND	1
	12.87
CHEQUES	2
	120.00
CREDIT	1
	60.00
CUSTOMER ACC.	2
	190.00
CREDIT CARD_1	1
	60.00
CASHPNT	1
	140.00
(N. PAID).VCHR_1	1
	102.00
PAID IN	
CASH	2
	600.00
CHEQUES	2
	500.00
WTHDRWLS	
CASH	1
	300.00
CHEQUES	1
	400.00
CASH TILL POSITION	
CASH	420.00
CURRENCY	
USD	15.60
POUND	12.87
CHEQUES	220.00
CREDIT CARD_1	60.00
CASHPNT	140.00
(N. PAID).VCHR_1	102.00
-----	
DSCNTS	2
	20.00
MARKUPS	1
	2.00

-----  
Détail des paiements

-----  
Détail des versements

-----  
Détail des prélèvements

-----  
Détail de la situation caisse  
par type de règlement

-----  
Détail des opérations effectuées

# RAPPORT COMPTES CLIENT

YOUR RECEIPT  
THANK YOU

REGTR:		01
OPERATOR:		OPERATOR_1
22-02-2012		15:28
TICKET NUMBER		21

CUST ACCOUNTS "N"  
PERIODIC 1

LAST ZEROING DATE	29-10-2008
TO INITIALISE APP. HOURS	03:39

---

John Shint 1  
Jervis Street  
San DIEGO

VAT N	12345678911
DATE ACCOUNT OPENED	29-10-2008
PURCHASED	1
	140.00

---

DATE LAST OPERATION	22-02-2012
DEBIT	140.00

---

LOAN	5 000.00
------	----------

---

Paul Young 2  
New York

VAT N	12345678903
DATE ACCOUNT OPENED	29-10-2008
PURCHASED	1
	50.00

---

DATE LAST OPERATION	22-02-2012
DEBIT	50.00

---

LOAN	2 000.00
------	----------

# RAPPORT DE CLÔTURE JOURNALIÈRE

YOUR RECEIPT THANK YOU	
*Z* REPORT DAILY CLOSURE	
DATA	
REGTR: 07-03-2011 TICKET NUMBER	01 11:09 3
-----	
AMOUNTS TICKETS	
DAILY TAKINGS	150.00
GROSS TOTAL AMOUNTS	536.50
-----	
AMOUNTS CL. II DOCUMENTS	
DAILY TAKINGS	0.00
*INVOICES	0.00
-----	
DETAIL OPERATIONS	
DISCOUNTS	0.00
NO	0
MARKUPS	0.00
NO	0
GOODS RETURNED	0.00
NO	0
CORRECTNS	0.00
NO	0
AMOUNT NOT COLLECTED	
*TICKETS	0.00
AMOUNTS COLLECTED	
*TICKETS	150.00
*INVOICES	0.00
-----	
DOCUMENTS DAILY	
NO. TICKETS	3
NUMBER OF EJ READ REPORTS	0
CL. II NO. DOCUMENTS ISSUED	0
*NO. INVOICES	0
-----	
ELECTRONIC JOURNAL DEVICE	
N.0	OF 06-03-2011 07 80002683
(3' DAILY CLOSURE) OF 07-03-2011	
CTRL COD	
E7F7 0D6A DEAB 8158 0301 784F 4DE7 CFDB 4E6A EE86	

Date et heure  
émission  
rapport

Numéro de ce ticket

Cumul montants relatifs aux  
opérations de vente enregistrées par  
le biais du Ticket

Cumul montants relatifs aux  
opérations de vente enregistrées par  
le biais de la Facture

Nombre total  
de réductions

Nombre total  
de majorations

Nombre total  
des retours

Nombre total  
de corrections

Montants perçus par type de  
document

Nombre de Tickets émis, y compris  
éventuels Tickets de retour avec le  
numéro de détail de ces derniers

Nombre total de Documents dans Classe II  
(Factures, Factures) émis,  
et données détaillées s'y rattachant

Code caisse (Numéro matricule)

Empreinte relative aux données de  
vente et de clôture journalière

# RAPPORT DISSOCIATION IMPÔTS

YOUR RECEIPT THANK YOU	
REGTR:	01
OPERATOR:	OPERATOR_1
22-02-2012	15:27
TICKET NUMBER	17
"K20" REPORT VAT BREAKDOWN PERIODIC 2	
LAST ZEROING DATE	29-10-2008
TO INITIALISE APP. HOURS	03:39
TICKET DATA	
VAT 1 : 19,00%	
SOLD	281,33
AMOUNTS DUE PAID	179,33
TAXABLE	150,70
TAX AMT	28,63
-----	
VAT 2 : 20,00%	
SOLD	188,67
AMOUNTS DUE PAID	188,67
TAXABLE	157,23
TAX AMT	31,44
-----	
VAT 3 : 21,00%	
SOLD	205,00
AMOUNTS DUE PAID	205,00
TAXABLE	169,42
TAX AMT	35,58
-----	
TOTAL SALES	675,00
TOTAL AMOUNTS PAID	573,00
TAXABLE TOTAL	477,35
TAX TOTAL	95,65
INVOICE DATA	
VAT 1 : 19,00%	
SOLD	10,00
AMOUNTS DUE PAID	10,00
TAXABLE	8,40
TAX AMT	1,60
-----	
VAT 2 : 20,00%	
SOLD	100,00
AMOUNTS DUE PAID	100,00
TAXABLE	83,33
TAX AMT	16,67
-----	
VAT 3 : 21,00%	
SOLD	30,00
AMOUNTS DUE PAID	30,00
TAXABLE	24,79
TAX AMT	5,21
-----	
TOTAL SALES	140,00
TOTAL AMOUNTS PAID	140,00
TAXABLE TOTAL	116,52
TAX TOTAL	23,48
TOTALS	
TOTAL SALES	815,00
TOTAL AMOUNTS PAID	713,00
TAXABLE TOTAL	593,87
TAX TOTAL	119,13

Données  
relatives aux  
tickets émis  
par taux de  
TVA

Totaux relatifs  
aux tickets

Données relatives aux  
factures  
émises par taux de TVA et  
totaux

Somme des totaux  
(tickets + factures)

# LECTURE DU JE

## EXEMPLE D'IMPRESSION DE TOUS LES TICKETS EMIS LE 07-03-11 (CLOTURE FISCALE N° 1)

Titre du rapport demandé

Données d'identification du JE

Type de vérification :  
- Authenticité  
- Intégrité

Impression des données demandées

```

YOUR RECEIPT
  THANK YOU

REGTR: 07-03-2011 01
TICKET NUMBER 11:43
          9

E.J. REPORT

TICKETS
  OF 07-03-2011

SERIAL NO: 07 80002683
VAT N
INITIALISATION DATE 06-03-2011
DATE OF LAST REG. 07-03-2011
VERIFY AUTHENTICITY

--- START DATA ---

CAJA: 07-03-2011 01
TICKET NUMERO 06:49
        1
INFORME PLU "X"
(CODIGOS BARRA)
PERIODICO 2

ULT. FEC. PUESTA A CERO 06-03-2011
INFORME *Z*
CIERRE DIARIOS
DATOS

CAJA: 07-03-2011 01
TICKET NUMERO 06:49
        2

-----
IMPORTES
TICKETS

RETRIBUCIONES DIARIAS 0,00
PROGRES. RETRIBUCIONES 346,50

-----
IMPORTES
DOCUMENT. CL. II

RETRIBUCIONES DIARIAS 0,00
*FACTS. 0,00

-----
DETAL.
OPERACIONES

DESCU. N. 0 0,00
RECARGOS N. 0 0,00
CAMBIOS N. 0 0,00
CORRECC. N. 0 0,00
RETRIBUC. NO RECAUDADAS *TICKETS 0,00
RETRIBUC. RECAUDADAS *TICKETS 0,00
*FACTS. 0,00

-----
DOCS.
DIARIO

TIQUETS 2
    
```

```

-----
A *TAXB AMT 19,00% : 8,40
  *VAT 19,00% : 1,60
B *TAXB AMT 20,00% : 16,67
  *VAT 20,00% : 3,33
C *TAXB AMT 21,00% : 24,79
  *VAT 21,00% : 5,21
-----

REGTR: 07-03-2011 01
TICKET NUMBER 11:11
          3

DEPT. -1 10,00
DEPT. -2 20,00
DEPT. -3 30,00
TOTAL 60,00
CASH 60,00

VAT ASSOLVED

REGTR: 07-03-2011 01
TICKET NUMBER 11:12
          4

DEPT. -1 10,00
DEPT. -2 20,00
DEPT. -3 30,00
TOTAL 60,00
CASH 60,00

REGTR: 07-03-2011 01
TICKET NUMBER 11:15
          5

DEPT. -1 10,00
DISCNT -7,00
TOTAL 3,00
CASH 3,00

REGTR: 07-03-2011 01
TICKET NUMBER 11:15
          6
DEPT. REPORT "X"
PERIODIC 1

LAST ZEROING DATE 07-03-2011

REGTR: 07-03-2011 01
TICKET NUMBER 11:17
          7
MANAGEMENT REPORT "X"
PERIODIC 1

LAST ZEROING DATE 07-03-2011

REGTR: 07-03-2011 01
TICKET NUMBER 11:40
          8
"X20" REPORT
VAT BREAKDWN
PERIODIC 2

LAST ZEROING DATE 07-03-2011
CTRL COD
71F5 4FFA 7391 DDCE 2314 D51C 86FB EFDE DBAC 4FC9

----- END DATA -----

VERIFY REPORT:
  VERIF. POSITIVE

07-03-2011 11:43
EJ READ REPORT NUMBER 2
    
```

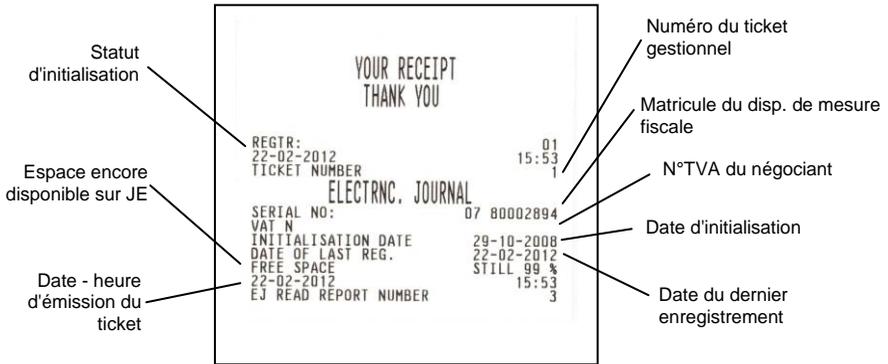
Impression des données demandées

Résultat de l'opération de vérification

Caractères de l'empreinte des données correspondantes enregistrées sur le JE

## IMPRESSION DES DONNEES D'IDENTIFICATION DU JE

---



---

## **B. CLASSIFICATIONS DES ICÔNES ET LISTE DES MESSAGES PROMOTIONNELS**

---

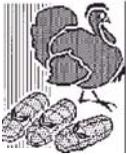
### **CLASSIFICATIONS GÉNÉRALES DES ICÔNES - CATÉGORIES DE MARCHANDISES**

---

#### **ALIMENTAIRE**

- Vin
- Épicerie
- Fruits et légumes
- Gastronomie
- Boucherie
- Boucherie chevaline
- Boulangerie
- Pâtisserie
- Pâtes
- Poissonnerie
- Volaille
- Épicerie fine - Fromages
- Surgelés

1	2	11	12
 <p>LE MONDE ENTIER EN UNE BOUTEILLE</p>	 <p>LE MONDE ENTIER EN BOUTEILLE</p>	 <p>VIANDE FRAÎCHE ET NATURELLE SUR VOTRE TABLE</p>	 <p>VIANDE FRAÎCHE ET NATURELLE SUR VOTRE TABLE</p>
VIN		BOUCHERIE CHEVALINE	
3	4	13	14
 <p>TOUS LES AROMES, TOUTES LES ESSENCES CHOISIS POUR VOUS</p>	 <p>UN VASTE ASSORTIMENT DE PRODUITS POUR LA MAISON</p>	 <p>PARFUM ET SAVEUR DES PÂTES FAITES MAISON</p>	 <p>PARFUM ET SAVEUR DES PÂTES FAITES MAISON</p>
ÉPICERIE		BOULANGERIE	
5	6	15	16
 <p>UN POTAGER ET UN VERGER À VOTRE PORTE</p>	 <p>UN POTAGER ET UN VERGER À VOTRE PORTE</p>	 <p>DES DESSERTS, GÂTEAUX et PÂTISSERIES ET DE LA FANTAISIE</p>	 <p>DES DESSERTS, GÂTEAUX ET PÂTISSERIES ET DE LA FANTAISIE</p>
FRUITS ET LÉGUMES		PÂTISSERIE	
7	8	17	18
 <p>LE PLAISIR DE SAVOURER DES BONNES CHOSES</p>	 <p>LE PLAISIR DE SAVOURER DES BONNES CHOSES</p>	 <p>PARFUM ET SAVEUR DES PÂTES FAITES MAISON</p>	 <p>PARFUM ET SAVEUR DES PÂTES FAITES MAISON</p>
GASTRONOMIE		BOULANGERIE	
9	10	19	20
 <p>VIANDE FRAÎCHE ET NATURELLE SUR VOTRE TABLE</p>	 <p>VIANDE FRAÎCHE ET NATURELLE SUR VOTRE TABLE</p>	 <p>L'ASSURANCE D'UN POISSON ULTRA FRAIS</p>	 <p>L'ASSURANCE D'UN POISSON ULTRA FRAIS</p>
BOUCHERIE		POISSONNERIE	

<p style="text-align: center;"><b>21</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>22</b></p>
 <p style="text-align: center;">POULETS, VIANDE, CHARCUTERIE, COMME DE LA FERME</p> <p style="text-align: center;">VOLAILLES</p>	 <p style="text-align: center;">VIANDE, CHARCUTERIE ET POULETS COMME DE LA FERME</p>
<p style="text-align: center;"><b>23</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>24</b></p>
 <p style="text-align: center;">LES MEILLEURS FROMAGES PORTENT NOTRE NOM</p>	 <p style="text-align: center;">LES MEILLEURS FROMAGES PORTENT NOTRE NOM</p>
<p>ÉPICERIE FINE - FROMAGES</p>	
<p style="text-align: center;"><b>25</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>26</b></p>
 <p style="text-align: center;">LE FROID, L'AMI DU FRAIS</p>	 <p style="text-align: center;">LE FROID, L'AMI DU FRAIS</p>
<p>SURGELÉS</p>	

# HABILLEMENT

- Enfants
- Chaussures
- Tee-shirts
- Chapeaux
- Habillement femme
- Sous-vêtements
- Accessoires en cuir
- Textiles
- Vêtements de sport
- Habillement homme

<b>27</b>	<b>28</b>	<b>37</b>	<b>38</b>
 <p>LE MONDE DES JEUNES</p>	 <p>LE MONDE DES JEUNES</p>	 <p>SOUS- VÊTEMENTS</p>	 <p>SOUS- VÊTEMENTS</p>
ENFANTS		SOUS-VÊTEMENTS	
<b>29</b>	<b>30</b>	<b>39</b>	<b>40</b>
 <p>MARCHONS ENSEMBLE</p>	 <p>MARCHONS ENSEMBLE</p>	 <p>SACS EN CUIR CUIR VÉRITABLE ARTICLES DE VOYAGE</p>	 <p>SACS EN CUIR VÉRITABLE ARTICLES DE VOYAGE GARANTIS</p>
CHAUSSURES		ACCESSOIRES EN CUIR	
<b>31</b>	<b>32</b>	<b>41</b>	<b>42</b>
 <p>LE HAUT QUI SAIT DISTINGUER</p>	 <p>LE HAUT QUI SAIT DISTINGUER</p>	 <p>TISSUS ULTRA TENDANCE CLASSIQUE</p>	 <p>TISSUS ULTRA TENDANCE CLASSIQUE</p>
TEE-SHIRTS		TEXTILES	
<b>33</b>	<b>34</b>	<b>43</b>	<b>44</b>
 <p>VOUS AVEZ FAIT LE BON CHOIX</p>	 <p>VOUS AVEZ FAIT LE BON CHOIX</p>	 <p>SPORT ET SANTÉ VONT DE PAIR</p>	 <p>SPORT ET SANTÉ VONT DE PAIR</p>
LES CHAPEAUX		VÊTEMENTS DE SPORT	
<b>35</b>	<b>36</b>	<b>45</b>	<b>46</b>
 <p>RIEN QUE POUR LES FEMMES</p>	 <p>RIEN QUE POUR LES FEMMES</p>	 <p>HABILLEMEN T EXCLUSIF HOMME</p>	 <p>HABILLEMENT EXCLUSIF HOMME</p>
HABILLEMENT FEMME		HABILLEMENT HOMME	

## TRAITEUR

- Bar - Café
- Débit de boissons
- Glacier
- Bar à sandwich
- Pizza Restaurant
- Spécialités pâtes
- Snack Bar

<p style="text-align: center;"><b>51</b></p>  <p style="text-align: center;">LES GLACES CINQ ÉTOILES</p>	<p style="text-align: center;"><b>52</b></p>  <p style="text-align: center;">LES GLACES CINQ ÉTOILES</p>
GLACIER	
<p style="text-align: center;"><b>53</b></p>  <p style="text-align: center;">PASSEZ UN BON MOMENT EN BONNE COMPAGNIE</p>	<p style="text-align: center;"><b>54</b></p>  <p style="text-align: center;">PASSEZ UN BON MOMENT EN BONNE COMPAGNIE</p>
BAR À SANDWICH	
<p style="text-align: center;"><b>55</b></p>  <p style="text-align: center;">À VOTRE SERVICE AVEC NOTRE QUALITÉ ET COURTOISIE</p>	<p style="text-align: center;"><b>56</b></p>  <p style="text-align: center;">À VOTRE SERVICE AVEC NOTRE QUALITÉ ET COURTOISIE</p>
PIZZA RESTAURANT	
<p style="text-align: center;"><b>47</b></p>  <p style="text-align: center;">VOTRE LIEU DE RENDEZ- VOUS</p>	<p style="text-align: center;"><b>48</b></p>  <p style="text-align: center;">VOTRE LIEU DE RENDEZ- VOUS</p>
BAR - CAFÉ	
<p style="text-align: center;"><b>57</b></p>  <p style="text-align: center;">UN FIL CONTINU DE PÂTES ET DE FANTAISIE</p>	<p style="text-align: center;"><b>58</b></p>  <p style="text-align: center;">UN FIL CONTINU DE PÂTES ET DE FANTAISIE</p>
SPÉCIALITÉS PÂTES	
<p style="text-align: center;"><b>49</b></p>  <p style="text-align: center;">PASSEZ UN BON MOMENT EN BONNE COMPAGNIE</p>	<p style="text-align: center;"><b>50</b></p>  <p style="text-align: center;">PASSEZ UN BON MOMENT EN BONNE COMPAGNIE</p>
DÉBIT DE BOISSONS	
<p style="text-align: center;"><b>59</b></p>  <p style="text-align: center;">À VOTRE SERVICE AVEC NOTRE QUALITÉ ET SYMPATHIE</p>	<p style="text-align: center;"><b>60</b></p>  <p style="text-align: center;">À VOTRE SERVICE AVEC NOTRE QUALITÉ ET SYMPATHIE</p>
SNACK BAR	

<p style="text-align: center;"><b>61</b></p>  <p style="text-align: center;">DU RECHERCHÉ ET DE L'EXCLUSIF POUR DES PERSONNES EXCEPTIONNELLES</p> <p style="text-align: center;">JOAILLERIE</p>	<p style="text-align: center;"><b>65</b></p>  <p style="text-align: center;">ABSOLUMENT TOUT POUR UN MONDE COLORÉ</p> <p style="text-align: center;">PEINTURES</p>	<p><b>CONSTRUCTION - FOURNISSEURS DE PEINTURES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peintures</li> <li>• Briques – Ciment</li> <li>• Marbre – carrelage</li> <li>• Papiers à tapisser – Moquettes</li> <li>• Sanitaires – Accessoires de bain</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>62</b></p>  <p style="text-align: center;">LE CHARME AUTHENTIQUE DES DES OBJETS D'ANTAN</p> <p style="text-align: center;">BRIQUES</p>	<p style="text-align: center;"><b>66</b></p>  <p style="text-align: center;">CONSTRUIRE EN TOUTE SÉCURITÉ</p> <p style="text-align: center;">BRIQUES - CIMENT</p>	
<p style="text-align: center;"><b>63</b></p>  <p style="text-align: center;">DU RECHERCHÉ ET DE L'EXCLUSIF POUR DES PERSONNES EXCEPTIONNELLES</p> <p style="text-align: center;">ORFÈVRERIE</p>	<p style="text-align: center;"><b>67</b></p>  <p style="text-align: center;">MATÉRIAUX RAFFINÉS POUR FOURNISSEURS</p> <p style="text-align: center;">MARBRE - CARRELAGE</p>	
<p style="text-align: center;"><b>64</b></p>  <p style="text-align: center;">LE MEILLEUR RIEN QUE POUR VOUS</p> <p style="text-align: center;">ORFÈVRERIE</p>	<p style="text-align: center;"><b>68</b></p>  <p style="text-align: center;">LE CHOIX AUTHENTIQUE E POUR DES FOURNITURES</p> <p style="text-align: center;">PAPIERS À TAPISSER - MOQUETTES</p>	
<p><b>DES BIENS INESTIMABLES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Joaillerie</li> <li>• Antiquités</li> <li>• Orfèvrerie</li> <li>• Horloges et montres</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>69</b></p>  <p style="text-align: center;">LE CHOIX AUTHENTIQUE E POUR DES MEUBLES RAFFINÉS</p> <p style="text-align: center;">SANITAIRES - ACCESSOIRES DE SALLE DE BAIN</p>	

70



UN  
MAGASIN  
HAUTE  
FIDÉLITÉ

ACCESSOIRES RADIO HF

72



LE MAGASIN  
QUI VOUS  
AIDE ET VOUS  
CONSEILLE

ORDINATEURS ET ACCESSOIRES

71



UN  
MAGASIN  
HAUTE  
FIDÉLITÉ

CASSETTES VHS

73



UN  
MAGASIN  
HAUTE  
FIDÉLITÉ

CD - DISQUES

74



LE MAGASIN  
QUI VOUS  
AIDE ET VOUS  
CONSEILLE

ACCESSOIRES POUR LA MAISON

75



UN  
MAGASIN  
HAUTE  
FIDÉLITÉ

RADIOS - TÉLÉVISIONS

76



VOTRE  
MUSIQUE  
EN  
HARMONIE

INSTRUMENTS DE MUSIQUE

## ÉLECTRONIQUE

- Accessoires radio HF
- Cassettes VHS
- Ordinateurs et accessoires
- Cassettes audio - Disques
- Accessoires pour la maison
- Radios - Télévisions
- Instruments de musique

## BUREAUTIQUE - JOUETS

- École et bureautique
- Bureautique
- Jouets
- Livres

## COSMÉTIQUE

- Bijouterie mode
- Produits naturels
- Cosmétique
- Parfums

<b>77</b>	<b>81</b>
 <p>TOUT POUR LA MAISON, LE BUREAU ET L'ÉCOLE</p> <p>ÉCOLE ET BUREAUTIQUE</p>	 <p>DES CRÉATIONS INNOVANTES, EXCLUSIVES ET INHABITUELL</p> <p>BIJOUTERIE MODE</p>
<b>78</b>	<b>82</b>
 <p>TOUT POUR LA MAISON, LE BUREAU ET</p> <p>BUREAUTIQUE</p>	 <p>LA NATURE, SES HERBES ET SES PRODUITS NATURELS</p> <p>PRODUITS À BASE DE VÉGÉTAUX</p>
<b>79</b>	<b>83</b>
 <p>UN MONDE FABULEUX POUR LES JEUNES ET... LES MOINS JEUNES</p> <p>JOUETS</p>	 <p>UN ESPACE POUR LA BEAUTÉ ET LES SOINS DU CORPS</p> <p>COSMÉTIQUE</p>
<b>80</b>	<b>84</b>
 <p>UN LIVRE POUR UN AMI</p> <p>LIVRES</p>	 <p>UN ESPACE POUR LA BEAUTÉ ET LES SOINS DU CORPS</p> <p>PARFUMS</p>

## ANIMAUX

- Accessoires pour animaux
- Animaux domestiques
- Poissons et aquariums

## JARDINAGE

- Accessoires pour le jardinage
- Équipements et fertilisants
- Fleurs et plantes

## AUTOMOBILE - MOTOS - VÉLOS

- Accessoires auto et pièces détachées
- Accessoires motos/vélos et pièces détachées

<p><b>85</b></p>  <p>TOUT POUR NOS AMIS</p> <p>ACCESSOIRES POUR ANIMAUX</p>	<p><b>88</b></p>  <p>CULTIVEZ, PRENEZ SOIN ET CRÉEZ EN TOUTE HARMONIE AVEC LA NATURE</p> <p>ACCESS. POUR LE JARDINAGE</p>	<p><b>91</b></p>  <p>TOUS LES ACCESSOIRES ET PIÈCES DÉTACHÉES ARTICLE PAR ARTICLE</p> <p>ACCESSOIRES AUTO ET PIÈCES DÉTACHÉES</p>
<p><b>86</b></p>  <p>TOUT POUR NOS AMIS LES BÊTES</p> <p>ANIMAUX</p>	<p><b>89</b></p>  <p>CULTIVEZ, PRENEZ SOIN ET CRÉEZ EN TOUTE HARMONIE AVEC LA NATURE</p> <p>ÉQUIPEMENTS ET FERTILISANTS</p>	<p><b>92</b></p>  <p>TOUS LES ACCESSOIRES ET PIÈCES DÉTACHÉES ARTICLE PAR ARTICLE</p> <p>ACCESSOIRES AUTO ET PIÈCES DÉTACHÉES</p>
<p><b>87</b></p>  <p>TOUT POUR LE MONDE DE L'EAU</p> <p>POISSONS ET AQUARIUMS</p>	<p><b>90</b></p>  <p>CULTIVEZ, PRENEZ SOIN ET CRÉEZ EN TOUTE HARMONIE AVEC LA NATURE</p> <p>FLEURS ET PLANTES</p>	<p><b>93</b></p>  <p>TOUT POUR LES DEUX-ROUES</p> <p>VÉLOS</p>

## PHOTOGRAPHIE - OPTIQUE

- Équipement vidéo - photo - optique
- Instruments scientifiques

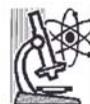
**94**



VOS PHOTOS MÉRITENT CE QU'IL YA DE MIEUX

ÉQUIPEMENT VIDÉO PHOTO OPTIQUE

**95**



UN VASTE ASSORTIMENT DE PRODUITS RIEN QUE POUR VOUS

INSTRUMENTS SCIENTIFIQUES



## ACCESSOIRES

**96**

TOUT POUR  
UNE  
MAISON  
ACCUEILLANTE

ACCESSOIRES POUR LA MAISON

- Accessoires pour la maison
- Matériel de plomberie
- Chauffage
- Quincaillerie
- Matériel électrique
- Produits industriels en métal

**97**

TOUT  
POUR  
TOUT TYPE  
D'INSTALLATION

MATÉRIEL DE PLOMBERIE

CHAUFFAGE

## BOIS - ARTICLES

- Cadres - Photos - Posters
- Bois - Charpenterie
- Accessoires pour la maison et le bureau

## VERRES - CÉRAMIQUE

- Appareils d'éclairage
- Porcelaine - Poterie
- Verre

**98**

TOUT POUR  
TOUT TYPE  
D'INSTALLATION

**102**

NOUS VOUS  
ENCADRE-  
RONS

CADRES - PHOTOS - POSTERS

**105**

L'ART DE  
L'ÉCLAIRAGE

APPAREILS

**99**

DU  
BOULON  
À LA  
GRUE

QUINCAILLERIE

**103**

L'ART  
DU  
BOIS

BOIS - CHARPENTERIE

**106**

BIJOUX  
INTEMPO-  
RELS

PORCELAINES - POTERIE

**100**

TOUT POUR  
TOUT TYPE  
D'INSTALLATION

MATÉRIEL ÉLECTRIQUE

**104**

UN  
CHOIX  
DE  
STYLE

ACCESSOIRES POUR LA MAISON  
ET LE BUREAU

**107**

LE VERRE  
SOUS TOUTES  
SES FORMES

VERRE

**101**

UN VASTE  
ASSORTIMENT  
DE  
PRODUITS  
RIEN

PRODUITS INDUSTRIELS EN MÉTAL

108	110	115
 <p>JOYEUX NOEL</p> <p>NOEL</p>	 <p>UN JOUR À NE PAS OUBLIER</p> <p>SAINT- VALENTIN</p>	 <p>FÊTE DES MÈRES - BONNE FÊTE MAMAN</p> <p>FÊTE DES MÈRES</p>
109	111	116
 <p>BON JOUR DE L'AN</p> <p>JOUR DE L'AN</p>	 <p>JOYEUX CARNAVAL</p> <p>CARNAVAL</p>	 <p>BONNES VACANCES</p> <p>VACANCES</p>
<p><b>VACANCES ET OCCASIONS SPECIALES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Noël</li> <li>• Jour de l'an</li> <li>• Saint-Valentin</li> <li>• Carnaval</li> <li>• Fête de la femme</li> <li>• Fête des pères</li> <li>• Pâques</li> <li>• Fête des mères</li> <li>• Vacances</li> </ul>	112	
	 <p>UN JOUR À NE PAS OUBLIER</p> <p>FÊTE DE LA FEMME</p>	
	113	
	 <p>FÊTE DES PÈRES - BONNE FÊTE PAPA</p> <p>FÊTE DES PÈRES</p>	
114	 <p>JOYEUS ES PÂQUES</p> <p>PÂQUES</p>	

## **LISTE DES MESSAGES PROMOTIONNELS**

---

<b>MESAGES</b>	<b>N°</b>
À VOTRE SERVICE NOTRE QUALITÉ ET COURTOISIE	25
ARTICLES TECHNIQUES	91
VOUS AVEZ FAIT LE BON CHOIX	15
BONNE DÉGUSTATION	78
JOYEUX NOEL	59
JOYEUSES PÂQUES	65
BONNES VACANCES	67
MARCHONS ENSEMBLE	13
VIANDE FRAÎCHE ET NATURELLE SUR VOTRE TABLE	5
CELUI QUI AIME LA NATURE AIME LA VIE	85
CELUI QUI TROUVE UN AMI TROUVE UN TRÉSOR	82
INFORMEZ-VOUS SUR LA LIVRAISON À DOMICILE	70
CULTIVEZ, PRENEZ SOIN ET CRÉEZ EN HARMONIE AVEC LA NATURE	45
CONSTRUIRE EN TOUTE SÉCURITÉ	31
DES CRÉATIONS INNOVANTES, EXCLUSIVES ET ORIGINALES	42
DU BOULON À LA GRUE	53
VOS PHOTOS MÉRITENT CE QU'IL Y A DE MIEUX	48
RIEN QUE POUR LES FEMMES	16
DES DESSERTS, GATEAUX, PATISSERIES ET DE LA FANTAISIE	6
HABILLEMENT EXCLUSIF POUR HOMME	21
BON JOUR DE L'AN	60
FÊTE DES PÈRES - BONNE FÊTE PAPA -	64
FÊTE DES MÈRES - BONNE FÊTE MAMAN -	66
BON CARNAVAL	62
VOUS AVEZ GAGNÉ UN LOT	69
DES IDÉES ET DE LA FANTAISIE POUR LA MAISON	106
LES FLEURS SONT LA MEILLEURE FAÇON DE CÉLÉBRER UNE OCCASION	86
LES MEILLEURS FROMAGES PORTENT NOTRE NOM	10
DES MATÉRIAUX RAFFINÉS POUR LES MEUBLES	32
DES TISSUS, ULTRA TENDANCE, CLASSIQUES	19
LE CHARME D'ANTAN DES OBJETS D'AUTREFOIS	28
LE FROID, L'AMI DU FRAIS	11
LES GLACES CINQ ÉTOILES	24
LE MEILLEUR POUR VOTRE TABLE	72
LE MONDE DES JEUNES	12

<b>MESSAGES</b>	<b>N°</b>
LE MAGASIN QUI VOUS AIDE ET VOUS CONSEILLE	36
LE PLAISIR DE SAVOURER DES BONNES CHOSES	4
DU PRÉCIEUX ET DE L'EXCLUSIF POUR DES PERSONNES EXCEPTIONNELLES	27
LE MEILLEUR RIEN QUE POUR VOUS	29
LES VALEURS À L'ÉPREUVE DU TEMPS	80
LE VERRE SOUS TOUTES SES FORMES	58
VOTRE LIEU DE RENDEZ-VOUS	22
SOUS-VÊTEMENTS	17
L'ART DU BOIS	54
L'ART DE L'ÉCLAIRAGE	56
UN POTAGER ET UN VERGER À VOTRE PORTE	3
LA BONNE CHÈRE AIME LA QUALITÉ	74
LES HAUTS QUI VOUS DISTINGUENT	14
LA NATURE, SES HERBES ET SES PRODUITS NATURELS	43
LA NATURE POUR NOTRE BIEN-ÊTRE	101
LE BON CHOIX POUR DES MEUBLES RAFFINÉS	33
L'ASSURANCE D'UN POISSON ULTRA FRAIS	8
VOTRE MUSIQUE EN HARMONIE	35
UN ESPACE POUR LA BEAUTÉ ET LES SOINS DU CORPS	44
UN STYLE DISTINCTIF	75
MODE, QUALITÉ ET COURTOISIE	76
UN MAGASIN HAUTE FIDÉLITÉ	34
SACS EN CUIR, CUIR VÉRITABLE ET ARTICLES DE VOYAGE GARANTIS	18
PENSEZ AUSSI À VOS AMIS LES BÊTES	83
POUR VOTRE MAISON ET VOS CADEAUX	104
POUR UN CHOIX BASÉ SUR LA QUALITÉ	105
POUR VOUS, LE MEILLEUR	73
POUR VOUS, UN VASTE ASSORTIMENT DE PRODUITS	93
POULET, VIANDE ET CHARCUTERIE COMME DE LA FERME	9
DU PRÉCIEUX INTEMPOREL	81
DES BIJOUX HORS DU TEMPS	57
LE PARFUM ET LA SAVEUR DES PÂTES FAITES MAISON	7
DES PRODUITS ET DES SERVICES DE QUALITÉ	95
LA QUALITÉ ET LA COURTOISIE À VOTRE SERVICE	92
LA QUALITÉ, LE CHOIX ET LE SERVICE DIGNES DE CONFIANCE	94
QUAND VOS OFFREZ DES FLEURS, VOUS RECEVEZ UN SOURIRE	87
ACCORDEZ-VOUS UNE PAUSE	77
NOUS SERONS HEUREUX DE VOUS SERVIR À DOMICILE	107

<b>MESSAGES</b>	<b>N°</b>
LE SPORT ET LA SANTÉ VONT DE PAIR	20
PASSEZ UN BON MOMENT EN BONNE COMPAGNIE	23
DES INSTRUMENTS POUR LE TRAVAIL ET LES LOISIRS	90
INCOMPARABLE	96
TOUS LES ACCESSOIRES ET LES PIÈCES DÉTACHÉES, ARTICLE PAR ARTICLE	46
TOUS LES AROMES, TOUTES LES ESSENCES CHOISIS POUR VOUS	2
TOUS LES PRODUITS DE TOUTES LES MARQUES	88
TOUT POUR UNE MAISON RAFFINÉE ET ACCUEILLANTE	50
LE STYLE DE LA BEAUTÉ	100
LE MONDE ENTIER EN BOUTEILLE	1
TOUT POUR LA MAISON, LE BUREAU ET L'ÉCOLE	39
TOUS POUR NOS AMIS LES BÊTES	37
TOUT POUR LE MONDE DE L'EAU	38
TOUT POUR LE BUREAU ET L'ÉCOLE	97
TOUT POUR LA MAISON ET LE BUREAU	103
TOUT POUR LES DEUX-ROUES	47
TOUT POUR TOUT TY'PE D'INSTALLATION	52
ABSOLUMENT TOUT POUR UN MONDE COLORÉ	30
UN AMI POUR LA VIE	84
UN FIL CONTINU DE PÂTES ET DE FANTAISIE	26
UN JOUR À NE PAS OUBLIER	63
UN JOUR MÉMORABLE	61
UN LIVRE POUR UN AMI	41
UN MONDE DE FANTAISIE	98
UN MONDE FABULEUX POUR LES JEUNES... ET LES MOINS JEUNES	40
UN MONDE D'IDÉES	99
UN RICHE ASSORTIMENT DE PRODUITS ET DE MATÉRIAUX	102
UN CHOIX DE PREMIÈRE CLASSE	79
UN CHOIX DE STYLE	55
UNE SOLUTION À TOUTES LES EXIGENCES	89
UN VASTE ASSORTIMENT DE PRODUITS RIEN QUE POUR VOTRE MAISON	71
UN VASTE ASSORTIMENT DE PRODUITS RIEN QUE POUR VOUS !	49
POINTS GAGNÉS 1	68
NOUS VOUS ENCADRERONS	51

---

## C. ERREURS ET RESOLUTION DES PANNES

---

Ce document a l'objectif d'aider l'utilisateur à comprendre les messages d'erreur pouvant s'afficher sur l'écran ou les raisons d'un mauvais fonctionnement de la caisse enregistreuse.

Les tableaux suivants répertorient les messages d'erreur pouvant s'afficher sur l'écran tactile. Les indications fournies dans les tableaux sont les suivantes : le *message d'erreur* affiché (MESSAGE), la *raison à l'origine de l'erreur* (CAUSE) et, si possible, la *solution permettant de résoudre le problème* (SOLUTION).

Afin de simplifier la consultation des erreurs, celles-ci ont été regroupées d'après les environnements dans lesquels elles peuvent se produire :

- Messages JE
- Liste générale des erreurs
- Erreurs affichées durant la gestion par l'opérateur
- Erreurs du JE résolues par une intervention de l'opérateur
- Erreurs liées aux cartes à puce
- Erreurs liées à l'imprimante Slip Printer
- Résolution de la panne.

En cas d'anomalie ou de dysfonctionnement empêchant l'utilisation de la caisse, les actions qu'il est possible d'entreprendre afin de rétablir le bon fonctionnement de l'appareil sont récapitulées dans le schéma suivant et détaillées dans les pages qui suivent dans ce document.

**Éteindre et rallumer la caisse enregistreuse en**

**appuyant sur la touche d'allumage** 

S'assurer que toutes les conditions normales de fonctionnement ont été rétablies.

1

**Débrancher le cordon d'alimentation de la prise murale (220 V) et attendre env. 20 secondes avant de**

**rebrancher la prise. Appuyer sur la touche** 

S'assurer que toutes les conditions normales de fonctionnement ont été rétablies

*Le cas contraire, passer à l'étape suivante*



**Lancer la procédure de réinitialisation du logiciel**

S'assurer que toutes les conditions normales de fonctionnement ont été rétablies.

2

*Le cas contraire, passer à l'étape suivante.*



3

*Contactez le centre de dépannage*

---

## MESSAGES D'ERREUR

---

En cas d'erreur, la caisse enregistreuse affiche un message d'avertissement sur l'écran tactile.

Dans cette fenêtre de message, il est possible de choisir entre plusieurs options :

- **OK** pour confirmer l'acceptation du message d'erreur critique
- **Oui/Non** pour accepter ou annuler le message affiché sur la caisse enregistreuse, portant sur un réglage ou une condition particulière qui s'est produite durant son fonctionnement normal.

Les tableaux qui suivent reportent les messages imprimés et affichés sur l'écran tactile et indiquant une condition d'erreur.

### MESSAGES JE

---

MESSAGE	CAUSE	RÉSOLUTION
JE PRESQUE PLEIN	La capacité maximale de la carte multimédia du JE a été presque atteinte.	Fermer les données actuellement ouvertes et remplacer la carte multimédia du JE.
REPLACER LE DISPOSITIF DU JE	La capacité maximale de la carte multimédia du JE a été atteinte.	Remplacer la carte multimédia du JE.
VÉRIF. NÉGATIVE	Des erreurs fonctionnelles se sont produites durant la vérification de la cohérence entre les données enregistrées dans le Journal Électronique.	Remplacer la carte multimédia du JE.

MESSAGE	CAUSE	RÉSOLUTION
ERREUR IMPRIMANTE	L'imprimante fonctionne mal.	Contacter le centre de dépannage.

---

## LISTE GENERALE DES ERREURS

MESSAGE	CAUSE
RETOUR À REG	S'affiche lorsqu'un reçu d'une vente est ouvert et que l'on essaie de changer le mode de fonctionnement de la caisse enregistreuse.
LIM.SUP. DÉPASSÉE	S'affiche lorsque la capacité maximale a été dépassée, par exemple, durant la configuration des descripteurs.
LIM.INF. DÉPASSÉE	S'affiche lorsque la capacité minimum a été dépassée.
CAPACITÉ DÉPASSÉE	S'affiche lorsqu'une opération arithmétique a dépassé le montant du totalisateur de la caisse.
SÉQUENCE ERRONÉE	S'affiche lorsque la séquence-clé saisie n'est pas appropriée pour le statut actuel de la caisse.
TICKET OUVERT	S'affiche lorsqu'un reçu est ouvert. L'opération demandée ne pourra pas être réalisée tant que le reçu n'aura pas été fermé.
NON PRIS EN CHARGE	S'affiche dans les cas où le code n'est pas pris en charge.
QUANTITÉ = 0	S'affiche lorsqu'il est nécessaire de saisir une quantité mais que l'utilisateur a continué l'opération sans le faire, soit, par exemple, dans le cadre d'opérations demandant l'usage de la touche X.
QUANTITÉ DÉPASSÉE	S'affiche en cas de quantité du totalisateur dépassée après certaines opérations arithmétiques.
NON AUTORISÉ	S'affiche lorsqu'une opération donnée n'est pas autorisée.
SAISIR MONTANT	S'affiche lorsque l'option de calcul du solde est réglée sur obligatoire et que l'utilisateur n'a pas saisi le montant servant au calcul.
FIXER PRIX	S'afficher lorsqu'un prix pour le secteur saisi n'a pas été programmé.
LIM.INF. DÉPASSÉE	S'affiche lorsque le prix de vente d'un article est inférieur au prix (LIM.INF.) programmé.
LIM.SUP. DÉPASSÉE	S'affiche lorsque le prix de vente d'un article est supérieur au prix (LIM.SUP.) programmé.
SOLDE DÉPASSE LIM.INF.	Le solde dépasse la LIM.INF.
LIMITE CRÉDIT DÉPASSÉE	S'affiche lorsque le montant du crédit maximum autorisé a été dépassé (idem pour CARTE À PUCE).
MONTANT ERRONÉ	S'affiche lorsqu'un montant erroné a été saisi.
PRIX DÉPASSÉ	S'affiche lorsque le montant de la réduction appliquée est supérieur au prix de l'article vendu.
SAISIR CHANGE	S'affiche lorsque la valeur de change dans la gestion des monnaies n'a pas été saisie.
COUVERCLE PAPIER OUVERT	S'affiche lorsque le couvercle de l'imprimante est ouvert.
PAPIER PRESQUE FINI	S'affiche lorsque le papier est presque fini (erreur non bloquante).
PAPIER FINI	S'affiche lorsque le papier est épuisé (erreur bloquante).
LANCER RAPP.	S'affiche lorsqu'il est nécessaire de lancer le rapport de clôture (Z10) afin de permettre l'exécution de l'opération demandée par l'utilisateur.

MESSAGE	CAUSE
TERMINER RAPP. Z10	S'affiche lorsque le rapport Z10 résulte encore ouvert alors que l'utilisateur veut exécuter une autre opération.
IMPRIMANTE DÉBRANCHÉE	S'affiche en cas de problème de communication ou d'erreurs détectées durant l'impression de factures ou reçus sur l'imprimante Slip Printer.
VALEUR ERRONÉE	S'affiche en cas de saisie d'une valeur invalide comme, par exemple, si elle est hors de la plage des valeurs acceptées.
VIREM. DÉSACT.	S'affiche lorsque, dans la gestion des secteurs, un virement est demandé accompagné de la balise s'y rattachant désactivée.
RÉDUCT. DÉSACT.	S'affiche lorsque, dans la gestion des secteurs, une réduction est demandée accompagnée de la balise s'y rattachant désactivée.
RETOUR DÉSACT.	S'affiche lorsque, dans la gestion des secteurs, un retour de marchandises est demandé accompagné de la balise s'y rattachant désactivée.
PRIX DÉSACT.	S'affiche lorsque, dans la gestion des secteurs, il est demandé de contourner un prix accompagné de la balise s'y rattachant désactivée.
FERMER TIROIR	S'affiche lorsque l'utilisateur essaie d'ouvrir un reçu alors que le tiroir est encore ouvert.
CODE ERRONÉ	S'affiche après que la validité du code ait été contrôlé et signalé comme erroné.
PAS DE LOGO	Informe que le numéro de logo sélectionné n'est pas présent dans la caisse enregistreuse.
PROG. N°TVA./CF	S'affiche lorsque le n° de TVA ou le code fiscal n'a encore été programmé sur la caisse enregistreuse.
LANCER RAPPORT Z	S'affiche lorsque l'utilisateur souhaite exécuter une opération demandant la clôture du rapport illustré après le message.
DÉPASSEMENT DB	S'affiche lorsque la capacité de la mémoire disponible pour les PLU BCR a été dépassée.
DB PLEINE	S'affiche lorsque la base de données des PLU BCR est pleine.
DÉP. LIM. TICK. MULTIPLE	S'affiche lorsque la limite maximum autorisée pour l'impression d'un reçu multiple a été dépassée.
NON PROG.	S'affiche durant la programmation du clavier lorsqu'une combinaison invalide est programmée.
DIM. ERRONÉE	S'affiche lorsque l'option 102 est arrêtée pour cause de dimension maximum de la mémoire autorisée dépassée.
ARRÊT IMPOSSIBLE	S'affiche lorsqu'il est impossible d'arrêter la caisse enregistreuse.

## ERREURS OPÉRATEUR

MESSAGE	CAUSE
NON PRÉSENT	S'affiche durant le mode opérationnel (l'opérateur demandé n'est pas présent).
OPÉRATEUR NON OPÉRATIONNEL	L'opérateur activé n'est pas opérationnel ou n'a pas été programmé.
OPÉRATEUR OPÉRATIONNEL	S'affiche lorsque l'opérateur est opérationnel et que l'option 601 a été saisie pour pouvoir modifier les infos personnelles dudit opérateur.
FERMER SERVICE	Une tentative a été faite pour activer un opérateur (démarrage service) sans avoir, auparavant, fermé le service de l'opérateur précédent.
	Une demande est faite pour lancer un rapport Z10 mais le service de l'opérateur actuel n'a pas été fermé.
SAISIR OPÉRATEUR	Un reçu de ventes a été ouvert alors qu'aucun opérateur n'est opérationnel.

## ERREURS JE

MESSAGE	CAUSE
PORTE OUVERTE	S'affiche lorsque la porte de l'emplacement du JE est ouverte.
JE PLEIN	S'affiche lorsqu'il n'y a plus d'espace libre sur le JE et qu'il n'est plus possible d'y enregistrer quoique ce soit.
AUCUNE CLÔTURE	S'affiche lorsque l'utilisateur demande l'impression de reçus par date et NZ mais la clôture n'a pas encore été réalisée.
AUCUN TICKET	S'affiche en cas de demande d'imprimer un reçu depuis le JE alors qu'aucun ticket portant le numéro en question n'existe.
JOURN. NON INIT. INITIALISER ?	S'affiche lorsque le journal électronique n'a pas été initialisé.
JOURN. NON INIT. INIT. TERMINÉE	S'affiche à la fin de la procédure d'initialisation de la carte multimédia.
JOURN. NON INIT. JE AUTRE CAISSE	S'affiche lors de l'introduction, dans la caisse, d'une carte multimédia ayant été initialisée sur une autre caisse.
JOURNAL NON RECONNU	La carte multimédia n'est pas du type spécifique fourni par les centres de dépannage.
JOURNAL NON UTILISABLE	S'affiche lorsque le journal électronique ne peut pas être utilisé à cause d'une erreur d'initialisation.

## ERREURS LIEES AUX CARTES A PUCE

MESSAGE	CAUSE
ERREUR CARTES À PUCE	Une erreur s'est produite durant la programmation de la carte à puce.
CARTE À P. INVALIDE	La carte à puce est invalide.
CARTE À P. PÉRIMÉE	La carte à puce est périmée. La date actuelle de la carte est supérieure ou égale à la date d'expiration écrite sur la carte même.
CODE NÉGOCIANT ERRONÉ	S'affiche en cas de code négociant erroné.
CODE CARTE ERRONÉ	S'affiche en cas de code carte erroné.
CODE PORTE-MONNAIE ERRONÉ	S'affiche en cas de code porte-monnaie erroné.
PAS DE PORTE-MONNAIE	L'opération du porte-monnaie de la carte à puce ne peut pas être réalisée car le porte-monnaie n'a pas été activé.
SEUIL POINTS	S'affiche lorsque le seuil limite supérieur des points contenu dans la carte à puce a été dépassé.
INFOS INVALIDES	Les infos de l'utilisateur liées à la carte à puce sont invalides.
CONTRÔLER SOLDE	La carte ne peut pas être supprimée car la valeur associée au porte-monnaie n'est pas égale à 0.
CRÉDIT MAXI DÉP.	L'opération demandée pour la carte peut provoquer le dépassement du crédit maxi autorisé pour la carte en question.

## ERREURS LIEES A L'IMPRIMANTE SLIP PRINTER

MESSAGE	CAUSE	RÉSOLUTION
INSÉRER FORMULAIRE	S'affiche lorsqu'il est nécessaire d'introduire le formulaire dans l'imprimante	Introduire le formulaire
ENLEVER FORMULAIRE	S'affiche lorsque, durant l'impression d'une facture ou d'un reçu, l'impression doit se poursuivre sur un autre formulaire.	Enlever le formulaire de l'imprimante.

## RESOLUTION DES PANNES

PROBLEME	CAUSE POSSIBLE	ACTION CORRECTIVE
<p>La machine ne s'allume pas.</p> <p>La machine n'exécute pas les fonctions demandées.</p>	<p>Panne d'électricité momentanée survenue durant l'exécution d'une opération sur la caisse.</p> <p>Le cordon d'alimentation a été débranché et rebranché trop rapidement.</p>	<p>Débrancher le cordon d'alimentation de la prise murale et attendre env. 20 secondes avant de rebrancher la prise. Appuyer sur la touche .</p>
<p>Affichage de messages d'erreur liés aux JE sur l'écran de l'opérateur.</p>	<p>Ouverture / fermeture du couvercle de l'emplacement du JE ou extraction du JE durant une opération en cours sur la caisse.</p>	<p>Débrancher la caisse du secteur et enlever le JE puis le réintroduire.</p> <p>Débrancher la caisse du secteur et remplacer la carte du JE.</p>
	<p>La carte du JE est endommagée.</p>	<p>Si le problème persiste, remplacer la carte multimédia du JE.</p>
<p>La caisse s'allume après avoir appuyé sur la touche  servant à éteindre l'appareil.</p>	<p>La touche  a été enfoncée trop longtemps.</p>	<p>Relâcher la touche dès que le message « arrêt en cours » s'affiche sur l'écran tactile.</p>
<p>Statut de « Papier terminé ». Il n'est pas possible d'éteindre la caisse enregistreuse en utilisant la touche .</p>	<p>Utiliser la procédure adéquate.</p>	<p>Insérer un nouveau rouleau de papier et terminer l'opération en cours.</p>

### Avertissements durant l'usage du JE :

*Pour éviter d'endommager le JE, il est recommandé d'utiliser le JE en suivant les instructions fournies dans le manuel d'utilisation.*

---

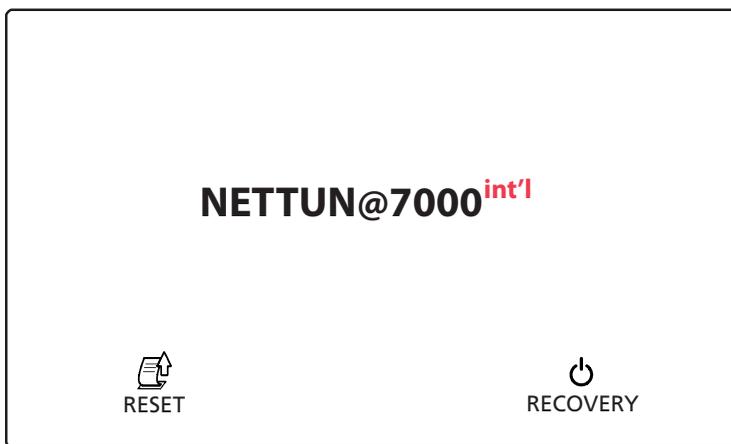
## PROCEDURE DE REINITIALISATION DU LOGICIEL

---

Au cas où des erreurs empêchant l'utilisation de la caisse se manifesteraient et ce, même après l'avoir éteinte/rallumée (tant en appuyant sur la touche Marche/Arrêt qu'en débranchant le cordon d'alimentation de 220V tel qu'illustré au point 1, page 2), pour rétablir les conditions normales, il est nécessaire de lancer la procédure de réinitialisation du logiciel.

Pour lancer cette procédure :

1. Éteindre la caisse en appuyant sur la touche  , sur le panneau opérateur.
2. Débrancher le cordon d'alimentation de la prise murale et attendre 20 - 30 secondes environ.
3. Rebrancher le cordon d'alimentation à la prise murale.
4. Appuyer en maintenant la pression sur la touche  puis appuyer et maintenir la pression sur la touche  pour allumer la caisse.
5. Lorsque le message « **RÉINITIALISATION** », tel qu'indiqué dans la figure suivante, apparaît sur l'écran tactile, relâcher les touches.



6. Appuyer à nouveau sur la touche  ,
7. La procédure d'étalonnage de l'écran tactile démarre automatiquement (*Pour en savoir plus, consulter le manuel d'utilisation, chapitre « Étalonnage de l'écran tactile »*).
8. Effectuer l'étalonnage de l'écran tactile, puis, à la fin, attendre l'achèvement de la procédure d'initialisation qui se conclut par l'impression d'un message sur le ticket de caisse.  
La caisse enregistreuse est en mode fonctionnement et est prête à fonctionner.

# **DIRECTIVE 2012/96/CE SUR LE TRAITEMENT, LA COLLECTE, LE RECYCLAGE ET LA MISE AU REBUT DES EQUIPEMENTS ELECTRIQUES ET ELECTRONIQUES ET DE LEURS COMPOSANTS**

## **1. POUR LES PAYS DE L'UNION EUROPEENNE (UE)**

Il est interdit de mettre au rebut tout équipement électrique ou électronique avec les déchets municipaux non triés : leur collecte séparée doit être effectuée. L'abandon de ces équipements dans des aires non appropriées et non autorisées peut nuire gravement à l'environnement et à la santé. Les transgresseurs s'exposent aux sanctions et aux dispositions prévues par la loi.

### **POUR METTRE CORRECTEMENT NOS EQUIPEMENTS AU REBUT, VOUS POUVEZ EFFECTUER L'UNE DES OPERATIONS SUIVANTES :**

- a) Adressez-vous aux autorités locales, qui vous fourniront des indications et des informations pratiques sur la gestion correcte des déchets (emplacement et horaire des déchetteries, etc.).
- b) A l'achat d'un de nos équipements, remettez à notre revendeur un équipement usagé, analogue à celui acheté.

Le symbole du conteneur barré, indiqué sur l'équipement, a la signification suivante :



- Au terme de sa durée de vie, l'équipement doit être remis à un centre de collecte approprié, et doit être traité séparément des déchets municipaux non triés;
- Olivetti garantit l'activation des procédures de traitement, de collecte, de recyclage et de mise au rebut de l'équipement, conformément à la Directive 2012/96/CE (et modifications successives).

## **2. POUR LES AUTRES PAYS (NON UE)**

Le traitement, la collecte, le recyclage et la mise au rebut des équipements électriques et électroniques doivent être effectués conformément à la loi en vigueur dans chaque pays.

**Code: 588302**

